



## DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI STUDĒJOŠAJIEM

### 1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Daugavpils Universitātes (tālāk tekstā - DU) iekšējās kārtības noteikumi studējošajiem (tālāk tekstā - Noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Augstskolu likuma, DU Satversmes un citu augstāko izglītību reglamentējošo dokumentu prasībām.
- 1.2. Noteikumi nosaka DU studējošo vispārējos pienākumus, tiesības un atbildību par to neievērošanu.
- 1.3. Noteikumi ir obligāti visiem DU studējošajiem.
- 1.4. Parakstot līgumu par studijām DU, studējošais ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar Noteikumiem un apņemas tos pildīt.

### 2. Studiju darba organizācija

- 2.1. Studijas DU notiek saskaņā ar studiju darba grafiku.
- 2.2. Nodarbības notiek saskaņā ar nodarbību sarakstiem, kas studējošajiem ir pieejami DU mājas lapā ne vēlāk kā nedēļu pirms semestra sākuma.
- 2.3. Studiju organizācija notiek saskaņā ar DU iekšējiem normatīvajiem aktiem.

### 3. Studējošo pienākumi

- 3.1. Godprātīgi studēt izvēlētajā studiju programmā un saskaņā ar noteikto studiju grafiku savlaicīgi izpildīt studiju programmas prasības. Ievērot DU studiju kārtību reglamentējošo dokumentu un līguma par studijām DU prasības.
- 3.2. Ar savu rīcību sekmēt DU mērķu īstenošanu un tās prestiža celšanu.
- 3.3. Ievērot savstarpējo attiecību kultūru, ar cieņu izturēties pret citiem studējošajiem, akadēmisko un vispārējo personālu un DU apmeklētājiem.
- 3.4. Nodarbību laikā ievērot docētāju prasības, netraucēt nodarbības norisi.
- 3.5. Savlaicīgi rakstiski informēt savas studiju programmas direktoru par studiju pārtraukšanu vai izmaiņām sava studiju plāna izpildē.
- 3.6. Nelietot pārbaudījumos neatļautus materiālus un palīgīdzekļus, nepieļaut plaģiātismu studiju darbā.
- 3.7. Jebkuru ārpusnodarbību pasākumu organizēšanu DU teritorijā saskaņot ar DU Saimniecības daļu un fakultātes vadību.
- 3.8. Ievērot DU noteiktos telpu izmantošanas noteikumus, t.sk. smēķēšanas aizliegumu.
- 3.9. Līguma par studijām noteiktajā termiņā nokārtot visas finansiālās saistības ar DU
- 3.10. Saudzīgi izturēties pret DU īpašumu un materiālajiem resursiem. Ja studējošā darbības dēļ īpašums ir bojāts vai nodarīti zaudējumi, atlīdzināt DU radītos zaudējumus civiltiesiskā kārtībā.
- 3.11. Iepazīties ar ugunsdrošības un darba drošības noteikumiem un instrukcijām un ievērot

- tos strādājot ar elektroiekārtām, ķīmiskajām, bioloģiskajām, radioaktīvajām vielām.
- 3.12. Neatrsties DU teritorijā alkohola un narkotisko vielu izraisītā reibuma stāvoklī, neizplatīt narkotiskās un psihotropās vielas.
  - 3.13. Ziņot par kontaktadresei, telefona numura, e-pasta adreses maiņu, kā arī izmaiņām personas datus DU Studējošo servisa centram.
  - 3.14. Pēc DU darbinieka pieprasījuma DU telpās un teritorijā uzrādīt studējošā apliecību.

#### **4. Studējošo tiesības**

- 4.1. Pieprasīt un saņemt informāciju par visiem DU studiju procesu reglamentējošiem dokumentiem un informāciju, kas saistīta ar studiju procesu.
- 4.2. DU noteiktā kārtībā pārtraukt un atsākt studijas, mainīt studiju programmu.
- 4.3. Uzsākot studijas, iepazīties ar studiju programmas saturu un saņemt informāciju par izmaiņām studiju programmās un plānos.
- 4.4. Uzsākot studiju kursa apguvi, uzzināt pārbaudījuma formu un nosacījumus, kā arī vērtēšanas kritērijus.
- 4.5. Savlaicīgi saņemt objektīvu sava studiju darba novērtējumu.
- 4.6. Saņemt akadēmiskā personāla konsultācijas DU noteiktā kārtībā.
- 4.7. Pieprasīt citās augstskolās un iepriekšējos studiju periodos DU apgūto studiju kursu satura un apjoma pielīdzināšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.8. Vēlēt un tikt ievēlētiem studentu pašpārvaldē.
- 4.9. Studēt drošos un veselībai nekaitīgos apstākļos.
- 4.10. Saņemt nediskriminējošu citu studējošo un darbinieku attieksmi.
- 4.11. DU noteiktā kārtībā iesniegt pieteikumus stipendijas un pabalsta saņemšanai.
- 4.12. DU noteiktā kārtībā iesniegt iesniegumus un sūdzības par studiju procesa īstenošanu, DU studiju un darba kārtības pārkāpumiem un saņemt amatpersonas atbildi.

#### **5. Personas izslēgšana no studējošo saraksta - eksmatrikulācija**

- 5.1. Studējošo eksmatrikulē ar DU rektora vai viņa pilnvarotas personas rīkojumu pēc fakultātes dekāna ierosinājuma, ja:
  - 5.1.1. noskaidrojas, ka studējošā uzņemšanu ir ietekmējusi maldināšana, kukuļdošana vai cita rīcība, ar kuru pārkāpts pretendenta vienlīdzības princips;
  - 5.1.2. ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas neļauj turpināt studijas;
  - 5.1.3. studējošais izteicis šādu vēlēšanos;
  - 5.1.4. ja studējošais noteiktajā termiņā nav izpildījis studiju programmas prasības vai nav samaksājis studiju maksu.
- 5.2. Eksmatrikulāciju piemēro arī kā disciplinārsodu, ja studējošais ir izdarījis šo Noteikumu būtisku pārkāpumu.

#### **6. Disciplinārsoda piemērošanas kārtība**

- 6.1. Par šo Noteikumu, citu DU iekšējo normatīvo aktu, kā arī DU Ētikas kodeksa pārkāpumiem studējošajam DU rektors var piemērot atbilstošu disciplinārsodu.
- 6.2. Disciplinārsodu piemēro, izvērtējot pārkāpuma raksturu, tā sekas, studējošā vainas pakāpi nodarījumā, kā arī ziņas, kas raksturo viņa personību.
- 6.3. Studējošajam par disciplinārpārkāpumu var piemērot vienu no šādiem disciplinārsodiem:
  - 6.3.1. rakstveida piezīmi;
  - 6.3.2. brīdinājumu par eksmatrikulāciju;
  - 6.3.3. eksmatrikulāciju.
- 6.4. Fiksēt Noteikumu pārkāpumu ir tiesīgs jebkurš DU studējošais vai darbinieks rakstiski informējot attiecīgās struktūrvienības vai DU vadību. Pirms disciplinārsoda

piemērošanas struktūrvienības vadītājs pieprasa no studējošā rakstveida paskaidrojumu par izdarīto pārkāpumu.

- 6.5. Disciplinārsodu var piemērot ne vēlāk kā viena mēneša laikā no pārkāpuma atklāšanas dienas un ne vēlāk kā viena gada laikā no pārkāpuma izdarīšanas brīža.