

KĀRTĪBA PAR ATTĀLINĀTO STUDIJU ORGANIZĒŠANU UN ĪSTENOŠANU DAUGAVPILS UNIVERSITĀTĒ PROFESIONĀLĀS PILNVEIDES IZGLĪTĪBAS PROGRAMMĀS UN PROFESIONĀLĀS TĀLĀKIZGLĪTĪBAS PROGRAMMĀS

1. Kārtība par attālināto studiju organizēšanu un īstenošanu profesionālās pilnveides izglītības programmās un profesionālās tālākizglītības programmās Daugavpils Universitātē (turpmāk – DU) izstrādāta, pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem Nr. 111 “Attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtība”.
2. Attālinātās studijas ir klātienē izglītības procesa daļa, kurā izglītojamie mācās, tai skaitā izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, fiziski neatrodoties vienā telpā vai mācību vietā kopā ar pedagogu.
3. Profesionālās pilnveides izglītības programmas un profesionālās tālākizglītības programmas tiek īstenotas daļēji vai pilnā apjomā attālināti atbilstoši izglītības programmai un studiju plānam, izņemot praksi un profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, ko organizē klātienē.
4. Attālināto studiju kā efektīva, kvalitatīva, pilnvērtīga un iekļaujoša studiju procesa daļas nodrošināšanai DU profesionālās pilnveides izglītības programmās un profesionālās tālākizglītības programmās tiek izmantota video konferenču platforma ZOOM.
5. Studiju kursa mācību materiāli tiek izvietoti Google diska failu kopīgošanas platformā vai nosūtīti izglītojamiem, izmantojot e-pasta vēstules. Abas minētās formas var būt kombinētas.
6. Atbildīgā struktūrvienība par efektīvu videokonferenču platformas ZOOM izmantošanu attālināto studiju nodarbībās ir DU Mūžizglītības centrs sadarbībā ar DU Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju daļu.
7. Ja izglītojamais tehnisku iemeslu dēļ attālināto studiju nodarbībās piedalīties nevar, viņš nekavējoties par to informē studiju kursa docētāju, kurš problēmas novēršanai sazinās ar DU Mūžizglītības centru.
8. Izglītības programmas īstenošanā iesaistītais docētājs veic izglītības programmas dalībnieku apmeklējuma reģistrāciju un sagatavo atskaiti par izglītības programmas apguvi attālināti.
9. Ja attālināto studiju īstenošanas laikā tiek konstatēta vardarbība vai aizdomas par vardarbību pret izglītojamo vai docētāju, pēc rakstiskas sūdzības saņemšanas tiek nekavējoties izveidota komisija lietas

izskatīšanai, kuras sastāvā ir DU Mūžizglītības centra metodiķis, programmas direktors un Ētikas komisijas loceklis. Komisija 3 darba dienu laikā sagatavo un iesniedz rektoram atzinumu. Pēc komisijas atzinuma saņemšanas DU rektors var pieņemt lēmumu par docētāja brīdināšanu, īslaicīgu atstādināšanu no darba pienākumu veikšanas vai atlaišanu, vai izglītojamā brīdināšanu vai atskaitīšanu.

10. Kārtība stājas spēkā ar tās parakstīšanas brīdi.