

**Daugavpils Universitātes padomes sēdes
PROTOKOLS Nr. 7**

Daugavpilī

2024. gada 22. novembrī

Sēdē piedalās:

Daugavpils Universitātes padomes pagaidu priekšsēdētājs: Māris Bozovičs;

Daugavpils Universitātes padomes locekļi: Rita Baltere, Tālavš Jundzis, Uldis Valainis, Jolanta Vjakse.

Pieaicinātās personas (bez balsstiesībām):

Rektors, prof. Arvīds Barševskis;

Studiju prorektore, prof. Inese Kokina;

Rektora vietnieks attīstības jautājumos Jānis Kudiņš;

Daugavpils Universitātes direktors Pēteris Kokins.

Sēdi vada: Māris Bozovičs

Sēdi protokolē: Olīta Miglāne

Sēde norisinās: DU telpās Vienības ielā 13, 210. kab., Daugavpils, ZOOM tiešsaistē.

Darba kārtība:

1. Daugavpils Universitātes rektora informatīvais ziņojums par aktualitātēm (*ziņo rektors Arvīds Barševskis*);
2. Par Daugavpils Universitātes Doktorantūras skolu (*ziņo studiju prorektore Inese Kokina*);
3. Informatīvais ziņojums par Daugavpils Universitātes 3. ceturkšņa darbības finanšu rezultātiem (*ziņo Finanšu un uzskaites daļas vadītāja Rita Baltere*);
4. Par Daugavpils Universitātes saimniecisko nodrošinājumu (*ziņo Daugavpils Universitātes direktors Pēteris Kokins*);
5. Informatīvais ziņojums par projektu aktualitātēm Daugavpils Universitātē (*ziņo rektora vietnieks attīstības jautājumos Jānis Kudiņš*);
6. Dažādi.

Sēdes sākums: plkst. 11.00

Sēdes vadītājs Māris Bozovičs aicina apstiprināt 2024. gada 22. novembra DU padomes sēdes darba kārtību.

Padomes locekļi vienojoties nolēmj:

Apstiprināt 2024. gada 22. novembra DU padomes sēdes darba kārtību.

**#24/7-1. Daugavpils Universitātes rektora informatīvais ziņojums par aktualitātēm
(ziņo rektors Arvīds Barševskis)**

Ziņo rektors Arvīds Barševskis.

Rektors A. Barševskis informē par aktualitātēm Daugavpils Universitātē:

1) Daugavpils Universitāte gatavojas zinātnisko institūciju starptautiskajam novērtējumam, kas aptvers laika posmu no 2019. gada līdz 2024. gadam. Augstskolām ir jāsagatavo un jāiesniedz zinātniskās institūcijas darbības pašvērtējuma ziņojums līdz 2025. gada 30. aprīlim. Zinātnisko institūciju darbības pašvērtējuma ziņojumus izvērtēs ārvalstu ekspertu grupa, kā arī tiek plānots, ka 2025. gada septembrī-oktobrī ārvalstu ekspertu grupa ieradīsies arī klātienēs vizītē. Rektors uzsver, ka ir svarīgi aktualizēt www.du.lv publicēto informāciju, pievēršot uzmanību publikācijām par zinātnei tieši angļu valodā, jo, izvērtējot institūciju, eksperti skatīsies arī publiski pieejamo informāciju par zinātnisko institūciju angļu valodā.

2) Izglītības un zinātnes ministrija veiks augstskolu institucionālā akreditāciju, kas notiks pilotprojekta veidā. Sākotnēji tā tiks veikta zinātnes universitātēs (Latvijas Universitātē, Rīgas Stradiņa universitātē, Rīgas Tehniskajā universitātē, Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātē) un reģiona augstskolā (Vidzemes augstskolā), vēlāk arī parējās augstskolās.

3) "Nacionālā apvienība" rosina aizliegt atzīt Krievijā izdotos diplomus, kas ir izsniegti pēc 2022. gada februāra un liegt Krievijas un Baltkrievijas pedagogiem strādāt izglītības iestādēs. Izglītības un zinātnes ministrija neatbalsta šādu ierosinājumu.

Padomes locekļi vienojoties nolēmji:

1. Pieņemti zināšanai rektora Arvīda Barševska informatīvo ziņojumu.

#24/7-2. Par Daugavpils Universitātes Doktorantūras skolu *(ziņo studiju prorektore Inese Kokina)*

Ziņo studiju prorektore Inese Kokina.

Doktorantūras skolas galvenās funkcijas:

- Akadēmiskais atbalsts: Piedāvā doktorantiem reizi mēnesī apmeklēt nodarbības, lai sniegtu nepieciešamās zināšanas un prasmes viņu pētnieciskajam darbam.
- Mentoringa un vadītāju atbalsts: Nodrošina doktorantiem pieeju pieredzējušiem promocijas darbu vadītājiem, kuri palīdz plānot un vadīt pētījumus.
- Pētniecības infrastruktūra: Nodrošina piekļuvi mūsdienīgai pētniecības infrastruktūrai, kas ietver laboratorijas, datu bāzes, bibliotēkas un citus resursus, kas nepieciešami zinātnisko pētījumu veikšanai.
- Starptautiskā sadarbība un mobilitāte: Atbalsta doktorantu iesaistīšanos starptautiskos pētniecības projektos un konferencēs, kā arī piedāvā mobilitātes iespējas, lai doktoranti varētu studēt un veikt pētījumus citās universitātēs un pētniecības institūtos ārvalstīs.
- Zinātniskās publikācijas un pētniecības atbalsts: Veicina doktorantu zinātniskās darbības atpazīstamību, nodrošinot atbalstu publikāciju sagatavošanā un publicēšanā, kā arī piedalīšanos starptautiskos zinātniskos forumos un konferencēs

Doktorantūras skola ir uzsākusi organizēt nodarbību ciklu, kas paredzēts visiem doktorantūras programmu studentiem. Nodarbību mērķis ir sniegt doktorantiem iespēju paplašināt savas zināšanas un prasmes, veicinot pētniecisko izcilību un starpdisciplināru sadarbību. Nodarbības notiek reizi mēnesī un par dalību tiek izsniegts Doktorantūras skolas sertifikāts par piedalīšanos nodarbībā 2 akadēmisko stundu apjomā.

Svarīgākās izmaiņas doktorantūrā:

- 2024. gada 1. augustā stājās spēkā Augstskolu likuma grozījumi, kas paredz doktorantu nodarbinātību valsts finansētā studiju vietā.
- Šobrīd notiek pakāpeniska pāreja no esošā uz jauno doktorantūras modeli.

- Pārejas periodā doktorantūra tiek īstenota gan pēc pašreizējā, gan arī jau pēc jaunā doktorantūras modeļa. Esošie doktoranti, kā arī doktora grāda pretendenti līdz 2027. gada 1. janvāra doktorantūru varēs pabeigt saskaņā ar esošo modeli. Savukārt tiem doktorantiem, kuri studijas doktora studiju programmā uzsāka šī gada 1. septembrī, tās tiks organizētas un doktora grādu piešķirs jau atbilstoši jaunajam doktorantūras modelim.
- 2026. gada 1. janvārī stāsies spēkā norma, kas paredz zinātnisko institūciju darbības starptautiskā novērtējuma izmantošanu doktorantūras skolu veidošanai (25.2 panta piektajā daļā).
- 2027.gada 1.janvārī tiks pilnībā ieviests jauns doktorantūras modelis.

Aktualitātes:

- 19.11.2024. tika apstiprināti MK noteikumi Nr. 714 “Noteikumi par doktoranta nodarbinātību, darba līguma noslēgšanu un izbeigšanu un atlīdzības aprēķināšanas kārtību”.
- Līdz pirmā semestra beigām plānots ar pirmā kursa doktorantiem noslēgt darba līgumu par akadēmiskā darba veikšanu doktora studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai atbilstoši valsts augstākās izglītības standartam.
- 2024.gada decembrī darbu uzsāks Doktorantūras skolas padome, kuras sastāvā būs zinātnu prorektors, Doktorantūras skolas koordinators, DSP direktori un 2 sadarbības partneri.

T. Jundzis norāda, ka jaunais doktorantūras modelis paredz stingrākas prasības pret doktorantiem, nosakot lielāku aizstāvēto promocijas darbu īpatsvaru. Kā Daugavpils Universitāte plāno sasniegt šo rādītāju?

I. Kokina informē, ka šobrīd Doktorantūras skolā ir 42 doktoranti, ņemot vērā, ka tā ir atvērta tipa skola, tajā var piedalīties arī doktoranti no citām zinātniskajām institūcijām gan Latvijā, gan ārvalstīs. Daugavpils Universitātē doktorantu skaits nav lielākā problēma, bet bažas rada aizstāvēto promocijas darbu skaits. Šobrīd notiek aktīvs darbs ar Doktora studiju programmu direktoriem, lai uzstādītu minimālos sasniedzamos kritērijus, kurus doktorantam ir jāsasniedz studiju laikā (publikācijas, dalība konferencēs utt.). Doktorantiem atbilstoši zinātnes nozarei tiks sastādīts individuālais studiju plāns, pēc kuru vadoties doktorants studēs un virzīsies uz promocijas darba aizstāvēšanu. Doktorantūras skola sekos līdzī doktoranta un promocijas darba vadītāja sadarbībai un individuālā plāna izpildei. Doktorantu ir jāiesaista arī zinātnisko projektu īstenošanā.

A. Barševskis norāda, ka jaunais doktorantūras modelis paredz, ka vismaz 80% doktorantu aizstāvēs promocijas darbu. Pie šī jautājuma ir aktīvi jāstrādā kopā ar doktora studiju programmu direktoriem un promocijas darbu vadītājiem, jo noteiktais rādītājs būs jāsasniedz. A. Barševskis ierosina, veidot motivējošu programmu promocijas darbu vadītājiem, kas būtu orientēta uz rezultātu.

R. Baltere piekrīt, ka uz rezultātu orientēto darba samaksu var ieviest arī doktorantūrā, piemēram, sadalot atlīdzību procentuāli, daļu atalgojuma izmaksājot, bet atlikušo daļu izmaksāt pēc sasniegtā rezultāta (par procentuālo sadalījumu var diskutēt).

Padomes locekļi vienojoties nolēm:

1. Pieņemt zināšanai studiju prorektores Ineses Kokinas ziņojumu par Daugavpils Universitātes Doktorantūras skolas darbību.
2. Aicināt DU vadību organizēt tikšanos, lai vienotos par motivējošas atlīdzības programmas ieviešanu promocijas darbu vadītājiem, kas būtu orientēta uz rezultātu, sniedzot atbalstu doktorantam un veicinot promocijas darbu aizstāvēšanu pieaugumu Daugavpils Universitātē.

#24/7-3. Informatīvais ziņojums par Daugavpils Universitātes 3. ceturkšņa darbības finanšu rezultātiem

(ziņo Finanšu un uzskaites daļas vadītāja Rita Baltere)

Ziņo Finanšu un uzskaites daļas vadītāja Rita Baltere.

R. Baltere izskatīšanai iesniedza šādas veidlapas: Pārskats par budžeta izpildi; Naudas plūsmas pārskats; Pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem; Pārskats par aizņēmumiem; Balance; Informācija par saistībām atbilstoši institucionālajiem sektoriem; Informācija par aktīviem atbilstoši institucionālajiem sektoriem. R. Baltere informē par Daugavpils Universitātes 3. ceturkšņa darbības finanšu rezultātiem. Padomes locekļi tiek iepazīstināti ar budžeta apjomu un struktūru, tā veidošanas principiem. R. Baltere informē par Daugavpils Universitātes ieņēmumu un izdevumu rādītājiem atbilstoši kategorijām, kredītsaistībām, apgūto ESF struktūrfondu līdzekļiem, pieejamo naudas līdzekļu rezervi. R. Baltere vērš uzmanību uz to, ka ar Izglītības un zinātnes ministriju vēl joprojām nav noslēgts finansēšanas līgums par periodu no 01.09.2024 līdz 31.12.2024., finansējums no Izglītības un zinātnes ministrijas netika saņemts no augusta. Ņemot vērā to, ka Daugavpils Universitātes gada budžets tika apstiprināts ievērojot piesardzības princips, Daugavpils Universitāte trīs mēnešus darbiniekiem izmaksāja algas, veica ikdienas izmaksas, izmantojot uzkrājumu.

J. Vjakse ierosina Padomei vērsties Izglītības un zinātnes ministrijā ar lūgumu sniegt informāciju par finansējuma līguma noslēgšanas kavēšanos, jo Padomes kompetencē ir pārraudzīt finansēšanas līguma darbību.

T. Jundzis atbalsta J. Vjakses priekšlikumu.

Notiek diskusija, diskusijā piedalās: M. Bozovičs, J. Vjakse, U. Valainis, R. Baltere, A. Barševskis. Padomes locekļi norāda, ka šāda situācija, ka līdz novembra beigām nav noslēgts finansējuma līgums ar Izglītības un zinātnes ministriju nav labas prakses piemērs. Padome ir gatava nepieciešamības gadījumā vērsties ministrijā, lai rastu risinājumu ar finansējuma līguma noslēgšanu.

Padomes locekļi vienojoties nolēm:

1. Pieņemt zināšanai Finanšu un uzskaites daļas vadītājas Ritas Balteres informatīvo ziņojumu.
2. Nepieciešamības gadījumā Daugavpils Universitātes padome sagatavos un nosūtīs vēstuli Izglītības un zinātnes ministrijai ar lūgumu sniegt skaidrojumu par radušos situāciju ar finansēšanas līguma noslēgšanas kavēšanos par periodu no 01.09.2024 līdz 31.12.2024. un tā izmaksu pilnā apmērā.

#24/7-4. Par Daugavpils Universitātes saimniecisko nodrošinājumu

(ziņo Daugavpils Universitātes direktors Pēteris Kokins)

Ziņo Daugavpils Universitātes direktors Pēteris Kokins.

Pirms informatīvā ziņojuma P. Kokins atbild uz T. Jundža uzdoto jautājumu par iespēju universitātē uzstādīt saules paneļus un kā tiek veikta atkritumu šķirošana.

P. Kokins informē, ka Daugavpils Universitātes veica esošās situācijas analīzi par iespēju uzstādīt saules paneļus uz ēkas jumta Parādes ielā 1. Ņemot vērā paneļu iegādes, uzstādīšanas un uzturēšanas izmaksas, elektroenerģijas patēriņu universitātē, ieguvums būtu niecīgs. Ja būtu iespēja saules paneļus uzstādīt

izmantojot projekta līdzekļus, tad ieguvums būtu lielāks. Pārējām ēkām jumta konstrukcija nav piemērota saules paneļu uzstādīšanai.

Daugavpils Universitātē ir noslēgts atkritumu apsaimniekošanas līgums ar SIA "EKO Latgale", mācību korpusos atkritumi tiek šķiroti (papīrs). Dienesta viesnīcās lielākoties atkritumos nonāk iepakojums un citi sadzīves atkritumi.

Paveiktais darbs 2024. gadā:

- Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve dienesta viesnīcā Sporta ielā 8;
- Piekļuves, videonovērošanas sistēmas un interneta piekļuves tīkla izbūve dienesta viesnīcā Sporta ielā 8;
- Sporta kompleksa lielās zāles sienu, balkonu un grīdas remonts, divu auditoriju 3. stāvā remonts, publiskās kāpņu telpas kosmētiskais remonts un PVC durvju uzstādīšana;
- Mēbeļu (40 gultas un 40 divdurvju skapji) iegāde studentu sadzīves uzlabošanai dienesta viesnīcās Parādes ielā 11 un Sporta ielā 8;
- Desmit indukcijas plīšu iegāde studentu sadzīves uzlabošanai dienesta viesnīcās Parādes ielā 11 un Sporta ielā 8;
- Sagatavotas vietas pašapkalpošanās veļas mazgātavas ierīkošanai dienesta viesnīcās.

Plānotie darbi:

- Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas paplašināšana mācību korpusos Vienības ielā 13 un Parādes ielā 1. VUGD priekšraksti līdz 2025.gada 31.decembrim;
- Dienesta viesnīcas Parādes ielā 11 3. stāva istabiņu grīdas stāvokļa uzlabošana. Veselības inspekcijas priekšraksts līdz 2025. gada 1. septembrim;
- Ēku energosertifikātu atjaunošana un ievietošana BIS. Ēku energoefektivitātes likums;
- Publisku ēku periodiskās tehniskās apsekošanas darbu veikšana (LBN 405-21);
- Energopārvaldības uzlabošana – energoresursu patēriņa samazināšana (gaismekļu nomaiņa).
- Ēku Saules ielā 1/3 un Institūta 1/3 iekonservēšanas projekta izstrāde un šo ēku iekonservēšana. NKMP priekšraksts.

Darbi saimniecības nodrošinājuma uzlabošanai

- Dienesta viesnīcas Sporta ielā 8 1. stāva telpu un ārējas vides pārbūve vides pieejamības nodrošināšanai personām ar īpašām vajadzībām;
- Sporta kompleksa mazās zāles sienu un grīdas remonts;
- Deju kolektīva «Laima» ģērbtuvju kosmētiskais remonts;
- Dienesta viesnīcas Parādes ielā 11 ventilācijas uzlabošana dušas telpās;
- Mācību korpusa Parādes ielā 1 četru auditoriju kosmētiskais remonts;
- Sporta kompleksa foajē, treneru telpu un kāpņu telpas kosmētiskais remonts.

Padomes locekļi vienojoties nolēmja:

1. Pieņemt zināšanai Daugavpils Universitātes direktora Pētera Kokina informatīvo ziņojumu par Daugavpils Universitātes saimniecisko nodrošinājumu.

#24/7-5. Informatīvais ziņojums par projektu aktualitātēm Daugavpils Universitātē
(ziņo rektora vietnieks attīstības jautājumos Jānis Kudiņš)

Ziņo rektora vietnieks attīstības jautājumos Jānis Kudiņš.

J. Kudiņš informē par projektu aktualitātēm Daugavpils Universitātē:

- 1) OPEN EU projekts uzsāks darbību ar 2024. gada 1. decembri, īstenošanas termiņš 48 mēneši, finansējums 708 000,00 eur, tika izveidota projekta komanda.
- 2) Tika apstiprināts projekta pieteikums (ar nosacījumu) "Digitālās inovācijas uzņēmējdarbības digitālo prasmju attīstība komersantiem", precizējumi ir jāiesniedz līdz 27.11.2024., projekts tiks uzsākts ar 01.01.2025., projekta īstenošanas laiks līdz 30.06.2026., finansējums 770 008,69 eur;
- 3) Tika iesniegts ERAF projekta pieteikums "Daugavpils Universitātes doktorantūras granti viedās specializācijas jomās", kopējais finansējums 732 779,00 eur;
- 4) Tika iesniegts projekta pieteikums "Bioklimatiskās laiktelpiskās modelēšanas instrumenti ar mākslīgo intelektu ekoinovatīvs risinājumiem klimata pārmaiņu ietekmes mazināšanai Latvijas saldūdens akvakultūrā" 1.1.1.3. pasākuma "Praktiskās ievirzes pētījumi projektu iesniegumu pirmās atlases kārtai, finansējums 547000,00 eur;
- 5) Tiek izstrādāts projekta pieteikums "Atbalsts Daugavpils Universitātes pilnvērtīgai dalībai Apvārsnis Eiropa programmā". Projekts paredzēts akadēmiskā personāla atbalstam Horizon projektu rakstīšanai t. i., ja iesniegtais Horizon projekta pieteikums ir novērtēts virssliekšņa, tad darbiniekam tiek izmaksāts atbalsta finansējums;
- 6) Tika apstiprināts Daugavpils Universitātes pieteikums Nodarbinātības valsts aģentūra nodarbinātības pasākumā "**Darbam nepieciešamo iemaņu attīstība**" (Eiropas Sociālā fonda Plus finansējums), kura ietvaros Daugavpils Universitāte varēs nodarbināt studentus, kuriem ir piešķirts bezdarbnieka statuss. Valsts izglītības attīstības aģentūra atbalstīja Daugavpils Universitātes iesniegtās programmas pieaugušajiem.
- 7) 2025. gada pirmajā ceturksnī ir paredzēta 2 projektu iesniegšana: "Augstskolu studiju vides modernizācija" un "Studiju procesa modernizācija", abu projektu kopējais finansējums aptuveni 1,6 milj. eur.

Padomes locekļi vienojoties nolēmji:

1. Pieņemt zināšanai rektora vietnieka attīstības jautājumos Jāņa Kudiņa informatīvo ziņojumu par projektu aktualitātēm Daugavpils Universitātē.

#24/7-6. Dažādi

Padomes locekļi vienojas nepieciešamības gadījumā sasaukt DU padomes sēdi 2024. gada decembrī.

Sēdes beigas: 13.15

Daugavpils Universitātes padomes pagaidu priekšsēdētājs

M. Bozovičs

Daugavpils Universitātes padomes sekretāre

O. Miglāne