



DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES STUDIJU KVALITĀTES NOVĒRTĒŠANAS CENTRA NOLIKUMS

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Studiju kvalitātes novērtēšanas centrs ir Daugavpils Universitātes (DU) pastāvīga struktūrvienība. Studiju kvalitātes novērtēšanas centrs (turpmāk – Centrs) savā darbībā ievēro DU Satversmi, LR normatīvos aktus un šo Nolikumu, kā arī citus DU darbību reglamentējošus dokumentus un rektora rīkojumus.
- 1.2. Centrs pilda DU rektora un Studiju prorektora rīkojumus un norādījumus.
- 1.3. Centrs savā darbībā ievēro Eiropas augstākās izglītības telpas kvalitātes nodrošināšanas standartus un vadlīnijas (ESG 2015), kā arī to aktualizēto interpretācijas praksi, nodrošinot saskaņotību ar iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmu un Universitātes stratēģiskās attīstības mērķiem.
- 1.4. Centrs nodrošina Universitātes attīstības stratēģijā noteikto mērķu īstenošanu studiju kvalitātes jomā. Centra dokumentācija tiek vesta atbilstoši DU noteiktajai nomenklatūrai.

2. CENTRA DARBĪBAS MĒRĶIS UN UZDEVUMI

- 2.1. Centra darbības mērķis ir, sadarbojoties ar Universitātes vadību, Studiju daļu, Zinātņu daļu, studiju programmu direktoriem, studiju virzienu vadītājiem, struktūrvienību vadītājiem, dekāniem, studējošo pašpārvaldi, Administratīvo daļu, Starptautisko un sabiedrisko attiecību daļu, nodrošināt sistēmisku, uz pierādījumiem un nepārtrauktas pilnveides principos balstītu studiju kvalitātes vadību
- 2.2. Centra uzdevumi:
 - 2.2.1. izstrādāt, uzturēt un pilnveidot Universitātes iekšējās studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēmu;
 - 2.2.2. koordinēt studiju programmu iekšējo kvalitātes izvērtēšanu;
 - 2.2.3. organizēt studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas;
 - 2.2.4. analizēt studiju procesa rezultātus un to dinamiku;
 - 2.2.5. koordinēt studiju virzienu akreditācijas un licencēšanas procesus;
 - 2.2.6. apkopot un analizēt Universitātes akreditēto un licencēto studiju programmu pašnovērtējuma ziņojumus;
 - 2.2.7. ievērot studentcentrētu pieeju studiju procesa novērtēšanā;
 - 2.2.8. nodrošināt uz datiem un pierādījumiem balstītu un caurspīdīgu lēmumu pieņemšanas procesu;
 - 2.2.9. nodrošināt akadēmiskā godīguma ievērošanu un ieinteresēto pušu iesaisti studiju kvalitātes nodrošināšanā;
 - 2.2.10. veicināt starptautisko salīdzināmību studiju kvalitātes novērtēšanā;

- 2.2.11. pieprasīt un saņemt Centra uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju no Universitātes struktūrvienībām;
- 2.2.12. piedalīties studiju programmu izstrādē un izvērtēšanā;
- 2.2.13. sniegt priekšlikumus Universitātes vadībai par studiju kvalitātes pilnveidi un ierosināt studiju kvalitātes uzlabošanas pasākumus.

3. CENTRA STRUKTŪRA UN PĀRVALDE

- 3.1. Centru vada Centra kvalitātes vadītājs.

4. CENTRA FINANSĒŠANAS AVOTI

- 4.1. Centru finansē no universitātes budžeta.
- 4.2. Papildu finansēšanas avoti:
 - 4.2.1. ziedojumi;
 - 4.2.2. projekti, granti;
 - 4.2.3. citi normatīvajos aktos paredzētie avoti.