



DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES

DABASZINĀTŅU UN VESELĪBAS APRŪPES FAKULTĀTES

NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultāte (turpmāk – Fakultāte) ir Daugavpils Universitātes (turpmāk – DU) struktūrvienība, kas apvieno un organizē dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomu studiju un zinātnisko darbību.

1.2. Fakultātei ir savs nosaukuma saīsinājums (DVAF) un var būt sava simbolika atbilstoši normatīvajiem aktiem.

1.3. Savā darbībā Fakultāte ievēro DU Satversmi, Latvijas Republikas normatīvos aktus, šo nolikumu un citus DU iekšējos normatīvos dokumentus.

1.4. Fakultāti izveido, reorganizē vai likvidē ar DU padomes lēmumu pēc rektora priekšlikuma un Senāta atzinuma.

1.5. Fakultātes organizatorisko struktūru veido katedras un citas struktūrvienības.

1.6. Fakultātē darbojas šādas katedras:

1.6.1. Veselības aprūpes katedra;

1.6.2. Vides un tehnoloģiju katedra;

1.6.3. Sporta katedra.

1.7. Katedru vada katedras vadītājs, kurš darbojas saskaņā ar attiecīgās katedras nolikumu un DU iekšējiem normatīvajiem aktiem.

2. FAKULTĀTES DARBĪBAS MĒRĶIS UN UZDEVUMI

2.1. Fakultātes darbības mērķis ir nodrošināt kvalitatīvu izglītību un zinātnisko darbību dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomās, saskaņā ar DU attīstības stratēģiju un Fakultātes stratēģiskās attīstības koncepciju.

2.2. Fakultātes uzdevumi:

2.2.1. izstrādāt, koordinēt un īstenot profesionālās un akadēmiskās studiju programmas dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomās, nodrošinot to atbilstību nozares attīstības tendencēm, darba tirgus prasībām un valsts un reģiona attīstības vajadzībām.

2.2.2. īstenot zinātnisko, akadēmisko, metodisko un radošo darbu dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomās, veicinot starpdisciplināru pētniecību, inovāciju attīstību un sabiedrībai nozīmīgu zināšanu attīstību.

2.2.3. nodrošināt katedru un citu struktūrvienību darbību atbilstoši studiju un pētniecības virzieniem, sekmējot dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomu attīstību un to nozīmīgu ieguldījumu sabiedrības attīstībā.

2.2.4. koordinēt Fakultātes katedru zinātniskos un/vai mākslinieciski radošos pētījumus, sekmējot inovāciju ieviešanu studiju procesā un stiprinot dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomu ieguldījumu sabiedrības ilgtspējīgā attīstībā.

2.2.5. veicināt un attīstīt sadarbību ar citām DU struktūrvienībām, kā arī ar Latvijas un ārvalstu zinātnes, izglītības un nozares institūcijām, sekmējot starpinstitucionālo dialogu un pieredzes apmaiņu dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomās.

3. FAKULTĀTES PĀRVALDE

3.1. Fakultātes pārvaldes institūcijas ir:

3.1.1. Fakultātes dome;

3.1.2. Fakultātes dekāns.

4. FAKULTĀTES DOMES STRUKTŪRA

4.1. Dome pārrauga un vada Fakultātes studiju procesu, zinātnisko, akadēmisko un/vai mākslinieciski radošo darbību.

4.2. Domes locekļu kandidātus izvirza Fakultātes dekāns. Domes sastāvs atbilst promocijas padomes prasībām attiecīgajā dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju nozarē vai apakšnozarē. Domi veido domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks un domes locekļi. Domes sekretārs ir kāds no domes locekļiem vai Fakultātes vispārējā personāla pārstāvis, kurš nav domes sastāvā.

4.3. Domes sastāvā ir:

4.3.1. dekāns;

4.3.2. katedru, centru un citu Fakultātes struktūrvienību vadītāji;

4.3.3. Fakultātes struktūrvienību akadēmiskā personāla pārstāvji;

4.3.4. studējošo pārstāvji, kurus Fakultātes domē deleģē DU Studentu padome un kuru īpatsvars domes sastāvā nav mazāks par 20 %.

4.4. Domes sastāvu apstiprina DU rektors ar rīkojumu uz vienu gadu.

4.5. Domes sēdes notiek pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā divas reizes semestrī. Domes sēdi sasauk dekāns vai ne mazāk kā 1/3 domes locekļu.

4.6. Domes sēdes vada domes priekšsēdētājs vai viņa vietnieks. Sēdes tiek protokolētas DVS „Namejs”. Protokolu paraksta sēdes vadītājs un domes sekretārs.

4.7. Domes sēde ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā divas trešdaļas no domes locekļu kopējā skaita.

4.8. Domes lēmumi tiek pieņemti, ja par tiem nobalso vairāk nekā puse no klātesošajiem domes locekļiem.

4.9. Domes sēdes ir atklātas. Tās var tikt pasludinātas par slēgtām, ja to pieprasa ne mazāk kā 3/4 klātesošo domes locekļu.

4.10. Fakultātes dome saskaņā ar *Nolikumu par vēlēšanām administratīvajos amatos Daugavpils Universitātē* ievēlē katedru vadītājus un saskaņā ar *Nolikumu par vēlēšanām akadēmiskajos amatos Daugavpils Universitātē* ievēlē docentus, lektoros un asistentus. Dome ir tiesīga ierosināt Fakultātes personāla atstādināšanu no amata.

5. FAKULTĀTES DOMES UZDEVUMI

5.1. izskatīt ar Fakultātes studiju procesu, zinātnisko, akadēmisko un/vai mākslinieciski radošo darbību saistītos jautājumus, nodrošinot to atbilstību attiecīgo dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju nozaru attīstības tendencēm;

5.2. ierosināt DU Senātam jautājumus par Fakultātes katedru, centru un citu struktūrvienību izveidošanu, reorganizēšanu vai likvidēšanu, ievērojot dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomu attīstības stratēģiskās prioritātes;

5.3. apstiprināt Fakultātes stratēģiskās attīstības koncepciju, kas nosaka dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomu pētniecības, studiju un radošās darbības virzienus, kā arī to stratēģiskās attīstības prioritātes;

5.4. apstiprināt Fakultātē īstenoto studiju virzienu padomes sastāvu, nodrošinot atbilstošu pārstāvniecību dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju akadēmiskajās jomās;

5.5. apstiprināt Fakultātes studiju programmu gala/valsts pārbaudījumu komisijas sastāvu, ievērojot attiecīgo dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju studiju specifiku;

5.6. pamatojoties uz gala pārbaudījumu rezultātiem, piešķirt akadēmisko bakalaura vai maģistra grādu un apstiprināt valsts pārbaudījumu komisijas lēmumu par profesionālā bakalaura vai maģistra grāda un profesionālās kvalifikācijas piešķiršanu;

5.7. pēc studiju virziena padomes ierosinājuma:

5.7.1. apstiprināt studiju programmas iesniegšanai DU Studiju padomē;

5.7.2. apstiprināt studiju virzienu vadītājus un studiju programmu direktorus;

5.7.3. apstiprināt izmaiņas studiju kursu nodrošinājumā, nodrošinot to atbilstību dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomu metodoloģiskajai un saturiskajai attīstībai;

5.7.4. apstiprināt izmaiņas studiju programmās;

5.8. sniegt priekšlikumus par studējošo rotācijas rezultātiem;

5.9. izskatīt Fakultātes katedrās, centros un studiju virziena padomēs izstrādātos priekšlikumus, kas saistīti ar Fakultātes akadēmisko un pētniecisko darbību;

5.10. lemt citus ar Fakultātes darbību saistītus jautājumus.

6. FAKULTĀTES DEKĀNS

6.1. Fakultātes darbību vada un pārzina dekāns.

6.2. Dekānu atbilstoši Augstskolu likuma 24. pantam, konsultējoties ar Fakultātes domi, ieceļ rektors uz pieciem gadiem, bet vienu un to pašu personu – ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas. Dekāns uzsāk pienākumu veikšanu pēc DU rektora rīkojuma.

6.3. Dekāna pienākumi:

6.3.1. izstrādāt Fakultātes stratēģiskās attīstības koncepciju un pārraudzīt tās īstenošanu, nodrošinot Fakultātes akadēmisko, pētniecisko un radošo virzienu attīstību;

6.3.2. sadarbībā ar studiju programmu direktoriem un studiju virzienu vadītājiem piedalīties attiecīgo dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju studiju virzienu attīstības plānu izstrādē un to īstenošanas nodrošināšanā, ievērojot šo jomu attīstības prioritātes;

6.3.3. sadarbībā ar studiju virzienu vadītājiem sekot līdzi un nodrošināt akreditācijas ekspertu rekomendāciju ieviešanu un izpildi;

6.3.4. organizēt Fakultātes studiju, zinātnisko, akadēmisko un/vai mākslinieciski radošo darbu;

6.3.5. veidot efektīvu zināšanu pārneses vidi dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomās, stiprinot sadarbību ar sabiedrību un nozares partneriem, kā arī veicinot inovāciju un tehnoloģiju attīstību;

6.3.6. uzraudzīt un nodrošināt stratēģisko veiktspējas rādītāju (KPI) sasniegšanu un izpildi atbilstoši DU attīstības stratēģijai;

6.3.7. veicināt Latvijas dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomu starptautisko konkurētspēju, sekmējot zinātnisko publikāciju un pētniecisko rezultātu publicēšanu starptautiski atzītās zinātniskajās datubāzēs;

6.3.8. veicināt sabiedrības izpratni par dabaszinātņu, veselības aprūpes, sporta, vides un tehnoloģiju jomu nozīmi, popularizējot zinātnes sasniegumus, inovācijas un to praktisko nozīmi sabiedrības ilgtspējīgā attīstībā;

6.3.9. nodrošināt un veicināt studējošo piesaisti, t. sk. vietējo un ārvalstu studentu uzņemšanu, saskaņā ar DU attīstības stratēģiju;

6.3.10. nodrošināt studējošo atbiruma monitoringu un īstenot pasākumus tā samazināšanai, ievērojot universitātes stratēģiskos mērķus;

6.3.11. nodrošināt un uzraudzīt ētikas normu, akadēmiskās ētikas principu un DU darbinieku un studējošo Ētikas kodeksa ievērošanu;

6.3.12. sadarbībā ar studiju programmu direktoriem analizēt studējošo aptauju rezultātus un, ja nepieciešams, izstrādāt un īstenot pasākumus studiju procesa pilnveidei;

6.3.13. nodrošināt un kontrolēt Fakultātes domes lēmumu izpildi, kā arī DU rektora rīkojumu, nolikumu, iekšējo normatīvo aktu un citu saistošo dokumentu ievērošanu un izpildi;

6.3.14. pārraudzīt Fakultātes struktūrvienību vadītāju un vispārējā personāla darbību;

6.3.15. dekāna prombūtnes laikā dekāna pienākumus pilda rektora noteikts dekāna pienākumu izpildītājs.

7. VISPĀRĒJAIS PERSONĀLS

7.1. Fakultātes vispārējais personāls pilda amata aprakstā noteiktos pienākumus.

8. CITI NOTEIKUMI

8.1. Nolikums stājas spēkā ar tā apstiprināšanas brīdi.

8.2. Grozījumus nolikumā apstiprina DU noteiktajā kārtībā.