

**KĀRTĪBA**  
**par grantu piešķiršanu zinātniski pētniecisko atziņu pārnesei**  
**uz studiju saturu Daugavpils Universitātes e-studiju vidē**  
**MOODLE**

1. Kārtība par zinātniski pētniecisko atziņu pārnesi uz studiju saturu Daugavpils Universitātes (turpmāk – DU) e-studiju vidē *MOODLE* (turpmāk – Kārtība) nosaka DU grantu (turpmāk – Grants) ieviešanu ar mērķi nodrošināt zinātniski daudzveidīgu un inovatīvu pētniecisko atziņu pārnesi uz studiju saturu DU e-studiju vidē *MOODLE*.
2. Uz Grantu var pretendēt DU akadēmiskā personāla pārstāvis, piesakot savu e-studiju vidē *MOODLE* izstrādāto studiju kursu (turpmāk – Granta pieteikums), kas pilnībā atbilst Kārtības 3. punktā nosauktajām formālajām prasībām un satura kritērijiem. Pieteikšanās Grantam notiek, aizpildot Granta pieteikuma veidlapu (Kārtības 1. pielikums). Par katru studiju kursu jāaizpilda atsevišķa pieteikuma veidlapa.
3. Piesakoties Grantam, DU akadēmiskā personāla pārstāvis ir izstrādājis studiju kursa saturu e-studiju vidē *MOODLE*, kas atbilst vienam no diviem studiju kursa **dizaina līmeņiem – optimālajam līmenim vai augstākajam līmenim.**

**3.1. Studiju kursa dizains: optimālais līmenis.**

- 3.1.1. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātā studiju kursa 1 kredītpunkts (turpmāk – KP) atbilst 40 akadēmiskajām stundām un ir salāgots ar studiju kursa aprakstā iekļauto kontaktstundu un studējošo patstāvīgā darba stundu skaitu.
- 3.1.2. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātajā studiju kursā ir ievietots studiju kursa apraksts.
- 3.1.3. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātā studiju kursa materiālu saturs ir salāgots ar kursa aprakstā ietvertajām studiju formām, kontaktstundu un studējošo patstāvīgā darba stundu skaitu, kalendāro plānu, studiju rezultātiem, studējošo patstāvīgo darbu organizācijas un uzdevumu raksturojumu, prasībām KP iegūšanai, kursa saturu un izmantojamajiem informācijas avotiem.
- 3.1.4. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātā studiju kursa katrā tēmā no izvēlnes “Pievienot aktivitāti vai resursu” ir izveidota vismaz viena e-studiju vides *MOODLE* aktivitāte (anketa, atsauksme, forums, izvēle, tests, uzdevums vai cita) un vismaz viens e-studiju vides *MOODLE* resurss (fails, lapa vai saite uz tīmekļa resursiem – URL).
- 3.1.5. Studiju kursā ietvertais literatūras saraksts ietver precīzas norādes. Vēlama DU docētāju izstrādāto publikāciju iekļaušana studiju satura apguvei nepieciešamajā literatūrā.
- 3.1.6. Studiju kursā ir izveidots un funkcionē iestatījums “Vērtējumu grāmata”.
- 3.1.7. Studiju kursā ievietotie materiāli nesatur ortogrāfijas, interpunkcijas vai stila kļūdas.

3.1.8. Studiju kurss tiek īstenots 2021./2022. studiju gadā.

3.1.9. Studiju kurss nav saņēmis grantu iepriekšējos uzsaukumos.

### **3.2. Studiju kursa dizains: augstākais līmenis.**

3.2.1. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātā studiju kursa viens kredītpunkts (turpmāk – KP) atbilst 40 akadēmiskajām stundām un ir salāgots ar studiju kursa aprakstā iekļauto kontaktstundu un studējošo patstāvīgā darba stundu skaitu.

3.2.2. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātajā studiju kursā ir ievietots studiju kursa apraksts.

3.2.3. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātā studiju kursa materiālu saturs ir salāgots ar studiju kursa aprakstā ietvertajām studiju formām, kontaktstundu un studējošo patstāvīgā darba stundu skaitu, kalendāro plānu, studiju rezultātiem, studējošo patstāvīgā darba organizācijas un uzdevumu raksturojumu, prasībām KP iegūšanai, kursa saturu un izmantojamajiem informācijas avotiem.

3.2.4. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātā studiju kursa katrā tēmā no izvēlnes “Pievienot aktivitāti vai resursu” ir izveidota vismaz viena e-studiju vides *MOODLE* aktivitāte (anketa, atsauksme, forums, izvēle, tests, uzdevums vai cita) un vismaz viens e-studiju vides *MOODLE* resurss (fails, lapa vai saite uz tīmekļa resursiem – URL).

3.2.5. Ievietotie studiju materiāli atbilst pašvadītu studiju principiem: ir definētas precīzas instrukcijas un soļi ievietoto studiju materiālu izmantošanai, patstāvīgo un pārbaudes darbu veikšanai.

3.2.6. Studiju kursa satura atklāšanai izmantoti daudzveidīgi materiāli: attēli, diagrammas, tabulas, infografikas, prezentācijas, audio un video materiāli, gadījuma pētījumi, zinātniskie raksti u.c., kas ir pilnībā salāgoti ar studiju kursa rezultātiem.

3.2.7. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātajā studiju kursā ietvertais studējošo patstāvīgais darbs, tā organizēšana un atgriezeniskās saites nodrošināšanas soļi ir skaidri un nepārprotami aprakstīti.

3.2.8. E-studiju vidē *MOODLE* izstrādātajā studiju kursā ietverts apraksts par studiju rezultātu vērtēšanas metodēm un kritērijiem.

3.2.9. Studiju kursā ietvertais literatūras saraksts atbilst studiju kursa aprakstā iekļautajam un ietver jaunākos zinātniskos pētījumus (izdoti pēdējo 5 gadu laikā, izņemot specifiskas vēsturiskās tēmas). Katrā studiju kursa tēmā ir dotas precīzas izmantojamās literatūras norādes: grāmatu nodaļas ar lappušu norādēm, zinātniskie raksti ar lappušu un autoru norādēm u.c. precīzi definēti avoti. Vēlams DU docētāju izstrādāto publikāciju iekļaušana studiju satura apguvei nepieciešamajā literatūrā.

3.2.10. Studiju kursā ir izveidots un funkcionē iestatījums “Vērtējumu grāmata”.

- 3.2.11. Studiju kursā ievietotie materiāli nesatur ortogrāfijas, interpunkcijas vai stila kļūdas.
- 3.2.12. Studiju kurss tiek īstenots 2021./2022. studiju gadā.
- 3.2.13. Studiju kurss nav saņēmis grantu iepriekšējos uzsaukumos.
4. Lai nodrošinātu studentcentrētas izglītības principus, atbalstīto studiju kursu aprobācijā varēs iesaistīties atbilstošo studiju programmu studējošie. Studējošie aprobācijas laikā izvērtē studiju kursus, aizpildot izvērtējuma veidlapu (Kārtības 3. pielikums), nosūtot to uz [moodle@du.lv](mailto:moodle@du.lv). Par katru izvērtēto studiju kursu studējošajam būs iespēja saņemt SKNC apliecinājumu par piedalīšanos studiju procesa aprobācijā.
  5. Ja studiju programma tiek īstenota arī angļu valodā, Grants var tikt piešķirts arī studiju kursa izstrādei angļu valodā kā atsevišķa studiju kursa versija optimālā vai augstākā līmenī.
  6. Lai novērstu dubultā finansējuma draudus, Grantu konkursam var pieteikt tikai tos studiju kursus, kuru izstrāde e-studiju vidē *MOODLE* netiek finansēta no citiem projektu vai valsts budžeta piešķirtajiem līdzekļiem.
  7. Grantu pieteikumu iesniegšana notiek elektroniski no 2021. gada 1. jūlija vai kamēr ir pieejams Grantu finansējums, bet ne ilgāk kā līdz 2021. gada 1. novembrim plkst. 17.00. Granta pieteikums (Kārtības 1. pielikums) jānosūta uz e-pastu [moodle@du.lv](mailto:moodle@du.lv).
  8. DU Studiju kvalitātes novērtēšanas centrs reģistrē Granta pieteikumus to saņemšanas secībā, fiksējot iesniegšanas laiku.
  9. Grantu pieteikumu vērtēšanas komisija tiek izveidota ar rektora rīkojumu, pamatojoties uz studiju prorektora priekšlikumu.
  10. Vērtēšanas komisijas sastāvs: vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs un 4 komisijas locekļi (DU vai ārējie eksperti).
  11. Vērtēšanas komisijas sēdes tiek organizētas pēc nepieciešamības.
  12. Ja Granta pieteikumu iesniedz kāds no komisijas locekļiem, viņš nepiedalās sava Granta pieteikuma izvērtēšanā un balsošanā.
  13. Vērtēšanas komisija izvērtē Granta pieteikumu atbilstību saskaņā ar šīs Kārtības 3. punkta vērtēšanas kritērijiem; nepieciešamības gadījumā vērtēšanas komisija formulē rekomendācijas uzlabojumiem atbilstoši izvērtējuma veidlapai (Kārtības 2.1. vai 2.2. pielikums).
  14. Vērtēšanas komisijas sēdes laikā SKNC kvalitātes vadītājs, pieslēdzoties e-studiju videi *MOODLE*, demonstrē komisijai katra Granta pieteikuma studiju kursa materiālus.
  15. Ja Granta pieteikums atbilst visiem Kārtības 3. punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, vērtēšanas komisija atklāti balso ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu par Granta piešķiršanu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir vērtēšanas komisijas priekšsēdētāja balss.

16. Pēc vērtēšanas komisijas sēdes ar e-pasta starpniecību Granta pieteicējs tiek informēts par rezultātiem.
  - 16.2. Ja Granta pieteikums tiek apstiprināts, ar tā pieteicēju tiek slēgts autoratlīdzības līgums (Kārtības 4. pielikums), autoratlīdzības līgumā minētie darbi un intelektuālais īpašums pēc to nodošanas paliek DU īpašumā.
  - 16.3. Ja Granta pieteicējs saņem vērtēšanas komisijas rekomendācijas e-studiju vidē *MOODLE* izstrādātā studiju kursa uzlabošanai, tad 1 mēneša laikā jāizpilda rekomendācijas un atkārtoti jāiesniedz Granta pieteikums, aizpildot 5. kolonnu – “Rekomendāciju izpilde” no vērtēšanas komisijas elektroniski saņemtajā Granta pieteikuma izvērtējuma veidlapā.
17. **Granta apjoms par 1 KP:**
  - 17.1. **Studiju kursa dizains: optimālais līmenis** – EUR 100.00, t.sk. VSAOI.
  - 17.2. **Studiju kursa dizains: augstākais līmenis** – EUR 200.00, t.sk. VSAOI.
18. Viens docētājs var iesniegt neierobežotu skaitu Granta pieteikumu, katru studiju kursu iesniedzot atsevišķā Granta pieteikumā (Kārtības 1. pielikums).
19. Studiju kurss, kas jau ir saņēmis atbalstu iepriekšējos grantu uzsaukumos, atkārtoti nevar saņemt grantu piešķirumu.
20. Ja Grantu konkursam pieteiktajam studiju kursam ir vairāki autori un/vai docētāji un uz Grantu pretendē viens docētājs, Granta pieteicējam jāiesniedz rakstisks apliecinājums brīvā formā no pārējiem studiju kursa autoriem un docētājiem par to, ka viņi nav piedalījušies studiju kursa satura izstrādē e-studiju vidē *MOODLE* un neiebilst, ka studiju kurss tiek iesniegts Grantu konkursam.
21. Ja Grantu konkursam piesakās vairāki studiju kursa docētāji un/vai autori, pieteikuma veidlapā (Kārtības 1. pielikums) sadaļā “Piezīmes” jānorāda KP daudzums, ko katrs no docētājiem ir izstrādājis. Piešķirtais finansējums tiek sadalīts proporcionāli katra docētāja un/vai autora ieguldījumam KP.
22. Kopējais Grantam pieejamo KP apjoms – 85 KP.
23. Vērtēšanas komisija veic Grantu izvērtēšanu to iesniegšanas secībā un pieejamā finansējuma apjomā. Pēc pieejamā finansējuma izlietojuma Grantu pieņemšana tiek pārtraukta.
24. Informācija par atbalstītajiem Grantiem tiks publicēta DU mājas lapā <https://du.lv/granti-par-zinatniski-petniecisko-atzinu-parnesi-uz-studiju-saturu-daugavpils-universitates-e-studiju-vide-moodle/>

### **Atbalsta materiāli Granta sagatavošanā:**

- “E-studiju vides *MOODLE* kursu veidotāju pamācība” pieejama [https://estudijas.du.lv/pluginfile.php/1498729/mod\\_resource/content/1/LU\\_MOODLE\\_kursu\\_veidotaju\\_pamaciba.pdf](https://estudijas.du.lv/pluginfile.php/1498729/mod_resource/content/1/LU_MOODLE_kursu_veidotaju_pamaciba.pdf)
- Apmācību “E-studiju vides *MOODLE* izmantošana attālināto studiju procesā” video ieraksts pieejams <https://drive.google.com/file/d/1ivOyFdVvrs9eVYvOJ976ggzyvA-peBk8/view?usp=sharing>
- Apmācību “Vērtēšana e-studiju vidē *MOODLE*” video ieraksts pieejams <https://drive.google.com/drive/folders/1K591RF6cFmqaevA39jfZod4oJqYmJbRi>

### **Atbalsta pasākumi un kontaktinformācija:**

- Seminārs par Grantu pieteikumu izstrādi tiks organizēts 2021. gada 17. jūnijā, plkst. 12:00 e-konferenču platformā *ZOOM*, pieteikšanās – <https://forms.gle/rPqNJpuRcrNFtD428>
- Konsultācijas par Grantu pieteikumu iesniegšanu: e-pasts: [moodle@du.lv](mailto:moodle@du.lv), tālr. nr. – 65425652;
- Tehniskā palīdzība pieejama Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju daļā. E-pasts: [itc@du.lv](mailto:itc@du.lv).

## 1. pielikums

Granta pieteikuma veidlapa

Iesniegšanas datums un laiks:  
(aizpilda SKNC)

**GRANTA PIETEIKUMS**  
par zinātniski pētniecisko atziņu pārnesi uz studiju saturu  
**Daugavpils Universitātes e-studiju vidē MOODLE**  
(aizpilda saskaņā ar DUIS ievietoto studiju kursa aprakstu)

<b>Studiju kursa nosaukums</b>	
<b>Studiju kursa kods</b>	
<b>Studiju kursa dizains</b> <i>iezīmējiet atbilstošo ar krustiņu</i>	<b>Optimālais līmenis</b>
	<b>Augstākais līmenis</b>
<b>Studiju kursa valoda</b>	
<b>Studiju programmas līmenis</b>	
<b>Studiju programmas nosaukums</b>	
<b>Studiju kursa apjoms (KP)</b>	
<b>Granta pieteicēja grāds, amats, vārds, uzvārds</b>	
<b>Tālruna numurs:</b>	<b>E-pasta adrese:</b>
<b>Piezīmes</b>	<i>Šajā sadaļā norāda KP daudzumu, ko katrs no docētājiem ir izstrādājis, ja Grantu konkursam piesakās vairāki studiju kursa docētāji un/vai autori.</i>

Aizpildīto Granta pieteikumu jānosūta uz e-pasta adresi [moodle@du.lv](mailto:moodle@du.lv).

## 2.1. pielikums

Granta pieteicēja vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Studiju kursa nosaukums: \_\_\_\_\_

Studiju kursa kods: \_\_\_\_\_

Studiju kursa dizaina līmenis: \_\_\_\_\_

**GRANTA**  
par zinātniski pētniecisko atziņu pārnesi uz studiju saturu  
Daugavpils Universitātes e-studiju vidē *MOODLE*  
**IZVĒRTĒJUMA VEIDLAPA**  
Optimālais līmenis

N.p.k.	1.	2.	3.	4.	5.
	Vērtēšanas kritērijs	Vērtējums un punktu skaits*	Komentāri <i>(Aizpilda vērtēšanas komisija pēc nepieciešamības)</i>	Rekomendācijas <i>(Aizpilda vērtēšanas komisija, ja vērtējums ir 1 vai 0 punktu)</i>	Rekomendāciju izpilde <i>(Aizpilda Granta pieteicējs)</i>
1.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātā studiju kursa 1 kredītpunkts (turpmāk – KP) atbilst 40 akadēmiskajām stundām un ir salāgots ar studiju kursa aprakstā iekļauto kontaktstundu un studējošo patstāvīgā darba stundu skaitu.				
2.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātajā studiju kursā ir ievietots studiju kursa apraksts				

3.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātā studiju kursa materiālu saturs ir salāgots ar kursa aprakstā ietvertajām studiju formām, kontaktstundu un studējošo patstāvīgā darba stundu skaitu, kalendāro plānu, studiju rezultātiem, studējošo patstāvīgo darbu organizācijas un uzdevumu raksturojumu, prasībām KP iegūšanai, kursa saturu un izmantojamajiem informācijas avotiem.				
4.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātā studiju kursa katrā tēmā no izvēlnes “Pievienot aktivitāti vai resursu” ir izveidota vismaz viena e-studiju vides <i>MOODLE</i> aktivitāte (anketa, atsauksme, forums, izvēle, tests, uzdevums vai cita) un vismaz viens e-studiju vides <i>MOODLE</i> resurss (fails, lapa vai saite uz tīmekļa resursiem – URL).				
5.	Studiju kursā ietvertais literatūras saraksts ietver precīzas norādes. Vēlma DU docētāju izstrādāto publikāciju iekļaušana studiju satura apguvei nepieciešamajā literatūrā.				
6.	Studiju kursā ir izveidots un funkcionē iestatījums “Vērtējumu grāmata”.				
7.	Studiju kursā ievietotie materiāli nesatur ortogrāfijas, interpunkcijas vai stila kļūdas.				
8.	Studiju kurss tiek īstenots 2021./2022. studiju gadā.				
9.	Studiju kurss nav saņēmis grantu iepriekšējos uzsaukumos.				

\*Vērtējums un punkti: Atbilst pilnībā – 2 punkti, atbilst daļēji – 1 punkti, neatbilst – 0 punktu.



Granta pieteicēja vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Studiju kursa nosaukums: \_\_\_\_\_

Studiju kursa kods: \_\_\_\_\_

Studiju kursa dizaina līmenis: \_\_\_\_\_

**GRANTA**  
 par zinātniski pētniecisko atziņu pārnesi uz studiju saturu  
 Daugavpils Universitātes e-studiju vidē *MOODLE*  
**IZVĒRTĒJUMA VEIDLAPA**  
 Augstākais līmenis

N.p.k.	1.	2.	3.	4.	5.
	Vērtēšanas kritērijs	Vērtējums un punktu skaits*	Komentāri <i>(Aizpilda vērtēšanas komisija pēc nepieciešamības)</i>	Rekomendācijas <i>(Aizpilda vērtēšanas komisija, ja vērtējums ir 1 vai 0 punktu)</i>	Rekomendāciju izpilde <i>(Aizpilda Granta pieteicējs)</i>
1.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātā studiju kursa 1 kredītpunkts (turpmāk – KP) atbilst 40 akadēmiskajām stundām un ir salāgots ar studiju kursa aprakstā iekļauto kontaktstundu un studējošo patstāvīgā darba stundu skaitu.				
2.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātajā studiju kursā ir ievietots studiju kursa apraksts.				
3.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātā studiju kursa materiālu saturs ir salāgots ar kursa aprakstā ietvertajām studiju formām, kontaktstundu un studējošo patstāvīgā darba stundu skaitu, kalendāro plānu, studiju rezultātiem,				

	studējošo patstāvīgo darbu organizācijas un uzdevumu raksturojumu, prasībām KP iegūšanai, kursa saturu un izmantojamajiem informācijas avotiem.				
4.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātā studiju kursa katrā tēmā no izvēlnes “Pievienot aktivitāti vai resursu” ir izveidotas vismaz 2 e-studiju vides <i>MOODLE</i> aktivitātes (anketa, atsauksme, forums, izvēle, tests, uzdevums u.c.) un vismaz 2 e-studiju vides <i>MOODLE</i> resursi (fails, lapa vai saite uz tīmekļa resursiem – URL).				
5.	Ievietotie studiju materiāli atbilst pašvadītu studiju principiem: ir definētas precīzas instrukcijas un soļi ievietoto studiju materiālu izmantošanai, patstāvīgo un pārbaudes darbu veikšanai.				
6.	Studiju kursa satura atklāšanai izmantoti daudzveidīgi materiāli: attēli, diagrammas, tabulas, infografikas, prezentācijas, audio un video materiāli, gadījuma pētījumi, zinātniskie raksti u.c., kas ir pilnībā salāgoti ar studiju kursa rezultātiem.				
7.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātajā studiju kursā ietvertais studējošo patstāvīgais darbs, tā organizēšana un atgriezeniskās saites nodrošināšanas soļi ir skaidri un nepārprotami aprakstīti.				
8.	E-studiju vidē <i>MOODLE</i> izstrādātajā studiju kursā ietverts apraksts par studiju rezultātu vērtēšanas metodēm un kritērijiem.				
9.	Studiju kursā ietvertais literatūras saraksts atbilst studiju kursa aprakstā iekļautajam un ietver jaunākos zinātniskos pētījumus (izdoti pēdējo 5 gadu laikā, izņemot specifiskas vēsturiskās tēmas). Katrā studiju kursa tēmā ir dotas precīzas izmantojamās literatūras norādes: grāmatu nodaļas ar lappušu norādēm, zinātniskie raksti ar lappušu un autoru norādēm u.c. precīzi definēti avoti. Vēlama DU docētāju izstrādāto publikāciju iekļaušana studiju satura apguvei nepieciešamajā literatūrā.				

10.	Studiju kursā ir izveidots un funkcionē iestatījums “Vērtējumu grāmata”.				
11.	Studiju kursā ievietotie materiāli nesatur ortogrāfijas, interpunkcijas vai stila kļūdas.				
12.	Studiju kurss tiek īstenots 2021./2022. studiju gadā.				
13.	Studiju kurss nav saņēmis grantu iepriekšējos uzsaukumos.				

\*Vērtējums un punkti: Atbilst pilnībā – 2 punkti, atbilst daļēji – 1 punkti, neatbilst – 0 punktu.

Ja Granta pieteikums vismaz vienā no kritērijiem ir saņēmis vērtējumu 0 vai 1, tas tiek noraidīts rekomendāciju izpildei un var tikt iesniegts atkārtoti noteiktajā Granta pieteikumu iesniegšanas termiņā.

**Vērtēšanas komisijas lēmums:**

- Atbalstīt Granta pieteikumu bez rekomendāciju izpildes.
- Neatbalstīt Granta pieteikumu un noraidīt rekomendāciju izpildei līdz\_\_ .\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

**Vērtēšanas komisijas priekšsēdētājs:**

\_\_\_\_\_

*(paraksts un tā atšifrējums, datums)*

**Vērtēšanas komisijas locekļi:**

\_\_\_\_\_

*(paraksts un tā atšifrējums, datums)*

\_\_\_\_\_

*(paraksts un tā atšifrējums, datums)*

\_\_\_\_\_

*(paraksts un tā atšifrējums, datums)*

\_\_\_\_\_

*(paraksts un tā atšifrējums, datums)*

**STUDIJU KURSA  
IZVĒRTĒJUMA VEIDLAPA**

Studējošā vārds, uzvārds, studenta apliecības numurs \_\_\_\_\_

*Aizpilda pēc izvēles, ja studējošais vēlas saņemt DU Studiju kvalitātes novērtēšanas centra izsniegtu apliecinājumu par piedalīšanos studiju procesa aprobācijā*

Izvērtētā studiju kursa nosaukums, kods: \_\_\_\_\_

1. **Ir piedāvāti materiāli katram studiju kursa aprakstā ietvertajam tematam.**  
Jā Nē Daļēji  
Komentārs:
  
2. **Materiāli temata ietvaros ir strukturēti tā, ka var viegli atrast nepieciešamo informāciju: materiālu nosaukumi ir precīzi un salāgoti ar lekciju/semināru/praktisko darbu un patstāvīgo darbu tematiem.**  
Jā Nē Daļēji  
Komentārs:
  
3. **Materiāli ir uzrakstīti skaidrā, saprotamā valodā, tie ir korekti noformēti un viegli uztverami - ir sniegts nepieciešamais vizuālais atbalsts (piemēram, attēli, shēmas, diagrammas, tabulas utt.).**  
Jā Nē Daļēji  
Komentārs:
  
4. **Ir skaidrs katra izstrādātā materiāla mērķis, un tā saturs ir nozīmīgs studiju kursa temata apgūvē.**  
Jā Nē Daļēji  
Komentārs:
  
5. **Ir definētas precīzas instrukcijas un soļi studiju materiālu izmantošanai.**  
Jā Nē Daļēji  
Komentārs:
  
6. **Piedāvātie materiāli nodrošina iespējas patstāvīgi studēt un saņemt atgriezenisko saiti no docētāja.**  
Jā Nē Daļēji  
Komentārs:
  
7. **Ir detalizēti aprakstīta studiju kursa ietvaros izmantojamā vērtēšanas sistēma – tiek norādīts, kādi darbi tiks vērtēti ar atzīmi un tiek doti šo darbu vērtēšanas kritēriji.**  
Jā Nē Daļēji  
Komentārs:
  
8. **Tiek piedāvāts literatūras saraksts un resursi studiju kursa satura apguvei, norādītie avoti ir aktuāli un pieejami DU bibliotēkā vai atrodami e vidē.**  
Jā Nē Daļēji  
Komentārs:
  
9. **Izstrādātie materiāli ir daudzveidīgi un palīdz apgūt studiju kursa sasniedzamajos rezultātos ietvertās zināšanas, prasmes un kompetences.**  
Jā Nē Daļēji  
Komentārs:

## AUTORATLĪDZĪBAS LĪGUMS

Daugavpilī

\_\_\_\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. **Daugavpils Universitāte** (DU), reģ.Nr.2741000222, Vienības ielā 13, Daugavpilī, LV-5400, rektores Irēnas KOKINAS personā, kura darbojas saskaņā ar DU Satversmi, turpmāk tekstā PASŪTĪTĀJS, un \_\_\_\_\_, p.k. \_\_\_\_\_, dzīvo \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā AUTORS, noslēdz šo līgumu, saskaņā ar kuru AUTORS apņemas veikt šādu darbu:

studiju kursa \_\_\_\_\_ materiālu izstrāde DU e-studiju vidē *MOODLE*.

### 2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

2.1. AUTORS uzsāk darbu 2021. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ un pabeidz to 2021. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_.

### 3. SAMAKSAS KĀRTĪBA

3.1. Par savlaicīgu un kvalitatīvu no šā līguma izrietošo pienākumu veikšanu PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt AUTORAM *autoratlīdzību* kopsummā EUR \_\_\_\_\_ (*summa vārdiem*), t.sk. VSAOI no DU budžeta līdzekļiem.

3.2. PASŪTĪTĀJS veic līgumā paredzētās autoratlīdzības izmaksu  
pēc padarītā darba

(*ik mēnesi/ sadalot to pa daļām/ pēc padarītā darba*)

atbilstoši faktiski izpildītajam darbam ar pārskaitījumu AUTORA kontā.

3.3. Faktiski izpildītā darba apjoms tiek noteikts, sastādot darba pieņemšanas aktu.

### 4. PUŠU PIENĀKUMI

4.1. AUTORS apņemas:

4.1.1. Ievērot DU Darba kārtības noteikumus, darba aizsardzības, drošības tehnikas un darba higiēnas prasības, saudzīgi izturēties pret PASŪTĪTĀJA mantu.

4.1.2. Veikt visu līgumā paredzēto darbu kvalitatīvu izpildi un nodot to PASŪTĪTĀJAM.

4.1.3. Pēc darba izpildes AUTORA radītais darbs un intelektuālais īpašums paliek PASŪTĪTĀJA īpašumā.

4.2. PASŪTĪTĀJS apņemas:

4.2.1. Pēc darbu izpildes veikt tā pieņemšanu un, ja tas ir izpildīts kvalitatīvi, pamatojoties uz darba pieņemšanas aktu, apmaksāt to.

## 5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Ja AUTORS neizpilda kādu daļu savu saistību, viņš saņem apmaksu tikai par faktiski izpildīto darba apjomu.

## 6. STRĪDU RISINĀŠANA

6.1. Visi strīdi par līguma noteikumu izpildi tiek risināti pārrunu ceļā.

6.2. Gadījumā, ja pārrunu ceļā strīds netiek atrisināts, tas tiek risināts tiesā likumdošanā paredzētā kārtībā.

## 7. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

### *Pasūtītājs:*

Daugavpils Universitāte  
Reģ. Nr. 90000065985  
Vienības iela 13,  
Daugavpils, LV-5401  
Bankas konts: LV15TREL 9150210000000  
Banka: VALSTS KASE  
Bankas kods: TREL LV22

### *Izpildītājs:*

Vārds, Uzvārds  
Adrese  
Bankas konts:  
Banka:  
Bankas kods:

## 8. PARAKSTI

Rektore \_\_\_\_\_ I. Kokina

\_\_\_\_\_  
/Autora paraksts/

*SASKAŅOTS*

Studiju prorektore \_\_\_\_\_ M. Burima

\_\_\_\_\_. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

Finanšu un uzskaites daļas vadītāja \_\_\_\_\_ R. Baltere

\_\_\_\_\_. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

Juriste \_\_\_\_\_ B. Meldere

\_\_\_\_\_. gada \_\_. \_\_\_\_\_.

**APSTIPRINU**

Rektore \_\_\_\_\_ I. Kokina

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

Daugavpilī

**DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE**  
**DARBA PIENĒMŠANAS AKTS**  
**AUTORATLĪDZĪBA**  
Daugavpilī

\_\_\_\_\_. gada “\_\_.” \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

Daugavpils Universitātes studiju prorektore Maija Burima  
*/amats, vārds, uzvārds/*

sastādīja šo aktu par to, ka \_\_\_\_\_  
*/vārds, uzvārds/*

ir izpildījis (-usi) \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. autoratlīdzības līgumā Nr. \_\_\_\_\_ minētos  
pienākumus (darbus):

studiju kursa \_\_\_\_\_ materiālu izstrāde DU e-studiju vidē  
*MOODLE*, un par paveikto darbu viņam (-ai) pienākas samaksa EUR \_\_\_\_\_ (*summa*  
*vārdiem*), t.sk. VSAOI, no DU budžeta līdzekļiem.

**Izpildītājs**

\_\_\_\_\_  
*/paraksts/* */atšifrējums/*

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

**Darbu pieņēma**

\_\_\_\_\_  
*/paraksts/* Maija Burima  
*/atšifrējums/*

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

**FUD vadītāja**

\_\_\_\_\_  
*/paraksts/* Rita Baltere  
*/atšifrējums/*

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.