

NOSLĒGUMA DARBU IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA DAUGAVPILS UNIVERSITĀTĒ

1. Kārtības mērķis ir noteikt vienotu noslēguma darbu (kvalifikācijas darbs, diplomdarbs, bakalaura vai maģistra darbs, turpmāk tekstā – noslēguma darbs) iesniegšanas kārtību Daugavpils Universitātē, nodrošinot to savlaicīgu pieņemšanu un uzglabāšanu.

2. Pēc noslēguma darba elektroniskās kopijas augšupielādēšanas plaģiāta kontroles sistēmā studējošais iesniedz noslēguma darbu fakultātes valsts/gala eksāmenu komisijas sekretāram ne vēlāk kā 5 darba dienas pirms aizstāvēšanas. Noslēguma darbam jāatbilst šādām prasībām:

- 2.1. noformēts atbilstoši metodiskajiem norādījumiem;
- 2.2. ir pievienota un parakstīta lapa ar informāciju par darba aizstāvēšanu (darba beigu lapa);
- 2.3. iesiets cietajos vākos ar iespiestiem uzrakstiem uz vāka, norādot:

DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE

"KVALIFIKĀCIJAS DARBS" (1. pielikums) / "DIPLOMDARBS" (2. pielikums) /
"BAKALAURA DARBS" (3. pielikums) / "MAĢISTRA DARBS" (4. pielikums)
GADS

3. Studējošais pats izvēlas pakalpojuma sniedzēju, kas nodrošina noslēguma darba iesiešanu cietajos vākos.

4. Noslēguma darba pieņemšana:

- 4.1. Ja noslēguma darbs atbilst visām prasībām, fakultātes valsts/gala eksāmenu komisijas sekretārs pieņem noslēguma darbu un par to mutiski informē studējošo.
- 4.2. Ja fakultātes valsts/gala eksāmenu komisijas sekretārs konstatē, ka noslēguma darbs neatbilst kādai no 2. punktā minētajām prasībām, tas netiek pieņemts.
- 4.3. Studējošajam jāizlabo norādītās neatbilstības un atkārtoti jāiesniedz noslēguma darbs fakultātes valsts/gala eksāmenu komisijas sekretāram ne vēlāk kā divu darba dienu laikā.

DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE

1. pielikums

KVALIFIKĀCIJAS DARBS

20XX

DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE

2.pielikums

DIPLOMDARBS

20XX

DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE

3.pielikums

BAKALaura DARBS

20XX

DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE

4.pielikums

MAĢISTRA DARBS

20XX