**Erasmus+ studiju mobilitātes finansējuma līgums**

|  |
| --- |
| **Līgums Nr.** |
| **Līgums Nr.** |

DU reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Daugavpilī \_\_\_\_.\_\_\_\_.202\_.

Sektors: Augstākā izglītība

Akadēmiskais gads: 202\_/202\_

**DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE**

LV DAUGAVP01

Adrese: Vienības iela 13, Daugavpils, LV – 5400

Turpmāk - "organizācija", kuru šī līguma ietvaros pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kas darbojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no vienas puses, un

**STUDENTA VĀRDS, UZVĀRDS**

Dzimšanas datums:

Adrese:

Telefona numurs:

E-pasts:

Informācija par bankas kontu, uz kuru tiks pārskaitīts piešķirtais finansējums:

Konta turētāja vārds, uzvārds (ja atšķiras no dalībnieka):

Bankas nosaukums:

Clearing/BIC/SWIFT numurs:

Konta/IBAN numurs:

turpmāk “dalībnieks”, no otras puses,

Ir vienojušies par Īpašajiem noteikumiem un šādiem pielikumiem (turpmāk – Pielikumi), kuri ir neatņemama šā līguma (turpmāk – Līgums) sastāvdaļa:

I Pielikums Trīspusējais Erasmus+ studiju līgums

II Pielikums Vispārīgie noteikumi

III Pielikums Erasmus Studenta Harta

Īpašajiem noteikumiem ir augstāks spēks nekā Pielikumos noteiktajam.

Dalībnieks:

⌧ saņem Erasmus+ finansiālo atbalstu

☐ nesaņem Erasmus+ finansiālo atbalstu (ir *zero-grant* mobilitātes dalībnieks)

☐ saņem Erasmus+ finansiālo atbalstu par daļu no mobilitātes perioda

Kopējā piešķirtajā finansējumā ietilpst:

⌧ Ilgtermiņa fiziskas mobilitātes individuālais atbalsts

☐ Īstermiņa fiziskas mobilitātes individuālais atbalsts

☐ Papildu atbalsts studentiem ar ierobežotām iespējām (ilgtermiņa mobilitāte), 250,00 EUR mēnesī

☐ Papildu atbalsts studentiem ar ierobežotām iespējām (īstermiņa mobilitāte), 100,00 EUR vai 150,00 EUR par mobilitāti

⌧ Papildu atbalsts prakses mobilitātei, 150,00 EUR mēnesī

☐ Papildu zaļas ceļošanas atbalsts (vienreizējs maksājums), 50,00 EUR

☐ Ceļa izdevumu atbalsts (standarta ceļošana vai zaļa ceļošana)

☐ Papildu ceļa dienas (par ceļa dienām piešķirts papildu individuālais atbalsts)

☐ Īpaši dārgas ceļošanas atbalsts (saskaņā ar faktiskajām izmaksām)

☐ Iekļaušanas atbalsts (saskaņā ar faktiskajām izmaksām)

**ĪPAŠIE NOTEIKUMI**

**1. PUNKTS – LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1 Nosūtošā organizācija dalībniekam nodrošina atbalstu Erasmus+ Programmas mobilitātes īstenošanai.

1.2 Dalībnieks piekrīt piešķirtajam mobilitātes finansējumam Līguma 3.punktā minētajā apmērā un apņemas īstenot mobilitāti saskaņā ar Līguma I pielikuma nosacījumiem.

1.3. Jebkuri grozījumi Līgumā ir jāierosina un abām Pusēm jāsaskaņo rakstiski - ar oficiālu vēstuli vai elektroniska pasta ziņu.

**2. PUNKTS – LĪGUMA STĀŠANĀS SPĒKĀ UN MOBILITĀTES ILGUMS**

2.1 Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījusi pēdējā no Pusēm.

2.2 Fiziskās mobilitātes periods sākas ne ātrāk kā **gggg/mm/dd** un noslēdzas ne vēlāk kā **gggg/mm/dd.**Par mobilitātes sākuma datumu ir uzskatāma pirmā diena, kad dalībniekam fiziski jābūt uzņemošajā iestāde/organizācijā, un par mobilitātes noslēguma datumu ir uzskatāma pēdējā diena, kad dalībniekam fiziski jābūt uzņemošajā iestāde/organizācijā.

Uzņemošās iestādes/organizācijas nosaukums, valsts:

2.3 Dalībnieks saņem Erasmus+ programmas finansējumu par **x mēnešiem un x dienām.** 0 ceļa dienas tiek ietvertas kopējā mobilitātes periodā un individuālā atbalsta finansējuma aprēķinā.

2.4 Dalībnieks Erasmus+ Programmas vadlīnijās noteiktā perioda laikā var iesniegt lūgumu pagarināt savu mobilitātes periodu. Ja Organizācija atbalsta mobilitātes perioda pagarināšanu, nepieciešams veikt atbilstošus grozījumus Līgumā.

2.5 Sekmju izrakstam ir jāatspoguļo mobilitātes perioda sākuma un beigu datumi, ietverot arī virtuālas mobilitātes periodu.

**3. PUNKTS – FINANSIĀLAIS ATBALSTS**

3.1 Dalībniekam piešķiramo finansiālo atbalstu aprēķina saskaņā ar Erasmus+ Programmas Vadlīnijās noteikto.

3.2 Organizācija dalībniekam izmaksā mobilitātes perioda finansiālo atbalstu pilnā apmērā **EUR 00.00** no Eiropas Komisijas budžeta finansējuma un **EUR 00.00** no Latvijas valsts budžeta līdzfinansējuma.

3.3 Atbalsts ar ceļošanas vai iekļaušanas vajadzību nodrošināšanu saistītām izmaksām [iekļaušanas atbalsts, ārkārtas izmaksas dārgu ceļa izmaksu gadījumā, ceļa atbalsts, papildu zaļas ceļošanas atbalsts, papildu atbalsts personām ar ierobežotām iespējām]) tiks balstīts dalībnieka iesniegtajos pamatojošajos dokumentos norādītajā informācijā.

3.4 Piešķirtais finansējums nedrīkst tikt izmantots līdzīgu izdevumu segšanai, kas jau tiek finansēti no ES līdzekļiem.

3.5 Ņemot vērā 3.4. punktu, un ievērojot, ka tiek īstenotas I pielikumā noteiktās aktivitātes, piešķirtais finansējums ir savietojams ar jebkuru citu finansējuma avotu, tai skaitā atalgojumu, kuru dalībnieks saņem par darba veikšanu papildus mobilitātei.

**4. PUNKTS – MAKSĀJUMU NOSACĪJUMI**

4.1 30 kalendāra dienu laikā pēc Līguma stāšanās spēkā vai pēc dalībnieka ierašanās apliecinājuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā mobilitātes perioda sākuma dienā, dalībniekam tiks veikts **1.avansa maksājums 80% apmērā** no 3.punktā noteiktās summas. Gadījumā, ja dalībnieks nosūtošās organizācijas noteiktajā termiņā nav iesniedzis nepieciešamos pamatojošos dokumentus, atsevišķos gadījumos avansa maksājums var tikt veikts vēlāk, to atbilstoši pamatojot.

4.2 Ja 4.1. punktā norādītais avansa maksājums ir mazāks par 100% no kopējā piešķirtā finansiālā atbalsta, dalībnieka individuālā atskaite, kas iesniegta tiešsaistē izmantojot *EU Survey* rīku, uzskatāma par dalībnieka pieprasījumu mobilitātes finansējuma noslēguma maksājumam. Nosūtošā organizācija 45 kalendāra dienu laikā izmaksā dalībniekam noslēguma maksājumu vai pieprasa izmaksātā mobilitātes finansējuma atmaksu, ja attiecināms.

**5.PUNKTS – APDROŠINĀŠANA**

5.1    Organizācijai ir pienākums pārliecināties, ka dalībniekam ir atbilstoša apdrošināšana, vienā no šiem veidiem: organizācijai nodrošinot dalībnieka apdrošināšanu, vienojoties ar uzņemošo organizāciju, ka apdrošināšanu nodrošinās uzņemošā organizācija, vai sniedzot dalībniekam pietiekamu atbalstu un nepieciešamo informāciju, lai dalībnieks varētu nodrošināt savu apdrošināšanu pats. Dalībnieks pats sevi nodrošina ar atbilstošu apdrošināšanu - veselības apdrošināšana, atbildības apdrošināšana un negadījumu apdrošināšana. Dalībnieka pamatapdrošināšanu iekšeiropas mobilitātes gadījumā nodrošina Eiropas veselības apdrošināšanas karte (EVAK), kas dod tiesības saņemt valsts apmaksātu neatliekamo un nepieciešamo veselības aprūpi tādā pašā apjomā, kādā tā ir nodrošināta attiecīgās valsts iedzīvotājiem.

5.2    Dalībnieka apdrošināšanai jāsedz vismaz veselības apdrošināšana, atbildības apdrošināšana un negadījumu apdrošināšana. Dalībnieks pats sevi nodrošina ar atbildības apdrošināšanu, kas sedz zaudējumus, ko Dalībnieks var radīt darba vietā. Dalībniekam ir skaidri šīs apdrošināšanas nosacījumi. Dalībnieks pats sevi nodrošina ar negadījumu apdrošināšanu, kas sedz vismaz tādus zaudējumus, ko Dalībnieks var radīt darba vietā. Dalībniekam ir skaidri šīs apdrošināšanas nosacījumi.

Apdrošināšanas starpnieks, apdrošināšanas numurs un apdrošināšanas polise:

5.3    Par apdrošināšanas nodrošināšanu atbildīgais: Dalībnieks.

**6. PUNKTS – TIEŠSAISTES VALODAS ATBALSTS (OLS)**

6.1. Dalībniekam pirms mobilitātes perioda sākuma ir jāveic OLS valodas novērtējums mobilitātes valodā (ja tā ir pieejama). Valodas tiešsaistes novērtējums pirms došanās mobilitātē ir obligāts mobilitātes nosacījums, izņemot īpaši pamatotus gadījumus.

6.2 Angļu valodas prasmju līmenis, kuram dalībnieks atbilst vai kuru dalībnieks apņemas iegūt līdz mobilitātes sākumam, ir: A1☐ A2☐ B1☐ B2☐ C1☐ C2☐

6.3 Tiklīdz dalībniekam pieejami Tiešsaistes valodas atbalsta (OLS) valodas apguves kursi, dalībnieks tajos aktīvi jāpiedalās. Ja dalībnieks nevar apgūt tiešsaistes valodas kursu, dalībniekam par to nekavējoties jāinformē nosūtošā iestāde.

**7. PUNKTS – DALĪBNIEKA NOSLĒGUMA ATSKAITE (*EU SURVEY*) UN CITAS ATSKAITES**

7.1. Pēc mobilitātes perioda beigām un 30 kalendāra dienu laikā pēc uzaicinājuma saņemšanas dalībniekam jāaizpilda un jāiesniedz dalībnieka noslēguma atskaite, izmantojot tiešsaistes *EU Survey* rīku. Ja dalībnieks nav aizpildījis un tiešsaistē iesniedzis noslēguma atskaiti, nosūtošā organizācija var pieprasīt dalībniekam izmaksātā mobilitātes finansējuma daļēju vai pilnīgu atmaksu.

7.2 Dalībniekam var tikt nosūtīta papildu tiešsaistes atskaite par mobilitātes perioda atzīšanas jautājumiem.

7.3 **30 kalendāra dienu** laikā pēc mobilitātes perioda beigām Dalībnieks Nosūtošajai iestādei iesniedz:

7.3.1 Sekmju sertifikātu;

7.3.2 Uzņemošās iestādes parakstītu apliecinājumu, kurā norādīti faktiskie prakses mobilitātes perioda sākuma un beigu datumi un uzturēšanās iemesls ārvalstu iestādē;

**8. PUNKTS – DATU AIZSARDZĪBA**

8.1. Nosūtošajai organizācijai ir jāiepazīstina dalībnieks ar atbilstošu privātuma paziņojumu par dalībnieka personas datu apstrādi pirms dalībnieka personas dati tiek ievadīti atbilstošajās elektroniskajās Erasmus+ mobilitāšu administrēšanas sistēmās.

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>

**9. PUNKTS – PIEMĒROJAMIE TIESĪBU AKTI UN TIESA**

9.1 Šim Līgumam piemēro Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvos aktus.

9.2 Visus strīdus, kas saistīti ar šā Līguma piemērošanu, nosūtošā organizācija un dalībnieks risina sarunu ceļā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Ja strīdu nevar atrisināt sarunu ceļā, visus savstarpējos strīdus organizācija un dalībnieks risina Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

Līgums sagatavots divos eksemplāros: Dalībniekam un Nosūtošajai iestādei.

Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

PARAKSTI

Dalībnieks Organizācija

**Vārds, uzvārds …..**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*paraksts paraksts*

Daugavpils, \_\_\_.\_\_\_\_.202\_. Daugavpils, \_\_\_.\_\_\_\_.202\_.

SASKAŅOTS:

Finanšu un uzskaites daļas vadītāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.202\_.

*Vienu līguma eksemplāru saņēmu  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(paraksts, atšifrējums)  
\_\_\_.\_\_\_.202\_.*

**I Pielikums**

Pamatdarbība Nr.1 – AUGSTĀKĀ IZGLĪTĪBA

**Trīspusējais Erasmus+ prakses mobilitātes līgums,** kas publicētas interneta vietnē<https://du.lv/starptautiska-sadarbiba/erasmus-mobilitate/erasmus-mobilitate-uz-no-programmas-valstim/studentu-mobilitate/>

**II Pielikums**

**VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

**1. PUNKTS: Atbildība**

Katra līgumslēdzēja puse atbrīvo otru no jebkādas civilās atbildības zaudējumu gadījumā, kas radušies, pildot šā Līguma saistības. Šādi zaudējumi nedrīkst būt radušies nopietnas un apzināti nepareizas vadības dēļ otrās puses vai tās personālā vārdā.

Valsts izglītības attīstības aģentūra (Latvijas Nacionālā aģentūra), Eiropas Komisija vai to personāls nevar tikt saukti pie atbildības, ja Līguma noteikumu ietvaros tiek izvirzītas pretenzijas par jebkādu kaitējumu, kas radies mobilitātes perioda īstenošanas laikā. Līdz ar to, ne Valsts izglītības attīstības aģentūra, ne Eiropas Kopiena neizskatīs nekādus šādām pretenzijām pievienotus pieprasījumus par zaudējumu kompensāciju vai līdzekļu atmaksu.

**2. PUNKTS: Līguma izbeigšana**

Ja dalībnieka vainas dēļ netiek izpildītas Līgumā noteiktās saistības, un neatkarīgi no sekām, ko paredz piemērojamie tiesību akti, nosūtošajai organizācijai ir tiesības izbeigt līgumu bez tālākām tiesas procedūrām, ja dalībnieks mēneša laikā pēc reģistrētā vēstulē saņemtā paziņojuma nav veicis atbilstošas darbības.

Ja dalībnieks izbeidz līgumu pirms tā darbības perioda beigām vai, ja dalībnieks nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības, dalībniekam ir jāveic visa izmaksātā mobilitātes finansējuma atmaksa.

Ja dalībnieks izbeidz līgumu *force majeure* apstākļu dēļ, proti, jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai tādu notikumu dēļ, kas ir ārpus dalībnieka kontroles un kas nav saistītas ar dalībnieka kļūdu vai nevērību, dalībnieks ir tiesīgs saņemt finansējumu vismaz par faktiski īstenoto mobilitātes periodu. Atlikušais finansējums ir jāatmaksā.

**3. PUNKTS: Datu aizsardzība**

Visiem personas datiem, kas atrodami šajā Līgumā, ir jābūt apstrādātiem saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EC) No 2018/1725 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi Kopienas iestādēs un struktūrās, un par šādu datu brīvu apriti. Nosūtošā organizācija, Valsts izglītības attīstības aģentūra kā Latvijas Nacionālā aģentūra un Eiropas Komisija apstrādā šos datus tikai saistībā ar šā Līguma īstenošanu un Līguma izpildes pārraudzību, neierobežojot iespējas nodot šos datus institūcijām, kas saskaņā ar Kopienas normatīvajiem aktiem ir atbildīgas par pārbaužu un revīziju veikšanu (Revīzijas Palātai vai Eiropas Birojam krāpšanas apkarošanai (OLAF)).

Iesniedzot rakstisku pieprasījumu, dalībnieks var iegūt piekļuvi saviem personas datiem un izlabot jebkuru neprecīzu vai nepilnīgu informāciju. Dalībniekam ir tiesības vērsties nosūtošajā organizācijā un/vai Valsts izglītības attīstības aģentūrā ar jebkādiem jautājumiem par viņa/viņas personas datu apstrādi. Dalībnieks var iesniegt sūdzību Eiropas Datu aizsardzības uzraugam par Eiropas Komisijas rīcību, kas saistīta ar dalībnieka personas datu apstrādi.

**4. PUNKTS: Pārbaudes un revīzijas**

Līgumslēdzējas puses apņemas sniegt jebkādu detalizētu informāciju, ko pieprasa Eiropas Komisija, Valsts izglītības attīstības aģentūra kā Latvijas Nacionālā aģentūra vai jebkura cita Eiropas Komisijas vai Valsts izglītības attīstības aģentūras pilnvarota ārēja institūcija, lai pārbaudītu mobilitātes perioda un Līguma nosacījumu pienācīgu īstenošanu.

**III Pielikums**

**Erasmus studenta harta,**

kas publicētas interneta vietnē<https://du.lv/starptautiska-sadarbiba/erasmus-mobilitate/erasmus-mobilitate-uz-no-programmas-valstim/studentu-mobilitate/>