

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Līguma priekšmets: " Zinātni popularizējoša pasākuma organizēšana Daugavpils Universitātē: Zinātnieku nakts **"Inovāciju kultūra un radošā līderība"** " projekta Nr. NFI/IC/VIAA/2020/4 Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta un Norvēģijas finanšu instrumenta 2014.–2021.gada perioda programma „Pētniecība un izglītība”, aktivitāte “Inovāciju centri” Projekts “Inovāciju centra izveide Daugavpilī” īstenošanas vajadzībām.

Līguma izpildes termiņš: no līguma noslēgšanas līdz 2022.gada 18.oktobrim vai visu uzņemto saistību izpildei.

CPV kods: 79953000-9 (festivālu organizēšanas pakalpojumi).

Pakalpojuma finansēšana paredzēta Eiropas Ekonomikas zonas finanšu instrumenta un Norvēģijas finanšu instrumenta 2014.-2021.gada perioda programmas „Pētniecība un izglītība” aktivitātes „Inovāciju centri” projekta “Inovāciju centra izveidošana Daugavpilī” Nr. NFI/IC/VIAA/2020/4 (turpmāk – projekts), starp Daugavpils pilsētas domi un Daugavpils Universitāti 2020.gada 9.oktobrī noslēgtā Partnerības līguma Reģ.nr.1.2.-10.1/154 ietvaros.

Piedāvājums iesniedzams nosakot kopējo līguma cenu (**līguma izpilde sastāv no Zinātni popularizējoša pasākuma organizēšana Daugavpils Universitātē: Zinātnieku nakts “Inovāciju kultūra un radošā līderība” ar paredzamo dalībnieku skaitu 1300 dalībnieki**). Līguma cenā ietverami izdevumi par līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, tai skaitā **radošo darbnīcu programmu izstrādes, lektoru piesaistes**, materiālu, izstrādājumu, darba un darba organizācijas izmaksas, nodokļi un nodevas, kā arī jebkuras citas tiešas vai netiešas izmaksas, kuras izpildītājam radušās ar līguma saistību izpildi.

Pasākuma norises vietu nodrošina pasūtītājs – Daugavpils, Parādes iela 1 un Parādes iela 1a.

Pasākuma mērķis ir bagātināt skolēnu, pieaugušo zināšanas, prasmes un kompetences STEM jomā, veicinot inovatīvu zināšanu apguvi un piedāvājot jaunus mācīšanās rīkus, tādējādi nodrošinot uz pētījumiem balstītas zināšanas un stiprinot skolēnu spēju pievērsties vairāk dabaszinātņu un tehnoloģiju studijām.

Līguma izpildes laikā jānodrošina sekojošais :

Pasākums “Inovāciju kultūra un radošā līderība” pasākuma norise ir plānota 30.09.2022. ilgums 5 stundas .

Nr.p.k.	Tehniskās specifikācijas prasības
1.	Pasākuma organizēšana
1.1.	Izpildītājs nodrošina nepārtrauktu vismaz piecu asistenta/tehniskā atbalsta personāla klātbūtni un pieejamību pasākuma laikā, lai nodrošinātu pasākuma organizēšanas un tehniskā aprīkojuma lietošanas kvalitāti un nepārtrauktību.
1.2.	Izpildītājs nodrošina visu tehnisko un organizatorisko jautājumu risināšanu, kas saistīti ar Pasākumu rīkošanas apmaksu.
1.3.	Darba uzdevums var samazināties vai paplašināties atbilstoši Pasākumu mērķim, saturam un mērķa grupai, attiecīgi visas pasākumu norises tāmes saskaņojot ar Pasūtītāju.
1.4.	Pasūtītājam ir tiesības attiecīgā Pasākuma ietvaros izvēlēties (mainīt) nepieciešamo Pasākuma organizēšanas pakalpojumu apjomu (atteikties no kādas pakalpojumu pozīcijas vai palielināt pakalpojumu apjomu), sedzot pakalpojuma izmantošanas izmaksas proporcionāli attiecīgās pakalpojumu izmaksu pozīcijas cenai, ņemot vērā pasākuma dalībnieku skaitu.
2.	Pasākuma norises vietas nodrošināšana
2.1.	Izpildītājs nodrošina Pasākuma organizēšanu un norisi DU Parādes ielā 1, 1a.
2.2.	Izpildītājs nodrošina pasākumu norisi piemērotās telpās, saskaņojot ar Pasūtītāju telpas izkārtojuma izvēli un iekārtošanu.
2.3.	Izpildītājs nodrošina telpu, aprīkojuma un apgaismojuma atbilstību dalībnieku skaitam un Pasūtītāja prasībām.
3.	Pasākumu tehniskā aprīkojuma nodrošināšana
3.1.	Izpildītājs nodrošina tehnisko aprīkojumu pasākuma norises vietā:
4.1.1.	5-7 ekrāni, 4 multimediju projektori, akustiskā sistēma, interneta pieslēgums, t.sk. bezvadu internets (wi-fi) pasākumiem, 10 portatīvie datori, kas pieslēgts

	projektoram un internetam, 5 <i>flip chart</i> tāfeles, papīrs un marķieri, atbilstoši Pasūtītāja norādītajām prasībām;
4.1.2.	apskaņošanas tehnika (pults, skandas u.c.) un vismaz 4 (četri) bezvadu mikrofonu, t.sk. vismaz viens galvas mikrofons, kabeļi un savienojumi;
4.1.3.	skatuves un telpas apgaismojums (pamatgaisma un efektgaisma) telpas izmērs 700 – 1000 m ² ;
4.1.4.	tehnikas montāža/ demontāža (komplekts);
4.1.5.	gaismu tehniķis pasākumā;
4.1.6.	skaņas tehniķis pasākumā;
4.1.7.	telpas noformējums (dekorācijas) telpas izmērs 700 – 1000 m ² .
4.	Ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana
4.1.	Izpildītājs nodrošina ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu Pasākuma dalībniekiem aktivitāšu vadītājiem aptuveni 50-80 cilvēki.
4.2.	Kafijas pauzē nodrošinot 5 (piecas) daudzveidīgas uzkodas – saldās un sāļās (veģetārās, gaļas un siera), kafiju, tēju, ūdeni.
4.3.	Izpildītājs ēdināšanas pakalpojumus nodrošina Pasākumu vietā. Gadījumā, ja nav iespējams vai pēc Pasūtītāja norādījumiem, ēdināšanas pakalpojumi var tikt nodrošināti ārpus Pasākuma vietas, saskaņojot ar Pasūtītāju.
4.4.	Paredzēta viena kafijas pauze.
5.	Pasākumu materiālu izdrukas un kopēšanas nodrošināšana
5.1.	Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja iesniegto izdales materiālu (melnbaltu vai krāsainu) izdrukāšanu, kopēšanu, komplektēšanu un izsniegšanu katram pasākuma dalībniekam (pēc nepieciešamības).
6.	Ekspertu, lektoru, moderatoru un mūziķu nodrošināšana

6.1.	Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma pasākuma īstenošanai nodrošina ekspertus, lektorus, moderatora un mūziķu pakalpojumus, t.sk. ekspertu, lektoru un moderatora nogādāšanu uz/no pasākuma norises vietu un tā uzturēšanās pakalpojumus.
7.	Foto un video nodrošināšana
7.1.	Izpildītājs nodrošina profesionāla fotogrāfa pakalpojumus, nodrošinot kvalitatīvu fotoattēlu uzņemšanu pasākuma laikā, kas veido kopējo priekšstatu par pasākuma norisi. Izpildītājs nodrošina fotogrāfa nogādāšanu uz/no pasākuma un fotogrāfiju piegādi Pasūtītājam datu nesējā 3 trīs darba dienu laikā pēc pasākuma (vismaz 10 dažādas apstrādātas fotogrāfijas vienam pasākumam, kurās veikts kadrējums, asuma un apgaismojuma korekcija).

Piedāvājuma izvēles kritērijs:

Piedāvājuma izvēles kritērijs ir piedāvājums ar viszemāko cenu, kas atbilst pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām un pasūtītāja budžeta iespējām.

Finanšu piedāvājuma veidlapa

Pretendents: *Pretendenta nosaukums vai Vārds, Uzvārds*
Adrese: *Adrese (iela, apdzīvota vieta, novads, pasta indekss)*
Reģ. Nr. *Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs, saimnieciskās darbības veicēja kods vai personas kods*
Banka, bankas kods: *Bankas nosaukums, kods*
Bankas konta Nr. *Pilns bankas konta numurs*

ar šī pieteikuma iesniegšanu piedāvā sniegt iepirkuma „Zinātnes pasākuma, mācību semināru, pieredzes pārņemšanas un apmācību cikla organizēšana, saturiskais un tehniskais nodrošinājums” pakalpojumu par šādu cenu:

	Kopējā līguma cena, EUR bez PVN
Pasākums “Inovāciju kultūra un radošā līderība” pasākuma norise ir plānota 30.09.2022. Nodrošināt telpas un aprīkojumu apmācībām, skatuvi un nepieciešamo nodrošinājumu visa pasākuma laikā lektorus, kā arī visu nepieciešamo eksperimentiem prognozējamais dalībnieku skaits 1300. Fotogrāfa pakalpojumi kā arī sagatavot preses relīzi nodrošinot pasākuma publicitāti. Paredzamais laiks līdz 5 (h)	0, 00 EUR

Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar Tehnisko specifikāciju un Līguma projektu.
Apliecinām, ka pakalpojumus sniegs kvalificēts personāls.
Piedāvājums ir spēkā 60 (sešdesmit) dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

Paraksts_____

(pretendenta paraksts)

(amats, vārds, uzvārds, datums)