

Apstiprināta ar DU rektora  
2008.gada 14.jūlija rīkojumu Nr.1-13/26

Grozījumi apstiprināti ar DU rektora  
2011.gada 20.septembra rīkojumu Nr.5-4/223

Grozījumi apstiprināti ar DU rektora  
2012.gada 10.oktobra rīkojumu Nr.5-4/223

Grozījumi apstiprināti ar DU rektora  
2014.gada 29. aprīļa rīkojumu Nr.5-4/69

Grozījumi apstiprināti ar DU rektora  
2015. gada 8. janvāra rīkojumu Nr. 4-4/13

Grozījumi apstiprināti ar DU rektora  
2019. gada 30. maija rīkojumu Nr. 4-4/99

## STUDIJU KURSU KLAUSĪTĀJU REĢISTRĀCIJAS UN UZSKAITES KĀRTĪBA DAUGAVPILS UNIVERSITĀTĒ

**1. Klausītājs** ir persona, kura uz līguma pamata DU noteiktā kārtībā reģistrējusies konkrētu studiju kursu apguvei un pilda studiju kursu akadēmiskās saistības.

**2. Klausītājs** var būt:

2.1. persona, kurai ir vidējā vai augstākā izglītība, un kurš vēlas par maksu apgūt interesējošus vai karjerai nepieciešamus studiju kursus;

2.2. DU studējošais, kurš vēlas par maksu apgūt A vai B daļas studiju kursus papildus programmā paredzētajiem;

2.3. DU akadēmiskā un profesionālā bakalaura studiju programmas studējošais, kurš vēlas par brīvu apgūt C daļas brīvās izvēles studiju kursus līdz 8 KP apjomā papildus studiju programmā paredzētajiem;

2.4. DU akadēmiskā un profesionālā maģistra studiju programmas studējošais, kurš vēlas par brīvu apgūt C daļas brīvās izvēles studiju kursus līdz 4 KP apjomā papildus studiju programmā paredzētajiem;

2.5. DU studējošais, kuram pēc DU Uzņemšanas komisijas lēmuma jāapgūst studiju kursus noteiktā kredītpunktu apjomā par brīvu.

### **3. Iepazīšanās ar DU piedāvātajiem studiju kursiem**

3.1. Pretendents var iepazīties ar DU piedāvātajiem studiju kursiem Studiju daļā (Vienības ielā 13) un noskaidrot, vai attiecīgajā semestrī šis kurss tiek docēts, aplūkojot lekciju sarakstus vai interesējoties fakultātēs, kuras nodrošina kursu docēšanu.

3.2. Studiju kursu apguve ir maksas pakalpojums, un to nosaka DU rektora rīkojums par studiju procesa maksas pakalpojumu izcenojumiem. Maksa ir atkarīga no kredītpunktu skaita. Viena kredītpunkta vērtība tiek noteikta, dalot studiju programmas, kurā tiek docēts attiecīgais studiju kurss, esošā studiju gada studiju programmas maksas summu ar programmas kredītpunktu skaitu.

3.3. Kursu klausītājs, kas nav DU studējošais, semestra laikā var pieteikties studiju kursiem, kuru kopējais apjoms nepārsniedz 20 KP.

#### **4. Pieteikšanās reģistrācijai klausītāja statusā**

- 4.1. Pieteikšanās uz studiju kursiem tiek uzsākta katra semestra pirmajā dienā, tā ilgst līdz studiju kursa trešajai nodarbībai, nosakot, ka pieteikšanās notiek rindas kārtībā uz brīvajām vietām.
- 4.2. Pretendentam reģistrācijai DU klausītāja statusā jāpiesakās Studiju daļā (Vienības ielā 13).
- 4.3. Studiju daļas atbildīgā persona konsultē interesentus par studiju kursu apguves nosacījumiem klausītāja statusā.
- 4.4. Studiju daļā pretendents uzrāda pasi, attiecīgajam studiju līmenim atbilstošu izglītību apliecinošu dokumentu un aizpilda klausītāja reģistrācijas veidlapu (pielikums Nr. 1).
- 4.5. Ar klausītāja reģistrācijas veidlapu pretendents dodas uz fakultāti, kura nodrošina kursa docēšanu, un saskaņo izvēlēto studiju kursu apguves iespēju ar atbilstošo fakultātes prodekānu, kurš informē docētāju par klausītāja līdzdalību studiju kursā.
- 4.6. Pretendents Studiju daļā iesniedz šādus dokumentus:
  - 4.6.1. pases kopiju, uzrādot oriģinālu;
  - 4.6.2. atbilstošu izglītību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu;
  - 4.6.3. klausītāja reģistrācijas veidlapu, kas ir saskaņota ar fakultātes prodekānu.
- 4.7. Studiju daļas atbildīgā persona reģistrē pretendentu DU Informatīvajā sistēmā un sagatavo *Klausītāja līgumu par studiju kursu apgūšanu Daugavpils Universitātē* (pielikums Nr. 2) un *Vienošanos par studiju kursa(-u) apgūšanas maksas nomaksas termiņu* (pielikums Nr. 3) vai *Vienošanos par studiju kursa(-u) pārbaudījuma(-u) kārtošanas maksas nomaksas termiņu* (pielikums Nr. 4).
- 4.8. Klausītājs slēdz līgumu ar Daugavpils Universitāti par studiju kursu apgūšanu un *Vienošanos par studiju kursa(-u) apgūšanas maksas nomaksas termiņu* vai *Vienošanos par studiju kursa(-u) pārbaudījuma(-u) kārtošanas maksas nomaksas termiņu*.
- 4.9. Uz saskaņotas *Reģistrācijas veidlapas*, noslēgtā *Klausītāja līguma par studiju kursu apgūšanu DU* (turpmāk – Līgums) un *Vienošanos par studiju kursa(-u) apgūšanas maksas nomaksas termiņu* vai *Vienošanos par studiju kursa(-u) pārbaudījuma(-u) kārtošanas maksas nomaksas termiņu* pamata Studiju daļas atbildīgā persona sagatavo rīkojuma projektu par ieskaitīšanu studiju kursu klausītāja statusā un iesniedz to un klausītāja dokumentus Administratīvajā daļā.

#### **5. DU studējošo iespējas pieteikties studiju kursiem klausītāja statusā**

- 5.1. DU studējošie, kuri vēlas apgūt C daļas brīvās izvēles studiju kursus papildus studiju programmā paredzētajiem, var reģistrēties klausītāja statusā un bez maksas apgūt studiju kursus studiju programmas apguves laikā:
  - 5.1.1. līdz 8 KP apjomā akadēmiskā un profesionālā bakalaura studiju programmu studējošie;
  - 5.1.2. līdz 4 KP apjomā akadēmiskā un profesionālā maģistra studiju programmu studējošie.
- 5.2. DU studējošie, kuriem pēc DU Uzņemšanas komisijas lēmuma jānokārto studiju kursus noteiktā kredītpunktu apjomā, reģistrējas klausītāja statusā un bez maksas apgūst nepieciešamos studiju kursus, papildus maksājot par studiju kursa eksāmena un diferencētas ieskaites kārtošanu saskaņā ar DU rektora rīkojuma apstiprināta pārbaudījumu (eksāmena un diferencētas ieskaites) kārtošanas tarifa.

## 6. Studiju process un dokumentācija

6.1. Administratīvās daļas atbildīgā persona noformē klausītājam personas lietu, kas satur šādus dokumentus: klausītāja reģistrācijas veidlapa, izglītības dokumenta kopija, pases kopija, Klausītāja līgums par studiju kursu apgūšanu DU, Vienošanās par studiju kursa(-u) apgūšanas maksas nomaksas termiņu vai Vienošanās par studiju kursa(-u) pārbaudījuma(-u) kārtošanas maksas nomaksas termiņu.

6.2. Persona, kura reģistrējusies klausītāja statusā studiju kursu apguvei, pilda studiju kursu akadēmiskās saistības, piedalās semināros un laboratorijas darbos, var izmantot DU Bibliotēkas un datorklašu pakalpojumus.

6.3. Klausītājs kārtu pārbaudījumu (eksāmenu vai diferencētu ieskaiti), kas paredzēts studiju kursa beigās.

6.4. DU docētājam darba samaksu par kursa eksāmena/ieskaites pieņemšanu aprēķina pēc nostrādāto stundu skaita. Stundu skaitu nosaka atbilstoši spēkā esošajiem DU normatīvajiem dokumentiem.

6.5. Studiju daļas atbildīgā persona sagatavo atzīmju lapu, ievada klausītāja sekmes DU Informatīvajā sistēmā, aizpilda studiju karti, sagatavo apliecību, kurā norādīti noklausītie studiju kursi, kredītpunktu apjoms stundās/kontaktstundās.

6.6. Semestra beigās studiju kursu klausītāju atskaita:

6.6.1. sakarā ar studiju kursa apguvi;

6.6.2. nesekmības dēļ, ja nav izpildītas akadēmiskās saistības.

6.7. Studiju daļas atbildīgā persona sagatavo rīkojuma projektu par atskaitīšanu un iesniedz to Administratīvajā daļā.

6.8. Studiju kursu klausītājs, izpildot visas Līguma saistības, Studiju daļā saņem studiju prorektora parakstītu apliecību.

6.9. Studiju daļas atbildīgā persona iesniedz studiju karti Administratīvajā daļā, kur to uzglabā līdz nodošanai DU Arhīvā.



**KLAUSĪTĀJA reģistrācijas veidlapa kursu apgūšanai**

Guest Students / Visiting Student's registration form for courses

AIZPILDĪT SKAIDRIEM, DRUKĀTIEM BURTĪEM, VAJADZĪGO ATZĪMĒT AR (X).

PLEASE FILLIT OUT CLEARLY, WITH BLOCK LETTERS, BY MARKING THE NECESSARY SELECTION WITH (X)

<p><b>1. VĀRDS</b> <i>Given name</i> _____</p> <p><b>UZVĀRDS</b> <i>Family name</i> _____</p> <p><b>2.PERSONAS KODS</b> <i>Personal code (LV):</i> [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]</p>	<p><b>3.PASES DATI</b> (<i>Passport data</i>):</p> <p>Pases sērija un Nr.: <i>Passport series and No</i> _____</p> <p>Pases izdošanas datums: <i>Passport date of issue</i> _____</p> <p>Pases izdevējs: <i>Issued by</i> _____</p> <p><b>4. PILSONĪBA</b> <i>Citizenship</i> _____</p>
--	---

**5. KONTAKTADRESE** (*Contact address*)

Iela, māja, dzīvoklis, LV  
*Street, house, flat:* \_\_\_\_\_

Pagasts, pilsēta, rajons, valsts  
*District, town, region, country* \_\_\_\_\_

Tālruna Nr., e-pasts:  
*Phone, e-mail* \_\_\_\_\_

**6.IEGŪTĀS IZGLĪTĪBAS LĪMENIS** (*Achieved level of education*)

<input type="checkbox"/> Vidējā ( <i>Secondary</i> )	<input type="checkbox"/> Augstākā akadēmiskā ( <i>Bachelor</i> )
<input type="checkbox"/> Vidējā speciālā ( <i>Specialized</i> )	<input type="checkbox"/> Augstākā profesionālā ( <i>Higher Professional</i> )
<input type="checkbox"/> Arodizglītība ( <i>Vocational</i> )	<input type="checkbox"/> Maģistra ( <i>Master</i> )
	<input type="checkbox"/> Doktora ( <i>Doctor</i> )

Sniegto ziņu patiesumu apliecinu:

*I certify that information provided in this form is correct*

\_\_\_\_\_  
*Paraksts (signature)*

\_\_\_\_\_  
*datums (dd.MM.yyyy)*

**7.PIETEIKUMS REĢISTRĀCIJAI UZ STUDIJU KURSIEM** (*Registration application for study courses*)

Nr.	KURSA KODS	KURSA NOSAUKUMS	KREDĪT PUNKTI	(aizpilda fakultātes prodekāns ) SASKAŅOTS (paraksts, atšifrējums, datums)
1.				
2.				

**Aizpilda Studiju daļā**

Maksa par studiju kursu apgūšanu

*Tuition fee for the courses*

\_\_\_\_\_  
*cipariem, vārdiem / in figures and in words*

Studiju daļas  
metodiķis

\_\_\_\_\_  
*paraksts*

\_\_\_\_\_  
*atšifrējums*

\_\_\_\_\_  
*datums*

**Klausītāja līgums**  
par studiju kursu apgūšanu Daugavpils Universitātē

Daugavpilī

20\_\_gada \_\_. \_\_\_\_\_

Daugavpils Universitāte (turpmāk tekstā – DU), reģ. Nr. 2741000222, akreditācijas lapa Nr. 048, izdota 2004.gada 2.februārī, studiju prorektore MAIJAS BURIMAS personā, kura rīkojas saskaņā ar DU rektora 2018.gada 8.maija rīkojumu 4-17/122, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, personas kods \_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – Klausītājs), no otras puses, turpmāk tekstā sauktas – Puses, noslēdza šādu Līgumu:

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

Studiju kursa \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ KP)  
(nosaukums)

organizēšana un apgūšana Daugavpils Universitātē.

**2. DU APŅEMAS**

2.1. Organizēt Klausītāja studijas 1.punktā minētajā studiju kursā \_\_\_\_\_ stundu apjomā no 20\_\_gada \_\_\_\_\_ līdz 20\_\_gada \_\_\_\_\_ Vienības ielā 13/ Parādes ielā 1/ Saules ielā 1/3, Daugavpilī, LV- 5401.

2.2. DU noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju kursa apguvei nepieciešamos DU resursus.

2.3. Pēc studiju kursa apguves un prasību izpildes Klausītājam izsniegt apliecību.

**3. KLAUSĪTĀJS APŅEMAS**

3.1. Veikt maksājumus saskaņā ar Vienošanos pie līguma (pielikums Nr. \_\_) noteiktajā kārtībā un apmērā, veicot pārskaitījumu DU bankas kontā.

3.2. Ievērot DU noteikto kārtību, akadēmiskā darba ētikas normas, kā arī pildīt šo Līgumu.

3.3. Ievērot un pildīt DU iekšējās kārtības, darba drošības un ugunsdrošības noteikumus.

**4. PUSES VIENOJAS**

4.1. Klausītājam, kurš nav samaksājis maksu par studiju kursa apguvi šī Līguma 3.1. punktā noteiktajā termiņā, nav atļauts piedalīties nodarbībās.

4.2. DU neatmaksā saņemto maksu par studiju kursa apguvi. Klausītājam var atmaksāt maksu vai tās daļu tikai izņēmuma kārtā – ja Klausītājs ir rakstiski pamatojis un lūdzis anulēt pieteikumu, un ir saņēmis fakultātes dekāna piekrišanu.

4.3. Klausītājs piekrīt savu personas datu ievietošanai DU informatīvajā sistēmā DUIS. DU apņemas izmantot šo informāciju tikai DU studiju procesā, administratīvām vajadzībām un citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.4. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīga izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

**5. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI**

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Klausītāja eksmatrikulācijai.

5.2. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

5.3. Pušu adreses ir:

DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE  
Vienības ielā 13, Daugavpils, LV-5401  
Tālrunis: 65422180, fakss: 65422890  
Konta Nr. LV15TREL9150210000000  
Valsts kase, kods TREL22  
PVN Reģ. Nr. 90000065985  
e-pasts: du@du.lv

KLAUSĪTĀJS  
Adrese:  
Pasta indekss:  
Tālrunis:  
Pases/eID sērija un Nr.:  
Pases/eID izdošanas datums:  
Kas izdevis:  
e-pasts:

Daugavpils Universitātes vārdā

Klausītājs

Studiju prorektore \_\_\_\_\_ Maija Burima  
(paraksts)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(paraksts)

SASKAŅOTS

Dekāns \_\_\_\_\_/  
(paraksts)

**VIENOŠANĀS PAR STUDIJU KURSA(-U) PĀRBAUDĪJUMA(-U) KĀRTOŠANAS  
MAKSAS NOMAKSAS TERMIŅU**

Daugavpils Universitātes \_\_\_\_\_ fakultātes dekāns  
\_\_\_\_\_ un \_\_\_\_\_ vienojas par sekojošo:

1. Studiju kursa(-u) pārbaudījuma(-u) kārtošanas maksas apmaksai tiek noteikts šāds maksājuma grafiks:

Semestris	Maksājuma termiņš	Maksājuma summa
Maksa par eksāmenu/ieskaiti 20__gada rudens semestrī	līdz 20__ . gada _____	
Maksa par eksāmenu/ieskaiti 20__gada pavasara semestrī	līdz 20__ . gada _____	

2. Šī vienošanās ir spēkā līdz 20\_\_ .gada \_\_\_\_\_ .

Daugavpils Universitātes vārdā

Klausītājs

Studiju prorektore \_\_\_\_\_ Maija Burima  
(paraksts)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(paraksts)

SASKAŅOTS

Dekāns \_\_\_\_\_/  
(paraksts)

**VIENOŠANĀS PAR STUDIJU KURSA(-U) APGŪŠANAS MAKSAS  
NOMAKSAS TERMIŅU**

Daugavpils Universitātes \_\_\_\_\_ fakultātes dekāns  
\_\_\_\_\_ un \_\_\_\_\_ vienojas par sekojošo:

3. Studiju kursa(-u) apgūšanas maksas apmaksai tiek noteikts šāds maksājuma grafiks:

Semestris	Maksājuma termiņš	Maksājuma summa
20__gada rudens semestrī	līdz 20__ . gada _____	
20__gada pavasara semestrī	līdz 20__ . gada _____	

4. Šī vienošanās ir spēkā līdz 20\_\_ . gada \_\_\_\_\_.

Daugavpils Universitātes vārdā

Klausītājs

Studiju prorektore \_\_\_\_\_ Maija Burima  
(paraksts)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(paraksts)

SASKAŅOTS

Dekāns \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/