

APSTIPRINĀTS SENĀTA SĒDĒ
2014. gada 29. decembrī
protokola Nr.13
grozījumi apstiprināti Senāta sēdē
2016. gada 26.septembrī
protokola Nr. 10
grozījumi apstiprināti Senāta sēdē
2020. gada 17.septembrī
protokola Nr. 8
grozījumi apstiprināti Senāta sēdē
2021. gada 22.septembrī
protokola Nr. 10



DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES STIPENDIJU PIEŠĶIRŠANAS NOLIKUMS

1. Šis nolikums izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta 2004. gada 24. augusta noteikumiem Nr.740 "Noteikumi par stipendijām" (ar grozījumiem) un nosaka stipendiju saņemšanas kārtību Daugavpils Universitātes (turpmāk DU) studējošajiem, kuri uzņemti konkursa kārtībā un studē valsts finansētajās studiju vietās.*(ar grozījumiem, kas izdarīti 22.09.2021., kas stājas spēkā 23.09.2020.)*
2. Stipendiju konkursa kārtībā var saņemt studējošie, kuri:
 - 2.1. sekmīgi noteiktajā termiņā nokārto nepieciešamos pārbaudījumus ar augstāko vidējo svērto atzīmi līdz simtdaļai, ņemot vērā visas atzīmes studijuursos, studiju darbos, praksēs u.c., ja to rezultātu sasniegšanas pakāpe tiek vērtēta ar atzīmi 10 ballu skalā; *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
 - 2.2. vai kuriem *Noteikumos par konkursa uz valsts finansētajām studiju vietām (rotācijas) piemērošanas kārtību Daugavpils Universitātē* noteiktajā kārtībā ir pagarināta sesija/ pārbaudījumu kārtošanas periods, bet tikai pēc visu pārbaudījumu nokārtošanas pagarinātajā periodā; *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
 - 2.3. pilnībā iegūst akadēmiskā gada semestrim paredzēto kredītpunktu skaitu;
 - 2.4. pirmā studiju gada studējošajiem rudens semestrī sekmības rādītājs ir iestājkonkursa punktu summa tajā studiju programmā, kurā studējošais ir imatrikulēts.
3. No DU stipendiju fonda var piešķirt:
 - 3.1. **Stipendiju studiju programmas apguvei:**
 - 3.1.1. bakalaura studiju programmas, profesionālās augstākās izglītības studiju programmas, maģistra studiju programmas studējošajam – 10 mēnešus gadā (stipendiju nepiešķir jūlijā un augustā); *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
 - 3.1.2. doktora studiju programmas studējošajam – 11 mēnešus gadā (stipendiju nepiešķir augustā).
 - 3.2. **Vienreizēju stipendiju** vienu reizi semestrī. Vienreizējās stipendijas apmērs nepārsniedz divu minimālo stipendiju apmēru. Vienreizēju stipendiju piešķir:
 - 3.2.1. par sasniegumiem un nopelniem DU atpazīstamības veicināšanā;
 - 3.2.2. par sasniegumiem zinātniskajā pētniecībā;
(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)
 - 3.2.3. par līdzdalību DU sabiedriskajā dzīvē;
(17.09.2020. nolikuma redakcijā, kas stājas spēkā 18.09.2020.)
 - 3.2.4. izvērtējot materiālo stāvokli un sociālo statusu;
 - 3.3. **Paaugstinātu stipendiju.** Paaugstinātās stipendijas apmērs nepārsniedz minimālās stipendijas divkārtu apmēru. Paaugstinātu stipendiju var piešķirt:

3.3.1. bakalaura, maģistra vai profesionālās augstākās izglītības studiju programmas studējošajam, kas divus vai vairākus semestrus studē izcili un veic zinātnisko pētniecību; *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

3.3.2. doktora studiju programmā studējošajam, kas divus vai vairākus semestrus doktorantūrā studē izcili un ir uzrādījis zinātniskos sasniegumus konkrētās studiju programmas ietvaros;

3.4. Šī nolikuma 3.2. un 3.3. apakšpunktā minētās stipendijas piešķir, lai veicinātu studējošo sekmes, zinātnisko pētniecību, izaugsmi un līdzdalību augstākās izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē, kā arī augstākās izglītības pieejamību, iesniedzot apliecināšu dokumentu kopijas. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

4. DU izveido un ar rektora rīkojumu apstiprina DU stipendiju piešķiršanas komisiju un fakultāšu stipendiju piešķiršanas apakškomisijas (turpmāk Apakškomisijas) līdz katra studiju gada 10.septembrim. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

4.1. DU stipendiju piešķiršanas komisijas (turpmāk Komisija) sastāvā ir studiju prorektors (komisijas priekšsēdētājs), fakultāšu apakškomisiju priekšsēdētāji, Studiju daļas vadītājs, studējošo pašpārvaldes pārstāvji, nepieciešamības gadījumā papildus tiek iekļauti akadēmiskā personāla pārstāvji. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

4.1.1. Studējošos stipendiju piešķiršanas Komisijai deleģē un atsauc DU Studentu padome.

4.1.2. Akadēmisko personālu iesaka Studiju padome.

4.1.3. Komisijas sastāvu pēc studiju prorektora ieteikuma uz vienu studiju gadu apstiprina rektors.

4.1.4. Komisija lēmumus pieņem savā sēdē, kura ir pilntiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā 2/3 no Komisijas sastāva. Komisijas sēdes protokolē sekretārs – Studiju daļas metodīkis, protokoli un sēdēs izskatītie dokumenti glabājas Studiju daļā kā atsevišķa lieta.

4.1.5. Komisija veic DU Stipendiju fonda līdzekļu izlietošanas pārraudzību.

4.1.6. Komisija 5 darba dienu laikā izskata un apstiprina vai noraida Apakškomisiju iesniegtos ieteikumus par stipendiju piešķiršanu profesionālās augstākās izglītības, bakalaura, maģistra un doktora studiju programmās studējošajiem. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

4.2. Apakškomisijas (bakalaura studiju programmās, profesionālās augstākās izglītības programmās, maģistra studiju programmās, doktora studiju programmās) vismaz 5-7 cilvēku sastāvā izveido uz vienu studiju gadu katrā fakultātē, no fakultātes vadības, akadēmiskā personāla un studējošo (ne mazāk par 25% no komisijas kopējā skaita) pārstāvjiem. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

4.2.1. Studējošos Apakškomisijai deleģē un atsauc DU Studentu padome.

4.2.2. Akadēmisko personālu iesaka fakultātes Dome.

4.2.3. Apakškomisiju sastāvu pēc fakultāšu ieteikuma uz vienu studiju gadu apstiprina rektors.

4.2.4. Apakškomisijas lēmumus pieņem savā sēdē, kura ir pilntiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā 2/3 no komisijas sastāva. Apakškomisijas sēdes protokolē sekretārs, protokoli un sēdēs izskatītie dokumenti glabājas kopā ar fakultātes dokumentiem kā atsevišķa lieta. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

5. Stipendiju fonda izveide un sadale DU:

5.1. DU stipendiju fondu izveido proporcionāli valsts budžeta finansēto studiju vietu skaitam katrā studiju programmā, pamatojoties uz Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk IZM) un DU noslēgto *Līgumu par studiju bāzes finansējumu, speciālistu sagatavošanu, zinātniskās darbības bāzes finansējumu un zinātniskās darbības attīstības finansējumu no valsts budžeta līdzekļiem Daugavpils Universitātē* (turpmāk *Līgums*) kārtējam kalendārajam gadam. DU stipendiju fondu sadala fakultāšu stipendiju fondos. *(17.09.2020. nolikuma redakcijā, kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

5.2. Katras fakultātes stipendiju fondu veido proporcionāli fakultātes studiju programmu valsts budžeta finansēto studiju vietu skaitam, ko pēc *Līguma* parakstīšanas Studiju daļā sadarbībā ar Finanšu un uzskaites daļu (turpmāk FUD) izskaitļo, paredzot *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*:

5.2.1. pilna laika profesionālās augstākās izglītības studiju programmās, bakalaura studiju programmās un maģistra studiju programmās saskaņā ar MK noteikumu Nr.740 "Noteikumi par stipendijām" 6.punkta 6.1. apakšpunktu; *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

5.2.2. doktora studiju programmās saskaņā ar MK noteikumu Nr.740 "Noteikumi par stipendijām" 6.punkta 6.2. apakšpunktu. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

5.3. Doktora studiju programmām izskaitļoto stipendiju fondu uzskaita atsevišķi un finanšu līdzekļu pārpalikuma gadījumā tas var tikt izmantots, piešķirot stipendiju programmas apguvei profesionālās augstākās izglītības studiju programmās, bakalaura studiju programmās un maģistra studiju programmās studējošajiem. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

5.4. Apakškomisija stipendijas iesaka piešķirt studiju programmas ietvaros atbilstoši finansējumam, ņemot vērā valsts finansēto studiju vietu skaitu attiecīgajā studiju programmā, paredzot vismaz vienu stipendiju studiju programmas apguvei studiju programmas ietvaros. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

5.5. Piešķirot stipendijas studiju programmas ietvaros, stipendijas tiek sadalītas pa studiju programmas akadēmiskajiem gadiem proporcionāli to studējošo skaitam katrā akadēmiskajā gadā, kuri studē valsts finansētajās studiju vietās.

6. Vienreizējām stipendijām paredz ne vairāk kā piecus procentus no DU stipendiju fonda apmēra.

7. Studējošajiem minimālās mēneša stipendijas studiju programmas apguvei nosaka šādā apmērā:

7.1. pilna laika profesionālās augstākās izglītības studiju programmas, bakalaura studiju programmas un maģistra studiju programmas studējošajam - saskaņā ar MK noteikumu Nr.740 "Noteikumi par stipendijām" 8.punkta 8.1. apakšpunktu (10 mēnešus gadā); *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.) (ar grozījumiem, kas izdarīti 22.09.2021., kas stājas spēkā 23.09.2021.)*

7.2. pilna laika doktora studiju programmas studējošajam - saskaņā ar MK noteikumu Nr.740 "Noteikumi par stipendijām" 8.punkta 8.2.1. apakšpunktu (11 mēnešus gadā) *(ar grozījumiem, kas izdarīti 22.09.2021., kas stājas spēkā 23.09.2021.)*;

7.3. *(svītrots ar 17.09.2020. DU Senāta lēmumu Nr. 11/1/24.)*

7.4. Studiju programmās, kuru valsts finansētajās studiju vietās iemaksas augstākās izglītības iestādes stipendiju fondā ir nepietiekamas, lai **studiju programmas ietvaros nodrošinātu vismaz vienas stipendijas** izmaksu atbilstoši šo noteikumu 3.1. apakšpunktam un 7.1. vai 7.2 apakšpunktiem, vai kurās ir radies finanšu līdzekļu pārpalikums, kurš nav pietiekams, lai nodrošinātu vēl vienas stipendijas izmaksu atbilstoši šo noteikumu 3.1. apakšpunktam un 7.1. vai 7.2 apakšpunktiem, Komisijai ir tiesības piešķirt:

7.3.1. stipendiju uz īsāku laiku, nekā minēts šo noteikumu 3.1. apakšpunktā;

7.3.2. vienu vai vairākas vienreizējas stipendijas, uz kurām neattiecas šo noteikumu 6. punktā noteiktais stipendiju fonda apmēra ierobežojums vienreizējām stipendijām.

8. Lai saņemtu 3.punktā minēto stipendiju, studējošais **5 (piecu) darba dienu laikā no studiju semestra sākuma** iesniedz fakultātes dekanātā Apakškomisijai iesniegumu stipendijas saņemšanai (1.pielikums), dokumentus, kas apliecina datus par materiālo stāvokli un sociālo statusu (2.pielikums) un citus. Pretendenta atbilstība minētajiem kritērijiem netiek izvērtēta, ja nav iesniegti visi atbilstošie dokumenti. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

9. Vienreizējās stipendijas saņemšanai studējošais **līdz katra mēneša 5.datumam** iesniedz fakultātes dekanātā iesniegumu Apakškomisijai (1.pielikums). *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
10. Apakškomisijas ik mēnesi un pēc katra semestra vai imatrikulācijas:
- 10.1. izskata iesniegumus stipendiju saņemšanai, izvērtē pretendenta atbilstību šī nolikuma 2. un 11. punktā minētajiem kritērijiem, kā arī sekmes vai Uzņemšanas konkursa un iestāj pārbaudījumu rezultātus (iestājkonkursa punktu summa) imatrikulētajiem un zinātniskās darbības rādītājus (publikācijas, piedalīšanos konferencēs, līdzdalību projektos un citus rādītājus); *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
- 10.2. sagrupē iesniegumus atbilstoši noteiktajiem kritērijiem un iesaka piešķirt stipendiju studiju programmas apguvei, paaugstināto vai vienreizējo stipendiju profesionālajās augstākās izglītības, bakalaura, maģistra un doktora studiju programmās studējošajiem, ievērojot stipendijām piešķirto finansējuma apjomu fakultātē. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
- 10.3. Apakškomisijas sekretārs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pēdējās iesniegumu pieņemšanas dienas iesniedz Studiju daļā Apakškomisijas sēdes protokola izrakstu izskatīšanai Komisijas sēdē. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
- 10.4. Saņemot Komisijas lēmumu 2 (divu) darba dienu laikā fakultātes atbildīgā persona sagatavo stipendiju piešķiršanas rīkojuma projektu un iesniedz to Administratīvajā daļā rektora rīkojuma sagatavošanai. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
- 10.5. Informācija par apstiprinātajiem stipendiju iesniegumiem ir atklāta.
11. Ja diviem vai vairākiem studējošajiem, kuri pretendē uz šī nolikuma 3.1. apakšpunktā minēto stipendiju, ir līdzvērtīgi sekmju un zinātniskās darbības rādītāji, Apakškomisija iesaka un Komisija stipendiju vispirms piešķir:
- 11.1. personai ar invaliditāti, *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
- 11.2. bārenim vai bez vecāku gādības palikušam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai;
- 11.3. studējošajam, kura ģimenei, ar kuru viņam ir nedalīta saimniecība, uz stipendiju konkursa norises dienu pašvaldības sociālais dienests atbilstoši normatīvajiem aktiem par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu noteicis atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam; *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*
- 11.4. studējošajam no daudz bērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē);
- 11.5. studējošajam, kuram ir viens vai vairāki bērni;
- 11.6. ņem vērā iepriekšējā semestra studiju rezultātus (vidējo svērto atzīmi līdz simtdaļai);
- 11.7. ja sekmības rādītāji diviem vai vairākiem pirmā studiju gada studējošajiem rudens semestrī ir līdzvērtīgi, tad aprēķina vidējo atzīmi vidējās izglītības dokumentā līdz simtdaļai.
12. DU stipendijas piešķir un izmaksā ar DU rektora vai viņa pilnvarotas amatpersonas rīkojumu **sekmīgiem studējošajiem**, pamatojoties uz Komisijas ieteikumiem.
13. Stipendiju izmaksā reizi mēnesī (līdz mēneša pēdējai dienai), ieskaitot paredzēto summu saņēmēja norēķinu kontā vai norēķinu kartes kontā. Stipendiju par septembri un februāri var izmaksāt nākamajā mēnesī. Kredītiestādes un/vai konta numura maiņas gadījumā studējošā pienākums ir 2 nedēļu laikā par izmaiņām informēt FUD. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.), (ar grozījumiem, kas izdarīti 22.09.2021., kas stājas spēkā 23.09.2021.)*
14. *(svītrots ar 17.09.2020. DU Senāta lēmumu Nr. 11/1/36.)*
15. *(svītrots ar 17.09.2020. DU Senāta lēmumu Nr. 11/1/36.)*
16. *(svītrots ar 17.09.2020. DU Senāta lēmumu Nr. 11/1/36.)*
17. Šī nolikuma 2. punktā minētajai personai grūtniecības atvaļinājuma laikā piešķir minimālo stipendiju, pamatojoties uz iesniegumu stipendijas saņemšanai un darbnespējas

lapu, kas izsniegta darbnespējas apliecināšanu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (uzrāda oriģinālu). Minēto stipendiju izmaksā uzreiz par diviem grūtniecības atvaļinājuma mēnešiem.

18. DU rektora vai viņa pilnvarotas amatpersonas lēmumu par stipendijas piešķiršanu var apstrīdēt, iesniedzot DU Akadēmiskajai šķīrējtiesai adresētu iesniegumu 5 darba dienu laikā pēc stipendiju saraksta publiskošanas.

19. DU rektors semestra laikā var atcelt lēmumu par stipendijas piešķiršanu, ja tiek konstatēts, ka studējošais, kuram piešķirta stipendija:

19.1. sniedzis nepatiesu informāciju;

19.2. nepilda studiju plānā paredzētās akadēmiskās saistības (neapmeklē seminārus, nepilda kolokvijus, kontroldarbus, u.c.);

19.3. pārkāpj DU Iekšējās kārtības noteikumus.

Šie līdzekļi tiek izmantoti vienreizējām stipendijām vai, piešķirot stipendiju programmas apguvei uz īsāku laiku, nekā minēts šo noteikumu 3.1. apakšpunktā. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

20. Stipendiju pārtrauc izmaksāt:

20.1. studiju pārtraukuma laikā (akadēmiskā atvaļinājuma laikā); stipendijas izmaksu var atjaunot pēc studiju pārtraukuma, ja persona sekmīgi turpina studijas;

20.2. studējošajam, kuram ir piešķirta mērķstipendija no Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu līdzekļiem, stipendijas izmaksu DU pārtrauc ar pirmo mēnesi pēc mērķstipendijas piešķiršanas.

21. Ja tiek pārtraukta stipendiju izmaksa pēc šī nolikuma 20.2. punkta, tad šie stipendiju fonda līdzekļi tiek piešķirti stipendijām studiju programmas apguvei šādā kārtībā:

21.1. pēc rektora rīkojuma saņemšanas par mērķstipendiju piešķiršanu Apakškomisija 3 darba dienu laikā izsludina papildus konkursu uz vakantajām stipendijām atbilstošajās studiju programmās;

21.2. Ja studējošajiem, kuri pretendē uz minēto stipendiju ir līdzvērtīgi sekmju un zinātniskās darbības rādītāji, tad Apakškomisija iesaka Komisijai piešķirt stipendijas saskaņā ar šī nolikuma 11. punktu. *(ar grozījumiem, kas izdarīti 17.09.2020., kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

22. 2021./2022. studiju gadā no 2021. gada 1. septembra līdz 2021. gada 31. decembrim šī nolikuma 7.1. apakšpunktā minēto studiju programmu studējošajiem minimālā stipendija ir 200 euro mēnesī. *(17.09.2020. nolikuma redakcijā, kas stājas spēkā 18.09.2020.), (ar grozījumiem, kas izdarīti 22.09.2021., kas stājas spēkā 23.09.2021.)*

23. *(svītrots ar 22.09.2021. DU Senāta lēmumu Nr. 3/1/6.)*

24. *(svītrots ar 22.09.2021. DU Senāta lēmumu Nr. 3/1/6.)*

25. Kredītam pielīdzinātā stipendija, kas piešķirta līdz 2020.gada 28.februārim, izmaksājama atbilstoši DU un pretendenta noslēgtajam līgumam par stipendijas piešķiršanu un ievērojot Ministru kabineta 2001.gada 29.maija noteikumos Nr.219 "Kārtība, kādā tiek piešķirts, atmaksāts un dzēsts studiju kredīts no valsts budžeta līdzekļiem" noteiktās prasības. *(17.09.2020. nolikuma redakcijā, kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

26. Ja studējošais, kurš līgumu par stipendiju zinātniskā grāda ieguvei ir noslēdzis līdz 2020.gada 28.februārim, piecu gadu laikā pēc imatrikulācijas doktora studiju programmā neiegūst zinātnisko grādu vai pārtrauc studijas, viņš atmaksā kredītam pielīdzināto stipendiju Ministru kabineta 2001.gada 29.maija noteikumos Nr.219 "Kārtība, kādā tiek piešķirts, atmaksāts un dzēsts studiju kredīts no valsts budžeta līdzekļiem" noteiktajā kārtībā. *(17.09.2020. nolikuma redakcijā, kas stājas spēkā 18.09.2020.)*

27. *(svītrots ar 22.09.2021. DU Senāta lēmumu Nr.3/1/6.)*

1.pielikums

Iesnieguma veidlapu var saņemt fakultātes dekanātā vai Studējošo servisa centrā un www.du.lv sadaļā „Studentiem”

Iesniegums stipendijas saņemšanai

1.	Studējošais					
		(vārds)			(uzvārds)	
2.	Pieprasītais stipendijas apjoms semestrī (euro)					
3.	Stipendijas veids	<input type="checkbox"/> minimālā		<input type="checkbox"/> vienreizējā		
4.	Vienreizējās stipendijas pieprasījuma pamatojums					
5.	Personas kods					
6.	Studenta apliecības numurs					
7.	Augstskolas nosaukums		Daugavpils Universitāte			
8.	Studiju programma	<input type="checkbox"/> bakalaura	<input type="checkbox"/> profesionālās augstākās izglītības	<input type="checkbox"/> maģistra	<input type="checkbox"/> doktora	
9.	Studiju programmas nosaukums					
10.	Dzīvesvieta					
11.	Tālruņa numurs, e-pasts					
12.	Ziņas par studējošo					
12.1.	Persona ar invaliditāti					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.2.	bārenis vai bez vecāku apgādības palicis bērns līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.3.	studējošā ģimenei pašvaldības sociālais dienests atbilstoši normatīvajiem aktiem par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu noteicis atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.4.	studējošais ir no daudz bērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē)					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.5.	studējošajam ir viens vai vairāki bērni					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.6.	sociāli apdrošināta persona					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.7.	pašnodarbinātais					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.8.	darbavieta					
12.9.	valsts sociālā pabalsta saņēmējs					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.10.	invaliditātes/apgādnieka zaudējuma pensijas saņēmējs					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
13.	Apgādājāmie, ar kuru studējošais dzīvo nedalītā saimniecībā					
	apgādājamā vārds, uzvārds	dzimšanas gads	radniecība	nodarbošanās (mācību iestādes nosaukums)		
14.	Vai studējošais saņem mērķstipendiju no Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu līdzekļiem					<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
15.	Dokumenti, kas apliecina iesniegumā norādītos datus (pielikums)					
16.	Stipendijas pieprasītāja apliecinājums: Es, _____, apliecinu, ka visas šajā iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas. Ja nepieciešams, pilnvaroju stipendiju piešķiršanas komisiju pārbaudīt un precizēt sniegtās ziņas, kā arī iegūt informāciju no pirmavotiem. Ja man tiks piešķirta stipendija no Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu līdzekļiem, informēšu augstākās izglītības iestādi piecu darbdienu laikā. Esmu informēts(-a), ka par nepatiesu ziņu sniegšanu stipendiju piešķiršanas komisija var atteikties piešķirt stipendiju vai pieprasīt atmaksāt nepamatoti saņemto stipendiju.					
17.	Informācija par studējošā bankas kontu					
	banka					
	filiāle					
	norēķinu konts					

Studējošais _____
(vārds, uzvārds) (paraksts) _____ (datums)

Piezīme. Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

2.pielikums

Dokumenti, kas apliecina, ka studējošajam ir tiesības pretendēt uz stipendiju saskaņā ar „*DU stipendiju piešķiršanas nolikuma*” 11.1., 11.2., 11.3., 11.4. un 11.5. punktā minētajiem kritērijiem:

Kritēriji prioritārā secībā	Iesniedzamie dokumenti
1. Persona ar invaliditāti	<ul style="list-style-type: none"> • invaliditātes apliecības kopija, oriģināls jāuzrāda
2. Bārenis vai bez vecāku gādības palikušais	<ul style="list-style-type: none"> • bāriņtiesas izsniegtās apliecības sociālo garantiju nodrošināšanai kopija, oriģināls jāuzrāda <p>vai</p> <ul style="list-style-type: none"> • bāriņtiesas izsniegta lēmuma kopija
3. Studējošā ģimenei pašvaldības sociālais dienests atbilstoši normatīvajiem aktiem par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu noteicis atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam	<ul style="list-style-type: none"> • pašvaldības sociālā dienesta izsniegtās izziņas par atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam kopija, oriģināls jāuzrāda (izziņai jābūt derīgai vismaz 2 nedēļas no iesniegšanas brīža)
4. Studējošais ir no ģimenes, kurā audzina trīs vai vairāk bērnu. Ja stipendijas pretendents ir stājies laulībā, stipendija netiek piešķirta.	<ul style="list-style-type: none"> • visu bērnu (brāļu un māsu) dzimšanas apliecības kopijas <p>vai</p> <ul style="list-style-type: none"> • pašvaldības izsniegta izziņa, ka studējošais ir no daudz bērnu ģimenes <p>un ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • brāļi vai māsa pēc pilngadības sasniegšanas mācās vidējās izglītības profesionālās izglītības iestādē un nav vecāki par 20 gadiem – izziņu no vispārējās vai profesionālās izglītības iestādes <p>un ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • brāļi vai māsa pēc pilngadības sasniegšanas studē augstskolā pilna laika studijās un nav vecāki par 24 gadiem – izziņu no augstskolas
5. Studējošā ģimenē ir viens vai vairāki bērni, kuri nav stājušies laulībā	<ul style="list-style-type: none"> • visu bērnu dzimšanas apliecību kopijas <p>vai</p> <ul style="list-style-type: none"> • studenta pasēs kopija, kurā ir veikts ieraksts par bērniem <p>un ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • bērns pēc pilngadības sasniegšanas mācās vidējās izglītības profesionālās izglītības iestādē un nav vecāki par 20 gadiem – izziņu no vispārējās vai profesionālās izglītības iestādes <p>un ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • bērns pēc pilngadības sasniegšanas studē augstskolā pilna laika studijās un nav vecāki par 24 gadiem – izziņu no augstskolas