



I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

PAKALPOJUMA LĪGUMS NR. _____

Eiropas Sociālā fonda finansēta projekta „Daugavpils Universitātes pārvaldības un vadības kompetenču pilnveidošana”, Vienošanās Nr.8.2.3.0/18/A/010, ietvaros

Daugavpilī,

20__gada _____

DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE, reģistrācijas Nr.90000065985, Vienības iela 13, Daugavpils, Latvija, LV-5401 (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), tās Zinātņu prorektora Arvīda Barševska personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz 2018.gada 8.maija Daugavpils Universitātes rektora rīkojumu Nr.4-17/121 (turpmāk tekstā - Pasūtītājs) no vienas puses,

un

[nosaukums], Reģ.Nr. [numurs], juridiskā adrese [adrese], tās [amats, vārds, uzvārds] personā, kurš rīkojas uz [norādīt pamatojumu, piemēram, statūti] pamata, turpmāk tekstā IZPILDĪTĀJS, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā saukti PUSES, pamatojoties uz tirgus izpēti un IZPILDĪTĀJA iesniegto piedāvājumu,

izsakot savu brīvu gribu bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk tekstā – LĪGUMS) par pakalpojuma sniegšanu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs par Līgumā noteikto atlīdzību veic DU studiju programmu un nozarei atbilstošu pētījumu analīzi, sniedzot priekšlikumus satura pilnveidei, atbilstoši nozares attīstības tendencēm un vajadzībām saskaņā ar Tehnisko specifikāciju projekta „Daugavpils Universitātes pārvaldības un vadības kompetenču pilnveidošana”, Vienošanās Nr.8.2.3.0/18/A/010, ietvaros, turpmāk tekstā – Pakalpojums.
- 1.2. Pakalpojums tiek veikts saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, IZPILDĪTĀJA piedāvājumu un šī Līguma noteikumiem. Piedāvājums ir Līguma neatņemamā sastāvdaļa.

2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz 2022.gada 25.aprīlim (ieskaitot), t.i., pakalpojuma izpildei saskaņā ar Pasūtītāja norādīto Tehnisko specifikāciju, ko apliecina abu PUŠU parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.

3. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 3.1. Izpildītājs apņemas veikt kvalitatīvu savlaicīgu un atbilstošu Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Izpildītājam ir pienākums iesniegt:
 - 3.2.1. Atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām sagatavota DU studiju programmu un nozarei atbilstošu pētījumu analīze.
 - 3.2.2. Pētījumu analīze jāiesniedz gan papīra formātā (noformēts datorrakstā uz A4 formāta papīra lapām), gan elektroniski ar nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 3.3. Izpildītājs nozīmē savu pilnvaroto kontaktpersonu, kura atbildīga par līguma izpildes kontroli, saskaņošanu: [norādīt pilnu kontaktinformāciju, kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefons/e-pasts].
- 3.4. Izpildītājam ir pienākums sniegt visas Pasūtītāja pieprasītas atskaites par pakalpojuma izpildes gaitu, sasniegtajiem rezultātiem u.c. Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 3.5. Izpildītājs apņemas nekavējoties (ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā) informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas var kavēt, traucēt, apgrūtināt vai ierobežot Pakalpojuma izpildi. Gadījumā, ja

Izpildītājs nav nekavējoties informējis Pasūtītāju par visiem līguma laikā esošajiem vai iespējamajiem sarežģījumiem, ja tādi iestājas, Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtībā izbeigt līgumu.

4. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 4.1. Pasūtītājs sniedz nepieciešamo papildinformāciju Izpildītājam, ja tāda nepieciešama Pakalpojuma izpildei.
- 4.2. Pasūtītājs nosaka kontaktpersonu, kura atbildīga par līguma izpildes kontroli, saskaņošanu, Pakalpojuma pieņemšanu, pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanu, saskaņā ar šī Līguma noteikumiem: *norādīt pilnu kontaktinformāciju, kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefons/e-pasts*].
- 4.3. Pasūtītājs veic maksājumus par kvalitatīvu Pakalpojuma izpildi, saskaņā ar IZPILDĪTĀJA piedāvājumu un šī Līguma noteikumiem. Izpildītāja Piedāvājums ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības jebkura laikā pieprasīt Izpildītājam atskaites par pakalpojuma izpildes gaitu, sasniegtajiem rezultātiem u.c. un noteikt Izpildītājam atskaites iesniegšanas termiņu.
- 4.5. Līguma izpildē Latvijas normatīvajos aktos noteiktie nodokļi tiek maksāti saskaņā ar normatīvo regulējumu.

5. LĪGUMA SUMMA

- 5.1. LĪGUMA summa:
 - 5.1.1. Līgumcena bez PVN ir **EUR** *norādīt cipariem* (*norādīt vārdiem*);
 - 5.1.2. PVN *norādīt likmi* % ir **EUR** *norādīt cipariem* (*norādīt vārdiem*);
 - 5.1.3. LĪGUMA summa kopā ar PVN *norādīt likmi* % ir **EUR** *norādīt cipariem* (*norādīt vārdiem*).
- 5.2. PVN tiek aprēķināts un maksāts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās procentu likmes apmērā.
- 5.3. Izpildītāja Finanšu piedāvājumā noteiktā Pakalpojuma summa nevar tikt paaugstināta.

6. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 6.1. Līguma izpildē **avansa maksājums nav paredzēts un netiks maksāts.**
- 6.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam ar 100% pēcapmaksu par faktiski veikto Pakalpojumu pēc Izpildītāja pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina, kā arī to pielikumu iesniegšanas.
- 6.3. PASŪTĪTĀJS veic pakalpojuma apmaksu IZPILDĪTĀJAM noteiktajā apjomā vienā maksājumā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pakalpojuma izpildes, Pakalpojuma pieņemšanas –nodošanas akta un pavadošo dokumentu (rēķinu un citu atbilstošu dokumentu) iesniegšanas un apstiprināšanas, saskaņā ar noslēgto līgumu, ar pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norādīto bankas kontu.
- 6.4. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums iesniegt PASŪTĪTĀJAM Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktu, rēķinu un citus dokumentus uzreiz pēc Pakalpojuma izpildes.
- 6.5. Ja pieņemšanas - nodošanas laikā tiek konstatētas kādas nebūtiskas neatbilstības, IZPILDĪTĀJAM tās jānovērš bez papildus samaksas un jāiekļaujas LĪGUMA 2.1.punktā noteiktajā termiņā, visu fiksējot pieņemšanas – nodošanas aktā. Aktu pirms iesniegšanas IZPILDĪTĀJS elektroniski saskaņo ar PASŪTĪTĀJU.
- 6.6. PASŪTĪTĀJS, pieņemot Pakalpojumu, pārbauda to savlaicīgumu, kvalitāti un atbilstību LĪGUMA un piedāvājuma nosacījumiem. Ja Pakalpojums neatbilst šī LĪGUMA kādai prasībai vai nosacījumam vai tehniskajai specifikācijai, Pasūtītājs var atteikties parakstīt Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas aktu un ir tiesīgs nepieņemt un neapmaksāt Pakalpojumu, kā arī iniciēt LĪGUMA izbeigšanu. Atteikums parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu neatbrīvo PUSES no noslēgtā LĪGUMA saistību izpildes.
- 6.7. Ja PASŪTĪTĀJS ir konstatējis Pakalpojuma neatbilstības, tas ir tiesīgs pieaicināt ekspertu, lai novērtētu Pakalpojuma atbilstību LĪGUMAM, un ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu PASŪTĪTĀJA viedokli, IZPILDĪTĀJS ne tikai novērš konstatētos trūkumus līdz 2.1.punktā noteiktā termiņa beigām, bet arī PASŪTĪTĀJA noteiktajā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas, ko PASŪTĪTĀJS regresa kārtībā piedzen no IZPILDĪTĀJA.
- 6.8. Pasūtītājs veic maksājumu Izpildītājam bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Izpildītāja Līgumā norādīto norēķinu kontu bankā. Apmaksa tiek uzskatīta par veiktu, kad Pasūtītājs ir veicis bankas pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja bankas kontu.

- 6.9. Izpildītāja iesniegtajā pieņemšanas – nodošanas aktā un rēķinā jābūt ietvertai atsaucei uz Projektu (ESF projekts „Daugavpils Universitātes pārvaldības un vadības kompetenču pilnveidošana”, Vienošanās Nr.8.2.3.0/18/A/010) un šo Līgumu (Līguma noslēgšanas datums, reģistrācijas numurs).

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Izpildot šo Līgumu, Puses ievēros no otras Puses saņemtās finanšu, komerciālās un jebkuras citas informācijas konfidencialitāti, kā arī veiks visus iespējamus pasākumus, lai novērstu šādas informācijas izpaušanu.
- 7.2. Katra Puse apņemas neveikt tādas darbības, kas tieši vai netieši var kaitēt otras Puses prestižam un interesēm.
- 7.3. Ja Izpildītājs neveic uzņemtās līgumsaistības vai veic tās sliktā kvalitātē un/vai nesavlaicīgi, Pasūtītājs nemaksā tam līgumcenu.
- 7.4. Ja Izpildītājs neveic Pakalpojumu (no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ) Līguma 2.1. punktā noteiktā termiņā, tad Izpildītājam jāmaksā Pasūtītājam līgumsodu, kas sastāda 0,1% no līgumcenas par katru nokavēto dienu līdz faktiski veiktajai Pakalpojuma izpildei, bet ne vairāk kā 10% no līguma kopējās summas. Pasūtītājs par līgumsodu izraksta rēķinu.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Puses ir atbrīvotas no jebkādas atbildības vai zaudējumu segšanas, ja ar šo Līgumu uzņemtās saistības nav bijis iespējams izpildīt nepārvaramas varas apstākļu rezultātā. Puses par nepārvaramas varas apstākļiem uzskata dabas stihijas (zemestrīces, plūdus, orkānus un tml.), ugunsgrēkus, jebkāda veida karadarbību, okupāciju, terora aktus, blokādes, embargo, streikus (izņemot Pušu darbinieku streikus), importa/eksporta aizliegumus, kā arī atbildīgo institūciju pieņemtos normatīvos aktus, kas būtiski ietekmē Līguma izpildi, vai daļēju tā izpildi.
- 8.2. Pusei, kurai nav iespējams izpildīt Līguma saistības nepārvaramas varas rezultātā, nekavējoties rakstiski brīdina otru Pusi, klāt pievienojot pierādošos dokumentus.
- 8.3. Puses tiek atbrīvotas no daļējas vai pilnīgas Līguma izpildes līdz brīdim, kamēr izbeidzās nepārvaramas varas apstākļi.
- 8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi nebeidzās ilgāk kā vienu mēnesi no to sākšanās dienas, Puses var kopīgi izlemt par tālākām līgumsaistību izpildes iespējām vai vienpusējā kārtā Līgumu lauzt.
- 8.5. Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Pusi, kas uz tiem atsauca.

9. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 9.1. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajos gadījumos, kā arī Pusēm atsevišķi vienojoties.
- 9.2. Pasūtītājam objektīvu apstākļu dēļ (izmaiņas ar līgumu saistītajā projektā vai cits) vai šī līguma 7.3. punktā noteiktajā gadījumā, ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, iesniedzot otrai Pusei rakstisku paziņojumu vismaz 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš.
- 9.3. Līguma 9.2.punkta iestāšanās gadījumā, Pasūtītājam, kas vienpusēji izbeidz Līgumu, nav jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas tai radušies saistībā ar Līguma izbeigšanu.
- 9.4. Līgums var tikt izpildīts pirms 2.1.punktā noteiktā termiņa, ja Izpildītājs ir veicis visus Līgumā, Pretendenta Tehniskajā piedāvājumā noteiktos uzdevumus un par to ir sastādīts abpusēji parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.
- 9.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

10. STRĪDU IZŠĶIRŠANA

- 10.1. Strīdus, kuri rodas saistībā ar šo Līgumu, Puses risina savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīda izskatīšana tiek nodota Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Strīdus gadījumā Puses var izveidot savu pilnvaroto pārstāvju komisiju vai arī pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kas sagatavo atzinumu par vienas Puses norādīto trūkumu vai neatbilstību Līguma noteikumiem pamatotību. Eksperta pieaicināšanas izdevumus apmaksā tā Puse, kurai par sliktu sniegts eksperta atzinums.
- 10.3. Pretenzijas, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, tiek izskatītas 10 (desmit) darba dienu laikā,

skaitot no rakstiskās pretenzijas nosūtīšanas dienas.

11. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 11.1. Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos. Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt visiem Līguma noteikumiem, ko apliecina ar saviem parakstiem.
- 11.2. Līguma parakstītāji garantē, ka tiem ir visas tiesības un pilnvaras savas pārstāvamās Puses vārdā slēgt šo Līgumu, ar to iegūstot savu pārstāvamo vārdā Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus. Ja rodas nepieciešamība izdarīt izmaiņas Līgumā, tiek slēgta rakstiska vienošanās, kurā tiek norādīts izmaiņu saturs, apjoms u.tml.
- 11.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi (vienošanās) stājas spēkā tikai pēc to rakstiskas abpusējas parakstīšanas un tiek uzskatīti par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 11.4. Izpildot šo Līgumu, Puses apņemas neizpaust citām personām konfidenciāla rakstura informāciju, kas, izpildot šī Līguma noteikumus, ir nonākusi viņu rīcībā. Šis noteikums neattiecas uz vispārpieejamas informācijas izpaušanu un gadījumiem, kad Pusei normatīvajos aktos uzlikts pienākums sniegt pieprasīto informāciju.
- 11.5. Abu Pušu pienākums ir nekavējoties informēt otru Pusi par jebkādam izmaiņām Puses statusā (maksātnespēja, bankrots u.tml.), adresē, bankas rekvizītos, kā arī par kontaktpersonu maiņu. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā radušies otrai Pusei.
- 11.6. Jebkura korespondence, kas tiek nosūtīta otrai Pusei pa pastu ir uzskatāma par saņemtu 5. (piektajā) dienā, skaitot no tās iesniegšanas pastā.
- 11.7. Neviena no Pusēm nav tiesīga bez otras Puses rakstiskas piekrišanas nodot kādu no Līgumā noteiktajām saistībām vai tās izpildi trešajām personām, izņemot gadījumu, kad Puses saistības pārņem tās likumīgais tiesību pārņēmējs. Likumīgajam Puses tiesību pārņēmējam šis Līgums ir saistošs kā pašai Pusei, tā it kā tas pats tās būtu uzņēmies.
- 11.8. Gadījumā, ja kāds no Līguma noteikumiem tiek atzīts par spēkā neesošu, tas neietekmē pārējo Līguma saistību spēkā esamību.
- 11.9. Visi ar Līguma izpildi un pakalpojuma sniegšanu saistītie dokumenti Izpildītājām jānoformē, ņemot vērā projekta vizuālās identitātes prasības, jānorāda projekta nosaukums un numurs, noslēgtā līguma nosaukums, datums un numurs, kur attiecināms – atbilstošais līguma punkts.
- 11.10. LĪGUMS sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz ... (...) lapām. Viens LĪGUMA eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs pie IZPILDĪTĀJA, abiem LĪGUMA eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 11.11. LĪGUMA pielikumi:
 - 1.pielikums: IZPILDĪTĀJA iesniegtais piedāvājums (kopija) un Tehniskā specifikācija.
(papildināt pēc vajadzības)

12. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Daugavpils Universitāte
Reģ.Nr.:LV90000065985,
Juridiskā adrese: Vienības iela 13,
Daugavpils, LV – 5401
Valsts kase
Kods: TREL LV22
Konts: LV49TREL913018707600B

IZPILDĪTĀJS

Nosaukums:
Reģ.Nr.:
Juridiskā adrese:
Banka:
Kods:
Konts:

(Amats, vārds, uzvārds)

Z.V.

(Amats, vārds, uzvārds)

Z.V.