**DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES**

**STUDIJU KURSA APRAKSTS**

|  |  |
| --- | --- |
| Studiju kursa nosaukums | Lietišķā komunikācija un valoda |
| Studiju kursa kods (DUIS) |  |
| Zinātnes nozare | Valodniecība un literatūrzinātne |
| Kursa līmenis | 6 |
| Kredītpunkti | 2 |
| ECTS kredītpunkti | 3 |
| Kopējais kontaktstundu skaits | 32 |
| Lekciju stundu skaits | 22 |
| Semināru stundu skaits | 10 |
| Praktisko darbu stundu skaits |  |
| Laboratorijas darbu stundu skaits |  |
| Studējošā patstāvīgā darba stundu skaits | 48 |
|  | |
| Kursa autors(-i) | |
| Mg.philol., lekt. Inguna Teilāne | |
| Kursa docētājs(-i) | |
| Mg.philol., lekt. Inguna Teilāne | |
| Priekšzināšanas | |
| Nav. | |
| Studiju kursa anotācija | |
| Studiju kursa mērķis – pilnveidot studējošo lingvistisko kompetenci un uzlabot lietišķās komunikācijas prasmes un iemaņas mutvārdos un rakstveidā.  Kursa uzdevumi:  -attīstīt studējošo lietišķās komunikācijas prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas dažādās saziņas situācijās, lai sasniegtu izvirzīto mērķi;  -pilnveidot prasmes un iemaņas izstrādāt lietišķos tekstus;  -pilnveidot studējošo prasmi veidot prezentācijas un publisko runu, kā arī pārliecinoši tās prezentēt;  Kursa aprakstā piedāvātie obligātie informācijas avoti studiju procesā izmantojami fragmentāri pēc docētāja norādījuma. | |
| Studiju kursa kalendārais plāns | |
| Lekcijas 22 st., semināri 10 st., patstāvīgais darbs 48st.  Brīnumainā valodu pasaule. L2, S2  Lietišķās saskarsmes raksturojums. L2  Verbālās un neverbālās komunikācijas īpatnības. S2  Lietišķā komunikācija. L2  Dokumenti, to izstrādāšanas, noformēšanas prasības. L2  Lietišķā sarakste. Lietišķā etiķete. Telefona sarunas. L2  Prezentāciju veidošana. L2  1. starppārbaudījums.  Publiskā runa. Publiskā uzstāšanās. L2  Runas kultūra. L2  Runas tehnika. L2  Publiskā runa. L2  Jautājumu uzdošana. Atbildes uz āķīgiem jautājumiem. L2  CV, motivācijas vēstule, darba intervija. S2  2. starppārbaudījums  Uzstāšanās ar patstāvīgi sagatavotu prezentāciju/publisko runu. S4 | |
| Studiju rezultāti | |
| |  | | --- | | ZINĀŠANAS | | 1. Studējošie demonstrē zināšanas par verbālās un neverbālās komunikācijas īpatnībām.  2. Pilnveido priekšstatu par pasaules valodu dažādību.  3. Demonstrē zināšanas par lietišķo komunikāciju, lietišķo etiķeti un runas kultūru. | | PRASMES | | 4. Prot komunicēt lietišķajā vidē, veidojot mutvārdu vai rakstveida lietišķos tekstus/dialogus.  5. Spēj izveidot prezentāciju/publisko runu atbilstoši adresātam un runas mērķim, argumentēti paust savu viedokli;  6. Demonstrē prasmi uzstāties ar publisko runu, izmantojot situācijai atbilstošus neverbālos saziņas līdzekļus. | | KOMPETENCE | | 7. Izprot komunikācijas nozīmīgumu, pilnveido savas komunikācijas prasmes, lai sekmīgi spētu sadarboties gan personīgā, gan profesionālā līmenī. Attīsta ieradumu patstāvīgi pilnveidot savas zināšanas, prasmes un iemaņas lietišķajā komunikācijā.  8. Spēj praktiski lietot teorētiskās zināšanas komunikatīvās situācijās, mērķtiecīgi izvēlēties saziņas situācijai atbilstošus valodas līdzekļus. | | |
| Studējošo patstāvīgo darbu organizācijas un uzdevumu raksturojums | |
| Studējošo patstāvīgais darbs: 48 stundas.  Studējošie patstāvīgi iepazīstas ar papildu mācību literatūru dziļākai apgūto tēmu izpratnei.  Patstāvīgā darba rezultātus studējošie demonstrē semināros, kā arī prezentējot sagatavoto materiālu par kādu no apgūtajām tēmām – 28 stundas.  Gatavošanās pārbaudes darbiem – 4 stundas.  Publiskās runas uzrakstīšana pēc studējošā brīvi izvēlētas tēmas, sagatavošanās uzstāties – 16 stundas | |
| Prasības kredītpunktu iegūšanai | |
| Studiju kursa gala vērtējums veidojas, summējot patstāvīgi veiktā darba rezultātus, kuri tiek prezentēti un apspriesti nodarbībās, kā arī sekmīgi nokārtota diferencētā ieskaite.  Pozitīvs vērtējums starppārbaudījumos (60%);  diferencētā ieskaite – tests (40%).  STARPPĀRBAUDĪJUMI  1. starppārbaudījums – tests par apgūtajām tēmām.  2. starppārbaudījums – publiskās runas uzrakstīšana, uzstāšanās, atbildes uz jautājumiem.  NOSLĒGUMA PĀRBAUDĪJUMS  3. diferencētā ieskaite - tests  STUDIJU REZULTĀTU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI  Studiju kursa apguve tā noslēgumā tiek vērtēta 10 ballu skalā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un atbilstoši "Nolikumam par studijām Daugavpils Universitātē" (apstiprināts DU Senāta sēdē 17.12.2018., protokols Nr. 15), vadoties pēc šādiem kritērijiem:iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte, iegūtās prasmes un kompetences atbilstoši plānotajiem studiju rezultātiem.  STUDIJU REZULTĀTU VĒRTĒŠANA   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Pārbaudījumu veidi | Studiju rezultāti \* | | | | | | | | | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | | 1. starppārbaudījums | + | + | + | + | + |  | + | + | | 2. starppārbaudījums |  | + | + | + |  | + | + | + | | 3. Gala pārbaudījums (diferencētā ieskaite) | + | + | + |  | + | + | + | + | | |
| Kursa saturs | |
| Kursa struktūra: lekcijas - 22 st., semināri – 10 st.  1. lekcija. Brīnumainā valodu pasaule.  2. seminārs. Ceļojums valodu pasaulē.  3. lekcija. Lietišķās saskarsmes raksturojums.  4. seminārs. Verbālās un neverbālās komunikācijas īpatnības.  5. lekcija. Lietišķā komunikācija.  6. lekcija. Dokumenti, to izstrādāšanas, noformēšanas prasības.  7. lekcija. Lietišķā sarakste. Lietišķā etiķete. Telefona sarunas.  8. lekcija. Prezentāciju veidošana.  9. lekcija. Publiskā runa. Publiskā uzstāšanās.  10. lekcija. Runas kultūra.  11. lekcija. Runas tehnika.  12. lekcija. Publiskā runa.  13. lekcija. Jautājumu uzdošana. Atbildes uz āķīgiem jautājumiem.  14. seminārs. CV, motivācijas vēstule, darba intervija.  15-– 16. seminārs. Uzstāšanās ar patstāvīgi sagatavotu prezentāciju/publisko runu. | |
| Obligāti izmantojamie informācijas avoti | |
| Ezera I., Graudiņa I., Dreiberga S. Lietišķā komunikācija. Rīga, 2000.  Kalve I. Jaunās paaudzes lietvedība. Rīga, Biznesa augstskola Turība, 2002.  Ķestere I. Lietišķā etiķete. Eiropas pieredze. Rīga: Zvaigzne ABC, 2005.  Skujiņa V. Latviešu valoda lietišķajos rakstos. Rīga: Zvaigzne ABC, 2014. | |
| Papildus informācijas avoti | |
| 1. Apele A. Prasme runāt publiski. Rīga, 2011.  2. Ābele M. Lietvedība. Rīga, 2007.  3. Bahanovskis V. Lietišķie dokumenti. Izstrādāšana un noformēšana. Rīga, 2015.  4. Cibuļs J. Valodu brīnumainā pasaule. Rīga, 2004,  4. Ediers Dž. Efektīva komunikācija. Rīga, 1999  5. Guļevska D., A. Miķelsone, T. Porīte. Pareizrakstības un pareizrunas rokasgrāmata. Rīga: AVOTS, 2002. 233 lpp.  6. Keigels T.D. Uzstāšanās māksla. Droši paņēmieni, kā pārliecināt un patikt klausītājiem. Rīga, 2008.  7. Latviešu valoda. Veisberga A., red. Rīga: LU Akadēmiskais apgāds, 2013.  8. Omarova S. Cilvēks runā ar cilvēku. Saskarsmes psiholoģija. http://host-a.net/gramataselektroniski/SilvaOmarovaCilveeksRunaaArCilveeku.zip  9. Prokofjeva N. Lietišķo sarunu māksla. Rīga: Jumava, 2006.  10. Rubīna A. Latviešu valodas rokasgrāmata. Valodas kultūra teorijā un praksē . Rīga: Zvaigzne ABC, 2005. 188 lpp.  11. Kramiņš E. Runas prasme saziņā. Rīga, 2005. | |
| Periodika un citi informācijas avoti | |
| www.letonika.lv  www.tezaurs.lv  www.termini.lv  www.valodaskonsultacija.lv;  www.vvk.lv | |
| Piezīmes | |
| C daļas studiju kurss. | |