

**Daugavpils Universitātes padomes sēdes
PROTOKOLS Nr. 4**

Daugavpilī

2024. gada 31. maijā

Sēdē piedalās:

Daugavpils Universitātes padomes pagaidu priekšsēdētājs: Māris Bozovičs;

Daugavpils Universitātes padomes locekļi: Rita Baltēre, Tālav Jundzis, Uldis Valainis, Jolanta Vjakse.

Pieaicinātās personas (bez balsstiesībām):

Rektors, prof. Arvīds Barševskis;

Studiju prorektore, prof. Inese Kokina;

Rektora vietnieks attīstības jautājumos Jānis Kudiņš;

Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātes dekāna p. i. Mārīte Kravale-Pauliņa;

Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes dekāna p. i. Evita Grāvele;

Administratīvās daļas vadītāja Vineta Dubrovskā.

Sēdi vada: Māris Bozovičs

Sēdi protokolē: Olita Miglāne

Sēde norisinās: DU telpās Vienības ielā 13, 210. kab., Daugavpils, ZOOM tiešsaistē.

Darba kārtība:

1. Daugavpils Universitātes rektora informatīvais ziņojums par aktualitātēm;
2. Informatīvais ziņojums par Daugavpils Universitātes 1. ceturkšņa darbības finanšu rezultātiem (*ziņo Finanšu un uzskaites daļas vadītāja Rita Baltēre*);
3. Par Daugavpils Universitātes auditora izraudzīšanu (*ziņo Administratīvās daļas vadītāja Vineta Dubrovskā*);
4. Par pasākumu plānu studiju virzienu “Mākslas” un “Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne” akreditācijai (*ziņo Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātes dekāna p. i. Mārīte Kravale-Pauliņa un Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes dekāna p.i. Evita Grāvele*);
5. Par progresu mūžizglītības jomā Daugavpils Universitātē (*ziņo Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātes dekāna p. i. Mārīte Kravale-Pauliņa un Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes dekāna p.i. Evita Grāvele*);

Sēdes sākums: plkst. 11.20

Sēdes vadītājs Māris Bozovičs aicina apstiprināt 2024. gada 31. maijā DU padomes sēdes darba kārtību.

Padomes locekļi vienojoties nolēmj:

Apstiprināt 2024. gada 31. maijā DU padomes sēdes darba kārtību.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

Tālavš Jundzis sniedz informāciju par tikšanos ar Latvijas Valsts prezidentu Edgaru Rinkēviču. Tikšanās laikā Valsts prezidents pauda nostāju, ka Daugavpils Universitātei ir jāpastāv kā autonomai institūcijai un neatbalsta Daugavpils Universitātes apvienošanu ar kādu no Latvijas augstskolām. T. Jundzis uzsver, ka Valsts prezidents E. Rinkēvičs sagaida no Daugavpils Universitātes zinātniskās darbības uzlabošanu tādā līmenī, lai tā varētu kļūt par zinātnes universitāti. Pašlaik svarīgākais uzdevums ir aktīvi un kvalitatīvi gatavoties starptautiskajai zinātnes akreditācijai un palielināt *SCOPUS/ Web of Science* publikācija skaitu, sasniedzot rādītāju 1000 publikācijas pēdējo 5 gadu laikā.

#24/4-1. Daugavpils Universitātes rektora informatīvais ziņojums par aktualitātēm
(ziņo rektors Arvīds Barševskis)

Ziņo rektors Arvīds Barševskis.

Rektors A. Barševskis uzrunā Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātes dekāna p. i. Mārīti Kravali-Pauliņu un Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes dekāna p. i. Evitu Grāveli, aicinot stingri pārrunāt ar docētājiem par krievu valodas lietošanu lekciju laikā, jo šāda situācija nav pieļaujama.

A. Barševskis informē par svarīgākajiem notikumiem universitātē:

- 1) no 20.05. līdz 24.05. notika “ERASMUS+ International Staff Training Week 2024”, kurā piedalījās 41 dalībnieks no 11 valstīm;
- 2) 24.05. tika organizēts Latvijas augstskolu zinātņu prorektoru un zinātnes struktūrvienību vadītāju seminārs;
- 3) 29.05. universitāti apmeklēja ASV vēstnieka vietniece;
- 4) 30.05. notika tikšanās ar OECD ekspertiem, lai pārrunātu problēmas, kas saistītas ar Latgales reģiona un pierobežas attīstību;
- 5) notika vadības sēde, kurā tika izrunāts par gaidāmo starptautisko zinātnes akreditāciju;
- 6) aktīvi notiek gatavošanās izlaidumiem.

M. Bozovičs sniedz informāciju par Cilvēktiesību un sabiedrisko lietu komisijas Latgales apakškomisijas izbraukuma sēdē, kas norisinājās Ludzā 24.05.2024., VARAM prezentēto ziņojumu “Par rīcības plānu Latvijas Austrumu pierobežas ekonomiskajai izaugsmei un drošības stiprināšanai 2025.–2027. gadam”, OECD ekspertu vizīti un ziņojumu sagatavošanu, kas sevī ietver analīzi un rekomendācijas, kas ir nepieciešamas konkrētajam reģionam t.i. ekonomikas situācijas uzlabošanai, cilvēkresursu attīstībai, sociālo attīstību utt., kā arī par gaidāmo Pasaules Bankas ekspertu vizīti uz Latgali, kas arī sniegs rekomendācijas Latgales reģiona attīstībai.

Klātesošie iesaistās diskusijā. T. Jundzis ierosina, iesaistot Cilvēktiesību un sabiedrisko lietu komisijas Latgales apakškomisiju, iekļaut “Rīcības plānā Latvijas Austrumu pierobežas ekonomiskajai izaugsmei un drošības stiprināšanai 2025.–2027. gadam” Daugavpils Universitāti kā vienīgo universitāti Latgales reģionā, uzsverot tās nozīmību Latvijas austrumu pierobežas stiprināšanai un Latgales reģiona attīstībai.

Padomes locekļi vienojoties nolemj:

1. Pieņemt zināšanai rektora Arvīda Barševska informatīvo ziņojumu.

#24/4-2. Informatīvais ziņojums par Daugavpils Universitātes 1. ceturkšņa darbības finanšu rezultātiem

(ziņo Finanšu un uzskaites daļas vadītāja Rita Baltere)

Ziņo Finanšu un uzskaites daļas vadītāja Rita Baltere.

Rita Baltere padomes locekļiem izskatīšanai iesniedza šādas veidlapas: Pārskats par budžeta izpildi; Naudas plūsmas pārskats; Pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem; Pārskats par aizņēmumiem; Informācija par saistībām atbilstoši institucionālajiem sektoriem; Informācija par aktīviem atbilstoši institucionālajiem sektoriem; Balance. R. Baltere informē padomes locekļus par Daugavpils Universitātes 1. ceturkšņa darbības finanšu rezultātiem. Padomes locekļi tiek iepazīstināti ar budžeta apjomu un struktūru, tā veidošanas principiem. R. Baltere informē padomes locekļus par Daugavpils Universitātes ieņēmumu un izdevumu rādītājiem atbilstoši kategorijām, kredītsaistībām, apgūto ESF struktūrfondu līdzekļiem, pieejamo naudas līdzekļu rezervi. R. Baltere norāda, ka Daugavpils Universitātē ir stabils finanšu stāvoklis.

Padomes locekļi vienojoties nolemj:

1. Pieņemt zināšanai Finanšu un uzskaites daļas vadītājas Ritas Balteres informatīvo ziņojumu.

#24/4-3. Par Daugavpils Universitātes auditora izraudzīšanu

(ziņo Administratīvās daļas vadītāja Vineta Dubrovskā)

Ziņo Administratīvās daļas vadītāja Vineta Dubrovskā.

V. Dubrovskā sniedz informāciju, ka Daugavpils Universitāte veica tirgus izpēti 2024. gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu revīzijas veikšanai, apzinot auditorfirmu piedāvājumus, tika izvēlēts SIA "D. Daņēvičas revidentu birojs". Tiek uzsvērts, ka Valsts kontrole izvērtēs SIA "D. Daņēvičas revidentu biroju" atbilstību kritērijiem (neatkarība, atbilstība ētikas prasībām un spēja veikt auditora pakalpojumus) un sniegs savu atzinumu.

Pamatojoties uz Augstskolu likuma 14.² panta pirmās daļas 8. punkta i. apakšpunktu, kurš nosaka, ka valsts augstskolas padome lemj par augstskolas auditora izraudzīšanu, Padomes locekļi ar 4 balsīm "Par" (Māris Bozovičs, Tālavas Jundzis, Uldis Valainis, Jolanta Vjakse), "Pret" - nav, "Atturas" – nav (Rita Baltere balsojumā nepiedalās) **nolemj:**

1. Saskaņā ar cenu aptaujas rezultātiem par Daugavpils Universitātes 2024. gada pārskata un konsolidētā gada pārskata auditoru apstiprināt SIA "D. Daņēvičas revidentu birojs", Reģ. Nr. 40003470111.

Vineta Dubrovskā atstāj DU padomes sēdi.

#24/4-4. Par pasākumu plānu studiju virzienu "Mākslas" un "Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne" akreditācijai

(ziņo Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātes dekāna p. i. Mārīte Kravale-Pauliņa un Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes dekāna p.i. Evita Grāvele)

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Ziņo DU rektors Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātes dekāna p. i. Mārīte Kravale-Pauliņa.

M. Kravale-Pauliņa uzsver, ka studiju virziena «Mākslas» akreditācija bija notikusi pirms strukturālajām izmaiņām Daugavpils Universitātē. Analizējot pēdējā gada laikā paveikto, tika izdarīts ievērojams darbs, lai attīstītu šo virzienu. M. Kravale-Pauliņa sniedz informāciju par sagatavoto rīcības plānu studiju virziena “Mākslas” akreditācijas nodrošināšanai:

ĪSTENOTAIS:

1. Notikušas četras studiju virziena «Mākslas» padomes sēdes (08.02.,13.02., 27.03., 29.04.2024).
2. Balstoties uz Studiju kvalitātes komisijas 2024. gada 17. janvāra lēmumu Nr. 2024/01-A par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu akreditāciju,
 - 2.1. apstiprināta PBSP «Mākslas menedžments» (kods 42211, D04A3) koda maiņa;
 - 2.2. apstiprinātas PMSP «Māksla» (kods 47211, D0478) un PMSP «Mūzika» (kods 47212, D04A4) uzņemšanas prasības;
 - 2.3. apstiprināti precizēti diploma, tā pielikuma paraugi:
 - 2.3.1. izsniedzami pēc pabeigšanas 2023./2024. st.g.,
 - 2.3.2. izsniedzami pēc pabeigšanas 2024./2025. st.g.;
 - 2.4. apstiprināts precizēts PMSP «Mūzika» (kods 47212, D04A4) studiju plāns;
 - 2.5. PMSP pārveidotas par akadēmiskajām studiju programmām:
 - 2.5.1. PMSP «Māksla» (kods 47211, DO478) – par akadēmisko studiju programmu «Māksla»;
 - 2.5.2. PMSP «Mūzika» – par akadēmisko studiju programmu «Mūzika» (kods 47212, DO4A4).

PLĀNOTAIS:

1. Darba devējus iesaistīt Valsts/gala pārbaudījumu komisijās, ikgadējā DU pasākumā «Atvērto durvju diena», semināros, aptaujās par studiju rezultātu vērtējumu.
2. Sadarbība starp programmu mācībspēkiem, studējošajiem un Zinātņu daļu (piem., dalība Eiropas Zinātnieku naktī u.c.).
3. Vizītes un sadarbības pasākumi, lai izveidotu jaunus profesionālus kontaktus (ES un citas pasaules valstis) un realizētu sadarbības plānus.
4. Organizēt speciālas reklāmas kampaņas, izstādes, meistarklases, Ziemassvētku tirdziņu studiju programmu prezentēšanai un studējošo piesaistei. Reklāmai tiks izmantoti video materiāli no universitātes koncertiem un citiem muzikāliem pasākumiem.
5. Analizēt studējošo atbiruma iemeslus un ieviest iespējamus risinājumus (sekmēt docētāju individuālu pieeja konkrētam studējošajam, ieviest konsultāciju grafiku un konsultāciju iespēju tiešsaistes platformā *Zoom*).
6. Pārskatīt un modernizēt studiju kursu aprakstus

Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes dekāna p. i. Evita Grāvele.

E. Grāvele sniedz informāciju par sagatavoto rīcības plānu studiju virziena “Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne” akreditācijas nodrošināšanai:

- 1) Uzlabot studentu aptauju pieejamību par studiju kursu izvērtējumu
- katra semestra noslēgumā – 2 reizes gadā;
- apkopotos datus analizēt un apspriest Studiju virziena sēdē, veikt nepieciešamās izmaiņas studijuursos;

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

- ar rezultātiem iepazīstināt gan studējošos, gan docētājus;
 - 2024. gadā studējošo aptauja – februāris, maijs.
- 2) Uzlabot darba devēju iesaisti studiju programmas attīstībā:
- Studiju virziena realizēšana: vieslekcijas, lekcijas, praktiskās nodarbības, konsultācijas;
 - Kvalifikācijas, bakalaura un maģistra darba tēmu piedāvāšana;
 - Studējošo tikšanās organizēšana ar darba devējiem (vismaz viena tikšanās semestrī) – konsultācijas, prezentācijas, lekcijas formāts;
 - 1 viesdocētāja iesaiste;
 - 2024. gada martā sadarbības aicinājuma vēstule 14 IT uzņēmumiem;
 - noslēgts sadarbības līgums ar “AxxonSoft LV”, Failiem.lv;
 - pārrunas ar Daugavpils Izglītības pārvaldes IT nodaļas darbiniekiem – iesaiste studiju procesā;
 - sarunas ar LMT vecāko sistēmanalītiķi – iekļaut kā viesdocētāju.
- 3) Veikt darbības pētniecības sadarbības projektu uzsākšanai IT jomā:
- sadarbības partneru meklēšana un pārrunu uzsākšana;
 - 1 DU pētniecības projekta vai starptautiska / vietējā līmeņa pētniecības projekta IT jomā īstenošana gadā;
 - tikšanās laikā ar uzņēmumiem tiek veiktas pārrunas par dabu kopējos projektos.
- 4) Ārvalstu mācībspēku piesaiste atsevišķu kursu vai kursu tēmu docēšanai:
- plānots piesaistīt vismaz vienu viesdocētāju semestrī;
 - ERASMUS+ projekta piedāvātās iespējas.
- 5) Iesaistīt macībspēkus apzināšanai, kas nepieciešams nodrošinājuma iegādei:
- 1 reizi gadā apkopot informāciju un izskatīt katedras sēdē par nepieciešamo materiālu iegādi;
 - apkopota informācija par nepieciešamo grāmatu iegādi kursu realizēšanai;
 - Ekspertu rekomendācijas – obligātos studiju kursus jāiekļauj pēdējo 5 gadu literatūras avoti.
- 6) Palielināt informācijas pieejamību par studiju iespējām IT jomā:
- sociālajos medijos;
 - Atvērto durvju dienu u.c. komunikācijas pasākumi;
 - darba devēju uzrunāšana.
- 7) Analizēt studentu atbiruma iemeslus:
- PBSP programmā izmainīts studiju plāns – sarežģītākie kursi tiek pārcelti uz vēlākiem semestriem;
 - 2023. gada rudens semestrī -aicināti vecāko kursu studenti, lai dalītos pieredzē.

Studiju prorektore Inese Kokina uzsver, ka studiju virziena “Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne” akreditācijas ekspertu komisija kā būtiskākos trūkumus norādīja zinātnes trūkumu (nav publikāciju IT jomā un zinātnes projektu) un starptautiskās sadarbības neesamība. Lai samazinātu studentu atbirumu šajā studiju virzienā, I. Kokina ierosina:

- 1) sadarbojoties ar Studentu padomi un piesaistot vecāko kursu studentus, ieviest mentoringa sistēmu, kas palīdzētu pirmā kursa studentiem iejusties studiju procesā;
- 2) būtu ieteicams ieviest individuālos studējošo plānus, jo ir daudz arī strādājošo studentu;
- 3) sarežģītākos studiju kursus pārcelt uz vēlāku studiju posmu.

Notiek diskusija: piedalās J. Vjakse, M. Bozovičs, A. Barševskis, I. Kokina, R. Baltere, E. Grāvele, T. Jundzis. Klātesošie diskutē par studentu atbirumu, docēšanas kvalitāti, plāna izstrādi veiksmīgai akreditācijai.

Padomes locekļi vienojoties nolēmji:

1. Aicināt DU rektoru Arvīdu Barševski, studiju prorektori Inesi Kokinu, rektora vietnieku attīstības jautājumos Jāni Kudiņu organizēt tikšanos ar Dabaszinātņu un veselības aprūpes dekānu, studiju virziena “Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne” direktoru, lai izstrādātu rīcības plānu un rastu risinājumu veiksmīgai studiju virziena akreditācijai.

A. Barševskis atstāj DU padomes sēdi.

#24/4-5. Par progresu mūžizglītības jomā Daugavpils Universitātē

(ziņo Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātes dekāna p. i. Mārīte Kravale-Pauliņa un Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes dekāna p.i. Evita Grāvele)

Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes dekāna p.i. Evita Grāvele.

E. Grāvele informē, ka ir tikusies ar Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes katedru vadītājiem, studiju virzienu direktoriem, piedalījās katedru sēdēs ar mērķi uzrunāt kolēģus piedalīties mūžizglītības programmu realizēšanā. Pagaidām interesi izrādīja tikai Veselības aprūpes virziena pārstāvji.

R. Baltere norāda, ka mūžizglītības programmās var piedāvāt kursus jau no akreditētām studiju programmām un pastāv virkne profesiju, kurās ir nepieciešams periodiski celt kvalifikāciju, tāpēc vajag apzināt šādu mērķauditoriju un sagatavot attiecīgās mūžizglītības programmas.

J. Vjakse ierosina piesaistīt mūžizglītības programmu realizēšanā speciālistus ārpus Daugavpils Universitātes.

Ziņo Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātes dekāna p. i. Mārīte Kravale-Pauliņa.

M. Kravale-Pauliņa sniedz informāciju par aktivitātēm mūžizglītības jomā:

- šobrīd uz “Pedagoģiskās darbības pamatiem” ir reģistrētas 3 grupas un 2 grupas ir gaidītāju rindā 2024. gada augustā;
- kursi “Pedagogi karjeras konsultanti” tiks realizēti no 2024. gada novembra 2 grupas (iepirkums);
- tika veikta normatīvo aktu izpēte;
- dalība pašvaldību pieaugušo izglītības koordinātoru seminārā “Pieaugušo izglītības darba organizēšana un īstenošana pašvaldībā” (14.05.2024.)
- dalība Daugavpils un Augšdaugavas novada apvienotā izglītības komisijā (21.05.2024.)
- dalība LTRK Latgales padomes un Saeimas Cilvēkresursu un sabiedrisko lietu komisijas Latgales apakškomisijas izbraukuma sēdē Ludzā (24.05.2024.).

Notiek diskusija: piedalās U. Valainis, J. Vjakse, M. Bozovičs, R. Baltere, E. Grāvele, T. Jundzis.

T. Jundzis izsaka priekšlikumu painteresēties arī par latgaliešu valodas apmācības iespējām un piedāvāt kā mūžizglītības programmu.

Padomes locekļi vienojoties nolēmja:

1. Aicināt rektoru Arvīdu Barševski un studiju prorektori Inesi Kokinu, Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātes dekāna p. i. Mārīti Kravali-Pauliņu un Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātes dekāna p. i. Evitu Grāveli aktivizēt darbu, lai veicinātu mūžizglītības attīstību Daugavpils Universitātē.
2. Aicināt līdz 2024. gada 31. augustam Humanitāro un sociālo zinātņu fakultātei izveidot vismaz 3 mūžizglītības programmas un Dabaszinātņu un veselības aprūpes fakultātei izveidot vismaz 4 mūžizglītības programmas.

Sēdes beigas: 13.35

Daugavpils Universitātes padomes pagaidu priekšsēdētājs

M. Bozovičs

Daugavpils Universitātes padomes sekretāre

O. Miglāne