



PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

STUDIJU VIRZIENS “Vadība, administrēšana
un nekustamo īpašumu pārvaldība”

DAUGAVPILS UNIVERSITĀTE

pašnovērtējuma ziņojums par 2020./2021. studiju gadu

Daugavpilī

Satura rādītājs

I. Informācija par Daugavpils Universitāti.....	8
1.1. Pamatinformācija par Daugavpils Universitāti un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem	8
1.2. Daugavpils Universitātes pārvaldības struktūras, galveno lēmumu pieņemšanā iesaistīto institūciju pilnvaru raksturojums	11
1.3. Kvalitātes politikas īstenošanas mehānisma raksturojums un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai.....	13
1.4. Tabula par Daugavpils Universitātes iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstību Augstskolu likuma 5. punkta 2.1 daļā norādītajam.....	18
II. Studiju virziena raksturojums	21
1. Studiju virziena pārvaldība.....	21
1.1. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu izveides ekonomiskais un/vai sociālais pamatojums, studiju programmu savstarpējās saistes novērtējums.....	21
1.2. Studiju virziena mērķi un to atbilstība Daugavpils Universitātes darbības jomai.	22
1.3. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem, ietverot skaidrojumus, kā Daugavpils Universitāte plāno novērst/uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c....	24
1.4. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra, tās efektivitātes analīze un novērtējums.....	30
1.5. Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums	31
1.6. Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums.....	32
1.7. Akadēmiskā godīguma principu un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums.	33
1.8. Norādīt tīmekļa vietnes, kurās tiek publicēta informācija par studiju virzienu un atbilstošajām studiju programmām.	34
2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte	34
2.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros	34
2.2. Studiju programmu izstrādes un pārskatīšanas sistēmas un procesu analīze un novērtējums.....	35
2.3. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un/ vai sistēmas raksturojums.	37
2.4. Informācija par Daugavpils Universitātes izveidoto statistikas datu apkopošanas mehānismu....	39
2.5. ESG 1. daļā iekļauto standartu integrēšanas raksturojums un novērtējums.	40

3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums.....	42
3.1. Informācija par Daugavpils Universitātes sistēmu studiju virziena un atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamā finanšu nodrošinājuma noteikšanai.	42
3.2. Informācija par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu.....	42
3.3. Informācija par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei.	42
3.4. Informācija par mācībspēku piesaistes un/ vai nodarbinātības procesiem	45
3.5. Norādīt, vai ir izveidota vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu.....	46
3.6. Informācija par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu	48
3.7. Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras un psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām novērtējums	50
4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade	53
4.1. Studiju virziena zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums.	53
4.2. Zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu, tajā skaitā rezultātu izmantošanas studiju procesā raksturojums un novērtējums.....	54
4.3. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c.....	54
4.4. Norādīt, kā tiek veicināta mācībspēku iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē	56
4.5. Norādīt, kā tiek veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē.	58
4.6. Daugavpils Universitāte darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu īss raksturojums un novērtējums.....	59
5. Sadarbība un internacionalizācija	59
5.1. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām Latvijas un ārvalstu institūcijām	59
5.2. Norādīt, kāda sistēma vai mehānismi tiek izmantoti ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistei, raksturot piesaistīto ārvalstu studējošo un mācībspēku skaita dinamiku	61
5.3. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju.	61
5.4. Ja studiju virzienā tiek īstenotas kopīgās studiju programmas, kopīgo studiju programmu izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums	62

6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana	63
6.1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes novērtējums	63
III. Studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” raksturojums	66
1. Studiju programmas raksturojošie parametri	66
1.1. Studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” parametri	66
1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums.	70
1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti	71
2. Studiju saturs un īstenošana	72
2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums.	72
2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniežamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes novērtējums.....	73
2.3. Studiju īstenošanas metožu novērtējums	74
2.4. Sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniežamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu.	76
2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.....	77
2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus	78
2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšanu	79
3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums.....	80
3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai	80
4. Mācībspēki	80
4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti	80
4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums.	81
4.3. Akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī un iegūtās informācijas pielietojums studiju procesā	83

4.4. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā.	84
--	----

IV Studiju programmas “Vadībzinātne” raksturojums..... 85

1. Studiju PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	88
--	----

2. STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	94
---	----

3. STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	96
--	----

4.5. Akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī un iegūtās informācijas pielietojums studiju procesā	99
---	----

4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā.	100
--	-----

V - Pielikumi 100

Pielikumu saraksts	101
--------------------------	-----

I. INFORMĀCIJA PAR DAUGAVPILS UNIVERSITĀTI

1.1. Pamatinformācija par Daugavpils Universitāti un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem

Īss Daugavpils Universitātes raksturojums

Daugavpils Universitāte (turpmāk – DU) ir nozīmīgs zinātnes un izglītības centrs Daugavpilī un Austrumlatvijas reģionā. DU ir mūsdienīga, zinātniskajā darbībā balstīta universitāte, kas piedāvā kvalitatīvu izglītību, sagatavo augsti kvalificētus speciālistus un profesionāļus, veic nozīmīgu pienesumu zinātnes inovācijās un zinātnisko atziņu pārnēsē uz plašāku sabiedrību un tautsaimniecību. DU ir vienīgā universitāte Latgalē, kas veic Austrumlatvijas reģiona un tam blakus esošo teritoriju attīstības virzītājspēka funkcijas, tajā koncentrējas nozīmīgākie reģiona intelektuālie un tehniskie resursi.

Laika posmā no 1921. gada līdz 2001. gadam DU ir attīstījusies, salāgojot savas institucionālā statusa funkcijas ar reģiona un valsts vajadzībām: 1921. gadā tika izveidota Daugavpils Pedagoģiskā skola, kas 1944. gadā tika pārveidota par Skolotāju institūtu, 1952. gadā – par Daugavpils Pedagoģisko institūtu, 1993. gadā – par Daugavpils Pedagoģisko universitāti. Pēc starptautiskas akreditācijas 2001. gadā Daugavpils Pedagoģiskā Universitāte kvalificējās t.s. “klasiskās universitātes” (*full university*) statusam, kļūstot par Daugavpils Universitāti – lielāko reģionālo universitāti Latvijā, kas gatavo augsti kvalificētus speciālistus reģiona vajadzībām, kā arī unikālām Latvijas tautsaimniecības nozarēm. Zinātnisko institūciju reģistrā DU reģistrēta 2006. gada 23. janvārī (reģistrācijas Nr. 172040). DU ir ieguvusi starptautisko atpazīstamību, iesaistoties Eiropas Universitāšu asociācijā, Eiropas Starptautiskās izglītības asociācijā, Eiropas Savienības Mazo valstu universitāšu asociācijā un Eiropas Zinātnes notikumu asociācijā.

DU izveides nepieciešamību reģionā 20. – 21. gadsimta mijā noteica arī izmaiņas jauno speciālistu piesaistē konkrētām darba vietām. Tika atcelta sistēma, ka pēc augstskolas

beigšanas speciālists saņem norīkojumu uz tām darba vietām, kas uz augstskolu ir atsūtījušas pieprasījumu. Latgale akūti izjuta jaunu speciālistu ar mūsdienīgām zināšanām un praktiskām iemaņām trūkumu, jo faktiski tie, kas bija ieguvuši izglītību valsts galvaspilsētā vai ārzemēs, ļoti reti atgriezās atpakaļ uz Latgali. Taču ātri un vispusīgi attīstoties, DU pielāgojās reģiona vajadzību nodrošināšanai saistībā ar darba tirgus attīstības prognozēm un jaunu inovāciju piedāvājumu, un kļuva ne vien par lielāko Latvijas reģionālo universitāti, bet arī par nozīmīgu un konkurētspējīgu zinātnisko un akadēmisko centru Eiropas Savienības pierobežā.

DU piedāvā augstākās izglītības ieguves iespējas dabas, humanitāro, inženierzinātņu, izglītības un sociālo zinātņu jomās, kas tiek īstenotas 5 fakultātēs: Dabaszinātņu un matemātikas fakultātē (turpmāk – DMF), Humanitārajā fakultātē (turpmāk – HF), Izglītības un vadības fakultātē (turpmāk – IVF), Mūzikas un mākslu fakultātē (turpmāk – MMF), Sociālo zinātņu fakultātē (turpmāk – SZF) un 2 zinātniskajos institūtos: Dzīvības zinātņu un tehnoloģiju institūtā (turpmāk – DZTI) un Humanitāro un

sociālo zinātņu institūtā (turpmāk – HSZI). Pētnieciskais un akadēmiskais darbs DU tiek īstenots 5 ēkās.

Daugavpils Universitātes misija un vīzija

DU misija: sekmēt ilgtspējīgas sabiedrības attīstību, realizējot starptautiska līmeņa zinātnisko pētniecību un nodrošinot kvalitatīvu izglītību dabas, inženierzinātņu, izglītības, veselības, humanitāro un sociālo zinātņu jomās, ar savu darbību veicinot Latgales reģiona un visas Latvijas ilgtspējīgu attīstību.

DU vīzija: 2030. gadā DU ir mūsdienīga zinātnes universitāte, kas piedāvā augstas kvalitātes izglītību un veic nozīmīgu zinātnisko darbību. DU darba kvalitāte un tās atpazīstamība Latvijā un pasaulē ir radījusi pamatu tās izaugsmei un stabilitātei. DU ir kļuvusi par Austrumlatvijas izglītības, zinātnes, inovāciju un uzņēmējdarbības attīstības virzītājspēku. DU darbojas kā ekscelences centrs matemātikas, fizikas, nanomateriālu, materiālu inženierzinātnes, bioloģijas, reģionālistikas, literatūras, mākslas un izglītības zinātnes jomās. DU ir reģiona zināšanu akumulētāja, glabātāja un uzturētāja, un sniedz lielu ieguldījumu reģiona attīstībā.

DU darbības galvenie uzdevumi:

1. Darboties kā reģionālai universitātei dabas, humanitāro, izglītības un sociālo zinātņu jomās, radot iespējas vispusīgām, augsta līmeņa studijām un pētniecībai;
2. Piedāvāt kvalitatīvas studiju programmas un veikt pētniecību saskaņā ar darba tirgus prasību attīstību un sabiedrības vajadzībām;
3. Radīt iespējas iedzīvotāju profesionālās mobilitātes paaugstināšanai, attīstot tālākizglītību;
4. Attīstīt personību, kas spēj analītiski domāt, kritiski uztvert un radoši apstrādāt informāciju, kas ar savu izglītību spēj veicināt Latvijas valsts un reģiona attīstību un iedzīvotāju labklājības celšanu;
5. Saglabāt un attīstīt latviešu tautas nacionālo identitāti un kultūras mantojumu, vienlaicīgi iekļaujoties starptautiskajā integrācijā;
6. Īstenot iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, kuru ietvaros tiek iedibināta politika un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai, izstrādāti mehānismi studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei, tiek izveidoti un publiskoti tādi studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārliecināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu, tiek izveidota iekšējā kārtība un mehānismi akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai, tiek nodrošināta informācijas par studējošo sekmēm, absolventu nodarbinātību, studējošo apmierinātību ar studiju programmu, par akadēmiskā personāla darba efektivitāti, pieejamiem studiju līdzekļiem un to izmaksām, Daugavpils Universitātes darbības būtiskiem rādītājiem vākšana un analizēšana.

Īstenotie studiju virzieni un studiju programmu skaits tajos

Studiju process DU tiek īstenots 16 studiju virzienos: "Izglītība, pedagoģija un sports" (5 studiju programmas) , "Mākslas" (5 studiju programmas), "Vēsture un filozofija" (3 studiju programmas),

"Valodu un kultūras studijas, dzimtās valodas studijas un valodu programmas" (6 studiju programmas), "Tulkošana" (1 studiju programma), "Psiholoģija" (3 studiju programmas), "Ekonomika" (3 studiju programmas), "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" (2 studiju programmas), "Tiesību zinātne" (3 studiju programmas), "Dzīvās dabas zinātnes" (4 studiju programmas), "Ķīmija, ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija" (2 studiju programmas), "Fizika, materiālzinātne, matemātika un statistika" (6 studiju programmas), "Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne" (3 studiju programmas), "Veselības aprūpe" (1 studiju programma), "Vides aizsardzība" (2 studiju programmas); "Iekšējā drošība un civilā aizsardzība" (2 studiju programmas).

Vispārīga informācija par Daugavpils Universitātes filiālēm

DU ir filiāles Balvos, Jelgavā, Limbažos un Rīgā, kurās pašlaik netiek īstenots studiju process. Pieprasījuma gadījumā DU ir pietiekama kapacitāte nepilna laika studiju programmu realizēšanai filiālēs.

Studējošo skaita Daugavpils Universitātē dinamika novērtēšanas periodā

Saskaņā ar IZM "Pārskatu par Latvijas augstāko izglītību 2018. gadā"¹, DU ieņem 5. vietu starp Latvijas augstākās izglītības iestādēm studējošo skaita ziņā, kas apliecina stabilu pozīciju Latvijas augstākās izglītības telpā. DU nodrošina augstāko izglītību ne tikai Austrumlatvijas reģionam, ko pārstāv lielākā daļa DU studējošo, bet arī citiem Latvijas reģioniem un ārvalstu darba tirgum.

Izvērtējot studējošo skaita dinamiku laika posmā no 2013. līdz 2019. gadam, jāsecina, ka studentu skaits DU ir samazinājies par aptuveni 25 %. Galvenie iemesli ir ilgstoša iedzīvotāju depopulācija Latgalē un Latvijā un iedzīvotāju emigrācija.² Saskaņā ar informatīvo materiālu „Latvijas demogrāfiskās prognozes: 1998. –2025. gads” turpmākajos gados Latvijas iedzīvotāju skaits turpinās samazināties.³ Minētā procesa galvenie iemesli ir sabiedrības novecošanās, ilgstoši zems dzimstības līmenis un iedzīvotāju emigrācija.⁴ Ekonomisko apsvērumu dēļ aizvien vairāk vidusskolas absolventu izvēlas studēt vai uzsākt darba gaitas ārpus Latvijas, tāpēc valsts dotētās budžeta vietas netiek pilnībā aizpildītas un studējošo skaita kritums skar gandrīz visas augstākās izglītības iestādes.⁵

Ārvalstu studentu skaita palielināšana ir viens no DU prioritārajiem mērķiem. Internacionalizācijas veicināšanai studiju iespēju piedāvājumā ir 20 studiju programmas angļu valodā. Laika posmā no 2013.

¹https://www.izm.gov.lv/images/statistika/augst_izgl/Augstakas_izglitibas_LV_parskats_2018.pdf [pārlūkots 03.01.2020.]

² EM Darba tirgus vidēja un ilgtermiņa prognozes. https://www.em.gov.lv/files/tautsaimniecibas_attistiba/dsp/EMZino_06072018_full.pdf [pārlūkots 03.01.2020.]

³ <https://www.vestnesis.lv/ta/id/14411> [pārlūkots 10.01.2020.]

⁴ EM Darba tirgus vidēja un ilgtermiņa prognozes. https://www.em.gov.lv/files/tautsaimniecibas_attistiba/dsp/EMZino_06072018_full.pdf [pārlūkots 03.01.2020.]

⁵ Vasiļevska, Daina. *Sociāli ekonomiskie faktori augstākās izglītības pieejamības nodrošinājumam Latvijā. Promocijas darbs*, Latvijas Universitāte, 2014.

gada līdz 2019. gadam DU studēja 621 ārzemju studējošais. DU lielākoties izvēlas studēt Krievijas, Uzbekistānas, Kazahstānas, Tadžikistānas, Baltkrievijas, Ķīnas, ASV, Lietuvas un Polijas pilsoņi. 3-4 reizes gadā DU pārstāvji piedalās starptautiskajās izglītības izstādēs Baltkrievijā, Uzbekistānā, Kazahstānā, kā arī sadarbojas ar ārvalstu augstskolām un izglītības iestādēm, lai informētu par aktuālo izglītības programmu piedāvājumu, veidotu kontaktus ar ārvalstu universitātēm kopīgu programmu izstrādei, veicinātu ārzemju studējošo un akadēmiskā personāla piesaisti.

Studējošo skaita dinamiku skat. sadaļā "Citi pielikumi", pielikums Nr. 1.

Daugavpils Universitātes attīstības stratēģijas galvenie attīstības mērķi un darbības virzieni

DU attīstības mērķus paredz “Daugavpils Universitātes attīstības stratēģija 2015.-2020. gadam” (turpmāk – Stratēģija).

Tās vispārīgais mērķis ir attīstīt Daugavpils Universitāti kā akadēmiskajās tradīcijās balstītu, mūsdienīgu un konkurētspējīgu studiju, zinātnes un inovāciju centru.

Stratēģija nosaka vidēja termiņa mērķus:

1. Nodrošināt kvalitatīvu izglītību, kas atbilst nākotnes izaicinājumiem un balstās uz teorētiskām zināšanām un pētniecības prasmju apgušanu, sagatavojot starptautiskajā darba tirgū konkurētspējīgus speciālistus, attīstot viņu spējas un motivējot izglītoties mūža garumā.
2. Attīstīt starptautiska līmeņa zinātnisko un radošo darbību, padziļinot zinātnisko pētījumu integrāciju studiju procesā, iesaistoties starptautiskajās, valsts un nozaru pētniecības programmās, sekmējot tehnoloģiju pārnesi un inovāciju attīstību un veicinot sabiedrības izpratni par zinātni.
3. Sekmēt Daugavpils Universitātes kā zinātnes izglītības Austrumlatvijas reģiona institūciju konsolidētāja un attīstības virzītājspēka lomas palielināšanos un veicināt DU atpazīstamību Latvijā un pasaulē.
4. Nodrošināt vienotu un efektīvi funkcionējošu organizatoriskās struktūras darbību un ieviest kvalitātes vadības sistēmu.
5. Attīstīt modernu, videi draudzīgu infrastruktūru, drošu un atbalstošu darba vidi.

1.2. Daugavpils Universitātes pārvaldības struktūras, galveno lēmumu pieņemšanā iesaistīto institūciju pilnvaru raksturojums.

DU ir atvasināta publiska persona. DU ir dibinājusi valsts, un tā darbojas kā autonoma pašpārvaldes institūcija. Lēmumu par DU reorganizāciju vai likvidāciju pieņem Ministru kabinets pēc Izglītības un zinātnes ministra priekšlikuma.

DU pašpārvalde pamatojas uz personāla tiesībām un iespējām piedalīties akadēmisko un zinātnisko, administratīvo un saimniecisko lēmumu pieņemšanā. DU darbojas, pamatojoties uz Latvijas

Republikas Satversmi, Izglītības likumu, Zinātniskās darbības likumu, Augstskolu likumu, DU Satversmi un citiem normatīvajiem aktiem.

DU galvenās lēmēj institūcijas ir: Satversmes sapulce, Senāts, rektors, Akadēmiskā šķirējtiesa.

DU personāla augstākā pārstāvības un vadības institūcija un lēmēj institūcija akadēmiskajos un zinātniskajos jautājumos ir **Satversmes sapulce** – pilnvarota augstākā koleģiālā pārstāvības, vadības un lēmēj institūcija, kuru uz trim gadiem ievēlē, aizklāti balsojot, no: profesoriem un pārējā akadēmiskā personāla – 70 pārstāvjus (70%); studējošajiem – 20 pārstāvjus (20%); vispārējā personāla – 10 pārstāvjus (10%). Satversmes sapulce lemj par Satversmes pieņemšanu, grozīšanu vai atcelšanu; Satversmes sapulce pieņem un izdara grozījumus Senāta nolikumā, ievēlē Senātu, atsauc Senāta locekļus; ievēlē un atceļ rektoru, noklausās rektora pārskatu; apstiprina Akadēmiskās šķirējtiesas nolikumu, ievēlē Akadēmisko šķirējtiesu; pieņem DU Satversmes sapulces nolikumu, Satversmes sapulce ir tiesīga pieņemt izskatīšanai un izlemšanai arī citus konceptuālus Daugavpils Universitātes darbības un attīstības jautājumus.

Personāla koleģiāla vadības lēmēj institūcija DU ir **Senāts**. Senāts apstiprina kārtību un noteikumus visām akadēmijas darbības jomām, piedalās Satversmes sapulces apstiprināto darbības stratēģisko mērķu īstenošanā, kā arī veic citas funkcijas. Senātu ievēlē Satversmes sapulce uz trim gadiem: 21 pārstāvi no DU akadēmiskā personāla (tajā skaitā 5 pārstāvjus no dekāniem, katedru, zinātnisko institūtu vadītājiem); 6 pārstāvjus Senātā ievēlē no studējošajiem un 1 no administratīvā personāla pēc rektora ieteikuma. Akadēmiskā personāla pārstāvjus Senātā

deleģē akadēmiskā personāla pārstāvju sapulces. Studējošo pārstāvjus Senātā deleģē studējošo pašpārvalde. DU Senātā pārstāvētajiem studējošajiem ir veto tiesības jautājumos, kas saistīti ar studējošo interesēm. Senāta darbību reglamentē Satversmes sapulces apstiprināts nolikums.

DU augstākā amatpersona ir **rektors**. Rektors atbild par DU vispārējo administratīvo vadību un bez īpaša pilnvarojuma pārstāv DU. DU Satversmes sapulcē ievēlēto rektoru apstiprina Ministru kabinets. Rektors veicina augstskolas attīstību, atbild par DU stratēģijas īstenošanu, nodrošina akadēmiskā personāla un studējošo akadēmisko brīvību ievērošanu, atbild par DU darbības atbilstību Latvijas Republikas likumdošanai, citiem normatīvajiem aktiem un DU Satversmei, atbild par DU iegūstamās izglītības, veikto zinātnisko pētījumu un īstenotās mākslinieciskās jaunrades kvalitāti, nodrošina piešķirto valsts budžeta līdzekļu, kā arī DU mantas likumīgu, ekonomisku un mērķtiecīgu izmantojumu.

Akadēmiskā šķirējtiesa izskata strīdus starp DU amatpersonām, struktūrvienību pārvaldes institūcijām, kas atrodas pakļautības attiecībās, kā arī studējošo un akadēmiskā personāla iesniegumus par Satversmē noteikto akadēmisko brīvību un tiesību ierobežojumiem un pārkāpumiem. Četrus Akadēmiskās šķirējtiesas pārstāvjus no akadēmiskā personāla vidus aizklātā balsošanā uz trim gadiem ievēlē Satversmes sapulce. To sastāvā nedrīkst būt administratīvā personāla pārstāvji. Trīs studējošo pārstāvjus ievēlē studējošo pašpārvalde.

Studiju padome ir vadības institūcija, kas pārzina studiju plānošanas, organizēšanas un koordinācijas jautājumus, nodrošina nepieciešamos studiju apstākļus fakultāšu un katedru kvalitatīvam darbam.

Studiju padomes sastāvā ir studiju prorektors, fakultāšu dekāni, Studiju daļas vadītājs. Studiju padomes galvenie uzdevumi ir: bakalaura, maģistra un profesionālo studiju programmu izstrādāšanas un realizēšanas koordinēšana; studiju sistēmas izstrādāšana, analīze un tās pilnveidošanas un attīstības galveno virzienu noteikšana; ārvalstu pieredzes izpēti un ieviešanas organizēšana.

Zinātnes padome ir zinātņu nozaru un apakšnozaru pārstāvības institūcija, kas veic zinātniskā darba koordinēšanu universitātē. DU Zinātnes padomes funkcijas ir pārraudzīt DU stratēģijas izstrādi un realizāciju, zinātnes attīstības procesu, zinātnes attīstībai paredzētā finansējuma izlietojumu, promocijas procesu īstenošanu, kā arī profesoru padomju darbu. DU Zinātnes padomes sastāvā ir zinātņu prorektors; Zinātņu daļas vadītājs; katra zinātniskā institūta padomes deleģēts pārstāvis, bet, ja fakultātē nav izveidots institūts vai nav institūta padomes, tad fakultāte deleģē pārstāvi no profesoru vidus; DU Jauno zinātnieku asociācijas pārstāvis.

Fakultātes dome pārzina un vada fakultātes studiju, zinātnisko un/vai mākslinieciski radošo darbu un saimniecisko darbību. Pēc sastāva Dome atbilst promocijas padomes prasībām attiecīgajā zinātnes nozarē vai apakšnozarē un ne mazāk kā pusei jābūt profesoriem, asociētiem profesoriem, vadošajiem pētniekiem un LKP ekspertiem. Domi veido: domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks un locekļi. Domes sastāvā ir dekāns; prodekāns/i un/vai izglītības metodīķis; katedru, institūtu, centru un citu fakultātes struktūrvienību vadītāji; var būt studiju programmu direktori, akadēmiskā personāla pārstāvji no struktūrvienībām; studējošo pārstāvji, kurus deleģē fakultātes studējošo pašpārvalde (20 % no Domes sastāva).

Studiju virziena padome tiek izveidota pēc DU Studiju padomes priekšlikuma un to apstiprina DU Senāts. Virziena padomes sastāvu apstiprina DU studiju padome. Studiju virziena padomes sastāvā ir studiju virziena programmu direktori, akadēmiskais personāls, studējošie (vismaz pa vienam pārstāvim no 1. līmeņa profesionālās izglītības programmas, bakalaura, maģistra un doktora studiju programmām) un darba devēju pārstāvji. Padomes funkcijas ir: izstrādāt virziena studiju programmu/as; veikt virziena studiju programmas pašnovērtēšanu un realizācijas analīzi; analizēt studējošo sasniegumus; analizēt studiju virzienā iesaistīto docētāju akadēmisko darbu; veicināt zinātniskā darba integrāciju studiju programmā.

1.3. Kvalitātes politikas īstenošanas mehānisma raksturojums un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai.

Studiju kvalitātes nodrošināšana ir nepārtraukts pilnveides cikls. Kvalitāte ir mijiedarbības rezultāts starp docētājiem, studējošajiem un studiju vidi. DU studiju kvalitātes nodrošināšanai piedāvā studiju vidi, kurā studiju programmu saturs, studiju iespējas, materiāltehniskā bāze un infrastruktūra atbilst konkurētspējīgas augstākās izglītības nodrošināšanas mērķim. Kvalitātes nodrošināšanas pamats ir ar to saistītie kontroles un pilnveides pasākumi, tādējādi radot uzticību DU darbībai un augstākajai izglītībai kopumā. Kvalitātes nodrošināšanas politika ir daļa no “Daugavpils Universitātes attīstības stratēģijas 2015.-2020. gadam”. Studiju kvalitāte ir studiju sistēmas ekselences raksturotājlīdums, kas atspoguļo studējošo mācību darbības norises atbilstību izglītības mērķiem.

DU studiju kvalitātes vadības sistēmu īstenošanā ievēro atbilstību ISO 9001:2017 kvalitātes standartam. Atbilstība šim standartam apliecina, ka DU rūpējas par savu izglītības pakalpojumu kvalitāti, uzturot kvalitātes vadības sistēmu (KVS), periodiski izejot akreditāciju un apliecinot sistēmas efektivitāti. KVS apliecina, ka DU cenšas izzināt potenciālo studentu vēlmes; tiecas uzturēt nemainīgi labu studiju un pārvaldības kvalitāti un nodrošināt sistemātiskumu un caurskatāmību procesos, kā arī nemitīgi uzlabot sadarbību ar sadarbības partneriem un sabiedrību.

DU ieviestā ESF projekta “Daugavpils Universitātes pārvaldības un vadības kompetenču pilnveidošana” (Nr. 8.2.3.0/18/A/010) paredzamie rezultāti ir – salāgot DU studiju un pārvaldības kvalitātes sistēmas un saņemt ISO 9001 sertifikātu, kas ir starptautiski atzīta organizāciju kvalitātes zīme.

DU Studiju padome un DU Studiju kvalitātes novērtēšanas centrs (turpmāk – SKNC) ievieš kvalitātes nodrošinājuma sistēmas, pamatojoties uz “DU studiju iekšējās kvalitātes nodrošināšanas politiku”⁶ un “Daugavpils Universitātes Rokasgrāmatu kvalitātes nodrošināšanai”⁷. Politika un rokasgrāmata ir izstrādātas atbilstoši “Eiropas standartiem un vadlīnijām augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā” (*The Standards and guidelines for quality assurance in the European Higher Education Area* (ESG)) un ievērojot Latvijas Republikas tiesību aktus (Augstskolu likumu, Augstākās izglītības standartus u.c.), DU normatīvajiem aktiem un “Daugavpils Universitātes attīstības stratēģijai 2015. – 2020. gadam”.

Lai nodrošinātu DU pašreizējo normatīvo dokumentu un procedūru pilnveidi un atbilstību studentcentrētai un ilgtspējīgai augstākajai izglītībai, īpaši izvērtējot un modernizējot kvalitātes politikas īstenošanas mehānismus, ESF projektā “Daugavpils Universitātes pārvaldības un vadības kompetenču pilnveidošana” (Nr. 8.2.3.0/18/A/010) tiek pilnveidota studiju kvalitātes sistēma. Projekta ietvaros paredzēts izstrādāt „DU studiju kvalitātes politikas un studiju kvalitātes pārraudzības stratēģiju” un „DU studiju iekšējās kvalitātes sistēmas efektivitātes nodrošināšanas kārtību”. Projekta ietvaros tiks papildināti un pilnveidoti arī esošie DU normatīvie akti, veikts to starptautiskais izvērtējums (peer-review). Veicamo projekta darbību izpildes termiņš – 2021. gada 2. ceturksnis.

Studiju procesa kvalitātes nodrošināšanas mehānismi

Studiju kvalitātes uzturēšana tiek īstenota ar mērķi uzraudzīt un pilnveidot studiju programmu izpildi, lai izveidotos tādi priekšnoteikumi, kas ļautu sasniegt studiju programmu rezultātus. Kvalitātes uzraudzība notiek nepārtraukti: uzņemot studējošos, pieņemot darbā akadēmisko personālu, pilnveidojot studiju programmas, vērtējot struktūrvienību darbību un to vadītājus pēc pētniecības un studiju darba rezultātiem.

Augstākās izglītības iekšējās un ārējās kvalitātes nodrošināšanā notiek sadarbība starp DU un LR Izglītības un zinātnes ministriju (valsts finansēto budžeta vietu sadalījumā, konceptuālu lēmumu izpildē), Augstākās izglītības padomi (stratēģisku jautājumu risināšana, atzinumu sagatavošana) un

⁶ <https://du.lv/wp-content/uploads/2019/06/Kvalit%C4%81tes-politika.pdf> [pārlūkots 17.06.2019.]

⁷ http://du.lv/wp-content/uploads/2016/01/2DU_rokasgramata_2011-09-26_v2.doc [pārlūkots 17.06.2019.]

Akadēmiskās informācijas centru (studiju programmu licencēšana, studiju virzienu novērtēšana, studējošo iepriekšējās izglītības atzīšana).

Galvenās kvalitātes vērtēšanas formas ir:

Ārējā novērtēšana – licencēšana, akreditācija un neatkarīgo ekspertu vērtējums. To nodrošina Eiropas augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanas reģistrā iekļauta kvalitātes nodrošināšanas aģentūra (Latvijā – Augstākās izglītības kvalitātes aģentūra). Koordinē studiju virzienu vadītāji ar SKNC un studiju prorektoru.

Iekšējā novērtēšana – to pastāvīgi veic DU studiju virzienu padomes, izstrādājot pašnovērtējuma ziņojumus. Iekšējo novērtēšanu ievieš un koordinē DU Senāta apstiprināts DU SKNC. Saskaņā ar “DU studiju iekšējās kvalitātes nodrošināšanas politiku” notiek sistemātiska studiju virzienu un programmu izvērtēšana, lai pārliecinātos, kā tiek sasniegti programmas mērķi un studiju rezultāti, programmas atbilstība tautsaimniecības aktualitātēm un darba tirgus prasībām. Studiju iekšējās kvalitātes nodrošināšanu pastāvīgi veic studiju virzienu padomes, profilējošās katedras un struktūrvienības, studiju procesam saistošus lēmumus pieņem Studiju padome un Senāts.

Studiju iekšējās kvalitātes nodrošināšanai DU tiek veikti šādi pasākumi:

Kvalitātes nodrošināšanas instruments	Ieviešanas procedūra
Studiju procesa stratēģiskā plānošana	Veic studiju programmas direktors sadarbībā ar akadēmisko personālu un studiju virziena padomes locekļiem; Analizē studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu vājās puses, riskus, attīstības iespējas.
Ar studiju procesu saistītu jautājumu izskatīšana	Studiju virzienu padomes izvērtē programmas studiju procesa norisi, rezultātus un iesaka studiju virziena vadītājam un studiju programmu direktoriem pasākumus programmas pilnveidošanai un jaunāko atziņu integrēšanai studiju saturā un procesā. Atbilstošajās struktūrvienībās apspriež iesniegtos priekšlikumus un ierosina izmaiņas studiju kursu apjomā, to saturā un kalendārajā izkārtojumā pa semestriem. Katedras katru semestri, ņemot vērā studējošo aptauju rezultātus, formālos studentu sekmības rādītājus, kā arī docētāju profesionālās darbības rādītājus atbilstošajās jomās (dalība zinātniskajās konferencēs, pētījumu un citos projektos, dalība lietišķajos pētījumos, publikācijas u.c.), detalizēti analizē katra studiju kursa saturu un tā pasniegšanas kvalitāti. Pēc tam priekšlikumi par izmaiņām studijuursos vai studiju programmā tiek apspriesti fakultāšu domēs un pēc to atbalsta tiek virzīti uz DU Studiju padomi, kas izvērtē

	izmaiņu pamatotību. Pozitīva Studiju padomes lēmuma pieņemšanas gadījumā izmaiņas tiek ieviestas.
Aptaujas	Katra studiju gadu noslēgumā tiek veiktas studējošo, darba devēju ⁸ un absolventu ⁹ aptaujas. Balstoties uz anketu rezultātiem, tiek veikta studiju programmu satura pārskatīšana un pilnveide studiju virzienu padomju ietvaros, ko veic studiju programmu direktori. Uz visiem anketās izteiktajiem pamatotajiem viedokļiem, ieteikumiem un aizrādījumiem reaģē studiju programmu direktors, nepieciešamības gadījumā izskatot jautājumus studiju virzienu padomēs. SKNC pēc nepieciešamības ārpus ierastās kārtības veic ekspresaptaujas, lai noskaidrotu studējošo viedokli par aktuāliem jautājumiem, kas skar studiju procesu.
Studiju virziena pašnovērtējuma veikšana un pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošana	Studiju virziena vadītājs organizē studiju virziena padomes tikšanās, lai pārrunātu galvenos programmas attīstības un pārvaldes virzienus. Strīdīgo jautājumu (eksāmenu vai ieskaīšu vērtējumi, studējošo un/vai docētāju iekšējās kārtības noteikumu nepildīšana u. tml.) izskatīšanai tiek pieaicināti studējošo pārstāvji. Reizi studiju gadā studiju virziena vadītājs sadarbībā ar programmas direktoriem sagatavo studiju virziena pašnovērtējuma ziņojumu par iepriekšējo studiju gadu, ko izskata SKNC, apstiprina Studiju padome un Senāts.
E-studiju vides pilnveide	DU e-studiju vidē <i>Moodle</i> tiek ievietota informācija par semestrī apgūstamajiem kursiem. Katrā kursā studentam ir pieejama šāda informācija: studiju kursa apraksts, vērtēšanas kritēriji, studējošo patstāvīgā darba materiāli, u.c.

Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē iesaistīto pušu un to lomas raksturojums.

Efektīvi rezultāti sasniedzami ar vadības izpratni un atbalstu, mērķtiecīgi virzītu DU stratēģiju un politiku, kas īstenota ar personāla sekmīgu līdzdalību, kā arī ar pilnvērtīgas partnerības, resursus saudzējošas pieejas un procesu pārvaldības palīdzību.

⁸ https://docs.google.com/forms/d/1rkrIKtz4BfOmJS9Kccqz_PoCdDO5LCj_V2MRU5N-LyI/edit [pārlūkots 10.07.2019.]

⁹ <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfqCwHx3peZ8dE-fF1exziYSZu13T-Sh33UN9kyB-XQ1PRrIA/viewform> [pārlūkots 10.07.2019.]

Iesaistītā puse	Lomas raksturojums
DU vadība	- izstrādā DU attīstības stratēģiju un realizē tās mērķu sasniegšanu; - veicina darbinieku attīstību un profesionālo pilnveidi, izstrādā un ievieš dažādus motivēšanas un atbalsta mehānismus (piem. zinātniskās darbības veicināšana, iesaistīšanās ERASMUS+ programmās pieredzes apmaiņai, labās prakses pārņemšanai); - sadarbojas ar dekāniem, studiju virzienu vadītājiem, sniedz atbalstu pārvaldības un finansiālu jautājumu risināšanā.
Akadēmiskais un zinātniskais personāls	- nodrošina kvalitatīvu studiju īstenošanu; - veic zinātniskus pētījumus, īsteno to integrāciju studiju saturā; - piedalās profesionālās pilnveides pasākumos, īsteno starptautiskās mobilitātes un pieredzes apmaiņas aktivitātes; - sadarbojas ar ārējiem ekspertiem, darba devējiem un absolventiem, veicina viņu iesaisti studiju virzienu pilnveidošanā.
Administratīvais personāls	- nodrošina kvalitatīvu studiju programmu pārvaldības īstenošanu; - sniedz atbalstu studējošajiem un studiju programmā iesaistītajiem docētājiem; - rūpējas par studiju materiāltehniskās bāzes atjaunošanu.
Darba devēji, sociālie partneri un ārējie eksperti	- veic studiju programmu satura ekspertīzi un sniedz ieteikumus studiju satura un metožu pilnveidei; - nodrošina prakses iespējas, veicinot darba vidē balstītu studiju principus profesionālajās studiju programmās.
Absolventi	- izmanto, pielieto iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču pielietojamību profesionālajā darbībā; - sniedz ieteikumus studiju satura uzlabošanai.
Studējošie	- Veic atgriezeniskās saiknes sniegšanas funkciju studiju kvalitātes pilnveidošanā.

1.4. Tabula par Daugavpils Universitātes iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstību Augstskolu likuma 5. punkta 2.1 daļā norādītajam.

Nr. p.k.	P [1] Atbilstoši <u>Augstskolu likuma 5. panta 2.¹</u> daļai Daugavpils Universitāte, īstenojot iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmu, garantē studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti:	Atbilst	Daļēji atbilst	Neatbilst	Pamatojums
1	Iedibināta politika un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai	✓			DU ir izstrādāta “DU studiju iekšējās kvalitātes nodrošināšanas politika” un “Daugavpils Universitātes Rokasgrāmata kvalitātes nodrošināšanai”, citi saistošie normatīvie akti, kas veicina un nodrošina augstākās izglītības kvalitāti.
2	Izstrādāts mehānisms Daugavpils Universitātes studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei	✓			Saskaņā ar “Nolikumu par studijām Daugavpils Universitātē” un “Nolikumu par studiju virzienu un programmu Daugavpils Universitātē” ir noteikti mehānismi studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei.
3	Izveidoti un publiskoti tādi studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārlicināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu	✓			“Nolikumā par studijām Daugavpils Universitātē” un katras studiju programmas studiju kursu aprakstā ir aprakstīti studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārlicināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu. Nolikums un studiju kursu apraksti studējošajiem ir brīvi pieejami. Lai sniegtu ieteikumus par sekmju vērtēšanas kritērijiem, nosacījumiem

					un procedūrām, studējošie tiek aptaujāti.
4	Izveidota iekšējā kārtība un mehānismi akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai	✓			DU ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti un mehānismi, kas regulē akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanu: “Nolikums par vēlēšanām akadēmiskajos amatos Daugavpils Universitātē” un “Daugavpils Universitātes akadēmiskā personāla zinātniskās aktivitātes vērtēšanas kārtība”. Pašnovērtējuma ziņojumos tiek iestrādāti anketu rezultātu un studējošo priekšlikumu ieviešanas un kritikas novēršanas pasākumi.
5	Nodrošināts, ka tiek vākta un analizēta informācija par studējošo sekmēm, absolventu nodarbinātību, studējošo apmierinātību ar studiju programmu, par akadēmiskā personāla darba efektivitāti, pieejamiem studiju līdzekļiem un to izmaksām, Daugavpils Universitātes darbības būtiskiem rādītājiem	✓			Ik gadu tiek organizētas studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas. SKNC veic ekspresaptaujas, lai noskaidrotu studējošo viedokli par aktuāliem jautājumiem, kas skar studiju procesu. Notiek regulāra sadarbība ar Studentu padomi, viedokļu apmaiņa, ierosinājumu izskatīšana.
6	Daugavpils Universitāte, īstenojot kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, garantē studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti	✓			DU studiju kvalitātes vadības sistēmu īstenošanā ievēro atbilstību ISO 9001:2017 kvalitātes standartam. Atbilstība šim standartam apliecina, ka DU rūpējas par savu izglītības pakalpojumu kvalitāti, uzturot kvalitātes vadības sistēmu (KVS), periodiski izejot akreditāciju un apliecinot sistēmas efektivitāti. KVS apliecina, ka DU cenšas izzināt potenciālo studentu vēlmes; tiecas uzturēt nemainīgi labu studiju un pārvaldības kvalitāti un nodrošināt sistemātiskumu un caurskatāmību procesos, kā arī

					nemitīgi uzlabot sadarbību ar sadarbības partneriem un sabiedrību.
--	--	--	--	--	---

II. STUDIJU VIRZIENA RAKSTUROJUMS

1. STUDIJU VIRZIENA PĀRVALDĪBA

1.1. Studiju virziens un tajā iekļauto studiju programmu izveides ekonomiskais un/vai sociālais pamatojums, studiju programmu savstarpējās sasaistes novērtējums.

Studiju virziens "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" ir jauns, taču ļoti nozīmīgs un būtisks valsts attīstībai kopumā. Saskaņā ar *DU misijas* formulējumu: Sekmēt ilgtspējīgas nākotnes sabiedrības attīstību, realizējot starptautiska līmeņa zinātnisko pētniecību un nodrošinot kvalitatīvu izglītību, dabas, inženierzinātņu, izglītības, veselības, humanitāro un sociālo zinātņu jomās, ar savu darbību veicinot Latgales reģiona un visas Latvijas ilgtspējīgu attīstību, arī vadības virziens attīstībai ir svarīga loma un vieta DU misijas realizēšanā.

Studiju virziens "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" gan valstij kopumā, gan Latgales reģionam ir īpaši nepieciešams, jo tas ir orientēts uz kvalitatīvas augstākā līmeņa izglītības iegūšanu, kas balstās uz jaunāko teorētisko zināšanu apgūšanu, kā arī pētnieciskā darba veikšanu. Katram vadītājam mūsdienās jābūt spējīgam saskatīt un strukturēt problēmas, darboties komandā un pieņemt izvērtētus lēmumus, rast risinājumus vietēja mēroga un globālajiem problēmjaudājumiem vadībā, uzņemties atbildību par savu ieguldījumu lēmumu pieņemšanā un kopīgās darbības sekām. Tā kā valstī izveidojusies situācija izaugsmes ziņā liecina par nepieciešamību pēc kompetentiem vadītājiem, īpaši uzņēmējdarbībā, izglītības sistēmas darbībā, kā arī sabiedrības un iestāžu vadībā kopumā, īpaši jāatzīmē šī virziens programmu lietderība, kas veicinātu vadībzinātnes nozares attīstību un ceļot darba spēka konkurētspēju gan Latvijas reģionos, gan valstī kopumā.

Bezdarba līmenis Austrumlatvijas reģionā, kas ir lielākais Latvijā un vienlaikus – viens no augstākajiem Eiropas Savienībā¹⁰ negatīvi ietekmē sabiedrības ekonomisko stāvokli, aktīvu iesaistīšanos darba tirgū, karjeras veidošanu un apmierinātību ar dzīvi kopumā. Studiju virziens "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" ietvaros tiek sagatavoti tādi speciālisti, kas ir gatavi veidot un vadīt jaunas darba vietas, tādējādi būtiski uzlabojot reģiona attīstību.

Ekonomiskā situācija Latvijā kā arī aizņemtība darba vietās būtiski ierobežo Austrumlatvijas reģiona bakalaura grādu ieguvušos absolventus dažādās jomās pilnveidoties savā profesionālajā izaugsmē, iespējas iegūt maģistra grādu Valsts pārvaldē un organizāciju vadītāja kvalifikāciju galvaspilsētā. Tāpēc DU studiju virziens "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" piedāvājums sniedz iespēju strādājošajiem speciālistiem

¹⁰ <https://www.csb.gov.lv/lv/statistika/statistikas-temas/socialie-procesi/nodarbinatiba/meklet-tema/440-registretais-bezdarbs> [pārlūkots 08.01.2020.]

dažādās jomās veidot karjeru vadības jomā, iegūstot maģistra grādu valsts pārvaldē, kā arī iegūstot organizāciju vadītāja kvalifikāciju. DU maģistratūru beidzējiem piedāvā arī studijas doktorantūrā. DU atbilstošais virziens sākotnēji veidojies pēc Valsts Administrācijas skolas lūguma izveidot studiju programmu, kurā būtu integrētas visas nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences potenciāliem iestāžu vadītājiem.

Studiju virziena ietvaros tiek realizētas divas studiju programmas:

- profesionālā maģistra studiju programma "Sabiedrības un organizāciju vadība";
- doktora studiju programma "Vadībzinātne", kas tika izstrādāta sadarbībā ar Biznesa augstskolu Turība (BAT). Piedāvātā doktorantūras studiju programma ir vienīgā programma, kura vienlaicīgi realizē 3 apakšprogrammas:
- Uzņēmējdarbībā (BAT),
- Izglītības vadībā (DU);
- Sabiedrības vadībā (DU).

PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" kopš tās dibināšanas tika plānota nepilna laika studējošajiem, bet pēc akreditācijas tās realizācija tiek plānota arī pilna laika studijās.

Studiju programmu savstarpējās sasaistes novērtējums

Studiju pēctecība turpinās maģistra studiju absolventiem. Viņiem ir iespēja studēt DSP „Vadībzinātne”, kas paver iespēju kļūt par augsta līmeņa zinātnieku vadībzinātņu jomā izglītības vadības un sabiedrības vadības apakšnozarēs.

Studiju programmu nozīme (unikalitāte) salīdzinājumā ar citām līdzīgām studiju programmām Latvijā un ārvalstīs

Pieprasījums pēc augsta līmeņa pārvaldības speciālistiem ir augsts kā Rīgā, tā arī citos Latvijas reģionos. DSP "Vadībzinātne" paredz iespēju studēt arī angļu valodā. Tādējādi, DU studiju virziena "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" konkurētspēja ar līdzīgām studiju programmām Latvijā, Baltijas reģionā un Eiropas Savienības valstīs ir salīdzinoši augsta.

12. Studiju virziena mērķi un to atbilstība Daugavpils Universitātes darbības jomai.

Studiju virziens ir izstrādāts, balstoties uz DU izstrādāto stratēģiju un jaunākajām tendencēm izglītības sistēmā Eiropas Savienībā. **Studiju virziena mērķis** saskan ar DU stratēģijā (http://du.lv/files/0000/2725/DU_stratēģija_kopsavilkums.pdf) izvirzīto vidējā termiņa mērķi: "Nodrošināt kvalitatīvu izglītību, kas atbilst nākotnes izaicinājumiem un balstās uz teorētiskām zināšanām un pētniecības prasmju apgūšanu, sagatavojot starptautiskajā darba tirgū konkurētspējīgus speciālistus, attīstot viņu spējas un motivējot izglītoties mūža garumā."

PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" ir veidota saskaņā ar Latvijas Augstskolu likuma prasībām un Noteikumiem par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu (MK noteikumi Nr.512 no 26.08.2014.). DU un BAT kopīgā doktora studiju programma "Vadībsinātne" atbilst Latvijas Republikas Augstskolu likuma, DU Satversmes, Zinātniskās darbības likuma (spēkā no 2005. gada 5. maija) un LR Ministru kabineta 2005. gada 27. decembra noteikumu Nr. 1001 "Doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji" prasībām.

Mūsdienu pārmaiņu, krīzes pārvarēšanas un izteiktas konkurences apstākļos vadītāju un dažāda ranga speciālistu kvalifikācijai ir izšķiroša nozīme.

Studiju virziena un atbilstošo programmu perspektīvais mērķis balstās uz Latvijas Republikas ilgtspējīgas attīstības stratēģiju līdz 2030.gadam (Latvija 2030), kas iezīmē galvenās problēmas, kas saistītas ar izglītības sistēmas novērtējumu valstī, kā arī ieskicē nozīmīgākos izaicinājumus augstākās izglītības jomā. Lai sekmētu studiju virziena ilgtspējīgu attīstību, studiju virziena Padome pastāvīgi veic studiju programmu mērķu un uzdevumu saskaņošanu ar Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā izvirzītajiem rīcības virzieniem, ieviešot tos studiju virziena attīstības plānā un programmu realizācijā:

- Latvijas augstākās izglītības sistēma nebūs spējīga pastāvēt, ņemot tikai savas valsts studentus (64§; 16 lpp.);
- Labas kvalitatīvas izglītības pieejamība gan ienākumu nevienlīdzības, gan teritoriāli nevienmērīgās demogrāfiskās situācijas attīstības dēļ, kļūst par nopietnu ilgtermiņa izaicinājumu (65§; 16 lpp.);
- Ilgtermiņā Latvijas konkurētspēja būs atkarīga no izglītības sistēmas saiknes ar darba tirgus izmaiņām un spējas sagatavot cilvēku darbam mainīgos apstākļos visa mūža garumā. (66§; 16 lpp.);
- gadsimta izglītības sistēmas mērķis ir nostiprināt indivīda prasmes nepārtraukti mācīties un apgūt jaunievedumus (67§; 17 lpp.);
- Izglītība ir ne tikai specifisku kompetenču un kvalifikāciju uzkrāšana, bet gan cilvēku talantu, emocionālās un sociālās inteliģences un personības attīstības process (68§; 17 lpp.);
- Svarīga kļūst vispārējās izglītības iestāžu sistemātiska sadarbība ar augstskolām, gan veidojot mācību saturu, gan sekmējot skolotāju kompetences uzlabošanu (72§; 18 lpp.);
- Īpašs uzsvars jāliek uz pieaugušo tālākizglītību (78§; 20 lpp.);
- Jau tagad liela studējošo grupa augstskolās un koledžās ir tā sauktās netradicionālās vecuma grupas cilvēki, kuri vecāki par 23 gadiem, tāpēc augstskolām jāpāriet uz pieaugušo apmācību kā stabilu un nepieciešamu savas darbības virzienu (80§; 20 lpp.);
- Augstākās izglītības iestādēm jāseko vietējām un globālajām tendencēm tautsaimniecībā, lai spētu paredzēt un piedāvāt tādu studiju saturu un formātu, kas veicinātu indivīdu un organizāciju konkurētspēju rītdienas ekonomikā (80§; 20 lpp.);
- Augstskolas var veidot programmas, kas pilnībā notiek e-vidē. (94§; 22 lpp.).

Lai studiju virziens kļūtu konkurētspējīgāks un studiju virziena programmu absolventi būtu pieprasītāki darba tirgū, programmas virziena padome regulāri sadarbojas ar darba devējiem un dažādām nozares organizācijām, iesaistot tās studiju procesa organizēšanā un attīstībā.

Regulāri tiek izvērtēta studiju kursu atbilstība darba tirgus prasībām, nepieciešamības gadījumā koriģējot studiju kursu saturu un papildinot ar atbilstošiem jaunākiem izmantojamās

literatūras avotiem (normatīviem dokumentiem, u.c.). Studiju virziena programmu ietvaros tiek īstenoti sabiedrībai nozīmīgi, aktuāli pētījumi vadības, administrēšanas un nekustamo īpašumu pārvaldības jomā, kuru rezultāti tiek aprobēti starptautiskās zinātniskās konferencēs un publikācijās. Studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” ietvaros organizētie zinātnes komunikācijas pasākumi (Zinātnes festivāls, Zinātnieku nakts, uzņēmējdarbības dienas, u.c.) veicina sabiedrības izpratni un interesi par vadībzinātni, administrēšanu un nekustamo īpašumu pārvaldību un tās nozīmi tautsaimniecības attīstībā.

13. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem, ietverot skaidrojumus, kā Daugavpils Universitāte plāno novērst/uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c.

Novērtējot studiju virziena „Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” līdzšinējo attīstību, esošo situāciju un programmas perspektīvas, studiju virziena padome izvērtē gan studiju programmu saturu kopumā, gan atsevišķu studiju kursu saturu un nodrošinājumu, analizē studiju procesa organizāciju un risina ar programmas attīstības plānošanu saistītos jautājumus.

Ikgadējā pašnovērtēšanas procesā, balstoties uz studiju virziena realizācijas formālo rādītāju analīzi un ņemot vērā studentu un absolventu (2013.g. – 2019.g.) aptauju rezultātus, kā arī vērtējot ārējo faktoru attīstības virzienu un dinamiku, studiju virziena vadība veic SVID analīzi un iezīmē studiju virziena stiprās puses, vājās puses, iespējas un potenciālos draudus, lai prognozētu studiju virziena turpmāko attīstību un nodrošinātu tā pilnveidošanu (skat 1. tabulā).

1. tabula

	STIPRĀS PUSES	VĀJĀS PUSES
IEKŠĒJIE FAKTORI, ARĒJIE FAKTORI	Studiju programmas mērķis, uzdevumi un saturs · Studiju programmas orientācija uz ilgtspējīgu attīstību. · Studiju kursu satura un izglītības virssatura integrācija. - Studijuursos integrētais virssaturs raksturo jaunākās aktualitātes vadībā, ko nodrošina programmas īstenošanā iesaistītie docētāji no visām DU fakultātēm, tostarp arī Ilgtspējīgas izglītības institūta pētnieki.	Studiju programmas mērķis, uzdevumi un saturs · Satura un virssatura integrācija nav vienlīdz veiksmīga visos studijuursos. Studiju programmas menedžments · E-vide studiju procesa nodrošināšanai un programmas pārvaldīšanai.

	-DU studiju virzienam “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” Latvijā ir laba reputācija. -Studiju virziens atbilst DU stratēģijai, kas dod iespējas mērķtiecīgi izmantot universitātes iekšējos intelektuālos un materiālos resursus. · Piedāvātie studiju kursi raksturo jaunākās aktualitātes sabiedrības un organizāciju vadībā. · Studiju kursu bloks par pētniecību integrē kvalitatīvās un kvantitatīvās pētniecības prasmes un IKT kompetences. · Kvalitatīvās pētniecības iekļaušana maģistra darbu realizācijā. · Vasaras skolu prakses ieviešana programmas darbībā. Studiju programmas struktūra un īstenošana · DU piedāvā pilnvērtīgu izglītības un profesionālās pilnveides iespējas Latgales reģionā. · Studiju kursi apvienoti blokos. · Tiek piedāvātas specializācijas iespējas. · Akadēmiskā un pētnieciskā darba integrācija. · Uzstāšanās starptautiskajās konferencēs, publikācijas vai līdzdalība zinātniskajos lasījumos kā obligāta programmas prasība.	· Sadarbība un atgriezeniskā saikne no absolventiem. · Studējošo mobilitāte. Studiju programmas struktūra un īstenošana Nepietiekama programmas orientācija uz citu valstu studējošajiem.
--	---	---

	· Gala pārbaudījums kā publiska maģistra darba aizstāvēšana. · Studiju programmas menedžments. · E-komunikācija ar studējošajiem. · Studiju virzienā esošām studiju programmām ir pēctecība, studentiem ir iespēja pēc studiju beigšanas turpināt studijas augstāka līmeņa programmā. · Studējošo iesaistīšana pētniecībā un dažādu projektu realizācijā. Studiju programmas nodrošinājums · Docētāju zinātniskā kvalifikācija, pētnieciskā, akadēmiskā un profesionālā pieredze, svešvalodu prasmes. -Liels docētāju īpatsvars ar doktora grādu, vairums docētāju ir pieredzējuši nozares profesionāļi (darba devēji, vadītāji ar ilggadīgu stāžu), virziena programmu īstenošanā piedalās pieredzējuši un augsti kvalificēti mācībspēki. · Docētāju dalība starptautiskos projektos, asociācijās, tīkļos un docētāju mobilitāte. -Iesaistīto mācībspēku zinātniskā kvalifikācija, pieredze un profesionalitāte tiek nepārtraukti pilnveidota.	Studiju programmas nodrošinājums · Docētāju lielā slodze. · Docētāju nepietiekamās angļu valodas zināšanas un IKT kompetences. · Sadarbība ar līdzīgām studiju programmām Latvijā un starptautiski. · Sadarbība ar skolām u.c. izglītības iestādēm. · Vieslektoru piesaiste no ārvalstīm. · Reģionam neatbilstoši augsta studiju maksa, kas neatbilst studējošo maksātspējai.
--	--	--

	· Docētāju savstarpējā sadarbība programmas ietvaros. Studējošie · Studentu pieteikšanās studijām norāda, ka programma ir pieprasīta. · Studējošie ir ne tikai no Latgales reģiona. · Studējošo veiktie maģistra darba pētījumi tiek izmantoti profesionālajā darbībā.	Studējošie · Nepietiekamās svešvalodu zināšanas. · Studējošo skaita samazināšanās augstās studiju maksas dēļ.
IESPĒJAS · ES atbalsts docētāju un studējošo mobilitātei. · Starptautisko projektu LZZP, IZM, ZA atbalsts pētniecībai. · Docētāju iesaistīšanās starptautiskos un iekšzemes sadarbības projektos, publicē pētījumu rezultātus, piedalās starptautiskās konferencēs, paplašinot savu pieredzi un pilnveidojot kompetenci. · DU sadarbība ar Latgales reģiona pašvaldībām. · Starpaugstskolu bibliotēku abonements.	1. IESPĒJAMĀS STRATĒGIJAS Studiju programmas mērķis, uzdevumi un saturs · Turpināt mērķtiecīgu darbu pie studiju programmas orientācijas uz sabiedrības attīstības ilgtspējīgu attīstību, pie studiju kursu satura un virssatura tālākas integrācijas un pie studiju kursu satura sasaistes ar reģionālo un nacionālo sociālo un kultūras vidi, tās vajadzībām. · Studiju kursu satura un virssatura tālāka integrācija. · Studiju kursu satura sasaiste ar reģionālo un nacionālo sociālo un kultūras vidi, tās vajadzībām. Studiju programmas struktūra un īstenošana · Studijas ir saistītas ar pētniecības darbu: programma sadarbojas ar DU zinātniskajiem institūtiem.	2. IESPĒJAMĀS STRATĒGIJAS Studiju programmas struktūra un īstenošana · Sadarbība ar darba vadītāju gatavojoties konferencei. · Apzināt iespējas e-vides izveidei un izmantošanai studiju

	· Strukturētāka studējošo sadarbība ar maģistra darba vadītājiem. · Studiju procesa dažādošana. Studiju programmas menedžments · Atgriezeniskā saite starp studējošajiem un docētājiem. · Strukturētāks studiju programmas izvērtējums to organizējot kā iesaistīto docētāju diskusiju. · Turpināt īstenot stratēģiju, kas nodrošina studējošo iesaistīšanu integrētā studiju un pētnieciskajā darbā. Studiju programmas nodrošinājums · Docētāju mobilitāte un vieslektoru piesaiste. · Semināri docētājiem angļu valodas un IKT apguvei. · DU lasītavā pieejamās angļu valodā publicētās zinātniskās literatūras izmantošana studijuursos. · Kopējās aizstāvēto maģistra darbu datu bāzes izveide visām Latvijas augstskolām, kas īsteno līdzīgas studiju programmas.	programmas pārvaldīšanā un studiju procesa nodrošināšanā. · Studējošajiem izstrādātā personīgā virtuālā pieeja ieskaīšu un eksāmenu rezultātu noskaidrošanai. Studiju programmas menedžments · Izstrādāt un īstenot strukturētāku studējošo sadarbību ar maģistra un doktora darba vadītājiem. · Izstrādāt iespējas studentu pašiniciatīvai un pašizpaušmei gan studiju procesa, gan ārpus studiju procesa ietvaros akadēmisko un pētniecisko prasmju attīstībai. · Izstrādāt stratēģiju sadarbībai ar absolventiem un to īstenot. Studiju programmas nodrošinājums · Turpināt darbu jaunu speciālistu sagatavošanai studiju programmas īstenošanai. · Organizēt docētāju pieredzes apmaiņu par studiju procesa dažādošanu un citiem ar studiju procesa īstenošanu un izvērtēšanu saistītiem jautājumiem. · Organizēt docētāju apmācību par ICT programmas īstenošanā, tai skaitā par e-vidi. · Organizēt docētājiem seminārus labākai angļu valodas prasmju apguvei.
--	---	---

		· Labiekārtot datorklases un tās izmantot studējošo individuālajam darbam.
DRAUDI · Krities ierēdņu profesijas prestižs sabiedrībā. · Valsts likumdošanas ietekme uz ārvalstu vieslektoru piesaisti. · Konkurence ar līdzīgām citu augstskolu piedāvātajām studiju programmām, īpaši Latgales reģionā, kā rezultāts ir studējošo skaita samazināšanās. · Zinātniskā literatūra latviešu valodā (Latvijā netiek plaši publicēta). · materiālās situācijas pasliktināšanās reģionā, iedzīvotāju maksātspējas pazemināšanās un studentu nespēja segt augstās studiju maksas.	3. IESPĒJAMĀS STRATĒGIJAS · Izstrādāt uz unikālām iezīmēm balstītu studiju programmas misiju un vīziju, un to mērķtiecīgi popularizēt, tādējādi veicinot studiju programmas konkurētspēju Latgales reģionā un Latvijā. · Pilnveidot programmu un strādāt pie programmas pēctecības iespējām - doktorantūras programmas izveides. · Izstrādāt un izplatīt studiju programmas informatīvos un reklāmas materiālus.	4. IESPĒJAMĀS STRATĒGIJAS · Izstrādāt mehānismu studējošo piesaistei maģistra studijām kompensējot studiju maksu vai piedāvājot citus saistošus piedāvājumus. · Apzināt iespējas programmas pielāgošanai ārzemju studentiem.

Pēc SVID analīzes var secināt, ka studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” stiprās puses ir pārsvarā pār vājajām, bet vājās puses, savukārt, var tikt novērstas vai samazinātas, īstenojot studiju virziena attīstības pasākumus (piem., intensificējot ārvalstu sadarbību pētniecības jomā, regulāri pilnveidojot studiju saturu atbilstoši tautsaimniecības vajadzībām), kas pārlicina par šī virziena nākotnes perspektīvām.

Analīzē uzskaitīto iespēju ir vairāk nekā iespējamo draudu, tādējādi ārējās vides ietekme ir vērtējama pozitīvi. Analizējot virziena trūkumus, tos var grupēt divās galvenajās kategorijās.

Viena trūkumu grupa saistīta ar studējošo un mācībspēku nepietiekamu motivāciju un iniciatīvas uzņemšanos (piemēram, iesaistīties izejošās mobilitātes programmās, ieviest novatoriskas idejas). Šo trūkumu novēršanai un situācijas uzlabošanai ir izstrādāts organizatorisko darbību kopums, kas vērsts uz mērķtiecīgāku un sistemātiskāku studējošo un mācībspēku informēšanas darbu, mācībspēku organizēšanu, uzdevumu deleģēšanu un to izpildes kontroli, lai veicinātu iniciatīvas un atbildības uzņemšanos. Otra trūkumu kategorija saistīta ar lielām darba slodzēm, jo atalgojums augstas kvalifikācijas speciālistiem Latvijas darba tirgū ir nepietiekams. Šo trūkumu grupa pārsvarā ir saistīta ar globāliem procesiem Latvijas ekonomikā, kaut lokāli dažas problēmas daļēji var risināt, veicot konstruktīvu dialogu par docētāju slodzi pārplānošanu un līdzekļu iekšējo optimizāciju starp Izglītības un vadības fakultāti un DU vadību. Var secināt, ka studiju virziena studiju programmas tiek regulāri pārskatītas, verificētas atbilstoši aktuālajām likumdošanas prasībām un salāgojot ar pieprasījumu darba tirgū, studiju satura izvērtēšanā iesaistot darba devējus. Studiju virziena attīstības un pilnveidošanas vadlīnijas tiek aktualizētas virziena attīstības plānā.

14. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra, tās efektivitātes analīze un novērtējums.

Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu pārvaldības struktūras efektivitātes analīze un novērtējums

Studiju virziena pārvaldības struktūra (skat. pielikumā) iekļaujas kopējā DU un IVF vadības ietvarā. Studiju virziena realizācija ikdienā tiek organizēta saskaņā ar DU vadības un IVF Domes lēmumiem, virziena attīstības stratēģiju. Studiju virziena "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" padome izvērtē studiju procesa norisi un rezultātus un iesaka pasākumus programmu pilnveidošanai un jaunāko atziņu integrēšanai studiju saturā un procesā; atbilstošajās struktūrvienībās apspriež iesniegtos priekšlikumus un ierosina izmaiņas studiju kursu apjomā, to saturā un kalendārajā izkārtojumā pa semestriem, ņemot vērā studējošo aptauju rezultātus, formālos studentu sekmības un zinātniskās darbības rādītājus, kā arī docētāju profesionālās darbības rādītājus atbilstošajās jomās (dalība zinātniskajās konferencēs, pētījumu un citos projektos, dalība lietišķajos pētījumos, publikācijas u.c.), detalizēti analizē katra studiju kursa saturu un tā pasniegšanas kvalitāti. Priekšlikumi par izmaiņām studijuursos vai studiju programmās tiek apspriesti IVF Domē un virzīti uz DU Studiju padomi. Studiju virziena pārvaldības shēmu skatīt pielikumā.

Studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju loma, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem

Studiju virziena vadītājs sadarbībā ar programmu direktoriem organizē un koordinē kvalitatīvu studiju procesu studiju virzienā iekļautajās studiju programmās. Studiju virziena vadītājs ir atbildīgs par konceptuālām izmaiņām studiju virzienā, nepieciešamības gadījumā sasauc studiju virziena padomes sēdes, sadarbībā ar studiju programmu direktoriem sagatavo ikgadējo studiju virziena pašnovērtējuma ziņojumu, apkopo un analizē tajā iekļaujamo informāciju.

Programmu direktori katra studiju gada beigās plāno slodzes nākamajam studiju gadam un izsūta pieprasījumus struktūrvienībām. Katedru vadītāji ir atbildīgi par docētāja nozīmēšanu attiecīgā studiju kursa docēšanai. Gadījumā, ja studiju kursa docētājs kādu iemeslu dēļ nevar nodrošināt kādu no studiju kursiem, tad programmas direktori sadarbībā ar katedru un citu struktūrvienību vadītājiem rod problēmas risinājumu. Vajadzības gadījumā fakultātes dekāna, DU prorektoru un rektora līmenī tiek risināts jautājums par viesdocētāja piesaisti. Studiju programmu direktori komunicē ar studējošajiem, veic uzlabojumus studiju programmās, saskaņojot tos ar studiju virziena vadītāju. Vajadzības gadījumā aktuālos jautājumus izskata studiju virziena padome un fakultātes dome.

DU administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums

Katrā profilējošajā katedrā un fakultātēs ir lietvedības sekretāri, kas veic studiju programmai saistošo dokumentu izstrādi un apriti, piedalās gala pārbaudījumos, protokolē tos. Katedru un fakultāšu administratīvais personāls nodrošina informāciju par studējošajiem, sekmēm, studiju programmām, docētājiem DUIS, sagatavo diplomus un diploma pielikumus. Lietvedības sekretāri sniedz informatīvo atbalstu studējošajiem, docētājiem un studiju programmu direktoriem. Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju centra datortīklu administratori un tehniskie speciālisti sniedz atbalstu docētājiem, nodrošinot IT izmantojumu studiju procesā, konferenču un zinātnes komunikācijas pasākumu organizēšanas laikā. Administratīvais un tehniskais personāls veic arī citus pienākumus savas kompetences ietvaros.

DU administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums ir pozitīvs. Fakultātē tiek nodrošināta efektīva komunikācija un sistemātiska informācijas aprīte. Studējošie ir informēti par to, kur vērsties, ja radušies jautājumi vai nepieciešama palīdzība.

15. Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums.

Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums.

Uzņemšanas process DU tiek nodrošināts saskaņā ar “Uzņemšanas noteikumiem pilna un nepilna laika pamatstudijām”, ko katru gadu no jauna apstiprina DU Senāts atbilstoši studiju programmu licencēm un akreditācijas lapām Studiju virzienu reģistrā (<http://svr.aic.lv/>). Uzņemšanas noteikumi katru studiju gadu tiek aktualizēti saskaņā ar Augstskolu likumu, Ministru kabineta 2006. gada 10. oktobra noteikumiem Nr. 846 „Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās” un DU Satversmi. Uzņemšanas noteikumi DU ir izstrādāti atbilstoši dažādu līmeņu studijām, atsevišķi pieejami “Uzņemšanas noteikumi pilna laika studijām ārvalstniekiem”.

Uzņemšanas procesu papildus regulē un pirms tā uzsākšanas ar DU Senāta lēmumu tiek apstiprinātas “Pilna un nepilna laika studiju iespējas”, “DU uzņemšanas norise”, reģistrācijas maksa, studiju maksa programmās, studiju vietu skaits uzņemšanai. Senāts apstiprina konkursa norises termiņus un izsludina uzņemšanu.

“DU Uzņemšanas noteikumi” un “Studiju iespējas” nosaka prasības personām, kuras vēlas studēt DU, universitātes un šīs personas savstarpējas tiesības un pienākumus uzņemšanas procesā, satur informāciju par konkrēta akadēmiskā gada studiju programmām un studiju formām, par papildus prasībām reflektantu iepriekšējai izglītībai, sagatavotībai vai īpašai piemērotībai konkrētajām studijām, par konkursa vērtēšanas kritērijiem. Uzņemšana DU studiju programmās ietver reflektantu reģistrāciju studijām, konkursa norisi uz studiju vietām, konkursa rezultātu izziņošanu, studiju līguma noslēgšanu un ierakstīšanu studējošo sarakstā (imatrikulāciju).

Uzņemšanu DU studiju programmās nodrošina DU Uzņemšanas komisijas sekretariāts. Uzņemšanas komisija nosaka un apstiprina konkursa rezultātus. Uzņemšanas komisija var arī apstiprināt Uzņemšanas vietas un veikt to pārdali.

Uzņemšanas komisijas un Uzņemšanas komisijas sekretariāta pienākumi noteikti dokumentā “Personas un DU savstarpējie pienākumi un tiesības uzņemšanas procesā”.

DU Uzņemšanas komisijas lēmumu par konkursa rezultātiem var apstrīdēt atbilstoši DU izstrādātajai “Kārtībai, kādā persona var apstrīdēt un pārsūdzēt ar uzņemšanu studiju programmā saistītus lēmumus Daugavpils Universitātē”. DU uzņemšanas procedūra un informācija par to tiek īstenota efektīvi un caurskatāmi. Uzņemšanas laikā DU foajē 1. stāvā ir izvietoti informatīvie stendi, tiek sniegtas konsultācijas klātienē, telefoniski un ar e-pasta starpniecību, jāpiebilst, ka vairums potenciālo studentu par uzņemšanas jautājumiem sazinās, izmantojot DU kontus sociālajos tīklos.

Iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas iespējas studiju virziena ietvaros.

Saskaņā ar “Augstskolu likuma” 59². panta piekto daļu, 59³. panta otro daļu un “Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumiem” DU ir izstrādāts un darbojas “Nolikums par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu Daugavpils Universitātē”. Visbiežāk tiek pielīdzināta ārpus formālajā izglītībā apgūtā pieredze (dalība semināros, apmācībās, profesionālās pilnveidesursos, u.tml.). Nolikumā noteiktā procedūra tiek īstenota pa posmiem, sadarbojoties ar fakultātes atbildīgo personu. Lēmumu par atzīšanu pieņem vērtēšanas un pārbaudījumu komisija.

1.6. Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums.

Atkarībā no mācību formas un metodēm docētājs izvēlas vērtēšanas formas un kritērijus. Docētāji piedāvā analizēt un izvērtēt darba vērtēšanas kritērijus. Liela daļa rezultātu pieprasa no studējošā ne tikai demonstrēt zināšanas, bet arī praktiski analizēt apgūtu vielu, sasaistot to ar ikdienas dzīvi un esošo pieredzi. Tāpēc nozīmīga loma ir semināriem un praktiskajām nodarbībām. Praktiskajās nodarbībās individuālo vai grupu darba prezentāciju laikā, studējošie, izsakot savu viedokli pilnveido analītiskās prasmes. Darbojoties šādā veidā, tiek uzturēts pastāvīgs dialogs ar apkārtējiem partneriem - studējošie apzinās pastāvošo viedokļu daudzveidību un bagātina cits cita pieredzi. Praktisko prasmju un kompetenču apgūšanas

studijuursos īpaša uzmanība tiek pievērsta integratīvas refleksijas attīstībai. Refleksija veicina studējošo profesionālo prasmju apgūšanas stabilizāciju, kā arī sekmē pašizziņu un pašaktualizāciju. Tāpēc šajos gadījumos īpaši motivējoša nozīme studiju procesā ir studiju rezultātu formatīvai vērtēšanai. Tieši formatīvās vērtēšanas ietvaros studējošie izprot pieļautās kļūdas un pilnveido apgūto kompetenci, jo formatīvā vērtēšana sniedz studējošajiem atgriezenisko saikni par to, ka tiek apgūtas zināšanas.

Līdzās formatīvajai vērtēšanai docētāji izmanto arī summatīvo vērtēšanu. Summatīvā vērtēšana veidojas starppārbaudījumu atzīmju izlikšanas gadījumā. Studiju kursa noslēgumā notiek ieskaite ar atzīmi vai eksāmens. Gala pārbaudījums notiek mutvārdos, rakstiski, sasniegumu testa veidā.

Ar sekmju vērtēšanas kritērijiem, nosacījumiem un saistošajām procedūrām studējošie var iepazīties studiju programmas kursu aprakstos.

1.7. Akadēmiskā godīguma principu un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums.

“Daugavpils Universitātes darbinieku un studējošo ētikas kodekss” nosaka DU darbinieku un studējošo ētikas rīcības vadlīnijas. Kodeksā ir noteikts, ka studējošie atbalsta un uztur akadēmisku un profesionālu godīgumu, nepieļauj plaģiātu, norakstīšanu, citu intelektuālā īpašuma negodprātīgu izmantošanu vai krāpšanos, savukārt, akadēmiskais personāls savlaicīgi, godprātīgi un taisnīgi novērtē studējošo darbu, atbalsta un uztur akadēmisku un profesionālu godīgumu, neradot nosacījumus akadēmiskā negodīguma izpausmēm, seko līdzī studentu darba izstrādes procesam, nepieļauj plaģiātu, norakstīšanu, citu intelektuālā īpašuma negodprātīgu izmantošanu vai cita veida krāpšanos.

Akadēmiskā godīguma principu ieviešanā DU tiek izmantotas “Akadēmiskā godīguma vispārējās vadlīnijas”¹¹, kas palīdz veidot vienotu izpratni par godīguma jautājumiem zinātnē un uzņēmējdarbībā. 2019. gada 28. oktobrī ESF SAM 8.2.3.0/18/A/010 projekta “Daugavpils Universitātes pārvaldības un vadības kompetenču pilnveidošana” ietvaros DU darbiniekiem tika organizēts mācību kurss “Akadēmiskā integritāte” 6 h apjomā.

DU ir izstrādāta un tiek ievērota “Noslēguma darbu iesniegšanas kārtība plaģiātisma kontrolei Daugavpils Universitātē”, kas paredz obligātu studiju noslēguma darbu elektronisko versiju iesniegšanu un glabāšanu Daugavpils Universitātes Informatīvajā sistēmā un nodrošina iespēju salīdzināt studējošo noslēguma darbus ar iepriekšējos gados aizstāvēto darbu kopu. Studijuursos, kas paredz zinātnisko pētījumu metodoloģijas apguvi, tiek pievērsta pastiprināta uzmanība akadēmiskā godīguma principu ievērošanai noteiktās nozares pētniecībā.

¹¹ http://www.academicintegrity.eu/wp-content/uploads/2019/10/RED_Guidelines_RTU_VS_amended_v2.pdf [pārlūkots 12.12.2019.]

1.8. Norādīt tīmekļa vietnes, kurās tiek publicēta informācija par studiju virzienu un atbilstošajām studiju programmām.

Informācija par studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” studiju programmām vienkopus atrodama šeit:

<https://du.lv/fakultates/izglitibas-un-vadibas-fakultate/>

Studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” pašnovērtējuma ziņojumi ik gadu tiek publicēti šeit:

<https://du.lv/studijas/studiju-kvalitates-novertesanas-centrs/pasnovertejuma-zinojumi/>

Par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros pieejamajai informācijai ir atbildīga Starptautisko un sabiedrisko attiecību daļa.

2. IEKŠĒJĀS KVALITĀTES NODROŠINĀŠANAS SISTĒMAS EFEKTIVITĀTE

2.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros.

Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros

Studiju virziena "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēma tiek realizēta atbilstoši DU īstenotajai praksei. Sistēma ir vērtējama kā efektīva, pārskatāma un saskaņota ar studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” mērķiem. DU studiju kvalitātes īstenošanas shēmu skat. sadaļā "Citi pielikumi", Pielikums Nr. 2.

Efektīvai studiju iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas ieviešanai studiju virziena "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" ietvaros tiek veiktas šādas darbības:

- Studiju virziena "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" iekšējās kvalitātes kontroli veic studiju virziena padome un Pedagoģijas un pedagoģiskās psiholoģijas katedras mācībspēki. Virziena attīstības plāna un studiju kvalitātes uzlabošanas pasākumu apspriešana un izvērtēšana notiek katra studiju gada beigās studiju virziena "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" padomes sēdē.
- Studiju programmas direktori sadarbībā ar Pedagoģijas un pedagoģiskās psiholoģijas katedras vadītāju, akadēmisko personālu un studiju virziena padomes locekļiem veic studiju procesa stratēģisko plānošanu un īstenošanu. Pedagoģijas un pedagoģiskās psiholoģijas katedrā notiek izmaiņu studiju kursu apjomā, to saturā un kalendārajā izkārtojumā pa semestriem apspriešana un virzīšana izskatīšanai IVF Domē.
- Reizi studiju gadā studiju virziena "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" vadītājs sadarbībā ar programmas direktoriem sagatavo studiju virziena

pašnovērtējuma ziņojumu par iepriekšējo studiju gadu. Studiju virziena padomes sēdēs tiek apspriesta jaunākā metodiskā literatūra un publikācijas. Studiju virziena vadītājs apkopo un izplata docētājiem studiju kursu īstenošanas metodiskos ieteikumus, kas izstrādāti, apkopojot un analizējot aktualitātes nozares priekšmetu metodikā.

- Studiju virziena ietvaros 1 reizi studiju gadā tiek realizētas studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas.

2.2. Studiju programmu izstrādes un pārskatīšanas sistēmas un procesu analīze un novērtējums.

Norādīt elektronisko saiti uz iekšējiem normatīvajiem regulējumiem, kur noteikta kārtība un darbības, kuras jāievēro studiju programmu izveides un pārskatīšanas procesa laikā.

Jaunas studiju programmas izstrādāšana tiek uzsākta vismaz vienu studiju gadu pirms studiju programmas īstenošanas uzsākšanas vai saskaņā ar „**Daugavpils Universitātes studiju programmu attīstības un konsolidācijas plānu**” un „**Daugavpils Universitātes Pedagogu izglītības attīstības plānu 2018 – 2023**”, vai citiem studiju procesu reglamentējošiem dokumentiem.

Jaunas studiju programmas izstrāde notiek saskaņā ar 2018. gada 11. decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 795 „**Studiju programmas licencēšanas noteikumi**” un DU “**Nolikumu par studiju virzienu un programmu**”.

Jaunu studiju programmu izstrādes process

Iesaistītās puses	Darbība
Fakultātes struktūrvienības, fakultātes Dome, atbildīgais par studiju programmas izveidi	Fakultāšu struktūrvienības iesniedz fakultātes Domei ierosinājumu par studiju programmas izveidi. Ierosinājumam pievieno izrakstu no struktūrvienības sēdes protokola, norādot informāciju par programmu (studiju programmas nosaukumu, atbildīgo par studiju programmas izveidi, studiju programmas aktualitātes pamatojumu, studiju programmas apjomu, studiju programmas īstenošanas ilgumu, studiju veidu, formu, īstenošanas valodu, uzņemšanas prasības, iegūstamo grādu, piešķiramo profesionālo kvalifikāciju vai grādu un profesionālo kvalifikāciju nosaukumus).
Studiju virziena padome, atbildīgais par studiju programmas izveidi	Studiju virziena padome uzrauga jaunās studiju programmas izstrādes gaitu, nepieciešamības gadījumā sasaucot Studiju virziena padomes sēdes, lai apspriestu studiju programmas saturu, nodrošinājumu u.c. jautājumus. Atbildīgais par studiju programmas izveidi izstrādā studiju programmas raksturojumu un visus tā pielikumus.
Atbildīgais par studiju programmas izveidi, SKNC, Fakultātes dome,	Gatavu studiju programmas raksturojumu kopā ar visiem pielikumiem atbildīgais par studiju programmas izveidi iesniedz izskatīšanai SKNC. Pēc SKNC veiktā studiju programmas kvalitātes izvērtējuma un atbilstības pārbaudes normatīvajiem dokumentiem, tā tiek izskatīta fakultātes domē un Studiju padomē. Lēmumu par studiju programmas iesniegšanu licencēšanai pieņem Senāts.

Studiju padome, Senāts, studiju prorektors, Akadēmiskās informācijas centrs.	Pēc studiju programmas apstiprināšanas 1 mēneša laikā tā tiek iesniegta licencēšanai Akadēmiskās informācijas centrā. Atbildīgais par studiju programmas izstrādi sadarbībā ar SKNC un studiju prorektoru organizē licencēšanas ekspertu komisijas vizīti DU.
--	---

Lai nodrošinātu studiju programmu atbilstību tautsaimniecības vajadzībām, aktuālajiem normatīvajiem dokumentiem vai veiktu to uzlabošanu, sistemātiski tiek organizēti studiju programmu pilnveides un pārskatīšanas procesi. To regularitāte ir atkarīga no veicamo izmaiņu nepieciešamības un nozīmības pakāpes.

Studiju programmu pārskatīšanas process

Iesaistītās puses	Darbība
Programmas direktors, profilējošā katedra, fakultātes dome, Studiju padome.	Studiju programmas direktors rosina izmaiņas studiju programmā (kursu nodrošinājumā, izmaiņas KP, jaunu studiju kursu ieviešana, u.c. izmaiņas, kas nepārsniedz 20% no kopējā studiju programmas apjoma saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr. 793 „Studiju virzienu atvēršanas un akreditācijas noteikumi” 2.3.4 punktu¹²) Izmaiņas tiek izskatītas katedras sēdē, fakultātes domē, lēmumu pieņem Studiju padome. Regularitāte – pēc nepieciešamības vai vismaz 1 reizi studiju gadā.
Programmas direktors, SKNC, profilējošā katedra, fakultātes dome, Studiju padome, Senāts, studiju prorektors, Akadēmiskās informācijas centrs.	Studiju programmā nepieciešamas izmaiņas, kas veicamas saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 793 „Studiju virzienu atvēršanas un akreditācijas noteikumi”. Studiju programmas direktors sadarbībā ar SKNC veic nepieciešamo izmaiņu pieteikuma izstrādi. Pieteikumu izskata katedras sēdē, fakultātes domē, Studiju padomē, to apstiprina Senāts. Pēc apstiprināšanas izmaiņu pieteikums tiek iesniegts Akadēmiskās informācijas centrā. Studiju programmas direktors sadarbībā ar SKNC un studiju prorektoru organizē eksperta vizīti DU. Regularitāte – pēc nepieciešamības.

¹² <https://likumi.lv/ta/id/303956-studiju-virzienu-atversanas-un-akreditacijas-noteikumi> [pārūkots 15.01.2020.

Atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānisms (darbā ar studējošajiem, absolventiem un darba devējiem).

Lai studiju programmas izveide atbilstu darba tirgus prasībām, īpaši nozīmīga ir no studējošajiem un absolventiem iegūtā atgriezeniskā saite. Studējošie un absolventi izvērtē studiju programmas norisi, kā arī iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču pielietojamību profesionālajā darbībā, tādējādi atgriezeniskā saite kļūst par vērtīgu studiju procesa pilnveides elementu.

SKNC katra studiju gada noslēgumā organizē studējošo aptauju, kuras rezultāti sniedz informāciju par studiju kvalitātes un ar to saistīto aspektu novērtēšanu. Studējošo aptauja ir pieejama e-vidē. Ir izstrādātas arī absolventu un darba devēju aptaujas anketas.

Balstoties uz studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem tiek veikta studiju programmu satura pārskatīšana un pilnveide. Uz visiem anketās izteiktajiem pamatotajiem viedokļiem, ieteikumiem un aizrādījumiem reaģē studiju programmu direktors, nepieciešamības gadījumā izskatot jautājumus studiju virzienu padomē. Pēc izmaiņu veikšanas studiju programmas saturā, studiju programmas direktors informē visas iesaistītās puses (studējošos, docētājus, darba devējus, absolventus), tādējādi nodrošinot atgriezenisko saiti.

2.3. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un/ vai sistēmas raksturojums.

Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšana un izskatīšana ir būtiska studiju kvalitātes sistēmas komponente. Lai nodrošinātu studiju kvalitātes uzlabošanu, ir nepieciešams analizēt procesus, iegūt skaidru sūdzību iemeslu izklāstu un nodrošināt atgriezenisko saiti ar sūdzības vai priekšlikuma iesniedzēju.

Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un sistēmas

Studējošie ir tiesīgi iesniegt sūdzības un priekšlikumus studiju programmas direktoram, profilējošās struktūrvienības vadītājam, dekanam, prorektoriem un rektoram. Sūdzības un priekšlikumi atkarībā no to nozīmības pakāpes tiek pieņemti mutiski, rakstiski un elektroniski.

Sūdzības un priekšlikumi tiek pieņemti individuāli vai kolektīvi, atklāti (identificējot identitāti) un anonīmi. Iesniegumu noformēšana un pieņemšana DU tiek īstenota saskaņā ar "Iesniegumu likumā" noteikto kārtību. Iesniegumus par iespējamām „DU Ētikas kodeksa” normu pārkāpumiem, tajā skaitā rīcību vai uzvedību ārpus DU, ja tādējādi ir ietekmēts DU prestižs, var iesniegt DU akadēmiskais, administratīvais un vispārējais personāls, studējošie. Studējošo vārdā iesniegumu var iesniegt Studentu padome, kas sūdzības izskatīšanas gaitā var uzstāties kā studējošā pārstāvis.

Studējošo un akadēmiskā personāla iesniegumus par Satversmē noteikto akadēmisko brīvību un tiesību ierobežojumiem un pārkāpumiem izskata DU Akadēmiskā šķīrējtiesa.

Atklātu sūdzību un priekšlikumu iesniegšana

DU studējošie var iesniegt atklātas sūdzības un priekšlikumus brīvā formā vai saskaņā ar procedūrām, kas noteiktas DU iekšējos normatīvajos aktos.

Anonīmu sūdzību un priekšlikumu iesniegšana

DU ir pieejami šādi sūdzību iesniegšanas instrumenti:

SKNC izveidotā tīmekļa vietnē pieejamā sadaļa <http://sknc.mozello.lv/sniegt-ieteikumu/>;

Studentu padomes izveidotā uzticības anketa – <https://ej.uz/1jjg>.

Anonīmās sūdzības tiek saņemtas elektroniski, pēc izskatīšanas un sūdzības satura analīzes SKNC veic pārrunas ar iesaistītajām pusēm un nepieciešamības gadījumā īsteno studiju kvalitātes monitoringu. Līdzšinējā praksē anonīmu sūdzību izskatīšanā SKNC cieši sadarbojas ar Studentu padomi, veicot situācijas izpēti un nepieciešamos pasākumus studiju kvalitātes uzlabošanai, jo saskaņā ar „Daugavpils Universitātes Studentu padomes nolikumu” Studentu padomei ir tiesības pieprasīt un saņemt informāciju no jebkuras DU struktūrvienības par visiem tās kompetencē esošiem jautājumiem, kas skar studējošo intereses.

Lai izskatītu ar uzņemšanu saistītas sūdzības, DU darbojas „Kārtība, kādā persona var apstrīdēt un pārsūdzēt ar uzņemšanu studiju programmā saistītus lēmumus Daugavpils Universitātē”, saskaņā ar kuru persona var apstrīdēt Uzņemšanas komisijas lēmumu par konkursa rezultātiem, iesniedzot iesniegumu DU rektoram septiņu darba dienu laikā pēc konkursa rezultātu publiskošanas.

Saskaņā ar „Nolikumu par studijām Daugavpils Universitātē” studējošie ir tiesīgi iesniegt fakultātes dekānam motivētu apelāciju par eksāmena rezultātiem vienas darba dienas laikā pēc to paziņošanas. Apelāciju triju darba dienu laikā izskata ar dekāna lēmumu izveidota komisija, piedaloties eksaminētājam un attiecīgās katedras vadītājam.

Informācijas pieejamība

Visi iekšējie normatīvie akti, saskaņā ar kuriem studējošie var iesniegt sūdzības un priekšlikumus, ir publiski pieejami DU mājas lapā. Studējošie var saņemt informāciju, vērsties pie studiju programmas direktora, dekāna, SKNC un Studentu padomē.

Atgriezeniskā saite sūdzību un priekšlikumu izskatīšanā

SKNC koordinē studējošo sūdzību un priekšlikumu izskatīšanu, nepieciešamības gadījumā organizē ekspresaptaujas (piem., par 2018./2019. gada studiju gada sākumā vēlamā DU Bibliotēkas darba laiku, brīvās izvēles studiju kursiem, u.c.), īsteno studiju kvalitātes monitoringu, apmeklējot nodarbības un veicot pārrunas ar studējošajiem un akadēmisko personālu, lai nodrošinātu pilnvērtīgu konflikta vai problēmas analīzi.

Kopš 2013. gadā SKNC ir saņemtas mutiskas un rakstiskas sūdzības par studiju kvalitāti (piem., studiju kursa aprakstā norādīto prasību kredītpunktu ieguvei un studējošo zināšanu un prasmju pārbaudes formu neatbilstību studiju procesa īstenošanā, priekšlikumi nodarbību saraksta sastādīšanai, bibliotēkas darba laika izmaiņas, komunikācijas problēmas, u.c. jautājumi).

Visas sūdzības un priekšlikumi vienmēr tiek pārrunāti ar iesaistītajām pusēm. Sūdzību un priekšlikumu izskatīšanā piedalās studiju programmas direktors un nepieciešamības gadījumā – studiju virziena vadītājs un studiju prorektors. Pēc situācijas analīzes tiek rasti iespējamie risinājumi, studējošie vienmēr ir informēti par sūdzības un/vai priekšlikumu izpildi, SKNC sniedz konsultācijas studiju kvalitātes jautājumos.

Līdzšinējā prakse sūdzību izskatīšanā un uzlabojumu veikšana

Priekšlikums vai sūdzība	Veiktie uzlabojumi
Darba laika izmaiņas DU bibliotēkā, bibliotēkas īsais darba laiks darba dienās un nepieejamība sestdienās.	Kopš 2018. gada rudens semestra mainīts DU bibliotēkas darba laiks: Darba dienās: no plkst. 9.00 – 20.00. Sestdienās: no plkst. 10.00 – 16.00. Studējošie par veiktajām izmaiņām sniedza pozitīvu vērtējumu.
Priekšlikums veikt izmaiņas DSP "Vadībzinātne" nodarbību sarakstā, plānojot lekcijas piektdienu pēcpusdienās un sestdienās sakarā ar studējošo noslodzi pamatdarbā.	Veiktas izmaiņas DSP "Vadībzinātne" nodarbību sarakstā, nodrošinot lekcijas piektdienu pēcpusdienās un sestdienās. Studējošie par veiktajām izmaiņām sniedza pozitīvu vērtējumu.
Kursa aprakstā norādīto prasību kredītpunktu ieguvei un studējošo zināšanu un prasmju starppārbaudes formu neatbilstība studiju procesa īstenošanā.	2018./2019. studiju gadā, pamatojoties uz studējošo sūdzībām, tika veiktas pārrunas ar docētāju, kā rezultātā docētājs atteicās nodrošināt dažus studiju kursus. Tika rasta iespēja studiju kursus nodrošināšanu deleģēt citam docētājam. Studējošie par veiktajām izmaiņām sniedza pozitīvu vērtējumu.

2.4. Informācija par Daugavpils Universitātes izveidoto statistikas datu apkopošanas mehānismu.

DU apkopojot fizisko personu datus, vāc un apstrādā personas datus konkrētiem, skaidriem un likumīgiem nolūkiem un tikai normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā un apjomā.

DU darbojas **informatīvā sistēma DUIS**, kas satur statistiskos datus un informāciju par studiju programmām, studējošajiem un docētājiem. Sistēma pieejama no DU iekšējā tīkla. Datu ievadi DUIS nodrošina studiju programmu direktori, fakultāšu lietveži; to apkopošanu un pārbaudi veic Studiju daļa. Katra mēneša beigās notiek DUIS sistēmā apkopoto datu eksports uz **Valsts izglītības informācijas sistēmu (VIIS)**. Datu eksports tiek īstenots saskaņā ar 2019. gada 25. jūnija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 276 „Valsts izglītības informācijas sistēmas noteikumi” (<https://likumi.lv/ta/id/307796>). VIIS datu eksportam tiek apkopoti DU studējošo personas dati, informācija par studējošo statusu

(imatrikulēto un eksmatrikulēto studējošo skaits, viņu statusa izmaiņas, piem., piederība semestrim, studiju pārtraukumā esošie studējošie, u.tml.), u.c. saistoša informācija.

Viens no galvenajiem studiju virzienu pilnveides veicinošajiem instrumentiem ir **studējošo aptaujas**, ko SKNC izsludina 3 reizes gadā – 1. studiju gada studējošajiem 2 mēnešus pēc studiju uzsākšanas, pēc ziemas izlaiduma un pēc vasaras izlaiduma. Atsevišķās studiju programmās tiek organizētas studējošo aptaujas katra semestra noslēgumā. Balstoties uz aptaujās sniegtajiem datiem un informāciju, nepieciešamības gadījumā SKNC veic lekciju hospitācijas un individuālas studentu grupu aptaujas, kā arī organizē pārrunas ar docētājiem par studiju kvalitātes uzlabošanas pasākumiem.

Aptaujās iegūtie dati tiek apkopoti DU aptaujas sistēmā (*Open Source Project LimeSurvey*, pieejama šeit – <https://aptaujas.du.lv/index.php/742698>), analizēti un to rezultāti tiek ievietoti studiju virzienu pašnovērtējuma ziņojumos.

DU organizē arī **absolventu un darba devēju aptaujas**. Absolventu aptaujas dati satur informāciju par absolventu nodarbinātības tendencēm, apgūto studiju programmu novērtējumu un ieteikumus to uzlabošanai. Aptauja ir izstrādāta platformā *Google forms*

(pieejama: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfqCwHx3peZ8dE-fF1exziYSZu13T-Sh33UN9kyB-XQ1PRrIA/viewform?vc=0&c=0&w=1>).

Darba devēju aptaujas īsteno un to datus apkopo studiju programmu direktori. To mērķis ir gūt ieteikumus DU studiju satura pilnveidei un attīstībai.

2.5. ESG 1. daļā iekļauto standartu integrēšanas raksturojums un novērtējums.

Izstrādājot un īstenojot virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” studiju programmas, DU nepārtraukti rūpējas par standartu un vadlīniju kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā integrēšanu visos studiju programmu izstrādes un īstenošanas posmos.

Kvalitātes nodrošināšanas politika. Visu līmeņu studiju virziena programmas tiek izstrādātas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo regulējumu un tiek pilnveidotas līdz ar likumdošanas un darba tirgus pieprasījuma izmaiņām, zinātnes un prakses jaunākam atziņām. Ikviens virziena studējošais saņem nepieciešamo atbalstu un pārraudzību katrā akadēmiskās darbības solī, DU pauž stingru pārliecību akadēmiskā godīguma jautājumos. Visiem iesniegtajiem zinātniskajiem darbiem tiek veikta plaģiātisma pārbaude. DU darbiniekiem un studējošajiem tiek nodrošināta vienāda attieksme un piekļuve studijām nepieciešamajiem resursiem.

Studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” programmu izstrāde un apstiprināšana. Visas virziena programmas tika izstrādātas un pilnveidotas saskaņā ar virzienam saistošo tiesisko regulējumu, darba tirgus pieprasījumu, nozares attīstības tendencēm, tādējādi nodrošinot programmas atbilstību mūsdienu prasībām. Visas virziena studiju programmas ir pakļautas noteiktām apstiprināšanas un pārskatīšanas procedūrām.

Studentcentrēta mācīšanās, mācīšana un novērtēšana. Cienot studējošo daudzveidību, viņu spēju, vajadzību, personiskās un profesionālās pieredzes dažādību un apzinoties atgriezeniskās saiknes nozīmi tiek lietotas dažādas kontaktnodarbību studiju metodes, piemēram, uzlabotās lekcijas, praktiskās nodarbības, radoši semināri, studiju projekti, treniņi, grupu un individuālās supervīzijas u.tml., kas tika mērķtiecīgi integrēti visu līmeņu virziena studijuursos.

Studentu imatrikulācija, studiju gaita, kvalifikāciju atzīšana un sertifikācija. Studentu imatrikulācijas, studiju gaitas, kvalifikācijas atzīšanas un sertifikācijas procesā tiek izmantoti savlaicīgi iepriekš apstiprināti un publiski pieejami iekšējie normatīvie akti (noteikumi, kārtības, nolikumi), kuros precīzi tiek aprakstīta un izskaidrota iepriekšminēto procesu gaita.

Mācībspēki. Virziena īstenošanai nepieciešamo mācībspēku piesaiste tiek īstenota saskaņā ar skaidrām, publiski pieejamām amata prasībām. Ikvienam studiju virziena īstenošanā iesaistītajam mācībspēkam tiek nodrošināti profesionālās pilnveides pasākumi, ka arī tiek veicināta zinātniskā darbība, stiprinot saikni starp izglītību un zinātni un sekmētas inovācijas mācīšanas metodes un jaunu tehnoloģiju lietošana, nodrošinot nepieciešamo tehnisko aprīkojumu un iedrošinot izmantot dažādas mācīšanas metodes.

Mācību resursi un atbalsts studentiem. DU nodrošina atbilstošus un viegli pieejamus mācību līdzekļus un dažāda atbalsta pieejamību. Atbilstoši studentcentrētas izglītības nostādnēm tiek nodrošināta Studējošo servisa centra, dekanāta, katedras, bibliotēkas darbība.

Informācijas vadība. DU tiek apkopota, analizēta un vēlāk izmantota atbilstoša informācija efektīvai studiju programmu vadīšanai.

Sabiedrības informēšana. DU nodrošina sabiedrības informēšanu, regulāri publicējot skaidru, precīzu, objektīvu, aktuālu un viegli pieejamu informāciju par savu darbību, ieskaitot piedāvātās programmas un atlases kritērijus uzņemšanai tajās, kā arī par studiju programmu sagaidāmajiem mācīšanās rezultātiem un piešķiramo kvalifikāciju.

Programmu apsekošana un regulāra pārbaude. DU notiek sistemātiska un regulāra studiju programmu apsekošana un pārbaude, lai pārliecinātos, vai tiek sasniegti izvirzītie mērķi un studiju rezultāti. Studiju programmu apsekošana un regulāra pārbaude notiek saskaņā ar DU normatīvajiem aktiem.

Viens no lielākajiem izaicinājumiem – PMSP "Sabiedrības un iestāžu vadība" satura salāgošana atbilstoši profesijas standartam "Organizācijas vadītājs" (<https://visc.gov.lv/profizglitiba/dokumenti/standarti/2017/PS-114.pdf>).

3. STUDIJU VIRZIENA RESURSI UN NODROŠINĀJUMS

3.1. Informācija par Daugavpils Universitātes sistēmu studiju virziena un atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamā finanšu nodrošinājuma noteikšanai.

Studiju virziena "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" finanšu resursus veido valsts budžeta dotācija un pašu ieņēmumi. Studiju virziena zinātnes attīstībai tiek piešķirti zinātnes bāzes attīstības līdzekļi no IZM. Zinātnes attīstībai paredzētos līdzekļus studiju virziens iegūst, pamatojoties uz docētāju zinātniskajiem sasniegumiem un rādītājiem par iepriekšējo gadu, ko izvērtē DU Zinātņu daļa. Studiju virziena docētāji var pretendēt uz publikāciju, kas indeksētas *Web of Science* vai *SCOPUS* datu bāzēs, apmaksu, kā arī saņemt atlīdzību par Hirša indeksu. Virziena studiju programmu izmaksu analīze parāda, ka tās kopumā ir rentablas. To apliecina patstāvīgais studējošo skaits visu līmeņu studiju programmās un pieprasījums pēc profesionālās izglītības, ko nodrošina PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība". Finansēšanas plānu katram gadam nosaka DU budžets, kas tiek apstiprināts DU Senātā.

Studiju programmas izmaksas uz vienu studējošo skat. pielikumā "Vadība_izmaksas.docx".

3.2. Informācija par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu.

Studiju procesa nodrošināšana studiju virzienā "Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" galvenokārt notiek DU studiju korpusā Parādes ielā 1, kur atrodas IVF un ikdienā strādā studiju programmā iesaistītie docētāji. Auditorijas Parādes ielā 1 atbilst studiju procesa vajadzībām, tajās ir uzstādīts nepieciešamais tehniskais aprīkojums (datori, video projektori, multifunkcionālās ierīces), kas tiek izmantoti gan datorklasēs, gan arī citās auditorijās lekciju un semināru materiālu demonstrēšanai. Datorklases ir nodrošinātas ar dažādu programmatūru (MS Office, SPSS, GIS, u.c. datu vizualizācijas rīkiem un lietotnēm). Studiju procesā un patstāvīgo pētniecisko projektu realizēšanā tiek izmantota DU *CISCO System Networking Local Academy* datorklase ar jaunu piekļuves tehnoloģiju; DU Multimediju Centra tehniskie resursi.

Studējošie var izmantot vismaz 25 dažādas DU telpas: datorklases, auditorijas konsultācijām, sanāksmēm, bibliotēkas telpas literatūras analīzei, patstāvīgo un pētniecisko darbu sagatavošanai, kā arī speciāli aprīkotas telpas konferenču rīkošanai ar sinhronās tulkošanas kabīnēm.

3.3. Informācija par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei.

Informācija par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei.

Studiju virzienu padomēs tiek apspriesta nepieciešamās literatūras iegāde, tiek sastādīts saraksts, ko saskaņo studiju un zinātņu prorektori. Saraksts tiek iesniegts DU Budžeta komisijā. Pēc saraksta apstiprināšanas literatūra tiek iepirkta un iekļauta studiju kursu aprakstos. Ja studiju virziena ietvaros nepieciešama studiju infrastruktūras atjaunošana, studiju virziena vadītājs vai programmas direktors var sniegt pieteikumu izskatīšanai DU Budžeta komisijā.

Daugavpils Universitātes (DU) Bibliotēkas vispārīgs raksturojums.

Daugavpils Universitātes Bibliotēka iekļauta Kultūras ministrijas Bibliotēku reģistrā (BLB0524), 2017. gada 16. maijā saņēmusi Bibliotēkas akreditācijas apliecību, un tai atkārtoti uz pieciem gadiem piešķirts vietējas nozīmes bibliotēkas statuss. Savā darbībā Bibliotēka izmanto integrēto informācijas sistēmu ALISE (Advanced Library Information Service).

Bibliotēkas darba laiks, pieejamība informācijas resursiem un pakalpojumi.

Bibliotēka un tās pakalpojumu ir pieejami ikvienam lietotājam. Piedāvāto pakalpojumu daudzveidība, telpu plānojums un darba laiks ir cieši saistīti ar lietotāju vajadzību apmierināšanu. Bibliotēka izvietota 2 telpās, kuru kopējā platība ir 1000 m², tā atrodas Daugavpilī, Parādes ielā 1 un Vienības ielā 13. Bibliotēkas telpas ir pieejamas arī cilvēkiem ar kustību traucējumiem. Bibliotēkas lasītavā lietotājiem ir pieejamas 60 darba vietas (t. sk. 15 datorizētas). Bibliotēkas darba laiks ir pielāgots studentu ērtībām. Bibliotēka atvērta lietotājiem darba dienās no plkst. 9.00 līdz 20.00, sestdienās no plkst. 10.00 līdz 16.00.

Bibliotēkā tiek nodrošināti visi pakalpojumi, kas veicina patstāvīgu studiju veikšanu. Pakalpojumi tiek sniegti saskaņā ar DU Bibliotēkas lietošanas noteikumiem, kas apstiprināti 2014. gada 20. oktobrī ar DU rektora rīkojumu Nr. 5-4/205. Bibliotēka sniedz bezmaksas pamatpakalpojumus un maksas pakalpojumus.

Bezmaksas pamatpakalpojumi:

- grāmatu un citu izdevumu elektroniskā pasūtīšana, rezervēšana, izmantošanas termiņu pagarināšana;
- grāmatu un citu izdevumu saņemšana izmantošanai uz vietas Bibliotēkas lasītavā vai ņemšanai uz mājām;
- grāmatu un citu izdevumu piegāde no Latvijas Nacionālās bibliotēkas un citām valsts nozīmes bibliotēkām, ja DU Bibliotēkā izdevuma nav;
- pašapkalpošanās; Bibliotēkā ir pieejama pašapkalpošanās sistēma grāmatu izsniegšanai un nodošanai; pie abiem mācību korpusiem ir pieejamas arī grāmatu nodošanas iekārtas;
- datoru un interneta lietošana, arī WI-FI;
- elektronisko katalogu un datubāzu lietošana;
- EBSCO, ScienceDirect un Scopus datubāzu lietošana ārpus DU telpām;
- konsultācijas informācijas meklēšanā un literatūras sarakstu sastādīšanā;
- lietotāju apmācības darbam ar elektroniskajiem katalogiem un datubāzēm.

Maksas pakalpojumi:

DU Bibliotēkas maksas pakalpojumu saraksts apstiprināts Senāta sēdē 2014. gada 16. jūnijā, protokols Nr. 5.

- kopēšana no Bibliotēkā esošajiem izdevumiem, ievērojot Autortiesību likumu;
- izdruka ar printeri;
- skenēšana;
- starptautiskā starpbiblioteku abonementa pakalpojumi grāmatu, rakstu kopiju, t. sk. e-kopiju piegādē.

Bibliotēkas krājums.

Bibliotēka krājumu veido atbilstoši Universitātes studiju un zinātniskā darba virzieniem, studiju programmu prasībām, tādējādi nodrošinot ar informāciju visus DU studiju līmeņus – bakalaura, maģistra, doktora, kā arī zinātniskās pētniecības virzienus. Bibliotēka nodrošina grāmatu, žurnālu, datubāzu un citu izdevumu iegādi pēc DU fakultāšu pieteikumiem, kurus ir izskatījusi un apstiprinājusi DU Budžeta komisija.

Bibliotēkas krājums ir 271 221 eksemplārs, t. sk. 224 819 grāmatas, 32 720 periodiskie izdevumi (368 nosaukumi). Bibliotēkā pieejamo izdevumu skaits vadībzinātnes nozarē – 2000.

Atbilstoši DU attīstības stratēģijai 2015. – 2020. gadam Bibliotēka mērķtiecīgi palielina e-resursu īpatsvaru un attīsta e-resursu attālinātās piekļuves iespējas, lai nodrošinātu lietotājiem iespēju izmantot resursus attālināti. Bibliotēkā piešķirtā finansējuma ietvaros datubāzu skaits tiek mērķtiecīgi izvērtēts. Katru gadu tiek analizēta abonēto datubāzu izmantošana.

Abonētie e-resursi:

Aktuālās normatīvo aktu izmaiņas izglītības jomā – ikmēneša e-izdevums par aktuālām normatīvo aktu izmaiņām izglītības jomā;

Cambridge University Press - humanitāro un sociālo zinātņu e-žurnālu pilntekstu datubāze;

EBSCO – daudznozaru datubāze, kurā pieejama informācija no vairāk nekā 12 500 pilnteksta, to skaitā 7 300 zinātniski recenzētiem žurnāliem. Datubāze piedāvā iespēju arī apskatīt anotācijas no žurnāliem, grāmatām, ziņojumiem un konferenču materiāliem;

Izglītība un Kultūra – e-laikraksts ziņo par visu, kas svarīgs izglītībā, ir palīgs un atbalsts skolās strādājošajiem skolotājiem, vadībai un administrācijai;

Letonika – uzzīņu un tulkošanas datubāze, kurā pieejamas enciklopēdijas, vārdnīcas, attēlu, audio un video kolekcijas, latviešu literatūras pilntekstu bibliotēka;

LETA – ziņas un arhīvs – piedāvā iespēju meklēt publicētas ziņas, foto, video, preses relīzes, rakstus no Latvijas preses izdevumiem, statistiku un citu informāciju;

Lursoft - laikrakstu bibliotēka;

NOZARE.LV - aktuālā informācija svarīgākajās Latvijas nozarēs;

ScienceDirect – izdevniecības *Elsevier* datubāze humanitārajās, sociālajās, dabas un tehniskajās zinātnēs, dzīvībaszinātnēs un medicīnā. Datubāze satur informāciju par vairākiem tūkstošiem *Elsevier* izdoto žurnālu un grāmatu;

Skolas Psihologija – e-žurnāls par emocionālo vidi un attiecībām skolā, par saskarsmes jautājumiem starp skolotājiem, skolēniem un vecākiem, par bērnu uzvedību, skolotāja darbu, sevis iepazīšanu, apzināšanu un izprašanu;

Skolas Vārds – e-žurnāls izglītības iestāžu vadītājiem, skolotājiem un atbalsta personālam, satur analītiskus rakstus par aktuālām izglītības problēmām, lēmumu skaidrojumus, skolu projektu pieredzi u. c. aktuālu informāciju;

Scopus – izdevniecības *Elsevier* daudznazaru zinātnisko publikāciju bibliogrāfiskās un citēšanas informācijas datubāze;

Vecākiem - e-žurnāls paredzēts pirmsskolas un sākumskolas bērnu vecākiem un skolotājiem;

Web of Science - daudznazaru zinātnisko publikāciju bibliogrāfiskās informācijas un citējamības datubāze.

3.4. Informācija par mācībspēku piesaistes un/ vai nodarbinātības procesiem.

Ievēlēšana akadēmiskajos amatā norit saskaņā ar “Nolikuma par vēlēšanām akadēmiskajos amatos Daugavpils Universitātē” prasībām.

Informācija par akadēmisko amatu vakancēm un konkursa sludinājumi tiek publicēti DU mājas lapā un LR oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, tādējādi dodot iespēju jebkuram interesentam mēneša laikā pēc konkursa izsludināšanas pieteikties darbam DU.

Akadēmiskajos amatos DU var ievēlēt gan Latvijas Republikas, gan ārvalstu pilsoņus, kuru akadēmiskā izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst zinātnes vai mākslas nozares prasībām studiju un pētniecības darbam DU un kuri pārvalda valsts valodu un profesionālo angļu valodu.

Pēc konkursa izsludināšanas un akadēmisko amatu pretendentu dokumentu saņemšanas sabiedrībai ir publiski pieejama informācija par pretendentiem (vārds, uzvārds, zinātniskais grāds, kopējais zinātniskā un pedagoģiskā darba stāžs).

Fakultātes Domes (Senāta) vai zinātniskā institūta Zinātniskās padomes sēdē klātesošie tiek iepazīstināti ar pretendentu dokumentiem un motivētiem struktūrvienību atzinumiem par katru akadēmiskā amata pretendentu. Pēc pārrunām ar visiem attiecīgā amata pretendentiem, aizklāti balsojot, Dome (Senāts) vai Zinātniskā padome pieņem lēmumu par ievēlēšanu vai neievēlēšanu attiecīgajā amatā.

http://du.lv/wp-content/uploads/2015/12/Nolikums_par_velesanam_akademiskajos_amatos_du.doc

3.5. **Norādīt, vai ir izveidota vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu.**

Vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu.

DU ir izstrādāti iekšējie normatīvie akti un mehānismi, kas regulē akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanu:

- *Nolikums par vēlēšanām akadēmiskajos amatos Daugavpils Universitātē* (pieejams šeit – [http://du.lv/wp-content/uploads/2015/12/Nolikums par velesanam akademiskajos amatos du.doc](http://du.lv/wp-content/uploads/2015/12/Nolikums_par_velesanam_akademiskajos_amatos_du.doc));
- *Daugavpils Universitātes akadēmiskā personāla zinātniskās aktivitātes vērtēšanas kārtība* (pieejama šeit – [https://veidlapas.du.lv/wp-content/uploads/2017/12/zinatniskas-aktivitates vertesanas kartiba.pdf](https://veidlapas.du.lv/wp-content/uploads/2017/12/zinatniskas-aktivitates_vertesanas_kartiba.pdf));
- *Studējošo aptaujas*. (pieejama šeit – <https://aptaujas.du.lv/index.php/742698>).

Mācībspēku aktivitātes	Motivācija
Docētājiem tiek dota iespēja papildināt un paplašināt savas zināšanas un profesionalitāti, ERASMUS+ u.c. mobilitātes programmu ietvaros.	Iegūst ārzemju pieredzi, stažējoties un vadot lekcijas ārvalstu augstskolās/organizācijās.
Piedalīšanās konferencēs, zinātnisko publikāciju izstrāde, darbs projektos, zinātnes komunikācijas aktivitāšu organizēšana, u.tml.	Docētājiem par iepriekšējā perioda zinātnisko sniegumu tiek piešķirts finansējums nākamā perioda zinātniskajām aktivitātēm. Katra kalendārā gada noslēgumā DU docētāji Zinātņu daļā iesniedz atskaiti par sasniegumiem zinātniskajā un jaunrades darbā, darbu projektos, piedalīšanos zinātniskajos semināros un konferencēs, publikācijām saskaņā ar <i>Daugavpils Universitātes akadēmiskā personāla zinātniskās aktivitātes vērtēšanas kārtību</i> . Kārtību skat. pielikumā.
Web of Science un SCOPUS indeksētos izdevumos iekļautu zinātnisko rakstu sagatavošana un publicēšana.	Docētāji saņem atmaksu par izdevumiem, kas saistīti ar publikācijas sagatavošanu (zinātnisko tekstu rediģēšanu angļu valodā (<i>proofreading</i>) un publicēšanas maksu). Kārtību skat. pielikumā.

Hirša indeksa kāpināšana.	DU akadēmiskais personāls DU budžetā esošā finansējuma ietvaros saņem atlīdzību par citējamību raksturojošo Hirša indeksu SCOPUS un / vai Web of Science datu bāzēs. Kārtību skat. pielikumā.
Zinātnisko komandējumu izdevumu apmaksa	DU apmaksā komandējumus, kas saistīti ar dalību zinātniskos pasākumos un zinātnisko pētījumu veikšanu. Kārtību skat. pielikumā.
DU tiek organizēts <i>Daugavpils Universitātes pētniecības projektu konkurss</i>	DU pētniecības projektu konkursa rezultātā aktuāliem un kvalitatīvi izstrādātiem projektiem tiek piešķirts finansējums DU akadēmiskā, zinātniskā personāla un doktorantu pētnieciskās izaugsmes veicināšanai. Nolikumu skat. pielikumā. Informācija par iepriekš atbalstītajiem projektiem: https://du.lv/daugavpils-universitates-petniecibas-projektu-konkursa-rezultati/
Informācijas tehnoloģiju centrs un SKNC organizē bezmaksas profesionālās pilnveides kursus.	Docētāji bezmaksas pilnveido svešvalodu zināšanas, apgūst aktualitātes mācību metodikās un piedalās e-resursu izmantošanas apmācībās.

Senāts ir apstiprinājis docētāju darba saturu un pienākumus, kas nosaka prasības akadēmiskajā darbā, pētnieciskās, akadēmiskās un zinātniskās kvalifikācijas celšanā un administratīvajā darbā.

Saskaņā ar LR Ministru kabineta noteikumiem Nr. 569 *Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību*, profesionālā pilnveide var ietvert profesionālās pilnveides mērķiem atbilstošu starptautisko mobilitāti, dalību projektos un piedalīšanos konferencēs un semināros, ko apliecina izsniegti dokumenti.

Kvalifikācijas paaugstināšanas piedāvātās iespējas visiem mācībspēkiem (tajā skaitā informāciju par mācībspēku iesaisti aktivitātēs, mācībspēku iesaistes motivāciju, u.c.), sniegt piemērus.

Izmantoto iespēju pievienotā vērtība studiju procesa īstenošanai un studiju kvalitātei

Mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšanas piedāvātās iespējas būtiski ietekmē studiju kvalitāti. Ar profesionālās pilnveides un zinātniskās darbības atbalsta instrumentiem notiek

jaunieģūto zināšanu un pieredzes pārnese uz studiju kursu saturu, studējošajiem tiek piedāvātas aktuālas zinātnisko darbu tēmas. Piemēram, pētniecības projektu ietvaros docētāji kopā ar studējošajiem veido zinātniskās grupas, kas veic inovatīvus pētījumus un sagatavo publikācijas.

Atgriezeniskā saite par studiju kursa saturu aktualitāti tiek gūta studējošo aptaujās. Brīvajās atbildēs studējošie izsaka viedokli par docētāju kompetenci un studiju kursu saturā aplūkojamo tēmu aktualitāti. Tāpat studējošie tiek iesaistīti zinātnes pārnese aktivitāšu organizēšanā un nodrošināšanā (Zinātnieku nakts, Zinātnes festivāls, Zinātnes skola u.c. pasākumi).

Katra studiju gada beigās studiju virziena padome izvērtē jaunākās studiju literatūras izdevumu iepirkšanas nepieciešamību, studiju virziena vadītājs izveido sarakstu un iesniedz grāmatu iepirkumu saskaņošanai studiju un zinātņu prorektoriem. Pēc studiju literatūras iepirkuma veikšanas studiju programmu direktori pārskata studiju kursu aprakstus un e-studiju vides Moodle materiālus, lai pārliecinātos, vai jaunieguvumi iekļauti studijuursos, aizstājot mazāk aktuālos vai novecojušos avotus.

3.6. Informācija par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu.

Informācija par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu.

Studiju virzienā “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” iesaistītie docētāji

Amats	Skaitis	Procentuālais īpatsvars
Profesori	8	29%
Viesprofesori	3	11%
Asociētie profesori	3	11%
Docenti	7	26%
Vadošie pētnieki	1	4%
Pētnieki	1	4%
Lektori	1	4%
Vieslektori	3	11%
Kopā	27	

Ievēlēti DU – 21 jeb 78%
 Nav ievēlēti DU – 6 jeb 22%.

Mācībspēku akadēmiskās un pētnieciskās slodzes analīze un novērtējums

Akadēmiskajam personālam darba slodze tiek aprēķināta, ņemot vērā docētāja studiju darba apjomu akadēmiskajā gadā, pielietojot noslodzes koeficientu (N):

Darba slodze =	S x N
	40

S – docētāja studiju darba apjoms (darbs, kas veltīts studiju procesam un tā nodrošinājumam)

N - noslodzes koeficients

Profesoram N = 0,0444 līdz 0,04

Asociētajam profesoram N = 0,0434 līdz 0,04

Docentam N = 0,0412 līdz 0,04

Lektoram, asistentam N = 0,04

Vadošajam pētniekam, pētniekam N = 0,08

40 - darba nedēļas stundu skaits saskaņā ar Akadēmiskā personāla darba apjoma uzskaites kārtības DU 1. punktu.

DU pilnā slodzē strādājošam akadēmiskajam personālam tiek noteikts sekojošs studiju darba (darbs, kas veltīts studiju procesam un tā nodrošinājumam) apjoms akadēmiskajā gadā pie nosacījuma, ja to pieļauj DU budžeta iespējas un tiek izdots atsevišķs DU rektora rīkojums:

amats	studiju darbs
profesors	900 – 1000
asociētais profesors	920 – 1000
docents	970 - 1000
lektors	1000
asistents	1000
vadošais pētnieks, pētnieks	500

lekcijas, semināri, praktiskās nodarbības un laboratorijas darbi (auditoriju darbs):

amats	minimālais auditoriju darbs stundās
-------	-------------------------------------

	gadā	vidēji nedēļā
profesors	256	8
asociētais profesors	320	10
docents	384	12
lektors	448	14
asistents	448	14

Docētāju slodze tiek noteikta saskaņā ar “Akadēmiskā personāla darba apjoma uzskaites kārtību Daugavpils Universitātē”. Ja docētāja studiju darbs ir lielāks par 1000 stundām akadēmiskajā gadā, tad likumdošanā noteiktajā kārtībā tiek aprēķināta virsslodze tikai studiju darbam, par ko tiek slēgts uzņēmuma līgums par akadēmiskā darba veikšanu.

Docētāju sastāva veidošanā tiek ievērota akadēmisko amatu skaita un personu stabilitāte, līdzvērtīga slodžu sadale, veicināta darba devēju iesaiste studiju procesā, lai nodrošinātu profesionālo programmu kvalitatīvu īstenošanu. Tiek intensificēta docētāju ar doktora zinātnisko grādu un asociēto profesoru un profesoru piesaistīšana, lai īstenotu normatīvajiem aktiem atbilstošas, augstas kvalitātes studiju programmas.

Ienākošās un izejošās mācībspēku mobilitātes novērtējums pārskata periodā, mobilitātes dinamika, grūtības, ar kurām DU saskaras mācībspēku mobilitātē.

Izmantojot *ERASMUS+* mobilitātes iespējas, tiek veicināta akadēmiskā personāla pilnveide, studiju programmu saturs tiek papildināts ar inovatīvām metodēm, piesaistīti ārvalstu viesprofesori, sekmēta studiju virziena internacionalizācija. Pārskata periodā studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” mācībspēki aktīvi izmantoja *ERASMUS+* mobilitātes iespējas. Detalizēta, uzskatāma infografika par docētāju mobilitāti skatāma pielikumā. Lielākās grūtības, ar kurām DU saskaras mācībspēku mobilitātes īstenošanā, ir docētāju nodarbību pārcelšanas grūtības komandējuma laikā lielās noslodzes dēļ, ārvalstu uzņemošo iestāžu administratīvo procesu specifika, kas dažkārt palēnina akadēmiskā personāla mobilitātes dokumentu apriti.

3.7. Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras un psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām novērtējums.

Studējošajiem pieejamais atbalsts studiju procesā

Ar studiju procesa organizāciju saistītos jautājumus studējošajiem palīdz risināt fakultāšu dekanātu un profilējošo katedru darbinieki (dekāns, prodekāns, katedras vadītājs, studiju programmas direktors, lietvedības sekretāri).

Pirms katra studiju plānā paredzētā eksāmena studējošo atbalstam tiek nodrošināta konsultācija (2 stundas studiju priekšmetā), kas ir ieplānota nodarbību sarakstā.

Profesionālo studiju programmu studējošajiem pirms profesionālās kvalifikācijas prakses tiek organizēta prakses konference, bet prakses laikā konsultācijas prakses vadītāji sniedz pēc pieprasījuma.

Tiem studējošajiem, kas piedalās *ERASMUS+* programmā un studē ārvalstu augstskolās, tiek izstrādāts individuālais darba plāns, un tajos studijuursos, kas netiek pielīdzināti, docētāji nodrošina studējošajiem iespēju studēt attālināti, piedāvājot studiju kursa atbalsta materiālus un konsultācijas studiju kursa sasniedzamo rezultātu apguvei. Studiju procesā studējošie var izmantot atbalsta materiālus (lekciju prezentācijas, semināru materiāli, praktisko darbu uzdevumu apraksti u.tml.), kas ir ievietoti e-studiju vidē *MOODLE* un tiek nosūtīti uz kopīgajiem grupu e-pastiem.

Izstrādājot studiju, bakalaura, maģistra un promocijas darbu, katram studējošajam ir iespēja saņemt individuālas docētāja konsultācijas.

Situācijās, kad studējošajam nav iespējams ierasties uz nodarbībām (veselības, ģimenes u.c. iemeslu dēļ – īpaši aktuāli pilna laika neklātienes studējošajiem), docētāji pēc pieprasījuma sniedz konsultācijas gan elektroniski, gan arī klātienē.

Atbalstu ārvalstu studējošajiem galvenokārt sniedz *ERASMUS+* koordinators un Starptautisko un sabiedrisko attiecību daļas galvenais speciālists sadarbības jautājumos, kā arī fakultāšu dekanātu darbinieki. Ārvalstu studējošajiem katra semestra sākumā tiek piedāvāti bezmaksas latviešu valodas kursi, pēc kuru pabeigšanas DU izsniedz akadēmisko izziņu, norādot apgūto zināšanu līmeni un iegūtos papildu kredītpunktus.

Studējošie, kas studē par valsts budžeta finansējumu saskaņā ar Daugavpils Universitātes Stipendiju piešķiršanas nolikumu¹³ var pretendēt uz stipendijām studiju programmas apguvei un vienreizējām stipendijām.

DU studējošie var pretendēt uz pašvaldību stipendijām, pamatojoties uz augstiem sekmības rādītājiem. Pašvaldības stipendijas tiek piešķirtas, pamatojoties uz sadarbības līgumu starp DU un attiecīgo pašvaldību.

DU studējošajiem un absolventiem (DU mācībspēkiem) 1 reizi gadā ir iespēja piedalīties Elses Marijas Čermakas fonda konkursā. E. M. Čermaka studēja Daugavpils Valsts Skolotāju Institutā no 1933. līdz 1939. gadam, Otrā pasaules kara laikā emigrēja uz Dāniju un savā testamentā novēlēja izveidot šo fondu, lai finansiāli atbalstītu DU studējošos un absolventus finansējumu studijām un kvalifikācijas celšanas aktivitātēm Rietumeiropas valstīs. Plašāka informācija pieejama šeit – <https://du.lv/par-mums/par-mums/starptautiska-sadarbiba/elses-marijas-cermakas-fonds/>.

DU studējošie, kas studē par maksu, var pretendēt uz studiju maksas atlaidēm¹⁴. Atlaides tiek piešķirtas tiem studējošajiem, kas pēc bakalaura diploma saņemšanas turpina studijas

¹³ <https://du.lv/ieskaties-augstskola/metodiskie-noradijumi-studiju-bakalaura-un-magistra-darbu-izstradei/>
[pārlūkots 15.01.2020.]

¹⁴ https://du.lv/wp-content/uploads/2016/09/DU_stipendiju_piesk_NOLIKUMS_2016.pdf [pārlūkots 02.01.2020.]

maģistrantūrā, kam ir izcilas un teicamas sekmes, ir uzrādīti augsti sasniegumi olimpiskajos sporta veidos, ko apliecina Treneru padomes rekomendācijas, u.c. kritērijiem.

DU darbojas Studentu padomes (SP) Sociālā atbalsta programma. Tās ietvaros sekmīgajiem DU pilna laika klātienē bakalaura un maģistra studiju programmu studentiem, kuri dzīvo DU dienesta viesnīcās un kuriem ir nepieciešams sociālais atbalsts, ir iespēja saņemt dienesta viesnīcu īres maksas atlaidi 50% apmērā. Plašāka informācija pieejama šeit – <https://du.lv/studentiem-ir-iespeja-pieteikties-sp-sociala-atbalsta-programmai-3/>.

DU studējošajiem pieejami bezmaksas sporta treniņi basketbolā, volejbolā, estētiskajā vingrošanā, galda tenisā, u.c. sporta veidos, kā arī iespēja izmantot DU baseinu. Plašāka informācija pieejama šeit – <https://du.lv/du-sporta-treninu-saraksts-2019-2020-m-g/>.

Studējošajiem pieejamais karjeras un psiholoģiskais atbalsts

DU darbojas Profesionālās izaugsmes centrs, kurā ir iespēja saņemt karjeras konsultantu, psihologu, jaunatnes lietu speciālistu un uzņēmēju konsultācijas par sev interesējošiem jautājumiem. Viens no Profesionālās izaugsmes centra darbības mērķiem ir veicināt karjeras attīstības pakalpojumus, brīvprātīgo darbu un atbalstīt iniciatīvas, kas sekmētu Latgales reģiona iedzīvotāju labklājību, sekmējot indivīdu profesionālo kapacitāti, konkurētspēju, sadarbību un līdzdalību.

Atbalsts studējošajiem ar īpašām vajadzībām un studējošajiem ar bērniem

2015. gadā DU noslēdzās projekts „Daugavpils Universitātes studiju programmu kvalitātes uzlabošana un vides pieejamības nodrošināšana”, ko līdzfinansēja Eiropas reģionālās attīstības fonds (ERAF). Projekta ietvaros tika īstenota DU infrastruktūras modernizēšana un pielāgošana personām ar īpašām vajadzībām, tādējādi uzlabojot vides pieejamību personām ar funkcionāliem traucējumiem (kustību, redzes, dzirdes traucējumiem). Mācību auditorijas ir pieejamas cilvēkiem ratiņkrēslos – ierīkoti lifti un pacelājs, likvidēti sliekšņi, piemērots durvju platums. Informācija pieejama vājredzīgiem un vājdzirdīgiem cilvēkiem – ierīkoti projicēšanas aparāti, skaņu pastiprinoša aparatūra; abos mācību korpusos tika izveidotas bērnistabas, kas paredzētas studējošiem jaunažiem vecākiem – mazuļa pārtīšanai un barošanai, un rotaļistaba – studējošo bērnu nodarbināšanai lekciju laikā.

2016. gadā nominācijā Izglītība visiem DU saņēma Apeirona balvu, kas liecina par universitātes vides efektīvu pieejamību. DU ir vairāki studējošie ar īpašām vajadzībām, kas pozitīvi novērtē DU pielāgoto infrastruktūru. Studējošie mutiskās aptaujās un TV intervijās atzina, ka pēc vidējās izglītības iegūšanas (kas visbiežāk tika īstenota tālmācības vai mājapmācības formā) viņus māca bažas par iespēju iegūt augstāko izglītību, taču pēc pamatīgākas izpēti par studiju un vides pieejamības iespējām augstākās izglītības iestādēs, šie studējošie uzsāka studijas DU. Visi iepriekš minētie atbalsta pasākumi veicina katra studējošā izaugsmi, motivējot turpināt un pabeigt studijas izvēlētajā studiju programmā.

4. ZINĀTNISKĀ PĒTNIECĪBA UN MĀKSLINIECISKĀ JAUNRADE

4.1. Studiju virziena zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums.

Studiju virziena „Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” zinātniskā pētniecība tiek veikta sabiedrības vadībā, izglītības vadībā un uzņēmējdarbības vadībā. Galvenās pētniecības jomas ir ES pamatnostādnes, globalizācijas procesi, ilgtspējīgas attīstības stratēģijas sabiedrībā un izglītībā, vadības procesu tiesiskais regulējums, pārmaiņu vadība, krīžu menedžments, personālvadība, kvalitātes vadība, u.c. Starpdisciplinārajiem pētījumiem, kas tiek īstenoti sadarbībā ar ekonomikas, psiholoģijas un tiesību zinātnes nozaru akadēmisko un zinātnisko personālu, ir augsta validitātes pakāpe un tie sniedz ievērojamu pienesumu vadības procesu īstenošanā. Pētījumu rezultāti tiek publicēti zinātniskajās monogrāfijās un publikācijās, kas iekļautas starptautiski citējamās datu bāzēs.

Lielākā daļa no studiju virzienā „Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” iesaistītā akadēmiskā personāla ir Latvijas Zinātnes padomes eksperti sociālajās zinātnēs (Uzņēmējdarbība un ekonomika, Psiholoģija, Izglītība, Tiesību zinātne). Par mācībspēku atpazīstamību tiesību zinātnes jomā liecina arī tas, ka prof. I. Kokina, prof. J. Davidova, prof. J. Načisčionis, prof. R. Zvirgzdiņa ir Biznesa augstskolas “Turība” promocijas padomju locekļi, kā arī regulāri tiek aicināti kā neatkarīgie recenzenti Valsts zinātniskās kvalifikācijas komisijā.

Studiju virziena zinātniskās pētniecības virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība Daugavpils Universitātes un studiju virziena mērķiem un zinātnes attīstības līmenim.

Studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” zinātniskā pētniecība pilnībā atbilst DU un studiju virziena mērķim (Nodrošināt zinātnē balstītas studijas, kuru apguves rezultāti studējošie būtu spējīgi pilnvērtīgi realizēt valsts, pašvaldības iestāžu, dažāda veida uzņēmumu ilgtspējīgu vadību, kā arī nodrošinātu sabiedrības, izglītības un uzņēmējdarbības vadības attīstību saskaņā ar starptautiskajām, Latvijas valsts un sabiedrības interesēm), un zinātnes attīstības līmenim. Pārskata periodā pētnieciskās darbības kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji ir nozīmīgi paaugstinājušies, nodrošinot studiju virziena attīstības ilgtspējību. Galvenā uzmanība tiek veltīta zinātnisko rakstu publicēšanai *SCOPUS* un *Web of Science* datu bāzēs iekļautajos izdevumos, jo tieši šīs publikācijas dod iespēju iegūt lielāku finansējumu turpmākajai pētniecībai un sekmē studiju virziena efektīvu funkcionēšanu un attīstību.

Viens no galvenajiem studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” docētāju zinātniskās pētniecības pamatvirzieniem ir zināšanu pārvaldība un inovāciju menedžments, organizācijas kultūras pētījumu, individuālā un korporatīvā izpēte, kas ir saistītas ar “Nacionālā attīstības plāna 2021.-2027. gadam” prioritātēm “Uzņēmumu konkurētspēja un materiālā labklājība”, “Vienota, droša un atvērta sabiedrība” un rīcības virzieniem “Izglītības kvalitāte un izglītības sistēmas efektīva pārvaldība” un “Līdzsvarota reģionālā attīstība”. DSP “Vadībzinātne” studējošie regulāri piedalās Latvijas un ārvalstu starptautiskajās zinātniskajās konferencēs un kongresos:

Latvijā: DU starptautiskajā zinātniskajā konferencē, DU starptautiskajā zinātniskajā konferencē “Sociālās zinātnes reģionālajai attīstībai”, Biznesa augstskolas “Turība” zinātniskajās konferencēs, International Scientific Conference “Rural Environment.Education. Personality (REEP), Tautsaimniecības konference “Baltijas darba tirgus nākotne” u.c.

Ārvalstīs: „Spring University: Changing education in a changing society” (Lietuva), „Гуманитарная составляющая высшего образования как фактор модернизации современного общества” (Baltkrievija), Management International Conference 2016: “*Managing Global Changes*” (Horvātija), „Learning materials in the 21st century: Creation and application” (Lietuva).

4.2. Zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu, tajā skaitā rezultātu izmantošanas studiju procesā raksturojums un novērtējums.

- studējošie tiek iesaistīti pētniecības darbā maģistra darbu un promocijas darbu izstrādes laikā, kā arī izmantojot iespēju strādāt pētniecības projektos atbilstoša finansējuma pieejamības gadījumā (piemēram, DU mācībspēku un studējošo pētniecības projektu konkursā);
- studējošajiem ir iespējas brīvprātīgi piedalīties virziena akadēmiskā personāla veiktajos pētījumos kā pētījumu dalībniekiem, tādējādi labāk iepazīstot pētniecības procesu;
- virziena docētāji izmanto gan savu, gan kolēģu pētījumu rezultātus un atziņas kursu docēšanā, atsaucoties uz tiem un sasaistot tos ar citiem starptautiskiem pētījumiem un atziņām, lai ilustrētu vadībzinātnes fenomenu izpausmes Latvijas kultūrvidē.

DU studiju virziena „Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” zinātniskā pētniecība ir salāgota ar studiju procesu, kas liecina par tās atbilstību studiju virziena attīstības mērķiem un vadībzinātnes izglītībā starptautiski pieņemtajai praksei.

4.3. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c.

Tā kā viens no būtiskākajiem studiju virziena realizācijas attīstības principiem ir sabiedrības un izglītības ilgtspējīgums, tad vairāki virziena realizācijā iesaistītie mācībspēki vairāku gadu garumā aktīvi darbojas zinātniskajos tīkļos BBCC (Baltic and Black Sea Consortium in Educational Research) ar ilgtspējīguma tematiku. Tā, sadarbojoties ar ārzemju pētniekiem no tādām partnervalstīm, kā: Apvienotā Karaliste, Čehija, Spānija, Zviedrija, Igaunija, Lietuva, Dānija, Norvēģija, u.c., tiek realizēti sekojoši projekti:

2017.-2019.g. NORDLUS TEN IP programma: Innovative a Sustainable Aesthetic Methods for Citizenship Education: Nordic and Baltic Perspectives” (ISAMCE).

2016.g. Starptautiskais projekts: ”Local Research and Education Hubs – Key for Sustainability” Education, No. CBSSPSF/SC 042015/4), Nr. 4-79/139.

2014.-2017.g. LIFELONG LEARNING programmas ERASMUS IP projects "Educational contributions to building cohesion within European social and institutional life", Nr. 47653-IC-1-2002-1-HU-ERASMUS-EUC-1.

2013.-2016.g. ESF projekts: "University Educators for Sustainable Development" (UE4SD)" Nr 540051-LLP-1-2013-1-UK-ERASMUS-ENW.

Atziņas, kas tiek iegūtas projektu realizācijas gaitā, tiek integrētas gan DSP "Vadībzinātne" tādos studijuursos kā "Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas realizēšana izglītībā", "Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas realizēšana sabiedrībā", "Augstskolu pedagogija un vadība", gan PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" tādos studijuursos, kā "Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas realizēšana sabiedrībā."

ERASMUS + projektu realizācijas gaitā tipiskākās aktivitātes ir saistītas ar konsultatīvām diskusijām ar dažādu valstu profesūru, darbu bibliotēkās un nozares profilējošajām katedrām, empīrisko datu iegūšanai pētnieciskajiem darbiem, kopīgo publikāciju sagatavošanai, līdzdalībai organizētajos zinātniskajos semināros un konferencēs. Tā piemēram, var minēt kopīgo publikāciju izstrādi un publicēšanu, ko veica DU programmā iesaistītie docētāji kopā ar saviem doktorantiem un Lietuvas atbilstošo universitāšu profesoriem, kas nopublicēti zinātniskajos rakstu krājumos Lietuvā: Arhipova, O., Kokina, I., Rauckienė –Michaelsson, A., (2018) SCHOOL PRINCIPAL'S MANAGEMENT COMPETENCES FOR SUCCESSFUL SCHOOL DEVELOPMENT, Vol 78, No 1 (2018). ISSN: 2351-6569, pp. 63-76. <http://journals.ku.lt/index.php/tiltai>.

Ivanova, M., Kokina, I., Acienė, E., (2018) ON THE PROBLEM OF LATVIAN PUBLIC ADMINISTRATION: POLICY DECLARED VALUES. Scientific journal TILTAI/BRIDGES/ BRÜCKEN. Vol 78, No 1 (2018). ISSN: 2351-6569, pp. 49-62. <http://journals.ku.lt/index.php/tiltai>.

Studiju programmu docētāji aktīvi piedalās pētījumu rezultātu aprobācijā un izplatīšanā, uzstājoties zinātniskajās un praktiskajās konferencēs un semināros. Zinātniskajos pasākumos iegūtā informācija tiek izmantota studiju kursu un darbu vadīšanā, kā arī mācību līdzekļu sagatavošanā. Akadēmiskā personāla pētnieciskā un radošā darbība ir cieši saistīta ar studiju procesu, veicinot studentiem izpratni par inovāciju nozares saistību ar reālās organizācijas vajadzībām. Programmas personālu veido pasniedzēji, kuri studiju procesu pilnveidošanā regulāri sadarbojas, tādējādi tiek panākta starpdisciplināritāte studējošo zināšanu un prasmju izkopšanā.

Sadarbība ar ārzemju studējošajiem ir izstrādāti kopīgi zinātniskie pētījumi, kas tika publicēti SCOPUS zinātniskajā datu bāzē:

Eisenberg, A., Davidova, J., Kokina, I. (2018) The Interrelation between Organizational Learning Culture and Organizational Citizenship Behavior. RURAL ENVIRONMENT. EDUCATION. PERSONALITY. Vol.11. ISSN 2255-808X. Jelgava, 11.-12.05.2018. Web of Science datu bāzes unikālais indentifikācijas numurs ir WOS:000471007300043 (<https://doi.org/DOI:10.22616/REEP.2018.043>).

Sadarbībā ar Profesionālās izaugsmes centru (PIC) docētājiem ir iespēja piedalīties tālākizglītībasursos, uzlabojot, padziļinot un pilnveidojot jau esošās zināšanas. 2018. gada

laikā programmā iesaistītais akadēmiskais personāls piedalījās dažādos profesionālās pilnveidesursos (Pedagogu tālākizglītības B kursi, “Studiju kursu veidošana e-studiju vidē MOODLE”, “Datu analīze un pārskatu sagatavošana”).

Turpmākie plāni starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā attīstībai

Raksturojot turpmākos starptautiskās sadarbības plānus zinātniskajā pētniecībā tuvākajā nākotnes perspektīvā, arī turpmāk studiju programmu ietvaros tiks turpināta sadarbība ar ilggadējiem partneriem no zinātniskajiem tīklojumiem BBCC (Baltic and Black Sea Consortium in Educational Research), kuros DU ir partneri. Tiks īstenota sadarbība ar Apvienotās Karalistes, Čehijas, Spānijas, Zviedrijas, Igaunijas, Lietuvas, Dānijas un Norvēģijas AII. Jāatzīmē, ka tiks turpināta sadarbība ar Klaipēdas Universitāti (Lietuva) sabiedrības vadības un izglītības vadības apakšnozarē, kuras ietvaros tiek plānots veikt kopīgus pētījumus par vadītāju profesionālās identitātes attīstību, personāla motivācijas darba īpatnībām, organizāciju kultūras izpēti, kā arī organizācijas un darbinieku personisko vērtību izpēti. Sadarbībā ar Belostokas Universitāti (Polija) sabiedrības vadības apakšnozarē – kvalitatīvo pētījumu izmantošanu sociālajās zinātnēs. Tiks turpināta ilggadējā sadarbība ar Maltas L-Universitāti izglītības vadības apakšnozarē, veicot līderības fenomena izpēti un citus starpdisciplinārus pētījumus.

4.4. Norādīt, kā tiek veicināta mācībspēku iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē.

Katra kalendārā gada noslēgumā studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” docētāji DU Zinātņu daļā iesniedz atskaiti par sasniegumiem zinātniskajā un jaunrades darbā, darbu projektos, piedalīšanos zinātniskajos semināros un konferencēs, publikācijām saskaņā ar *Daugavpils Universitātes akadēmiskā personāla zinātniskās aktivitātes vērtēšanas kārtību*.

Pārskata periodā studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” docētāji sniedza augstvērtīgus zinātnisko rezultātus, piedaloties starptautiskās zinātniskās konferencēs un kongresos, kā arī publicējot savus pētījumus *Web of Sciences* un *SCOPUS* datu bāzēs indeksētos, starptautiski recenzējamajos žurnālos un rakstu krājumos. Saskaņā ar *DU akadēmiskā personāla zinātniskās aktivitātes vērtēšanas kārtību*, docētāju zinātniskā darbība tika veicināta, DU budžetā esošā finansējuma ietvaros saņemot atlīdzību turpmākās zinātniskās darbības veicināšanai un atbalstam. DU saskaņā ar 2019. gadā “Kārtību, kādā Daugavpils Universitātes akadēmiskais personāls saņem atlīdzību par Hirša indeksu” finansiāli atbalsta DU akadēmiskā personāla zinātniskos rezultātus.

PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" iesaistīto docētāju Hirša indeksi (atbilstoši SCOPUS / WoS datu bāzē):

Maija Burima – 1/1;

Jeļena Davidova – 1/0;

Dzintra Iliško – 7/4;

Irēna Kokina - 1/1;

Vladimirs Meņšikovs - 4/2;

Jānis Teivāns – Treinovskis – 4/2;

Valērijs Dombrovskis – 2/2;

Anatolijs Kriviņš – 1/1;

Aleksandrs Matvejevs – 1/0;

Svetlana Guseva – 2/2;

Nikolajs Jefimovs – 4/0;

Valērijs Makarevičs – 1/1;

Inta Ostrovska – 2/2;

Janīna Stašāne – 0/1;

Eridiana Oļehnoviča – 2/1;

Margarita Nesterova – 2/1;

Dmitrijs Oļehnovičs – 1/0;

Edmunds Čižo – 1/0;

DSP "Vadībzinātne" darbā iesaistīto docētāju Hirša indeksi (atbilstoši SCOPUS / WoS datu bāzē):

Jeļena Davidova – 1/0;

Dzintra Iliško – 7/4;

Irēna Kokina - 1/1;

Ineta Lūka – 3/3;

Jānis Načisčionis – 3/0;

Jānis Teivāns – Treinovskis – 4/2;

Vitolds Zahars – 5/0;

Rosita Zvirgzdiņa – 2/2.

45. **Norādīt, kā tiek veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē.**

Virziena ietvaros, tiek veicināta studentu iesaiste zinātniskajā pētniecībā. Studējošie realizē praksē balstītus pētījumus studiju darbu, diploma un maģistru darba ietvaros, ko prezentē, aizstāvot savus studiju darbus, kas dod iespēju realizēt diskusiju par pētījuma rezultātiem un to pielietošanu praksē. Studējošie sākot no pirmā studiju gada tiek iesaistīti dažāda veida un sarežģītības pakāpes zinātniskajā pētniecībā.

PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" studējošie piedalās DU rīkotajā ikgadējā zinātniskajā konferencē sekcijā "Vadībzinātne". Pārskata periodā konferencē piedalījās šādi maģistranti:

Aigars Prusaks "EFFICIENCY OF CONTROLLING RESTRICTIONS ON COMBINING OFFICES OF PUBLIC OFFICIALS"; Eduards Agafonovs "INSTITUTIONAL VALUES AND PSYCHOLOGICAL MICROCLIMATE OF BORDER INSPECTION UNITS"; Vladislavs Agafonovs "SPECIAL PROVISIONS RELATED TO THE BORDER CHECKS OF MINOR PERSONS"; Juris Ostrovskis "LIFESTYLE TYPES OF LATGALE CUSTOMS CONTROL POINT OFFICER AND THEIR EFFECT ON LEVEL OF THE BURNOUT SYNDROME"; Viktorija Jarmuševiča – "THE POLITICS OF A CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY IN THE ENTERPRISE X FOR A SUSTAINABLE REGIONAL DEVELOPMENT".

Pārskata periodā DU pētniecības projekta konkursa rezultātā atbalstu saņēma PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" maģistrante Viktorija Jarmuševiča par projektu "Koncerna „X” korporatīvās sociālās atbildības politikas īstenošana ilgtspējīgai reģiona attīstībai". (The politics of a corporate social responsibility in the Enterprise X for a sustainable Regional development).

Pārskata periodā 2014.-2019. gadā DU doktora studiju programmas „Vadībzinātne” ietvaros ir izstrādāts un aizstāvēts 1 promocijas darbs DU.

Alona Eisenberg, izstrādājot promocijas darbu „Organizācijas macīšanās kultūras un organizācijas pilsoniskās uzvedības savstarpējā saikne Izraēlas pašvaldības institūcijās” veica pētījumu 12 Izraēlas pašvaldības institūcijās, apkopojot 529 respondentu aptaujas rezultātus. 2019. gada 21. jūnijā A. Eisenberg promocijas darbs tika veiksmīgi aizstāvēts Daugavpils Universitātes Ekonomikas Promocijas padomes atklātajā sēdē.

Olga Arhipova Klaipēdas universitātē veica promocijas darba „Izglītības iestāžu vadītāju profesionālā pilnveide: variatīvo moduļu sistēma” empīriskās daļas datu ievākšanu un apkopošanu, organizējot aptauju izglītības iestāžu vadītājiem. Datu apkopošanas rezultātā sadarbībā ar Klaipēdas universitātes profesori PhD Aļonu Rauckieni-Michaelsson tika izstrādāta zinātniskā publikācija (Arhipova, O., Kokina, I., Rauckienė –Michaelsson, A., (2018) SCHOOL PRINCIPAL’S MANAGEMENT COMPETENCES FOR SUCCESSFUL SCHOOL DEVELOPMENT, Vol 78, No 1 (2018). ISSN: 2351-6569, pp. 63-76, <http://journals.ku.lt/index.php/tiltai>), kas indeksēta ERIH+.

Maija Ivanova ERASMUS+ programmas ietvaros Klaipēdas Universitātes bibliotēkā veica promocijas darbu „Personisko un organizācijas kultūras vērtību salīdzinošais izvērtējums” teorētiskās daļas izstrādi. Teorētiskās atziņas tika aprobētas Klaipēdas Universitātes konferencē „Spring University: Changing education in a changing society”, kā rezultātā ERIH+ datu bāzē iekļautā zinātniskajā žurnālā „Tiltai/Bridges” tika publicēts kopīgs pētījums ar Klaipēdas Universitātes profesori PhD Elvīru Acieni. (Ivanova, M., Kokina, I., Acienē, E., (2018) ON THE PROBLEM OF LATVIAN PUBLIC ADMINISTRATION: POLICY DECLARED VALUES. Scientific journal TILTAI/BRIDGES/ BRÜCKEN . Vol 78, No 1 (2018). ISSN: 2351-6569, pp. 49-62, <http://journals.ku.lt/index.php/tiltai>).

Jekaterina Arestova-Ķeniņa, izstrādājot promocijas darbu „Intelektuālās elites tikumība sabiedrības pārvaldē” stažējās University of Management and Economics Library, Viļņā, Lietuva, Institute National des langues et civilisations orientales Library, Sorbonnā, Francija, Iowa State University library, Aiovā, ASV, Vytautas Magnus University Library (Leonidas Donskis Archives), Kauņā, Lietuva un St. Petersburg State University, Institute of Philosophy Library, Sanktpēterburgā, Krievija.

Ivars Zālītis, ERASMUS+ programmas ietvaros stažējoties Mykolas Romeris University (Faculty of Public Security) un The General Jonas Žemaitis Military Academy of Lithuania (Department of Management), veica promocijas darbu „Robežsargu profesionālās sagatavošanas kvalitātes vadība” izstrādi.

4.6. Daugavpils Universitāte darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu īss raksturojums un novērtējums.

Mārketinga inovācijas

Vadītāju profesija tiek popularizēta Austrumlatvijas vispārizglītojošās iestādēs karjeras nedēļās, klases stundu laikā. Informējot par universitātes izglītības pakalpojumu kvalitāti tiek akcentēti absolventu panākumi profesionālajā karjerā, akadēmiskā personāla augstā kvalifikācija, pašvaldību un sabiedrisko organizāciju atzinumi par universitātes panākumiem dažādās sabiedrisko attiecību jomās, piem., DU saņēma biedrības “Apeiron” gada balva cilvēku ar invaliditāti atbalstam nominācijā “Izglītība visiem” kā augstskola, kas visvairāk paveikusi vides pieejamības nodrošināšanā.

5. SADARBĪBA UN INTERNACIONALIZĀCIJA

5.1. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām Latvijas un ārvalstu institūcijām.

Pārskata periodā studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” ietvaros tiek īstenota regulāra zinātniskā un akadēmiskā sadarbība ar šādām Latvijas AII – Biznesa augstskolu Turība (kopīgu zinātnisku pētījumu veikšana, dalība promocijas un profesoru padomēs, akadēmisko diskusiju ar doktorantiem organizēšana,

vasaras doktorantu skolu rīkošana), Rīgas Stradiņa Universitāti (kopīgu zinātnisku pētījumu veikšana, kolektīvo monogrāfiju izdošana un recenzēšana, piedalīšanās maģistra darbu un kvalifikācijas eksāmenu norisē). Sadarbībā ar Baltijas Starptautiskās akadēmijas un Ekonomikas un Kultūras augstskolas docētājiem – kopīgu semināru, konferenču un profesionālās kompetences kursu rīkošanu, Latvijas Universitāti – kopīgu zinātnisko konferenču doktorantiem rīkošanu.

Sadarbība ar ārvalstu institūcijām

Studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” ietvaros tiek īstenota pētnieciskā sadarbība ar Klaipēdas Universitātes Vadībzinātnes fakultātes docētājiem un doktorantiem turpināsim darbu pie starptautisku publikāciju izstrādes Vadībzinātnes jomā. Šāda veida sadarbība tieši ietekmē DSP “Vadībzinātne” studiju rezultātu sasniegšanu, jo tajā iesaistītie mācībspēki ar iegūto starptautisko zinātnisko pieredzi dalās savās zināšanās un veicina maģistrantu un doktorantu zinātniskā potenciāla pilnveidi. Katru gadu virziena docētāji arī turpmāk aktīvi iesaistīsies ERASMUS+ mobilitātēs, izvēloties partnervalstis, kurās varētu gūt pieredzi programmas realizējamā kursa nodrošinājumā, gan arī bagātināties ar labo pieredzi studiju programmu administrēšanā.

Sadarbība ar darba devējiem un pašvaldībām

PMSP izstrādes un īstenošanas procesā tiek aktīvi iesaistīti darba devēju pārstāvji no Austrumlatvijas pašvaldībām, dažādu resoru pārvaldēm, izglītības un kultūras iestādēm, Valsts ieņēmumu dienestiem, Ieslodzījumu vietām un resocializācijas dienestiem, u.c., kuri piedalās programmas padomes darbā piedalās Noslēguma pārbaudījumu komisijās, nodrošina profesionālos studiju kursus un piedāvā studējošajiem profesionālās kvalifikācijas prakses realizāciju savās darba vietās.

DU sadarbības partneri tiek atlasīti pēc šādiem kritērijiem:

- AII ir īstenotas līdzīgas studiju programmas virziena ietvaros (Vadībzinātnes bakalaura, maģistra un doktora studiju programmas ar ievirzi sabiedrības vadībā un izglītības vadībā);
- AII docētājiem ir kopīgas zinātniskās intereses un pētnieciskie projekti (zinātnisko publikāciju un grāmatu rakstīšana, zinātnisko konferenču un semināru rīkošana);
- AII ir ieinteresēta kopīgi realizēt vasaras skolas;
- Iespēja organizēt studējošo piedalīšanos kopīgajās nodarbībās (piemēram, doktorantūras studējošo vizītes uz partneraugstskolu).

Darba devēju sadarbības partneri tiek atlasīti, vadoties pēc profesionālās maģistra studiju programmas apakšprogrammu specifikas. DU PMSP “Sabiedrības un organizāciju vadība” piedāvā studējošajiem iespēju izvēlēties un padziļināti apgūt moduļos iekļautos kursus: “Sabiedrības vadībā” vai “Karjeras vadībā”, tāpēc sadarbības partneru izvēli nosaka organizāciju pieprasījums pēc speciālistiem atbilstošajā darbības jomā. Tās ir Latgales reģiona valsts un pašvaldību, privātās organizācijas, dažādas ievirzes iestādes un Valsts pārvaldes institūcijas.

Darba devēju piesaistes mehānisms

Latgales reģiona valsts un pašvaldību, privāto organizāciju, dažādas ievirzes iestāžu un Valsts pārvaldes institūciju vadītāji pēc studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” programmu direktoru lūguma rekomendē sertificētus profesionāļus Vadībinātnes jomā, kas var iesaistīties studiju programmu nodrošinājumā un prakšu īstenošanā. Pēc vienošanās ar attiecīgajiem speciālistiem, tiek slēgts nodomu līgums starp DU un darba devēja pārstāvēto uzņēmumu. Pēc darba devēju piesaistes studiju programmu nodrošināšanā (studiju kursu docēšanā un dalību noslēguma pārbaudījumu komisijās), DU ar darba devēju pārstāvjiem slēdz uzņēmuma līgumus par akadēmiskā darba veikšanu.

5.2. **Norādīt, kāda sistēma vai mehānismi tiek izmantoti ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistei, raksturot piesaistīto ārvalstu studējošo un mācībspēku skaita dinamiku.**

Lai piesaistītu ārvalstu studējošos un mācībspēkus, tiek izmantoti šādi mehānismi:

- DU Erasmus+ koordinators gada sākumā izsūta visiem partneriem Erasmus+ informatīvo vēstuli par to, kādā veidā ārvalstu studējošie un mācībspēki var pieteikties studijām, praksei, docēšanai vai profesionālai pilnveidei.
- DU Erasmus+ koordinators vairākas reizes gadā apmeklē starptautiskās *Staff Week*, kur ir iespēja nodibināt jaunus kontaktus un noslēgt starpuniversitāšu līgumus par studējošo un mācībspēku apmaiņu Erasmus+ programmas ietvaros.
- ESF projekta “Daugavpils Universitātes stratēģiskās specializācijas jomu akadēmiskā personāla profesionālās kompetences stiprināšana”, Nr. 8.2.2.0/18/A/022, ietvaros tiek nodarbināts ārvalstu akadēmiskais personāls.

Piesaistīto ārvalstu studējošo un mācībspēku skaita dinamikas raksturojums

Pārskata periodā ārvalstu studējošie diezgan reti dodas *Erasmus+* programmas mobilitāšu ietvaros uz DU, jo studiju programmu angļu valodā piedāvājums nebija liels, savukārt DU studenti labprāt izmanto šādu iespēju un dodas gan uz studijām, gan uz praksi ārvalstīs. Īpaši populāra studentu vidū ir absolventu prakse, kuras laikā tiek gūta starptautiskā pieredze ārvalstu uzņēmumos un organizācijās, pielietojot savas teorētiskās zināšanas. Pārskata periodā pieaug DU studiju virziena „Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” mācībspēku izejošās mobilitātes aktivitātē (skat. pielikumā). Izejošās mobilitātes laikā mācībspēki vada nodarbības ārvalstu augstskolās, stimulējot ārvalstu studējošo un mācībspēku interesi par studiju virziena „Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” programmām un sadarbību ar DU pētniecības jomā.

5.3. **Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju.**

Studējošo prakses iespēju, nodrošinājumu un darba organizācijas raksturojums

Studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” studējošajiem profesionālā kvalifikācijas prakse ir paredzēta PMSP „Sabiedrības un organizāciju vadība”

ietvaros 26 kredītpunktu apjomā. Prakses organizācija norit atbilstoši DU iekšējiem normatīvajiem aktiem (Prakses nolikums, Studiju nolikums u.c.) un prakses programmai. Prakses norise paredzēta iestādēs, ar kurām tiek noslēgti prakses līgumi. Atbildīgā persona par praksi no DU puses ir prakses vadītājs, ko nosaka Pedagoģijas un pedagoģiskās psiholoģijas katedra.

DU atbalsts studējošajiem prakses vietas atrašanā

PMSP „Sabiedrības un organizāciju vadība” studējošie atbilstoši savai pētnieciskās darbības jomai un interesēm brīvi izvēlas prakses vietu. Ja studējošajam patstāvīgi neizdodas atrast sev prakses vietu, studiju virziena vai studiju programmas vadība viņam palīdz nodrošināt to atbilstoši publisko vai privāto iestāžu prakses vietu piedāvājumam.

5.4. Ja studiju virzienā tiek īstenotas kopīgās studiju programmas, kopīgo studiju programmu izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums.

Virziena ietvaros tiek realizētā kopīgā doktora studiju programma „Vadībzinātne” sadarbībā ar Biznesa augstskolu “Turība” (BAT). Kopīgās DSP “Vadībzinātne” īstenošanā, apvienojot abu universitāšu zinātnisko potenciālu studiju kursu nodrošināšanā, doktorsemināru un promocijas darbu vadīšanā, tiek stiprināta abu sadarbības partneru zinātniskā kapacitāte. Doktora studiju programma „Vadībzinātne” sasaucas ar abu augstskolu misijām: BAT misija: Dot iespēju katram iegūt savai profesionālajai jomai atbilstošu, uz biznesu orientētu izglītību un attīstīt sevi kā radošu līderi. Īstenot valsts un starptautiski akreditētās izglītības programmas un veikt zinātniski praktisko pētniecību, lai attīstītu sabiedrībā biznesa kompetences un veicinātu reģiona attīstību. DU misija: Sekmēt ilgtspējīgas nākotnes sabiedrības attīstību, realizējot starptautiska līmeņa zinātnisko pētniecību un nodrošinot kvalitatīvu izglītību, dabas, inženierzinātņu, izglītības, veselības, humanitāro un sociālo zinātņu jomās, ar savu darbību veicinot Latgales reģiona un visas Latvijas ilgtspējīgu attīstību.

Sadarbības partnera izvēli noteica sekojoši faktori:

- BAT ir iepriekšēja pieredze vadībzinātnes nozares studiju kursu nodrošināšanā un doktora studiju programmu īstenošanā;
- BAT ir viena no vadošajām privātajām AII Latvijā;
- BAT un DU bija izveidojusies veiksmīga sadarbība citu vadībzinātnes jomas studiju programmu īstenošanā;
- BAT ir pieejama plaša, kvalitatīva informatīvā un materiāltehniskā bāze vadībzinātnes nozarē, BAT docētāji ir izdevuši vairākas monogrāfijas un pētījumus uzņēmējdarbības un vadības nozarē;
- DU un BAT vienots redzējums un saskanīgi mērķi.

Kopīgā doktora studiju programma “Vadībzinātne” tika izveidota un licencēta 2014. gadā. Šīs programmas unikalitāti pamato iespēja iegūt doktora līmeņa izglītību visās trīs vadības zinātnes apakšnozarēs – uzņēmējdarbības vadībā, sabiedrības vadībā un izglītības vadībā, tādējādi piedāvājot studējošajiem pētīt un analizēt daudzveidīgas vadības zinātnes aktualitātes un problēmas.

Viens no DSP „Vadībzinātne” kvalitatīvas īstenošanas principiem ir kopīgu starptautisku starpuniversitāšu vasaras skolu „Researchers’ Innovative Work for Society” organizēšana. Vasaras skolas tiek organizētas augustā kopš 2016. gada. To organizēšanā piedalījās DU, BAT, Latvijas Universitātes, Klaipēdas universitātes, Maltas universitātes, Lietuvas-Zviedrijas akadēmijas un Belostokas universitātes mācībspēki un doktoranti. Vasaras skolas parasti notiek 2 dienas, to ietvaros notiek lekcijas, grupu darbi, meistardarbnīcas, semināri un zinātnisko pētījumu prezentācijas. Vasaras skolu laikā doktorantiem ir iespēja pilnveidot savas zināšanas, apbūt veiktos pētījumus, nostiprināt starptautisku sadarbību ar citu universitāšu profesūru un studējošajiem, kā arī veidot zinātniskās grupas kopīgu pētījumu veikšanai un zinātnisko publikāciju sagatavošanai.

Kopīgā studiju programmas realizēšanā iesaistās abas augstskolas, balstoties sekojošiem principiem:

- studentu centrētu pieeju;
- studiju kvalitātes pilnveidi;
- zinātniskās kapacitātes stiprināšanu;
- profesionālās sadarbības principiem;

Studiju kursus docē DU un BAT docētāji, studiju kursa docēšana var tik dalīta starp docētājiem. Promocijas eksāmeni tiek pieņemti kopējā promocijas eksāmena komisijā. Promocijas darba izstrādāšana un akadēmiskās diskusijas tiek vērtētas kopīgā doktorantūras programmas padomē.

Procentuālais sadalījums starp studiju programmā iekļautajiem studiju kursiem ir sekojošs:

- 75% no studiju programmas realizē *Daugavpils universitātes* docētāji;
- 25% no studiju programmas realizē *Biznesa augstskolas Turība* docētāji;
- 25% no studiju programmas tiek realizēti *kopīgi*.

Studiju programmas apguve notiek lekcijās, semināros, doktorsemināros, kolokvijos, konferencēs, projektos un konsultācijās ar programmas realizācijā iesaistītajiem mācībspēkiem un zinātniskajiem vadītājiem, kā arī patstāvīgajās studijās. Starpaugstskolu Vadībzinātnes doktora programmas īstenošanu nodrošinās Doktorantūras Studiju Padome, kurā darbosies trīs mācībspēki no BAT un trīs no DU, kas koleģiāli vienosies par visiem pārvaldības jautājumiem.

6. IEPRIEKŠĒJĀS NOVĒRTĒŠANAS PROCEDŪRĀS SAŅEMTO REKOMENDĀCIJU IEVIEŠANA

6.1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes novērtējums.

Rekomendāciju izpildes pārskats

N.p.k.	Akreditācijas ekspertu ieteikums	<i>Ieteikumu ieviešana un tās iespēju novērtējums</i>
1.	Studējošajiem, sagatavojot noslēguma darbus, ir nepieciešams vairāk izmantot starptautiskus akadēmiskās un zinātniskās literatūras avotus, zinātniskās datu bāzes.	Kopš studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” akreditācijas ir intensificēts studējošo noslēguma darbos izmantojamo starptautisko zinātnisko pētījumu un teorētisko avotu izmantojums. DU bibliotēka nodrošina starptautisko datu bāžu (EBSCO, ScienceDirect, Elsevier, Scopus, u.c.) abonēšanu un sniedz studējošajiem konsultācijas par to lietošanu.
2.	Nepieciešama plašāka zinātnisko rezultātu izplatīšana starptautiskajā zinātniskajā vidē.	Kopš studiju virziena “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” akreditācijas tiek veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā, aprobējot savus maģistra un doktora darbu pētījumus starptautiskās zinātniskās konferencēs Latvijā un ārpus tās robežām. (piem. DU ikgadējā starptautiskajā zinātniskajā konferencē, darba grupā “Menedžments”, DU HSZI starptautiskajā zinātniskajā konferencē “Sociālās zinātnes reģionālajai attīstībai”, Klaipēdas Universitātes starptautiskajā zinātniskajā konferencē „Spring University: Changing education in a Changing Society”, u.c. konferencēs un to zinātniskajos izdevumos.
3.	Nepieciešams palielināt starptautiskās mobilitātes aktivitātes mācībspēku un studējošo vidū.	Pārskata periodā ir palielinājusies studiju virziena programmu studējošo skaits, kas piedalās ERASMUS+ mobilitātēs (26) un izejošā docētāju mobilitāte (49). Jāatzīmē, ka PMSP “Sabiedrības un iestāžu vadība” studējošie ERASMUS+ mobilitātē nevar piedalīties, jo programmā paredzētas tikai nepilna laika studijas. Lai šo trūkumu novērstu, studiju virziena pašnovērtējuma ziņojumā ir papildinātas PMSP “Sabiedrības un iestāžu vadība” studiju formas, pievienojot pilna laika studijas.

4.	Jāpapildina DU bibliotēkas krājums ar aktuālāko nozares zinātnisko literatūru.	Pārskata periodā ir DU bibliotēkas krājums ir būtiski palielinājies. Šobrīd bibliotēkas krājums ir 267655 vienības. Grāmatu skaits vadības zinību nozarē – 2000.
5.	Jāveicina studiju programmu internacionalizācija.	Viena no DSP “Vadībzinātne” īstenošanas valodām ir angļu. Pārskata periodā DSP “Vadībzinātne” studēja 5 ārvalstu studējošie no Izraēlas, Somijas, Lietuvas un Gruzijas. Studijas tika nodrošinātas angļu valodā.
6.	Jāveicina kopīgu studiju programmu izstrāde.	2014. gadā tika izveidota un licencēta kopīga DSP “Vadībzinātne” ar BAT.

III. STUDIJU PROGRAMMAS “SABIEDRĪBAS UN ORGANIZĀCIJU VADĪBA” RAKSTUROJUMS

1. STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJOŠIE PARAMETRI

1.1. Studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” parametri.

Studiju programmas nosaukums	Sabiedrības un organizāciju vadība	
Studiju programmas nosaukums angļu valodā	Community and Establishment Administration	
Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju	47345	
Studiju programmas zinātnes nozare (attiecināms uz doktora studiju programmām)		
Studiju programmas veids un līmenis	Profesionālā maģistra studiju programma	
Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (NKI/EKI)	Septītais Latvijas kvalifikācijas ietvarstruktūras (LKI) un Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras (EKI) līmenis	
Profesijas kods profesiju klasifikatorā		
Studiju programmas apjoms (KP, rekomendējoši arī ECTS)	80 KP	
Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda		
pilna laika klātiene	2 gadi, 0 mēneši	Latviešu
pilna laika neklātiene	2 gadi, 0 mēneši / 2 gadi, 5 mēneši	Latviešu
pilna laika neklātiene (tālmācība)		
nepilna laika klātiene		
nepilna laika neklātiene		
nepilna laika neklātiene (tālmācība)		

Īstenošanas vieta	
Studiju programmas direktors/-e	Dr.psych. Irēna Kokina
Uzņemšanas prasības	
Piešķiramais grāds, profesionālā kvalifikācija vai grāds un profesionālā kvalifikācija	
Studiju programmas mērķis	Studiju programmas mērķis ir nodrošināt uz zinātņu pamatiem balstītas profesionālā maģistra studijas, pēc kuru apguves studējošie būtu spējīgi pilnvērtīgi realizēt valsts, pašvaldības iestāžu, dažāda veida organizāciju ilgtspējīgu vadību, kā arī nodrošinātu sabiedrības un organizāciju attīstību saskaņā ar starptautiskajām, Latvijas valsts un sabiedrības interesēm un kas ir atbilstošas profesijas standartam „Organizācijas vadītājs”
Studiju programmas uzdevumi	1. piedāvāt Valsts un pašvaldību pārvaldes iestāžu darbības sfērai būtisku un tās attīstību veicinošu saturu: • kas studējošajiem dos iespēju izveidot viengabalainu teorētisku skatījumu par valsts pārvaldes struktūras un funkciju būtību; • kas attīstīs spēju analītiski izvērtēt problēmas, ar tām saistītos kontekstus, to atbilstību pastāvošajai likumdošanai un izvēlēties problēmu risinājumu teorētisko pamatu, kurā integrētas dažādu zinātņu atziņas; • kas attīstīs profesionālo vajadzību kritiski vērtēt un izvērtēt savu darbību un lēmumus plašākā Latvijas valsts un Eiropas Savienības attīstības tendenču kontekstā; 2. piedāvāt studiju programmas organizācijas un mijiedarbības veidu, kas veicina Valsts un pašvaldību pārvaldes darbinieku nepieciešamās praktiskās pieredzes apguvi, kas būtiska šai profesionālās darbības sfērai; 3. veicināt profesionālo spēju attīstību realizēt profesionālās funkcijas Valsts un pašvaldību pārvaldes struktūrās un iesaistīties šīs sfēras politikas un tās realizēšanas prakses pilnveidošanā; 4. izglītēt piektā līmeņa profesionālās kvalifikācijas speciālistus darba drošībā un aizsardzībā, sekmējot viņu konkurētspēju mainīgajos sociālekonomiskajos apstākļos; 5. praktisko darbu un prakšu laikā attīstīt un nostiprināt nepieciešamās profesionālās prasmes un iemaņas, kā arī prasmi patstāvīgi organizēt pētījumus, iegūt un apstrādāt datus, un noformēt veikto pētījumu atskaites;

	6. veicināt sadarbību starp studentiem un mācībspēkiem, iesaistot studējošos pētnieciskajā darbā, ES vai LR fondu finansētos projektos; 7. nostiprināt Daugavpils Universitātes saikni ar Latgales reģiona pašvaldībām un uzņēmumiem; 8. nodrošināt studiju programmā imatrikulētajiem iespēju apgūt praktiskās iemaņas darbā ar mūsdienīgu, ES prasībām un ISO standartiem atbilstošu zinātnisko aprīkojumu un mēraparatūru un jaunākajiem informācijas tehnoloģiju produktiem (hardware un software), kas tiek izmantoti organizāciju darbības nodrošinājumā; 9. nemitīgi atjaunot, papildināt un uzlabot studiju programmas zinātnisko, informatīvo un materiāli-tehnisko bāzi; 10. realizēt augstāk minētos uzdevumus, programmas īstenošanā iesaistot kvalificētu DU akadēmisko personālu, kā arī citus Latvijas un ārvalstu pārvaldes institūciju praktiķus.
Sasniedzamie studiju rezultāti	Studiju laikā studējošie apgūst noteiktas zināšanas, prasmes un veido kompetenci sabiedrības un organizācijas vadības jomā. Zināšanas: • apzinās ilgtspējīgas attīstības koncepciju kā pamatu sabiedrības un organizāciju pārvaldībai, identificējot un strukturējot sabiedrībai atbilstošas problēmas un izprotot mijiedarbību starp ekonomisko, sociālo un kultūras vidi; • pārzina LR un ES sabiedrības pārvaldības normatīvos aktus un institucionālo sistēmu, organizācijas administratīvos vadības principus un pārvaldības kvalitātes novērtēšanas metodes (saskaņā ar LR un ES normatīvajos aktos noteiktiem pārvaldības kvalitātes parametriem un indikatoriem); • izprot vadības un tās pamatfunkciju (plānošanas, organizēšanas, personāllietu kārtošanas, motivēšanas un kontroles), savstarpējo saistību un daudzveidību; parāda padziļinātas zināšanas ražošanas/pakalpojumu, vadības informācijas sistēmu, karjeras, mārketinga, finanšu vadīšanā; darba tiesisko attiecību un darba aizsardzības jautājumos; • pārzina vadības zinātnei atbilstošās pētnieciskās metodes un datu matemātiskās analīzes metodes un izmanto tās sabiedrības un organizācijas pārvaldībai nepieciešamās informācijas iegūšanai, kritiski vērtējot savu darbību atbilstoši konkrētām situācijām. Prasmes: • pielieto studiju laikā iegūtās praktiskās iemaņas un teorētiskās zināšanas lēmumu izstrādē un pieņemšanā, strukturējot problēmas, un pieņemot lēmumus vietēja un globāla mēroga problēmjaudājumu risināšanā;

	• izmantojot IT rīkus, organizē kvalitātes vadības kontroli, sagatavo pārskatus, prognozē un modelē nākotnes situācijas, t.sk. karjeras vadību; • demonstrē kritisku izpratni un respektējošu attieksmi par pārvaldības kontekstu, izstrādā un ievieš sabiedrības un organizāciju vadības attīstību veicinošus projektus, respektējot dažādību un sociālo taisnīgumu kā vadības ilgtspējīgas attīstības un cilvēku labklājības pamatelementu; • spēj strādāt komandā/grupā, deleģēt un koordinēt pienākumu izpildi, plānot un organizēt savu un struktūrvienības darbību, sadarbojas ar ārējiem partneriem. Kompetences: • spēj izmantot zināšanas un prasmes, lai apliecinātu profesionālu pieeju savam darbam un kompetencei sabiedrības un organizāciju vadības jautājumos; • demonstrē pielāgošanos dažādām situācijām, atvērtību pārmaiņām un gatavību darboties iepriekš neparedzētos un mainīgos apstākļos; • apzinās savu profesionālo, kultūras un garīgo identitāti un demonstrē kritisku izpratni un mērķtiecīgu rīcību, lai kļūtu par profesionālu iestāžu vadītāju, nemitīgi pilnveidojot karjeru, un veicot savas profesionālās darbības pašizvērtēšanu.
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<i>Maģistra darbs</i>

Apjoms kredītpunktos	80
Studiju ilgums gados	2 gadi, 0 mēneši
Iegūstamais grāds un/ vai kvalifikācija	Profesionālais maģistra grāds sabiedrības pārvaldē/ Organizācijas vadītājs
Uzņemšanas prasības	Bakalaura profesionālais grāds ekonomikas, finanšu, vadībzinību, uzņēmējdarbības un/vai 2. līmeņa augstākā profesionālā izglītība uzņēmumu un iestāžu vadībā vismaz 160 KP apjomā (programmas apjoms 60 KP); Augstākā akadēmiskā vai 2. līmeņa profesionālā augstākā izglītība vismaz 120 KP apjomā (programmas apjoms 80 KP)

Apjoms kredītpunktos	80
-----------------------------	----

Studiju ilgums gados	2 gadi, 5 mēneši
Iegūstamais grāds un/ vai kvalifikācija	Profesionālais maģistra grāds sabiedrības pārvaldē/ Organizācijas vadītājs
Uzņemšanas prasības	Augstākā akadēmiskā vai 2. līmeņa profesionālā augstākā izglītība

Apjoms kredītpunktos	60
Studiju ilgums gados	1 gadi, 5 mēneši
Iegūstamais grāds un/ vai kvalifikācija	Profesionālais maģistra grāds sabiedrības pārvaldē
Uzņemšanas prasības	2. līmeņa augstākā profesionālā izglītība ar 5. līmeņa profesionālo kvalifikāciju – iestāžu / uzņēmumu vadītājs

1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums.

No 2013./2014. studiju gada līdz 2019./2020. studiju gadam studējošo skaits PMSP “Sabiedrības un organizāciju vadība” kopumā ir saglabājis aptuveni vienādā līmenī: vidēji 35 studējošie.

	Iegūst maģistra grādu ar organizācijas vadītāja kvalifikāciju (nepilna laika)	Iegūst maģistra grādu bez kvalifikācijas (nepilna laika)	Kopā
2013./2014. st.g.	14	1	15
2014./2015. st.g.	11		11
2015./2016. st.g.	12		12

2016./2017. st.g.	9	2	11
2017./2018. st.g.	16		16
2018./2019. st.g.	16	2	18
2019./2020. st.g.	11		11

Šajā studiju gadā ir vērojams studējošo pieaugums – kopā programmā studē 48 studējošie. Analizējot studējošo atbiruma tendences, var secināt, ka visvairāk studējošo pārtrauc studijas pēdējā studiju gadā, savukārt pēc pirmā un otrā studiju gada atbirums ir mazāks. Studējošo atbirumu labvēlīgi ietekmē faktors, ka PMSP “Sabiedrības un iestāžu vadība” studējošie studē par personīgo finansējumu. Atbirums lielākoties ir saistīts ar augstām prasībām maģistra darba aizstāvēšanā. Būtiskākais maģistra darba izstrādes apdraudējums ir laika trūkums, apvienojot studijas ar darbu, jo visi programmā studējošie ir nodarbināti. Citi traucējošie faktori, kas liek studējošajiem uz laiku izstāties no programmas un ņemt akadēmiskos atvaļinājumus, ir saistīti ar finansiālām problēmām, jo ekonomiskā situācija Austrumlatvijas reģionā joprojām ir samērā zemā līmenī. Dažreiz studējošie norāda arī personiskus iemeslus studiju procesa pārtraukšanai (ģimenes apstākļi, veselības problēmas u.c.). Tomēr jāatzīmē būtisks apsvērums – lielākā daļa no studējošajiem, kuri pārtrauc studijas, (vai atrodoties akadēmiskajā atvaļinājumā, vai tika atskaitīti no programmas), pēc kāda laika, kad situācija uzlabojas, atjaunojas studijām un veiksmīgi pabeidz studijas. Programmas absolventu skaits kopš 2013./2014. studiju gada līdz ar to ar katru gadu palielinās – līdz 10 absolventiem gadā. Informācija par studējošo skaita dinamiku ir pieejama pielikumā.

1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.

PMSP “Sabiedrības un organizāciju vadība” mērķis un uzdevumi, kā arī studiju laikā iegūtie studiju rezultāti atbilst sestajam EKI līmenim (MK noteikumi Nr. 322 „Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju”), kas ir maģistra studiju līmenis. Mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti ir savstarpēji saskaņoti un nodrošina to, ka DU īstenotās PMSP “Sabiedrības un organizāciju vadība” absolventi būs guvuši zināšanās un kritiskajā domāšanā balstītu izpratni par vadībizinātnes svarīgākajiem jēdzieniem, teorijām un likumsakarībām, būs sagatavoti pašvadītai pētnieciskās darbības veikšanai, pratīs izvērtēt savas darbības ietekmi uz sabiedrību un būs motivēti personiskai un profesionālai izaugsmei.

Studiju programma sniedz plašu vispārēju sagatavotību darbam ar sabiedrības vadību, organizāciju vadību, karjeras vadību un efektīvu procesu pārvaldību. Studiju process nodrošina transdisciplināru kompetenču kopumu – stratēģiskajā vadīšanā, sabiedrības un iestāžu ilgtspējīgā attīstībā, pārmaiņu menedžmentā, krīžu vadīšanā, inovāciju vadīšanā, kvalitātes vadības sistēmās, personāla vadībā un karjeras vadībā, jurisprudencē, lietvedībā un

IT izmantošanā, projektu un finanšu vadībā, attīstības plānošanā, organizācijas kultūras kopējā līmeņa paaugstināšanā, komunikācijā u.tml.. Iegūtas kompetences, prasmes un zināšanas ļaus nodrošināt ilgtspējīgu un optimālu sabiedrības un organizāciju vadību.

PMSP „Sabiedrības un organizāciju vadība”, tiek realizēta divu gadu (nepilna laika studijās – 2,5 gadi) laikā, iegūstot maģistra grādu valsts pārvaldē un profesionālo kvalifikāciju “organizācijas vadītājs”. Programmu apgūstot, ir iespējas apgūt 2 dažādus modulus ar specializāciju: organizācijas vadība un karjeras vadība. Ja studējošais jau iepriekšējos studiju posmos bakalaura līmenī ir ieguvis profesionālo kvalifikāciju, tad maģistra līmenī var iegūt maģistra grādu valsts pārvaldē (atbilstoši studējot pilna laika studijās - 1,5 gadus, vai nepilna laika studijās – 2 gadus).

PMSP “Sabiedrības un organizāciju vadība” mērķi, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti ir ievēroti, nosakot uzņemšanas prasības reflektantiem – bakalaura profesionālais grāds ekonomikas, finanšu, vadībizinību, uzņēmējdarbības un/vai 2. līmeņa augstākā profesionālā izglītība uzņēmumu un iestāžu vadībā (stājoties programmā ar 60 KP un iegūstot tikai maģistra grādu), vai arī augstākā akadēmiskā vai 2. līmeņa profesionālā augstākā izglītība (stājoties programmā ar 80 KP un iegūstot gan maģistra grādu, gan profesionālo kvalifikāciju – organizācijas vadītājs).

PMSP „Sabiedrības un organizāciju vadība” iekļautos studiju kursus nosaka 2014. gada 26. augusta LR Ministru kabineta noteikumi Nr. 512 „Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”, kā arī Profesijas standarts, kas apstiprināts “Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes 2019. gada 18. septembra sēdē, protokols Nr. 6.

2. STUDIJU SATURS UN ĪSTENOŠANA

2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums.

Latvijas un Eiropas sabiedrība kopumā šobrīd saskaras ar daudziem izaicinājumiem, tostarp, izmaiņas tehnoloģijas, globalizācija, klimata pārmaiņas, migrācija, ekonomiskā un sociālā atstumtība un citi mūsdienu sabiedrībai nozīmīgi aspekti. Straujā globālās situācijas maiņa pieprasa vispusīgi informētus, ātrus, radošus un mainīgajai situācijai pielāgoties spējīgus visu sektoru organizāciju vadītājus, kas optimāli spēj rast risinājumus daudziem no iepriekšminētajiem izaicinājumiem. Globālā krīze ir pierādījusi, ka pieņemot lēmumus, kas balstīti tikai uz ekonomisko efektivitāti, krīze tikai padziļinās un tāpēc visas situācijas jārisina kompleksi, piešķirot vienlīdzīgu nozīmi gan ekonomiskajiem, gan sociālajiem aspektiem.

Balstoties uz to, ka Eiropas Komisijas dokumentos (EACEA/Eurydice, 2011. Modernisation of Higher Education in Europe: Funding and the Social Dimension. Brussels: Eurydice; EACEA/Eurydice, 2012. The European Higher Education Area in 2012. Bologna Process Implementation Report. Brussels: Eurydice; A European Commission/EACEA/Eurydice, 2013. Education and Training in Europe 2020: Responses from the EU Member States. Eurydice Report. Brussels: Eurydice) īpaši uzsvērtā: a) cieša mijiedarbība starp universitātēm

un biznesu, t.i. nepieciešamība koncentrēties uz labāku zināšanu tālāk nodošanu starp uzņēmumiem un augstākās izglītības un pētniecības institūciju, kā arī, starp valsts un privāto sektoru, kā arī rodot saikni starp teorētiskām zināšanām un iespējami ieviešamajām inovācijām; b) uzņēmējdarbības un monitoringa sistēmas prognozēšanas prasmju veidošanās un attīstība, PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" ir orientēta uz starptautiskā darba tirgū konkurētspējīgu speciālistu sagatavošanu. Ir stratēģiski svarīgi, lai šie speciālisti būtu spējīgi pilnvērtīgi realizēt valsts, pašvaldības iestāžu, dažāda veida organizāciju ilgtspējīgu vadību, kā arī nodrošinātu sabiedrības un organizāciju attīstību saskaņā ar starptautiskajām, Latvijas valsts un sabiedrības interesēm, kā arī attīstītu profesionālo vajadzību kritiski vērtēt un izvērtēt savu darbību un lēmumus plašākā Latvijas valsts un Eiropas Savienības attīstības tendenču kontekstā.

Programmas izveides galvenais priekšnosacījums ir darba devēju pieprasījums rast iespēju Austrumlatvijas reģionā nodrošināt augsta līmeņa Eiropas standartiem atbilstošas profesionālās studijas sabiedrības un organizāciju vadībā, tādējādi nodrošinot reģionu ar konkurētspējīgiem speciālistiem organizāciju vadības jomā, kas varētu strādāt dažādās valsts un pašvaldību iestādēs un organizācijās. Programma paredz iespēju iegūt padziļinātas zināšanas, apgūt praktiskas iemaņas un kompetences sabiedrības un organizāciju vadības jomā. Studiju programmas saturu un tās īstenošanas loģiskas pēctecības analīzei izstrādāts studiju programmas plānojums (skat. pielikumā "Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)").

Programmas saturu veido studiju kursi, kas nodrošina jaunāko sasniegumu padziļinātu apguvi nozares (profesionālās darbības jomas) teorijā un praksē (12 KP), pētnieciskā darba, jaunrades darba, projektēšanas darba un vadībzinību studiju kursi (12 KP) un nozares profesionālās specializācijas apakšprogrammu kursi (Organizāciju vadības jomā (8 KP), vai Karjeras vadības jomā (8 KP)).

Studiju gaitā tiek izstrādāts maģistra darbs, kas tiek aizstāvēts Valsts pārbaudījumu komisijas sēdē. Sekmīgas studijas un maģistra darba izstrādāšana un aizstāvēšana ir priekšnosacījums maģistra grāda Valsts pārvaldē un kvalifikācijas "Organizācijas vadītājs" iegūšanai. Studiju programmas saturu un tās īstenošanas loģiskas pēctecības analīzei izstrādāts studiju programmas plāns (skat. pielikumā).

2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes novērtējums.

Analizējot studiju kursos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem, tika veikts studiju programmas kursu kartējums. Apskatot kartēšanas rezultātus (skat. pielikumu "Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai") var secināt, ka studiju kursos definētie mērķi atbilst studiju programmas rezultātiem un ir saskaņoti ar augstāko līmeņu studiju programmām. Analizējot studiju kursu saturu ir konstatēts, ka tēmu izvēle atbilst studiju kursu definētajiem rezultātiem – prasmēm un attieksmēm, zināšanām un profesionālajām kompetencēm.

2.3. Studiju īstenošanas metožu novērtējums.

Studiju programmas īstenošanas mehānisma ieviešana notiek, ievērojot studentcentrētas izglītības principus, tostarp studējošo apmierinātību ar iegūtajām zināšanām, prasmēm, sociālajiem kontaktiem, studējošā sociālā statusa (sociālās lomas) izmantošanas iespējas, pedagoģiskā procesa subjektu individuālo interešu, vajadzību respektēšanu, studenta pašrealizēšanās un pašnoteikšanās līmeni, vienlaikus nodrošinot sekmīgu studiju rezultātu sasniegšanu.

Lai nodrošinātu kvalitatīvus studiju rezultātus, PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" paredz programmas docētāju un studējošo iesaistīšanos nepārtrauktā informācijas apmaiņas, studiju izvērtējuma un atgriezeniskās saites nodrošināšanas procesā. Studiju programma paredz zināšanu un prasmju novērtēšanas objektivitāti un šo rezultātu izmantošanu studiju procesa pilnveidošanai. Pirms katra studiju kursa apguves docētājs ar studējošajiem pārrunā un precizē kursa prasības un vērtēšanas principus un kritērijus. Docētāji studējošos iesaista atgriezeniskās saites uzturēšanā vērtēšanas sistēmas piemērošanas procesā, apspriežot un pamatojot pārbaudes un patstāvīgo darbu rezultātus, to atbilstību izvirzītajiem vērtēšanas kritērijiem. Fakultātes Domes sastāvā no katras IVF īstenojamās studiju programmas tiek nodrošināts vismaz viens pārstāvis. Studējošo līdzdalība fakultātes Domē un studiju virziena padomē nodrošina viņu interešu aizstāvību, studiju programmas kvalitātes saglabāšanu un sekmīgāku organizāciju.

Programmā tiek izmantotas dažādas darba formas un vērtēšanas veidi, kas ir piemēroti studiju kursa mērķim un integrē studentcentrētas izglītības principus. Studiju kursu īstenošanā aktīvi tiek izmantots studējošo pašnovērtējums un savstarpēja vērtēšana pēc kopīgi izstrādātiem kritērijiem, kas motivē papildināt savas zināšanas un plašāk iesaistīties studiju materiālu apguvē. Studējošo zināšanu novērtēšana un patstāvīgā studiju darba uzraudzība tiek regulāri veikta visa semestra garumā. Tas, pirmkārt, nodrošina atgriezenisko saiti starp studējošo un docētāju konkrētā studiju kursā, ļaujot mācībspēkam novērtēt jau realizēto kursa sadaļu apguves līmeni un pasniegšanas kvalitāti. Otrkārt, tas nodrošina nepārtrauktu studiju procesu, nevis tikai „sagatavošanos eksāmenam”. Studijuursos studiju procesa sākumā pirms temata vai studiju priekšmeta apguves regulāri tiek izmantota diagnosticējošā vērtēšana, lai regulētu turpmāko studiju procesu. Studiju kursu un studiju programmas noslēgumā tiek piemērota summatīvā vērtēšana, nosakot studējošā zināšanu un prasmju apguves līmeni.

Studiju programmā tiek paredzētas dažādas kontaktnodarbību formas: lekcijas, praktiskās nodarbības, semināri, diskusijas, problēmsituāciju analīze, projektu izstrāde, individuālais un grupu darbs, pieredzējušu profesionāļu atklātās lekcijas, ārvalstu speciālistu vieslekcijas u.tml. Kontaktnodarbību ietvaros ievērojama loma ir paredzēta semināriem, kuru mērķis ir teorētisko zināšanu, pētniecības un prakses savstarpēja integrācija. Liela uzmanība tiek pievērsta studentu patstāvīgajam darbam, kas ir atspoguļots katrā studiju kursa aprakstā. Lekcijām ir studiju kursa ievada, konsultējoša, rezumējoša un izvērtējoša funkcija. Lekcijas studiju programmasursos sastāda 20% – 40% no kursu apjoma. To ietvaros studentiem tiek izklāstīti teorētiskie jautājumi, kas ilustrēti ar prakses situācijām un normatīvajiem aktiem. Docētāji lekciju nodrošināšanai izmanto MS PowerPoint prezentācijas, datortehnoloģijas un citus interaktīvos rīkus. Lekciju gaitā studējošie atbild uz jautājumiem, kas mudina viņus aktīvāk iesaistīties studiju procesā, attīsta analītisko, kritisko un radošo domāšanu. Lekcijās docētāji iniciē aktīvu studējošo iesaisti (refleksīvās atziņas, argumentēts viedoklis), tiek

atvēlēts laiks arī studējošo jautājumiem. Lekcijas gaitā parasti tiek izmantota vizuāla informācija, kas ļauj studējošajiem vieglāk uztvert un atcerēties lekcijas saturu, tiek piedāvāti pasniedzēju izstrādātie izdales materiāli. Praktiskās nodarbības studijuursos balstās uz tipisku un reālai dzīvei pietuvinātu situāciju un notikumu analīzi un problēmu risināšanu. Praktiskajās nodarbībās tiek sekmēta studentu profesionālo prasmju attīstība, pilnveidotas individuālā vai grupu darba prezentācijas, argumentācijas, situāciju modelēšana un problēmsituāciju risināšana. Būtisks ir studentu patstāvīgais darbs ar literatūras avotiem, izlasīto materiālu analizējot grupu diskusijās un semināros par aktuālām nozares problēmām. Tiek veicināta informācijas, ideju un pieredzes apmaiņa, kas nepieciešama konkrētu funkciju veikšanai organizācijas vadītāja profesijā. Semināru un praktisko nodarbību laikā studējošajiem ir iespēja attīstīt savas individuālās prasmes un zināšanas, meklēt problēmu risinājumus, darbojoties grupās. Šādas studiju metodes dod iespēju iesaistīt studiju procesā visu auditoriju. Praktiski visos studijuursos notiek daudzpusīga situāciju analīze. Studiju procesa pamatā ir studējošo individuālais darbs, kas tiek papildināts ar daudzveidīgām individuālā un grupu darba metodēm. Individuālais darbs izpaužas lasītavā izpildāmu uzdevumu veikšanā vai individuālo projektu un praktisko darbu izstrādē. Individuālās darba formas orientētas uz studējošo vajadzībām, viņu interešu virzību studiju kursu prasību ietvaros, kā arī darbam ar studiju kursa obligāto un papildus literatūru. Studējošo individuālais darbs sadarbībā ar docētāju tiek īstenots arī patstāvīgu darbu izstrādē, gatavojoties semināriem, kā arī zinātnisko publikāciju sagatavošanā un prezentēšanā konferencēs.

Studiju noslēgumā katrs studējošais izstrādā maģistra darbu atbilstoši DU prasībām, izvēloties maģistra darba tēmu un izmantojot sociālo zinātņu nozares izstrādātos metodiskos norādījumus noslēguma darbu izstrādei.

Maģistra darbs ir aktuāls, teorētisks vai eksperimentāls pētījums, kurā maģistrants demonstrē zināšanas un prasmes. Tas sniedz priekšstatu par studējošā gatavību risināt profesionālos un pētnieciskos uzdevumus, ļauj vērtēt viņa prasmi pielietot pētniecības metodes sarežģītu sociālu procesu analīzei, prasmi veikt teorētiskus vispārinājumus un praktiskus secinājumus, praktiskus priekšlikumus un rekomendācijas pētāmajā jomā. Darbam jābūt ar radošu ievirzi, kurā izmantoti aktuāli statistikas materiāli, normatīvie akti un praktiskie pētījumi; darba saturu loģiski un skaidri jāizklāsta, jāargumentē un jāpamatojas uz ticamiem faktiem; darbam jāatspoguļo maģistranta prasme racionāli izmantot informācijas meklēšanas, atlases, apstrādes un sistematizācijas paņēmienus, prasme strādāt ar normatīvajiem aktiem.

Maģistra darbs tiek iesniegts plaģiātisma kontrolei un recenzēšanai un publiski aizstāvēts, un tā vērtēšanai tiek organizēta Valsts pārbaudījuma komisija. Maģistra darba vērtēšanā tiek ņemta vērā darba kvalitāte, darba autora ziņojums (prasme zinātniski, koncentrēti un argumentēti iepazīstināt ar veikto pētījumu, formulēt secinājumus un norādīt turpmākos pētījuma virzienus), atbildes uz komisijas jautājumiem un prasme diskutēt. Noslēguma pārbaudījuma sēdē darba vērtējumu sniedz darba vadītājs, recenzents un valsts pārbaudījuma komisija, kuras sastāvā komisijas vadītājs un vismaz puse no komisijas sastāva ir nozares profesionālo organizāciju vai darba devēju pārstāvji. Valsts pārbaudījuma komisija novērtē darbu un lemj par profesionālās kvalifikācijas un profesionālā maģistra grāda piešķiršanu.

2.4. Sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu.

PMSP “Sabiedrības un organizāciju vadība” profesionālās kvalifikācijas prakse tiek īstenota saskaņā ar prakses nolikumu. Studējošajiem ar bakalaura profesionālo grādu ekonomikas, finanšu, vadībizinību, uzņēmējdarbības un/vai 2. līmeņa augstākā profesionālā izglītība uzņēmumu un iestāžu vadībā (stājoties programmā ar 60 KP un iegūstot tikai maģistra grādu) profesionālās kvalifikācijas prakse ir paredzēta 6 KP apjomā (studiju ilgums – 1,5 gads), bet tiem, kuriem ir augstākā akadēmiskā vai 2. līmeņa profesionālā augstākā izglītība un kuri vēlas iegūt gan profesionālo maģistra grādu valsts pārvaldē, gan profesionālo kvalifikāciju “organizācijas vadītājs”, stājas programmā ar 80 KP, (studiju ilgums – 2 gadi), profesionālās kvalifikācijas prakse ir paredzēta 26 KP apjomā.

DU prakses īstenošanā sniedz atbalstu, organizējot prakses ievadkonferences un noslēguma konferences, kā arī konsultējot studējošos prakses laikā, tādējādi veicinot sekmīgu prakses rezultātu sasniegšanu. DU prakses vadītājs nepieciešamības gadījumā sazinās ar darba devēja prakses vadītāju un risina ar praksi saistītos jautājumus, pārrunā studējošā darbību prakses laikā, sniedz ieteikumus prakses norises uzlabošanai. Prakses noslēguma konferencē, lai nodrošinātu savstarpēju pieredzes apmaiņu, katrs studējošais prezentē prakses atskaiti, atbild uz komisijas jautājumiem.

Prakses mērķis ir iepazīties ar valsts un pašvaldību institūciju darbu, apgūt un pilnveidot praktiskas zināšanas, prasmes un iemaņas, kas ir nepieciešamas starptautiskiem un Latvijas valsts kritērijiem atbilstošas kvalifikācijas speciālistiem, kuri būtu spējīgi uzturēt valsts un pašvaldības pārvaldes struktūru un funkciju realizēšanu un attīstību saskaņā ar Latvijas valsts interesēm.

Prakses uzdevumi:

1. piedāvāt studējošajiem izveidot vienotu skatījumu par sabiedrības un iestāžu vadības struktūras un funkciju būtību;
2. attīstīt spējas analītiski izvērtēt problēmas un ar tām saistītos kontekstus, kā arī to atbilstību pastāvošajai likumdošanai;
3. pilnveidot prasmes izvēlēties problēmu risinājumus, kuros ir integrētas dažādu zinātņu atziņas;
4. attīstīt profesionālo vajadzību kritiski izvērtēt savu darbību un lēmumus plašākā Latvijas valsts un Eiropas Savienības attīstības tendenču kontekstā;
5. veicināt profesionālo spēju attīstību, īstenojot normatīvās funkcijas sabiedrības un iestāžu vadības struktūrās un iesaistīties šīs sfēras politikas un tās realizēšanas prakses pilnveidošanā.

Prakses saturs:

1. studējošajiem ar 60 KP kopēju studiju programmas apjomu:

•

- Valsts pārvaldes vai pašvaldību iestādes darbības struktūras un izvērtēšanas specifikas analīze, tās tiesisko pamatu un darbības principi, iestādes darba specifikas dažādu aspektu izvērtēšana;
- iestādes ilgtermiņa un īstermiņa darba plānošanas izvērtēšana;
- iestādes kvalitātes vadības sistēmas izvērtēšana.

2. studējošajiem ar 80 KP kopēju studiju programmas apjomu (kuriem tiks piešķirta iestāžu/uzņēmumu vadītāja kvalifikācija):

-
-
- Valsts pārvaldes, pašvaldību iestāžu un uzņēmumu darba organizācijas tiesiski ekonomisko aspektu analīze;
- organizācijas ilgtermiņa un īstermiņa darba plānošanas izvērtēšana;
- iestādes kvalitātes vadības sistēmas izvērtēšana;
- valsts pārvaldes, pašvaldības iestāžu un uzņēmumu ilgtspējības, garīguma un ētisko aspektu analīze;
- diagnosticējošs, izpētes un izvērtējošs darbs.

Studējošais izstrādā prakses atskaiti atbilstoši prakses nolikumam. Prakses atskaiti pārbauda un vērtē programmas direktora DU nozīmētais prakses vadītājs. Prakses kopvērtējumu ietekmē šādi vērtējumi: vērtējums no prakses vadītāja prakses vietā, prakses atskaites vērtējums, prakses atskaites aizstāvēšana.

2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Laika posmā no 2014. līdz 2019. gadam PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" ir aizstāvēti 60 maģistra darbi. Maģistra darbu izstrāde un aizstāvēšana notika saskaņā ar zinātniskā darba metodiskajiem norādījumiem.

Analizējot aizstāvēto maģistra darbu tēmas PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" var konstatēt, kā studējošo pētnieciskās intereses ir cieši saistītās ar vadībzinātnes nozares galvenajiem izpētes priekšmeta jautājumiem, galvenokārt ar organizācijas darbības aspektu izvērtējumu (aizstāvēti 18 darbi), organizācijas kultūras izpētei (aizstāvēti 8 darbi), vadītāja personības integratīvo rādītāju izpētei (aizstāvēti 16 darbi), organizācijas personāla izaugsmes iespēju izpētei (aizstāvēti 10 darbi), organizācijas ilgtspējīguma stratēģiju īstenošanai organizācijā izpētei (aizstāvēti 6 darbi) un citiem vadībzinātnes aktuāliem jautājumiem.

Maģistra darbu aizstāvēšanas vērtējumi:

2013./2014. studiju gadā tika aizstāvēti 20 maģistra darbi, vidējā atzīme – 8,75;

2014./2015. studiju gadā tika aizstāvēti 14 maģistra darbi, vidējā atzīme – 8,5;

2015./2016. studiju gadā tika aizstāvēti 4 maģistra darbi, vidējā atzīme – 9;

2016./2017. studiju gadā tika aizstāvēti 6 maģistra darbi, vidējā atzīme – 7,83;

2017/2018.studiju gadā tika aizstāvēti 7 maģistra darbi, vidējā atzīme – 9;

2018/2019.studiju gadā tika aizstāvēti 9 maģistra darbi, vidējā atzīme – 9,22;

Maģistra darbu vidējie vērtējumi svārstās nelielās robežās – pārsvarā no 8,5 līdz 9,22 ballēm. Visbiežāk izliktie vērtējumi ir 8 (ļoti labi) un 9 (teicami).

Jāsecina, ka studējošie veic sociāli aktuālu un praktiski nozīmīgu problēmu izpēti, kas topošajiem speciālistiem palīdz attīstīt profesionālo kompetenci, izprast daudzveidīgos organizācijas darbību raksturojošos aspektus, izstrādāt profesionālajai darbībai nepieciešamo produktu, kā arī izpētīt dažus specifiskus aktuālus organizācijas darbību raksturojošos jautājumus, kas skar mūsdienu Latvijas un reģiona dzīvi.

2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniegtot piemērus.

Saskaņā ar MK rīkojumu Nr. 685 „Par Zinātnes, tehnoloģijas attīstības un inovācijas pamatnostādņēm 2014.-2020. gadam” zinātnes, tehnoloģiju un inovācijas politikas virsmērķis ir Latvijas zināšanu bāzes un inovāciju kapacitātes attīstība un inovāciju sistēmas koordinācija, veidot efektīvāku zināšanu pārnesei un stiprinot uzņēmumu absorbcijas un inovācijas kapacitāti, attīstot pieprasījumu pēc jaunām zināšanām, un zinātnisko institūciju spēju atbildēt uz šo pieaugošo pieprasījumu.

Maģistra studiju programmas pilnveidošanas nolūkā katra studiju gada beigās tiek veikta studējošo, absolventu un darba devēju aptauja, kas palīdz sekot studiju procesa gaitas kvalitātei. Analizējot aptaujas rezultātus par pārskata periodu var studiju programmas saturu var konstatēt, ka kopumā studējošie ir apmierināti ar studiju programmas struktūru, docēšanas kvalitāti, apgūstamā studiju kursa saturu un izklāstu, vērtēšanas prasībām, kā arī ar vieslektoru darbību un sadarbību ar zinātniskā darba vadītāju. Uzskata, ka nodrošinājums ar metodisko un nepieciešamo literatūru ir pietiekošs.

Studiju programmas padomes sadarbība realizējas gan tiešā saziņā ar absolventiem un darba devējiem, gan veicot aptaujas. Šāda veida kontakti nodrošina atgriezenisko saikni ar darba tirgus dalībniekiem – darba devējiem un diplomētiem speciālistiem. Aptauju rezultāti un izteiktie ierosinājumi un priekšlikumi ļauj dinamiski reaģēt uz izmaiņām darba tirgū un pieprasījumu pēc kvalificētiem speciālistiem.

Aptaujas tika piedāvātas uzņēmumu un iestāžu vadītājiem, kuros darbojas programmas absolventi un studējošie ar lūgumu izteikt savu viedokli par programmu no darba devēja pozīcijām.

Kā rāda darba devēju aptaujas rezultāti, PMSP „Sabiedrības un organizāciju vadība” absolventu sagatavotība darba tirgum Latvijā un pasaulē ir vērtējama kā laba, viņiem piemīt mērķtiecība darbā, atbildības izjūta, disciplinētība, iniciatīva, vēlme mācīties, profesionāli pilnveidoties, spēja strādāt ar cilvēkiem, komunikabilitāte, plašs redzesloks. Tātad, programmas absolventu augsto konkurētspēju balsta arī viņu personiskās īpašības –

absolventa talants, darba spējas un motivācija. Pozitīvi vērtējams ir atzinums, ka visi darba devēji uzskata, ka absolventi iegūtās zināšanas izmanto savā profesionālajā darbā, kā arī viņiem ir iespējama karjeras izaugsme. Kā svarīgākās prasības, pieņemot darbā jaunus darbiniekus, tiek nosaukts maģistra grāds nozarē, datorprasmes, iepriekšējā darba pieredze un komunikācijas prasmes. Kopumā aptaujas materiāli liecina, ka lielākā daļa absolventu nekļūdīgi izvēlējušies studiju programmas apguvi un augstu vērtē studijās iegūtās zināšanas.

Galvenā programmas priekšrocība ir tā, ka piedāvāto studiju kursu saturs ir līdzsvarots starp piedāvātajām jomām, īpaši atzīmējams ir fakts, ka studējošajiem piedāvātie patstāvīgie darbi (maģistra darbs, referāti, praktiskie darbi, prakses uzdevumi) dod iespēju saistīt programmā iegūtās zināšanas ar reālu profesionālu darbību darba vietās.

Ar iegūtiem aptauju rezultātiem tika iepazīstināti programmas docētāji, universitātes vadība, administratīvais personāls, kā arī programmas studenti.

Atgriezeniskās saiknes uzturēšanai un studiju programmas kvalitātes uzlabošanai veikta arī darba devēju, kuru uzņēmumā vai iestādē strādā maģistra studiju programmas absolventi, aptauja.

Absolventu anketas tiek apspriestas programmas Padomes sēdēs, kā arī IVF Domes sēdēs. Biežāk sastopamos ieteikumus lietderīgi ņemt vērā studiju programmas tālākai pilnveidei.

Apkopojot PMSP „Sabiedrības un iestāžu vadība” absolventu nodarbinātību, var minēt dažas galvenās tendences. Galvenokārt absolventi turpina darbu, kuru viņi veica, iestājoties programmā, liela daļa no absolventiem ir pašvaldību vai to struktūrvienību vadītāji, valsts pārvaldes iestāžu vadītāji vai vadošie speciālisti, neliela daļa arī privātajā sektorā. Tomēr lielākā daļa no absolventiem atzīmē, ka pēc studiju beigšanas viņiem ir lielāka iespēja saglabāt darba vietas, kā arī plānot karjeras izaugsmi. Lielākoties PMSP „Sabiedrības un iestāžu vadība” absolventu profesionālā darbība tiek īstenota Latgales reģionā (Daugavpilī, Krāslavā, Preiļos, Rēzeknē, Līvānos, Jēkabpilī, Balvos, Alūksnē, Gulbenē u.c.). PMSP „Sabiedrības un iestāžu vadība” vadības uzdevums ir atbalstīt un veicināt DU absolventu izaugsmi un nodarbinātību, tāpēc tiek organizētas dažādas konsultācijas un tikšanās ar darba devējiem. Diagrammā atspoguļota programmas absolventu nodarbinātība Latvijā.

Programmu absolventu aptaujas rezultāti liecina par to, ka piedāvātā studiju programma atbilst pastāvošajām darba tirgus prasībām; programma atbilst organizāciju attīstības ilgtspējīgam attīstības mērķim; programmas apguve palīdz darbiniekam personiskajā izaugsmē; piedāvātās studiju programmas saturs var nodrošināt programmas absolventa kā speciālista konkurētspējīgumu arī starptautiskā darba tirgū; programma dod pietiekošu profesionālo ievirzi profesionālās kvalifikācijas iegūšanai.

2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzišanu.

Jāatzīmē, ka sakarā ar programmas realizāciju nepilna laika studijās līdzdalība Erasmus+ aktivitātēs nav iespējama.

Bez tam, tā kā programma tiek realizēta tikai nepilna laika studijās, tad pastāv ļoti būtisks ierobežojums, kas kavē izejošo mobilitāti, ja tāda pat būtu iespējama, jo visi no programmas studējošajiem paralēli studijām strādā un pārsvarā viņi jau ir nodarbināti atbildīgajos administratīvajos amatos. Mobilitātes periodi ārvalstīs var radīt draudus zaudēt darbu un/vai apgrūtināt darba atrašanu, kas mazina studējošo motivāciju izmantot piedāvātās mobilitātes iespējas. Ienākošās mobilitātes iespējas profesionālajā maģistra studiju programmā, kas tiek realizēta tikai nepilna laika studijās praktiski nav iespējama, tāpēc, sniedzot dokumentāciju uz akreditāciju, programmas padome izlēma turpmāk studijas realizēt arī pilna laika formātā.

3. STUDIJU PROGRAMMAS RESURSI UN NODROŠINĀJUMS

3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai.

Studiju programmas resursi un nodrošinājums (skat. 3. nodaļas 31.-3.3. kritērijos sniegto informāciju) pilnībā atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai. Studējošajiem pieejamie resursi, t.sk. studiju telpas, materiāli tehniskā bāze, instrumenti un aprīkojums (studiju un pētniecības materiālu sagatavošanai, kombinēšanai, integrācijai, vizualizācijai un izplatīšanai), informācijas tīkli (internets, iekštīkls, Moodle), datu bāzes (bibliotēkas tīkls, DU pētniecības centru datu bāzes, bezmaksas piekļuve datu bāzēm (grāmatu resursu datu bāze), materiāli (izpētes materiāli, zinātniskās publikācijas, tostarp Web of Science un Scopus publikācijas, arhīvi), pakalpojumi (administratīvie, finanšu, IT un tīklu atbalsta pakalpojumi, piekļuve oficiālās statistikas datiem), datorizētas lietojumprogrammas un programmatūra (Standart Office, SPSS, GIS, datu vizualizācijas tiešsaistes rīki un programmatūra, tiešsaistes saziņas līdzekļi) ļauj apgūt visus programmā paredzētos studiju kursus, kā arī veikt pētījumus dažādos posmos, nodrošina elastīgu un studentorientētu vidi. Programmas īstenošanā tiek izmantots nepieciešamais tehniskais aprīkojums (datori ar licencētu programmatūru, projektori, interaktīvās tāfeles, u.c.), tiek izmantotas dažādas mācīšanas metodes (grupu darbs, lomu spēles, simulācijas, semināri, diskusijas, u.c.).

4. MĀCĪBSPĒKI

4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

Pārskata periodā mācībspēku sastāvs zinātniskajā un akadēmiskajā jomā nepārtraukti pilnveidojas. Ja 2013./2014. studiju gadā programmas īstenošanā bija iesaistīti 20 docētāji, no tiem tikai viens viesdocētājs, pārējiem DU bija pamata darba vieta. 17 docētāji jeb 85% ir ar doktora grādu, tostarp 40% bija profesori un asociētie profesori, 45% docenti un 15% lektori ar maģistra grādu.

Salīdzinoši 2017./2018. studiju gadā programmu realizēja 22 docētāji, no tiem četri viesdocētāji, pārējiem DU bija pamata darba vieta. 14 docētāji jeb 81,8% ir ar doktora grādu, to starp 40,9% ir profesori un asociētie profesori, 31,8% docenti, 9,01% - vadošie pētnieki no DU zinātniskajiem institūtiem un 18,1% lektori ar maģistra grādu. Tāds studiju

programmā iesaistīto docētāju samērs ir saistīts ar izmaiņām mācībspēku akadēmiskajos amatos, kas liecina par programmas kapacitātes palielināšanos, un, tā kā profesionālajām studiju programmām šobrīd ir jāpiesaista profesionāli un darba devēji, tad docētāju nodrošinājuma samērs tam atbilstoši ir mainījies.

Vienpadsmit mācībspēki ir LZP eksperti vadībzinātnē, ekonomikā un uzņēmējdarbībā, psiholoģijā, socioloģijā, juridiskajā zinātnē, seši no tiem ir LZP eksperti divās zinātņu nozarēs. Tāds docētāju kvalitātes dažādās zinātņu nozarēs apliecinājums dod iespējas gan pašiem veikt starpdisciplinārus pētījumus, gan tos vadīt. Īpaši lietderīga tāda kvalifikācijas apvienošana ir Sabiedrības un organizācijas vadības programmā, kas pati par sevi ir integratīva, apkopojot sevī un balstoties uz vairāku zinātņu atzinumiem. Ņemot vērā uzstādījumu, kurš ir iestrādāts jaunajā NAP 2021.-2017.gg. projektā, kas runā par to, ka ir jāveicina tādu augstākās izglītības programmu izveide, kas paredz starpdisciplināru un modulāru programmu ieviešanu un īstenošanu, tai skaitā tādu programmu ieviešanu, kas paredz dažādu kompetenču un prasmju apguves iespējas, tad var prognozēt, ka piedāvātā PMSP gan saturiski, gan apvienojot docētājus ar plašām zinātniskajām interesēm, varēs pozitīvi realizēt šādus uzdevumus. Starpdisciplināro kompetenču kopums ļauj programmā studējošajiem un absolventiem sevi pieteikt darba tirgū kā augsti kvalificētus darbiniekus darbam valsts pārvaldē un valsts institūcijās, kur par pamatu ir sociālo inovāciju un procesu optimizācijas nepieciešamība, augsta līmeņa kvalitātes nodrošināšana un sistēmas pārvaldība. Tādi darbinieki ir piemēroti darbam mazās, gan vidējās un lielās organizācijās, jo tie brīvi varēs orientēties dažādos ar organizācijas vadību saistītos jautājumos, gan vadības un tiesību zinātnēs, gan ekonomikā, gan socioloģijā un ir uz inovācijām orientēti. Galvenā programmas absolventu priekšrocība darba tirgū ir to starpdisciplinārās zināšanas, kas ļauj iekļauties mūsdienu globālās sabiedrības problēmu risināšanā atbilstoši lokālajām vajadzībām un spēju saredzēt transdisciplinārus risinājumus starp dažādām jomām.

Kopumā var secināt, ka pārskata periodā programmā iesaistītie mācībspēki ir nemitīgi vērsti uz pētniecisko interešu paplašināšanu, uz sevis profesionālo pilnveidi un docējamo kursu kvalitātes nepārtrauktu uzlabošanu un attīstību.

Studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla kvalifikācija atbilst studiju programmas rezultātu sasniegšanai, kā arī DU mērķu un uzdevumu realizēšanai. Mācībspēki ir profesionāli savā zinātnes nozarē, kas apliecinājuši kompetenci nozares pētniecībā un e-vides izmantošanā studiju procesā, kā arī piedalījušies starptautiskos projektos un izstrādājuši mācību līdzekļus un materiālus.

PMSP programmā iesaistītie profesori ir augsta līmeņa universitātes dažādu struktūrvienību administratīvie vadītāji, 7 no tiem ir vairāku starptautisko žurnālu zinātnisko redakciju locekļi, pārējie ir dažādu asociāciju, konsorcijs un padomju locekļi Latvijas un starptautiska mērogā ES valstīs.

4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums.

PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla kvalifikācija atbilst Augstskolu likuma prasībām par studiju programmu realizēšanu universitātes tipa augstskolā. Augstskolu likuma 39. pantā izvirzītais noteikums – „Lektoriem un asistentiem, kuriem nav zinātniskā un akadēmiskā grāda, ir nepieciešams pasniedzamajam priekšmetam atbilstošs piecu gadu praktiskā darba stāžs” – ir ievērots.

Studiju procesā ir iesaistīts ne tikai studiju virziena akadēmiskais personāls, bet arī vairāku nozaru speciālisti, kas ar savu profesionālo pieredzi ne tikai padziļina studējošo praktiskās zināšanas un prasmes studiju kursu ietvaros, bet arī paaugstina studējošo nodarbinātības iespējas pēc programmas absolvēšanas. Apgūstot zināšanas studijuursos, studējošie tiek motivēti padziļināti pētīt dažādu sabiedrībā notiekošu procesu kopsakarības vairāku zinātņu apakšnozaru mijiedarbībā. Lai veicinātu studējošo interesi par vairākām tautsaimniecības nozarēm, programmā iesaistītie docētāji regulāri iepazīstina maģistrantus ar savu zinātniski pētniecisko projektu tēmām un iesaista studējošos pētniecības darbā, kas viņiem dod iespēju piedalīties kādas sabiedrības sarežģītas problēmas pētniecības procesā.

PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" iesaistīti šādi praktiķi:

Nikolajs Jefimovs, Daugavpils pilsētas domes Kapitālsabiedrību pārraudzības nodaļas jurists, vada studiju kursu "Uzņēmumu un organizāciju vadības tiesiskā vide", kura ietvaros sniedz studējošajiem praktiskās konsultācijas vadības procesu tiesiskajā regulēšanā, nodrošinot zināšanas un prasmes profesionālās prakses uzdevumu veikšanai, pētniecisko darbu un maģistra darbu izstrādei.

Jānis Radionovs, individuāli praktizējošs zvērināts advokāts, vada studiju kursu "Uzņēmumu un organizāciju vadības tiesiskā vide", sniedzot studējošajiem praktiskās konsultācijas organizāciju vadības tiesiskajos aspektos, pētniecisko darbu un profesionālās prakses ietvaros, maģistra darbu izstrādē.

Edmunds Čižo, SIA "Magony Agency", "NMS Riga", "Chemi Pharm Group" valdes priekšsēdētājs vada studiju kursus "Ekonomiskā analīze un prognozēšana", "Mikro un makroanalīze", "Biznesa un publiskā sektora datu analīze un plānošana", ar savu praktisko pieredzi veicinot studējošajiem jaunu biznesa ideju īstenošanu, komandas veidošanas prasmju attīstīšanu, finansējuma piesaisti, kā arī stimulējot saskari ar dažādu uzņēmumu un iestāžu vadītājiem.

Vineta Dubrovskā, DU Administratīvās daļas vadītāja vada studiju kursu "Dokumentu un informācijas tehnoloģiju pārvaldība", sniedzot studējošajiem praktiskās konsultācijas personālvadības un dokumentu pārvaldības jautājumos gan studiju kursa apguves, gan profesionālās prakses ietvaros.

Alise Griķe, DU Projektu koordinatore ar ilggadēju pieredzi projektu izstrādē un vadībā vada studiju kursu "Vadības teorija un projektu izstrāde", kurā ietvaros studējošajiem tiek sniegtas praktiskās konsultācijas dažādu uzņēmējdarbības ideju īstenošanā, projektu izstrādē un vadīšanā pētniecisko darbu un profesionālās prakses ietvaros.

Margarita Nesterova, praktizējošā psihoterapeite, vadot studiju kursu "Saskarsmes kultūra vadībā", sniedz praktiskās konsultācijas biznesa ētikas un komunikācijas jautājumos,

personāla vadībā, komandas veidošanā gan studiju kursa apguves un profesionālās prakses ietvaros, gan maģistra darbu izstrādē.

4.3. Akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī un iegūtās informācijas pielietojums studiju procesā.

Studiju programmā iesaistītie mācībspēki aktīvi piedalās zinātniskajā pētniecībā gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (skat. pielikumā Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu). Programmā iesaistītie mācībspēki publicē savus darbus gan Latvijā, gan pasaulē atzītos zinātniskajos žurnālos un rakstu krājumos (par pārskata periodu šo publikāciju skaits pārsniedz 400 avotu). Mācībspēku zinātnisko kapacitāti apliecina publikācijas, kas indeksētas Web of Science un SCOPUS datu bāzēs (kopējais skaits par pārskata periodu sastāda 195), vadīto noslēguma darbu skaits un pētījumi, kas tapuši pēdējo 6 gadu laikā. Docētāju zinātnisko pētījumu rezultāti ir pieejami doktora studiju programmas studējošajiem studijuursos, kuros studējošie analizē un kritiski vērtē jaunāko zinātnisko pētījumu atziņas.

Piemēram, DU docētāju 2019. gadā publicētā raksta; Jefimovs N., Lavrinenko O., Teivans-Treinovskis J. (2017). Issues in the area of secure development: trust as an innovative system's economic growth factor of border regions (Latvia-Lithuania-Belarus). Journal of Security and Sustainability Issues 6(3), 435-444. <http://jssidoi.org/jssi/papers/papers/view/220>, ISSN 2029-7017 print ISSN 2029-7025 online. EBSCO Publishing, Scopus; atziņas tiek ieintegrētas studiju kursā "Publiskā pārvalde un Eiropas Savienības pamatnostādnes".

Profesoru raksts: Zvirgzdiņa R., Skadiņa H., Liniņa I. (2019). Effect of Microeconomic Factors on Business Models in Fintech Industry. (Indexed in: SCOPUS), tiek ieintegrēts studiju kursā "Ekonomiskā analīze un prognozēšana"; docētāju Čižo, E., Ignatjeva, S., & Lavrinenko, O. (2018). Assessment of convergence processes of financial depth indicators in states with different levels of economic development. Journal of Security and Sustainability Issues, 7(3). ISSN 2029-7017 print/ISSN 2029-7025 online. (Indexed in: SCOPUS) raksts arī tiek ieintegrēts studiju kursā "Ekonomiskā analīze un prognozēšana". Programmas docētāju: Davidova, J. & Kokina, I. (2018). Paradigms, approaches and principals of knowledge management (58-65). In V. Dislere (Ed.), Rural Environment. Education. Personality: Proceedings of the 11th International Scientific Conference, 354-363. DOI: <https://doi.org/DOI:10.22616/REEP.2018.006>. WOS:000471007300006 (Indexed in: Web of Science, Clarivate Analytics, Crossref, EBSCO, Agris). Rakstā gūtie atzinumi tiek integrēti studiju kursā "Inovātīva organizāciju vadīšana".

Docētāji savas publikācijas augšupielādē zinātniskajos portālos „Researchgate” vai „Academia” un iestrādā studiju kursu aprakstu literatūras sarakstos, lai studējošie tās varētu izmantot studiju procesā un patstāvīgajā darbā.

4.4. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā.

PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" iesaistītie mācībspēki savstarpēji sadarbojas gan pētniecībā, rakstot un publicējot kopīgus zinātniskos darbus un mācību līdzekļus, gan arī veidojot, pilnveidojot un docējot kopīgus studiju kursus studiju programmas ietvaros. Publicētie zinātniskie raksti tiek izmantoti studiju procesā. Programmas studējošie ir labi informēti gan par sava zinātniskā vadītāja, gan arī par citu programmā iesaistīto mācībspēku publicēšanas aktivitāti, jo lielākā daļa no programmā studējošajiem veic aktīvu zinātnisko sadarbību ar programmā iesaistītajiem mācībspēkiem.

Katrā studiju kursa izstrādē un īstenošanā ir iesaistīti vairāki mācībspēki. Viņu savstarpējā sadarbība veicina studiju kursu kvalitāti gan izstrādes, gan īstenošanas posmā.

Katra studiju gada beigās katedrā tiek plānotas akadēmiskā personāla slodzes nākamajam studiju gadam, ņemot vērā studējošo attiecīgo studiju kursu novērtēšanas rezultātus un docētāju veiktās akadēmiskās darbības pašanalīzi, tiek izvērtēta mācībspēku atbilstība konkrēto studiju kursu pilnveidei un docēšanai. Akadēmisko slodžu apstiprināšana notiek saskaņā ar akadēmiskā personāla darba apjoma uzskaites kārtību DU (<https://veidlapas.du.lv/kartibas/>).

Profesionālajā maģistra studiju programmas realizācijā ir iesaistīti kopumā 22 mācībspēki. Pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī programmā ir nodarbināti 22 mācībspēki un studē 48 studējošie.

IV STUDIJU PROGRAMMAS “VADĪBZINĀTNE” RAKSTUROJUMS

1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas.

Studiju programmas nosaukums	Vadībzinātne	
Studiju programmas nosaukums angļu valodā		
Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju	51345	
Studiju programmas zinātnes nozare (attiecināms uz doktora studiju programmām)		
Studiju programmas veids un līmenis	Doktora studiju programma	
Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (NKI/EKI)		
Profesijas kods profesiju klasifikatorā		
Studiju programmas apjoms (KP, rekomendējoši arī ECTS)		
Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda		
pilna laika klātiene	3 gadi, 0 mēneši	Latviešu un angļu
pilna laika neklātiene		
pilna laika neklātiene (tālmācība)		
nepilna laika klātiene		
nepilna laika neklātiene		
nepilna laika neklātiene (tālmācība)		

Īstenošanas vieta	Daugavpils Universitāte
Studiju programmas direktors/-e	Dr.psych. Irēna Kokina
Uzņemšanas prasības	
Piešķiramais grāds, profesionālā kvalifikācija vai grāds un profesionālā kvalifikācija	
Studiju programmas mērķis	Nodrošināt augsta līmeņa studijas un aktīvu doktorantu zinātniski pētniecisko darbību, dot iespēju doktorantiem padziļināti apgūt kompetences, kuras nepieciešamas patstāvīgai pētnieciskā darba veikšanai un tā pabeigšanai ar oriģinālu un empīriski pārbaudītu rezultātu iegūšanu ekonomikas un uzņēmējdarbības nozarē, apliecinot starptautiski salīdzināmu pieredzi pētniecības darba īstenošanā, tā organizēšanā un vadībā. Nodrošināt uz zinātņu pamatiem balstītas studijas, pēc kuru apguves studējošie būtu spējīgi pilnvērtīgi realizēt valsts, pašvaldības iestāžu un dažāda veida uzņēmumu ilgtspējīgu vadību gan vietējā, gan starptautiskā mērogā, kā arī lai veicinātu minētās zinātnes attīstību Latvijā.
Studiju programmas uzdevumi	1. Nodrošināt doktorantiem iespēju paredzētajā studiju laikā sekmīgi apgūt studiju programmu un iegūt doktora grādu (Ph.D.) un tam atbilstošās doktora intelektuālās, profesionālās, akadēmiskās un praktiskās kompetences. 2. Veidot spējas mērķtiecīgi padziļināt savas zināšanas vadīšanā un sekmēt šo zināšanu izmantošanu promocijas darba izstrādāšanā un profesionālās darbības norisēs. 3. Apgūt zināšanas un prasmes par mūsdienu pētījumu metodēm un to pielietojumu praksē. 4. Attīstīt praktiskās iemaņas mūsdienu augstskolas pedagoģiskajā darbībā. 5. Vispusīgi sekmēt kvalitatīvu zinātnisko pētījumu veikšanu un to rezultātu publicēšanu vispāratzītos recenzējamos izdevumos. 6. Apgūt dialoga un savu uzskatu argumentācijas prasmi. Apspriest doktorantu pieņemumu un pētījumu rezultātus, lai veidotu promocijas darbam nepieciešamās pētnieciskā darba iemaņas, tajā skaitā kritiski radošās analīzes spējas.
Sasniedzamie studiju rezultāti	1. Spēja uzrādīt plašas pētnieciskas zināšanas un prasmes, patstāvīgi un sistemātiski atrast, analizēt un sintezēt informāciju, izmantojot zinātniskās datu bāzes un citus informācijas avotus 2. Spēja parādīt, ka pārzina un izprot aktuālākās zinātniskās teorijas un atziņas, mutiski un rakstiski komunicēt un diskutēt par ekonomikas un uzņēmējdarbības aktuālajiem pētījumiem. 3. Spēja parādīt, ka pārvalda pētniecības metodoloģiju un mūsdienu pētniecības metodes 4. Spēja risināt ar nozari saistītas problēmas un pieņemt kompleksus lēmumus, lietojot dizaina domāšanas principus un izmantojot zināšanas par izglītības, sabiedrības un uzņēmējdarbības vadību.

Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<i>promocijas darbs</i>
--	-------------------------

Apjoms kredītpunktos	120
Studiju ilgums gados	3 gadi, 0 mēneši
Iegūstamais grāds un/ vai kvalifikācija	Zinātniskais doktora grāds zinātnes doktors(-e) (Ph.D.) ekonomikā un uzņēmējdarbībā
Uzņemšanas prasības	- Akadēmiskais vai profesionālais maģistra grāds; - referāts par pretendenta pētniecības interesēm un iespējamo promocijas darba tēmu (apjoms – līdz 10 lpp.); - ja studiju programmu paredzēts apgūt angļu valodā, jāiesniedz angļu valodas zināšanas apliecinājošu sertifikātu starptautiski atzītos eksāmenos vai citu angļu valodas zināšanas apliecinājošu dokumentu. Ja iepriekšējā izglītība ir apgūta angļu valodā, tad angļu valodas zināšanas apliecinājošs dokuments nav nepieciešams.

1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums.

No 2014./2015. studiju gada līdz 2018./2019. studiju gadam studējošo skaits DSP “Vadībzinātne” bija atbilstošs piedāvātajām budžeta vietām. Kopš DSP “Vadībzinātne” īstenošanas uzsākšanas programmā ir studējuši 28 doktoranti. Katru studiju gadu DSP “Vadībzinātne” vidēji studē 4 studējošie.

Uzņemšanas statistika liecina par stabilu DSP “Vadībzinātne” pieprasījumu. Visas budžeta vietas tiek aizpildītas, bet maksas studijas reflektantu finansiālo apsvērumu dēļ nav plaši pieprasītas. DSP “Vadībzinātne” ir pieprasīta ārzemju studējošo vidū. Šobrīd programmā studē Izraēlas, Lietuvas, Somijas un Gruzijas pilsoņi. DSP “Vadībzinātne” studējošo atbirums ir neliels, kas apliecina doktorantu augsto motivāciju un studiju kvalitāti programmā. Studējošie pārtrauc studijas personīgu iemeslu un veselības stāvokļa dēļ. Informācija par studējošo skaita dinamiku ir pieejama pielikumā.

1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.

DSP “Vadībzinātne” nosaukums, iegūstamais grāds, mērķi un uzdevumi, kā arī uzņemšanas prasības ir savstarpēji saistītas un atbilstīgas.

DSP „Vadībzinātne”, kas paredz trīs gadu teorētiskās studijas, sniedz iespējas doktora studijas beigušajiem savā profesionālajā darbībā izmantot apgūtās kompetences, pilnvērtīgi realizējot

sevi valsts, pašvaldības iestāžu un dažāda veida organizāciju vadību gan vietējā, gan starptautiskā mērogā, kā arī lai veicinātu pētnieciskās darbības vadībinātnē attīstību Latvijā.

DSP “Vadībinātnē” atbilst astotajam EKI līmenim (MK noteikumi Nr. 322 „Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju”), kas ir doktora studiju līmenis. DSP “Vadībinātnē” mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti ir savstarpēji saskaņoti un nodrošina apakšnozaru: “Uzņēmējdarbības vadība” (tiek īstenota Biznesa augstskolā “Turība” (turpmāk – BAT), “Izglītības vadība” un “Sabiedrības vadība” īstenošanu. DSP “Vadībinātnē” absolventi iegūst zināšanās un kritiskajā domāšanā balstītu izpratni par vadībinātnes svarīgākajām teorijām un likumsakarībām, tiek sagatavoti pašvadītai pētnieciskās darbības veikšanai, prot izvērtēt savas darbības ietekmi uz inovatīvu organizāciju darbību, nodrošina globālo nozares procesu un organizācijas procesu pārraudzību, koordinē starporganizāciju un starpnozaru sadarbību, ietekmē sabiedrības attīstību kopumā un ir motivēti personiskai un profesionālai izaugsmei.

DSP “Vadībinātnē” mērķi, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti ir ievēroti, nosakot uzņemšanas prasības programmā: doktora studijām var pieteikties personas ar sociālo zinātņu maģistra grādu ekonomikā, vadības zinātņu jomās vai izglītības vadībā; var uzņemt arī radniecisku zinātņu, kā demogrāfijas, politoloģijas, socioloģijas un juridiskās zinātnēs maģistra grādu ieguvušos, kā arī, izņēmuma kārtā, citu nozaru maģistra grādu ieguvējus, ja personai ir vismaz 2 gadu darba pieredze uzņēmējdarbības vadībā, sabiedrības vadībā vai izglītības vadībā. Pieredzi jāapliecina, iesniedzot CV un citus apliecinājošos dokumentus (izziņas, sertifikāti, apliecības, publikācijas u.c.). Pretendentu pieredzi izvērtē studiju programmas padome. Nepieciešamības gadījumā padome tiekas ar pretendentu personīgi. Piesakoties studijām, papildus augstskolas noteiktajiem dokumentiem, pretendentam jāiesniedz pētījuma projekts. Pētījuma projekts ir nepieciešams, lai precīzāk izprastu, kādas ir pretendenta pētniecības intereses un vai tās ir saistītas ar konkrēto studiju programmu, kā arī, lai novērtētu pretendenta līdzšinējo pētniecības pieredzi un spēju demonstrēt zināšanas pētniecības jomā. Pētījuma projektam jābūt saistītam ar studenta pētniecības interesēm un iespējamo promocijas darba tēmu.

Ja studiju programmu paredzēts apgūt angļu valodā, jāiesniedz angļu valodas zināšanas apliecinājošu sertifikātu starptautiski atzītos eksāmenos vai citu angļu valodas zināšanas apliecinājošu dokumentu. Ja iepriekšējā izglītība ir apgūta angļu valodā, tad angļu valodas zināšanas apliecinājošs dokuments nav nepieciešams.

Ārvalstu pretendentu uzņemšana notiek Latvijas Republikas likumdošanas noteiktajā kārtībā, saskaņā ar “Daugavpils Universitātes uzņemšanas noteikumiem ārvalstu studējošajiem” un piemērojot iepriekšminētās uzņemšanas prasības.

1. STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. STUDIJU SATURS UN ĪSTENOŠANA)

2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums.

Programmas izveides galvenais priekšnosacījums ir saistīts ar DU attīstības stratēģijas īstenošanas izvirzīto mērķi attīstīt starptautiskam līmenim atbilstošas augstākās pakāpes studiju programmas dažādās nozarēs, sekmējot tehnoloģiju pārnesei un inovāciju attīstību, padziļinot

zinātnisko pētījumu integrāciju studiju procesā, kā arī iesaistoties starptautiskajās, valsts un reģionam atbilstošajās pētniecības programmās. Doktora studiju programmas “Vadībzinātne” saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm, paredzot iespējas iegūt padziļinātas zināšanas sabiedrības, uzņēmējdarbības un izglītības vadības jomā, īpaši pievēršoties mūsdienu vadības teoriju daudzveidības izpratnei, pārmaiņu inovāciju menedžmentam, ilgtspējīgas attīstības stratēģiju realizēšanas iespējām sabiedrībā un izglītībā, kā arī iesaistoties pētnieciskajā darbībā vadībzinātnē. Studiju programmas satura un tās īstenošanas plānojumu skat. pielikumā.

Studiju programmas saturu veido studiju kursi, kas nodrošina jaunāko sasniegumu padziļinātu apguvi Vadībzinātnes teorijā un praksē (16 KP); vadībzinātnes apakšnozarēm atbilstoši doktorsemināri: uzņēmējdarbības vadības, izglītības vadības un sabiedrības vadības apakšnozaru doktorantiem atbilstoši pa 6 KP; kā arī brīvās izvēles studiju kursi 6 KP apjomā.

Studiju gaitā paredzēta promocijas darba izstrādāšana un līdzdalība akadēmiskajās diskusijās 80 KP apjomā. Programmas noslēgumā ir paredzēti 2 promocijas eksāmeni: “Promocijas eksāmens vadībzinātnē” un “Promocijas eksāmens svešvalodā”, ko nodrošina noslēguma pārbaudījumu komisija. Sekmīgas studijas doktorantūrā un promocijas darba izstrādāšana, pirmsaizstāvēšana promocijas padomē, darba aprobācija uzstājoties vairākās zinātniskajās konferencēs un publicējot zinātniskos rakstus nozarei atbilstošajos zinātniskajos izdevumos ir priekšnosacījums promocijas darba aizstāvēšanai un zinātniskā grāda iegūšanai.

Studiju programmas piešķiramais grāds

Iegūstamais grāds – zinātniskais doktora grāds zinātnes doktors (-e) (Ph.D.) ekonomikā un uzņēmējdarbībā tiek piešķirts Ekonomikas zinātnes promocijas padomē. Tie studējošie, kas izstrādā promocijas darbu sabiedrības vadības apakšnozarē var aizstāvēt to politikas zinātnes promocijas padomē (apakšnozaru nosaukumi – atbilstoši Latvijas Zinātnes nozaru un apakšnozaru klasifikatoram). Diploma paraugu sk. pielikumā.

Doktora grādu ieguvušie ieņem vadošus amatus un realizē karjeras izaugsmes iespējas uzņēmējdarbības vides uzņēmumos, sabiedrības pārvaldības iestādēs, kā arī iesaistītās pedagoģiskajā un pētnieciskajā darbībā izglītības iestādēs Latvijā un ārvalstīs.

Grādu piešķir par pieredzējuša zinātnieka vadībā patstāvīgi izstrādātu un publiski aizstāvētu promocijas darbu, kas satur oriģinālu zinātnisku pētījumu rezultātus un sniedz jaunas atziņas attiecīgajā zinātņu apakšnozarē.

Promocijas darba iesniegšana saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 1001 “Doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji.

2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums.

Veiktā studiju programmas un studiju kursu rezultātu kartēšana ļauj konstatēt, ka studiju programma un studiju kursi atbilst astotajam EKI/LKI līmenim un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, nodrošina studentcentrētu pieeju. Studiju kursu un studiju programmas rezultāti ir

savstarpēji saskaņoti un loģiski saistīti, tie atbilst studiju programmas rezultātiem. Studiju kursi nodrošina studiju programmas pilnvērtīgu īstenošanu.

DSP "Vadībzinātne" zinātniskā pētniecība tiek veikta sabiedrības vadībā, izglītības vadībā un uzņēmējdarbības vadībā. Galvenās pētniecības jomas ir ES pamatnostādnes, globalizācijas procesi, ilgtspējīgas attīstības stratēģijas sabiedrībā un izglītībā, vadības procesu tiesiskais regulējums, pārmaiņu vadība, krīžu menedžments, personālvadība, kvalitātes vadība, u.c. DSP "Vadībzinātne" ietvaros veiktā pētniecība būtiski ietekmē PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" saturu, jo vairums docētāju ir iesaistīti abās studiju programmās un zinātniskās atziņas pielieto gan vienā, gan otrā studiju programmā. DSP "Vadībzinātne" aprobētās teorijas un akadēmiskā pieeja veido sinerģiju ar PMSP "Sabiedrības un organizāciju vadība" satura praktisko ievirzi.

2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums.

Studiju programma ir izveidota tā, lai varētu sasniegt izvirzītos studiju programmas mērķus. Studiju programmas apguve notiek lekcijās, semināros, doktorsemināros, kolokvijos, konferencēs, projektos un konsultācijās ar programmas realizācijā iesaistītajiem mācībspēkiem un zinātniskajiem vadītājiem, kā arī patstāvīgajās studijās.

Studiju realizācijas formu izvēli nosaka mūsdienīgas pasniegšanas pieejas (kognitīvā pieeja, pētnieciskā pieeja, radošā pieeja, problēmrisinājuma pieeja, patstāvīgās studijas) un metodes (vispārīgās studiju metodes, zinātniskās informācijas analīze un apkopošana, informācijas vākšana, sistematizācija, iegūtās informācijas kritiska analīze, iegūtā materiāla sakārtošana prezentācijā un tās aizstāvēšanā). Studiju procesā izmantotās programmas īstenošanas formas veicina teorētisko zināšanu apguvi un paplašināšanu, attīsta kritisko un radošo domāšanu, prasmi diskutēt un argumentēt savu viedokli, prasmes un iemaņas izmantot aktīvās mācību metodes, analizēt un apkopot informāciju, sastādīt skaidri strukturētus darbības plānus.

Lai nodrošinātu studentcentrētas izglītības principu integrēšanu programmas īstenošanā, pastiprināta vērība tiek piešķirta studentu profesionālās un personiskās pieredzes bagātībai, vajadzību dažādībai, studenta kā aktīva mācību procesa dalībnieka iedrošināšanai, izvēles iespēju nodrošināšanai, vispusīgas atgriezeniskās saiknes sniegšanai, vērtēšanai un pašvērtēšanai. Neatkarīgi no studiju kursa, programmas mācībspēki plāno kontaktnodarbību saturu saskaņā ar ierosināšanas, apjēgšanas un refleksijas fāžu ievērošanu, tādējādi nodrošinot pilnvērtīgu zināšanu, prasmju, kopetenču apgūšanu. Apzinoties savu līdzdalību studentcentrētās izglītības principu integrēšanā un uzturēšanā, programmas mācībspēki ir studentiem pretimnākoši un orientēti uz līdzdalību. To apliecina mācībspēku sniegtās konsultācijas un studentu iedrošināšana aktīvi iesaistīties zinātniskajās diskusijās, lekcijās un semināros.

DSP "Vadībzinātne" studējošajiem tiek nodrošināta zinātniskā pētījuma tēmas un zinātniskā vadītāja izvēles brīvība, līdz ar to tiek nodrošināts atbalsts un pārraudzība katrā pētījuma plānošanas un īstenošanas solī.

Programmas docētāju uzdevums ir orientēt doktorantus uzņemties atbildību par studiju norisi un būt aktīviem pētnieciskajā darbībā. Liels akcents doktorantūras studiju laikā ir pievērsts studējošā patstāvīgā darba iemaņām, savstarpējās sadarbības prasmēm, spējām strādāt gan individuāli, gan komandā (*team building*), pilnveidojot spējas novērtēt dažādību (proti, "vispārīgās prasmes" (*soft skills*)). Studiju programmas īstenošanas stils ir līdzdalība, un studējošie studiju kursu apguves

ietvaros aktualizē sabiedrības izaicinājumu realitātes, meklē iespējas savu ideju, problēmrisinājumu alternatīvas, modelē dažādus variantus projektu īstenošanai, apspriež un dalās praktiskajā pieredzē, tādējādi attīstot kritisko domāšanu, izsakot daudzveidīgos redzējumus problēmrisinājumos un argumentējot savu viedokli diskusiju gaitā. Doktorantūras studiju gaitā viss process ir orientēts uz studentu radošo līdzdalību un pašizpaušmes iespējām.

Tā kā doktorantūras studijās ļoti liela loma ir atvēlēta pētnieciskajam darbam, tad studiju process ir izteikti studentcentrēts: doktoranti tiek iesaistīti akadēmiskajās diskusijās, doktorsemināros, patstāvīgo darbu prezentācijās, piedaloties apspriedēs un iesaistoties diskusijās par citu izstrādātajiem pētījumiem. Studiju kursa ietvaros izmantotās konsultatīvās lekcijas veicina starpdisciplināro zināšanu integrēšanu, iniciējot radošas diskusijas problēmjautājumu risināšanā. Izsakot savu viedokli, doktorants pastāvīgi pilnveido savas analītiskās prasmes. Darbojoties šādā veidā, tiek uzturēts pastāvīgs dialogs ar apkārtējiem partneriem - doktoranti apzinās pastāvošo viedokļu daudzveidību un bagātinās caur citu pieredzi. Praktisko prasmju un kompetenču apgūšanas procesā īpaša uzmanība tiek pievērsta integratīvas refleksijas attīstībai. Refleksija veicina doktorantu profesionālo prasmju apgūšanas pilnveidi, kā arī sekmē pašizziņu un pašaktualizāciju. Noslēdzot katru semestri, tiek organizēta iepriekšējos semestros izstrādāto pētījumu analīze un prognozēšana tālākajiem pētījumiem. Doktoranti izpildot studiju plānos noteikto, regulāri piedalās semināros, konferencēs un kongresos, kā arī iesaistās DU organizētajos zinātniskajos un populārzinātniskajos pasākumos (zinātniskajās konferencēs, zinātnes komunikācijas pasākumos, projektos, u.c.).

DU piedāvā studiju programmas studējošajiem atbilstošu un viegli pieejamu zinātnisko literatūru vairākās valodās, t.sk. arī elektroniski (piem., *Scopus* datubāze bezmaksas ir pieejama DU iekšējā tīklā). Studējošajiem studiju kursu apraksti ir brīvi pieejami. Lai veicinātu studējošo efektīvu studiju programmas rezultātu sasniegšanu paredzētajā laikā, tiek nodrošināta pastāvīga akadēmiskā personāla palīdzība studējošajiem. Palīdzības formas studējošajiem ir šādas: konsultācijas studiju semestra laikā, pirms akadēmiskajām diskusijām, eksāmeniem, pirms noslēguma promocijas pārbaudījumiem, sagatavojot zinātniskos rakstus un gatavojoties uzstāties zinātniskajās konferencēs. Notiek regulāri kontakti e-studiju vidē (ar e-pasta starpniecību, Moodle vai Skype).

Pārbaudījumos tiek vērtētas studentu zināšanas, prasmes un iemaņas, kas noteiktas studiju programmās.

Galvenās pārbaudes formas studiju programmas apguves laikā ir diferencētā ieskaite un eksāmeni kā kursu noslēguma pārbaudījumi.

Kārtējie pārbaudījumi – ir studiju kursa apguves laikā organizētie pārbaudījumi. Kārtējos pārbaudījumus organizē un vada studiju kursa docētājs. Kārtējo pārbaudījumu skaits ir noteikts studiju kursa programmā. Kārtējos pārbaudījumus docētājs vērtē ar atzīmi 10 ballu sistēmā.

Diferencētā ieskaite ir studiju kursā semestrim paredzēto studiju rezultātu izpildes apkopojums, ko vērtē ar atzīmi 10 (desmit) ballu skalā. Diferencētā ieskaite ir nokārtota, ja vērtējums nav zemāks par 4 (četrām) ballēm.

Studiju kursa noslēguma pārbaudījumi – pārbaudījumi, ar ko noslēdzas studiju kursa apguve. Katra studiju kursa noslēguma pārbaudījuma veids ir noteikts studiju programmā. Pārbaudījuma

vietu un laiku nosaka konsultāciju un eksāmenu grafiks. Studiju kursa noslēguma pārbaudījumu vērtējumi tiek reģistrēti pārbaudījumu atzīmju lapās un augstskolu elektroniskajās sistēmās.

Eksāmeni – pārbaudījums, kurā novērtē studenta iegūtās zināšanas, prasmes un iemaņas attiecīgajā studiju kursā ar atzīmi 10 ballu sistēmā. Eksāmens ir nokārtots, ja students iegūst atzīmi, kas nav zemāka par 4 ballēm (gandrīz viduvēji). Eksāmenu pieņem studiju kursa docētājs.

Ieskaite – pārbaudījums, kurā, pamatojoties uz kārtējo pārbaudījumu rezultātiem vai/un ieskaite darba rezultātiem, vērtējums ir “ieskaitīts” vai “neieskaitīts”, iekavās norādot vērtējumu 10 ballu sistēmā. Ieskaiti pieņem studiju kursa mācībspēks vai komisija, ja to paredz studiju programma. Ar ieskaiti tiek vērtēta promocijas darba izstrāde un dalība akadēmiskajās diskusijās par doktoranta pētniecisko darbību.

Promocijas eksāmeni – eksāmeni, kuros tiek veikta doktoranta zināšanu pārbaude par attiecīgās zinātņu nozares un apakšnozares mūsdienu teorētiskajām atziņām un pielietojamajām pētījumu metodēm.

2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Kopš DSP “Vadībzinātne” īstenošanas uzsākšanas promocijas darbu ir aizstāvējusi Alona Eisenberg Nemoytin, darba tēma – **“The Interrelation between Organizational Learning Culture and Organizational Citizenship Behavior in Local Government in Israel”** (“Organizācijas mācīšanās kultūras un organizācijas pilsoniskās uzvedības savstarpējā saikne Izraēlas pašvaldības institūcijās”). Promocijas darbs tika aizstāvēts DU Ekonomikas promocijas padomē “Ekonomikas un uzņēmējdarbības” nozares apakšnozarē “Izglītības vadība”. 4 doktorantu promocijas darbi tika priekšizstāvēti.

Visu promocijas darbu ietvaros tiek pētītas aktuālas vadībzinātnes problēmas Latvijas un starptautiskā mērogā, izmantojot oriģinālas metodoloģijas un daudzpusīgu empīrisko rezultātu ieguvu, tādējādi dodot būtisku pienesumu vadībzinātnei un nozares attīstībai kopumā.

Analizējot DSP “Vadībzinātne” studējošo izvēlēto promocijas darbu tēmas, var konstatēt, ka studējošie pievēršas sociāli aktuālu un praktiski nozīmīgu problēmu izpētei, salīdzina labās pieredzes risinājumus Latvijā un ārvalstīs. Lielākā daļa no promocijas darbiem ir saistīti ar sabiedrības vadības jautājumiem, taču ir arī tēmas, kas skar izglītības kvalitātes vadības jautājumus.

2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

DSP “Vadībzinātne” pilnveidošanas nolūkā katru studiju gadu tiek veiktas studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas, kas palīdz sekot studiju procesa norises kvalitātei, novērtēt studējošo apmierinātību ar programmu kopumā, piedāvātajiem studiju kursiem, kā arī citiem ar studiju procesu saistītiem aspektiem. Analizējot aptaujas rezultātus par pārskata periodu var konstatēt, ka kopumā studējošie ir apmierināti ar studiju programmas struktūru, docēšanas kvalitāti, apgūstamo studiju kursa saturu un izklāstu, vērtēšanas prasībām, kā arī sadarbību ar zinātnisko darbu vadītājiem. Studējošie atzīmē, ka promocijas darbu vadītāji ir profesionāli un zinoši, vienmēr motivējoši un atbalstoši. Programmas saturs ir nozīmīgs zinātniskajai un profesionālajai

izaugsmei, tas sniedz iespēju konsultēties ar docētājiem, kā arī diskutēt ar citiem doktorantiem, īpaši produktīvi tas tiek realizēts akadēmisko diskusiju laikā. Doktoranti atzinīgi novērtē iespējas piedalīties konferencēs un publicēt savus zinātniskos pētījumus. Runājot par vērtēšanas prasībām, doktoranti atzīmē, ka tās ir skaidri saprotamas, un objektīvas.

Doktoranti sniedz komentārus studiju kvalitātes uzlabošanai, piemēram, par studiju procesa organizatoriskajiem jautājumiem, kas tika ņemti vērā (studijas notiek piektdienās un sestdienās), jo visi studējošie ir strādājošie un studijas savienot ar darbu bieži vien ir sarežģīti.

Doktoranti atzinīgi novērtē vasaras skolu, kas tiek īstenota kopš 2017. gada.

Attiecībā uz izmantojamiem avotiem, kurus studējošie izmanto studiju laikā, jākonstatē, ka visvairāk izmantojamie ir interneta resursi, elektroniskās datu bāzes, normatīvie dokumenti, statistiskie pārskati, kā arī vadībzinātnes pētāmo problēmu starpdisciplināritātes dēļ arī atbilstošo zinātņu avoti. Nodrošinājumu ar studijām un pētījumiem nepieciešamo literatūru studējošie pārsvarā novērtē kā pietiekošu.

DSP “Vadībzinātne” absolventi kopumā ir apmierināti gan ar programmu, gan arī ar docēšanas līmeni un sasniegtajiem rezultātiem. Lielākā daļa absolventu ir iesaistīti akadēmiskajā darbā Latvijas un ārvalstu AII, tāpēc atzinīgi vērtē DSP “Vadībzinātne” īstenošanu DU. DSP “Vadībzinātne” absolventi kā būtiskāko trūkumu norādīja promocijas padomes neesamību DU. Absolventi pozitīvi raksturo doktora studiju programmu kā labu iespēju profesionālajai un personīgajai izaugsmei.

No darba devēju aptaujām var secināt, ka absolventiem ir augsts zināšanu un pētniecisko iemaņu līmenis, kas būtiski paaugstina viņu profesionālās darbības efektivitāti.

2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzišanu.

Analizējot DSP “Vadībzinātne” studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes dinamiku, var secināt, ka kopš programmas īstenošanas uzsākšanas izejošā mobilitāte šīs programmas ietvaros ir kļuvusi populāra un šīs iespējas izmanto gandrīz visi studējošie. 2016. gadā desmit DSP “Vadībzinātne” studējošie piedalījās ERASMUS+ brīvprātīgās prakses apmaiņas programmā: seši doktoranti Klaipēdas universitātē, trīs doktoranti Lietuvas Izglītības zinātņu Universitātē un viens doktorants – Mikolo Romeris Universitātē. 2017. gadā 4 doktoranti izmantoja ERASMUS+ studiju mobilitāti: trīs – Klaipēdas universitātē un viena doktorante - Ģenerāļa Jona Žemaiša Lietuvas kara akadēmijā. Viens studējošais piedalījās brīvprātīgā prakses mobilitātē Klaipēdas universitātē. 2018. gadā 8 programmas studējošie piedalījās brīvprātīgās un neseno absolventu prakses mobilitātēs. Izvēlētais mobilitātes prakses vietas bija Klaipēdas universitāte, Kazimira Simanoviča Universitāte un Mikolo Romeris Universitāte. 2019.gadā tika realizēta viena nesena absolventa mobilitāte uz Vītauta Dižā Universitāti Lietuvā. Ienākošās mobilitātes iespējas doktora studiju programmā laika posmā no 2014. līdz 2019. gadam ir izmantojusi tikai viena ārzemju studējošā no Lietuvas Klaipēdas universitātes.

Programmas studējošie tiek regulāri informēti par mobilitātes iespējām. Programmas direktors sadarbībā ar kursu docētājiem nodrošina maksimālas iespējas integrēt ārvalstu augstskolās apgūtos kursus programmā realizētajās studiju programmās ar studiju kursu pielīdzināšanas starpniecību. Brīvprātīgās prakses gadījumos tiek sastādīta prakses norises darbības programma,

kas tiek saskaņota ar pieņemošās AII atbildīgām personām. Tipiskākās aktivitātes ir saistītas ar konsultatīvām diskusijām ar uzņemošās puses profesūru, darbs bibliotēkās un nozares profilējošajām katedrām, empīrisko datu iegūšana pētnieciskajam darbam, kopīgo publikāciju sagatavošana, līdzdalība un uzstāšanās zinātniskajos semināros un konferencēs. Pārskata periodā tika izstrādātas kopīgas publikācijas, ko veica DU zinātniskie vadītāji kopā ar saviem doktorantiem un Lietuvas atbilstošo universitāšu profesoriem:

Arhipova, O., Kokina, I., Rauckienė –Michaelsson, A., (2018) SCHOOL PRINCIPAL'S MANAGEMENT COMPETENCES FOR SUCCESSFUL SCHOOL DEVELOPMENT, Vol 78, No 1 (2018). ISSN: 2351-6569, pp. 63-76. <http://journals.ku.lt/index.php/tiltai>;

Ivanova, M., Kokina, I., Acienė, E., (2018) On The Problem of Latvian Public Administration: Policy Declared Values. Scientific journal TILTAI/BRIDGES/ BRÜCKEN . Vol 78, No 1 (2018). ISSN: 2351-6569, pp. 49-62. <http://journals.ku.lt/index.php/tiltai>

Eisenberg, A., Davidova, J., Kokina, I. (2018) The Interrelation between Organizational Learning Culture and Organizational Citizenship Behavior. RURAL ENVIRONMENT. EDUCATION. PERSONALITY. Vol.11. ISSN 2255-808X. Jelgava, 11.-12.05.2018. Web of Science datu bāzes unikālais identifikācijas numurs ir WOS:000471007300043 (<https://doi.org/DOI:10.22616/REEP.2018.043>).

Citi doktoranti ERASMUS+ mobilitātes ietvaros piedalījās Elsevier Publishing Campus e-kursos 36 akadēmisko stundu garumā "Elsevier College of Skills Training" prakses Mykolas Romeris Universitātē ietvaros, iegūstot atbilstošu sertifikātu Online Linguistic Support (OLS).

Tā kā doktoranti savās mobilitātēs izmantoja prakses iespējas, tad ar studiju kursu pielīdzināšanu mobilitātes laikā nebija nekādu problēmu.

2. STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. STUDIJU PROGRAMMAS RESURSI UN NODROŠINĀJUMS)

3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.

Studiju programmas resursi un nodrošinājums (skat. 3. nodaļas 3.1.-3.3. kritērijos sniegto informāciju) pilnībā atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai. Studējošajiem pieejamie resursi, t.sk. studiju telpas, materiāli tehniskā bāze, instrumenti un aprīkojums (studiju un pētniecības materiālu sagatavošanai, kombinēšanai, integrācijai, vizualizācijai un izplatīšanai), informācijas tīkli (internets, iekštīkls, Moodle), datu bāzes 67 (bibliotēkas tīkls, DU pētniecības centru datu bāzes, bezmaksas piekļuve datu bāzēm (grāmatu resursu datu bāze), materiāli (izpētes materiāli, zinātniskās publikācijas, tostarp Web of Science un Scopus publikācijas, arhīvi), pakalpojumi (administratīvie, finanšu, IT un tīklu atbalsta pakalpojumi, piekļuve oficiālās statistikas datiem), datorizētas lietojumprogrammas un programmatūra (Standart Office, SPSS, GIS, datu vizualizācijas tiešsaistes rīki un programmatūra, tiešsaistes saziņas līdzekļi) ļauj apgūt visus programmā paredzētos studiju kursus, kā arī veikt

pētījumus dažādos posmos, nodrošina elastīgu un studentorientētu vidi. Programmas īstenošanā tiek izmantots nepieciešamais tehniskais aprīkojums (datori ar licencētu programmatūru, projektori, interaktīvās tāfeles, u.c.), tiek izmantotas dažādas mācīšanas metodes (grupu darbs, lomu spēles, simulācijas, semināri, diskusijas, u.c.)

3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums.

Kopš 2018. gada BAT darbojas kopīga starpaugstskolu promocijas padome "Uzņēmējdarbība un ekonomika", kuras sastāvā ir:

Dr.oec. Rosita Zvirgzdiņa, Biznesa augstskola Turība;

Dr.paed. Ineta Lūka, Biznesa augstskola Turība;

Dr.sc.admin. Daina Vasiļevska, Biznesa augstskola Turība;

Dr.oec. Dzintra Atstāja, Banku augstskola;

Dr.oec. Juris Krūmiņš, Latvijas Universitāte;

Dr.oec. Jānis Vanags, Rīgas Tehniskā Universitāte;

Dr.habil.oec. Baiba Rivža, Latvijas Lauksaimniecības universitāte;

Dr.psych. Irēna Kokina, Daugavpils Universitāte;

Dr.oec. Iveta Liniņa, Biznesa augstskola Turība.

Kopš 2019. gada DU darbojas kopīga starpaugstskolu promocijas padome "Uzņēmējdarbība un ekonomika", kuras sastāvā ir:

Dr.	sc.	soc.	Vladimirs	Meņšikovs,	Daugavpils	Universitāte;
Dr.	psych.		Irēna	Kokina,	Daugavpils	Universitāte;
Dr.	paed.		Jeļena	Davidova,	Daugavpils	Universitāte;
Dr.	oec.		Ludmila	Aleksejeva,	Daugavpils	Universitāte;
Dr.	oec.		Olga	Lavriņenko,	Daugavpils	Universitāte;
Dr.	oec.		Vera	Komarova,	Daugavpils	Universitāte;
Dr.	oec.		Alīna	Daņileviča,	Daugavpils	Universitāte;
Dr.	oec.		Oksana	Ruža,	Daugavpils	Universitāte;
Dr.	oec.		Viktorija	Šipilova,	Daugavpils	Universitāte;
Dr. habil. oec. Baiba Rivža, Latvijas Lauksaimniecības universitāte.						

Pārskata periodā 2014.-2019. gadā DU doktora studiju programmas „Vadībzinātne” ietvaros ir izstrādāts un aizstāvēts 1 promocijas darbs DU un BAT 1.promocijas darbs tiks aizstāvēts 2020. gada aprīlī.

2019. g. A. Eisenberg, izstrādājot promocijas darbu „Organizācijas mācīšanās kultūras un organizācijas pilsoniskās uzvedības savstarpējā saikne Izraēlas pašvaldības institūcijās” veica

pētījumu 12 Izraēlas pašvaldības institūcijās, apkopojot 529 respondentu aptaujas rezultātus. 2019. gada 21. jūnijā A. Eisenberg promocijas darbs tika veiksmīgi aizstāvēts Daugavpils Universitātes Ekonomikas Promocijas padomes atklātajā sēdē.

2019. g. O. Arhipova Klaipēdas universitātē veica promocijas darba „Izglītības iestāžu vadītāju profesionālā pilnveide: variatīvo moduļu sistēma” empīriskās daļas datu ievākšanu un apkopošanu, organizējot aptauju izglītības iestāžu vadītājiem. Datu apkopošanas rezultātā sadarbībā ar Klaipēdas universitātes profesori PhD Aļonu Rauckieni-Michaelsson tika izstrādāta kopīga zinātniskā publikācija (Arhipova, O., Kokina, I., Rauckienė –Michaelsson, A., (2018) SCHOOL PRINCIPAL’S MANAGEMENT COMPETENCES FOR SUCCESSFUL SCHOOL DEVELOPMENT, Vol 78, No 1 (2018). ISSN: 2351-6569, pp. 63-76, <http://journals.ku.lt/index.php/tiltai>), kas indeksēta ERIH+.

M. Ivanova ERASMUS+ programmas ietvaros Klaipēdas Universitātes bibliotēkā veica promocijas darba „Personisko un organizācijas kultūras vērtību salīdzinošais izvērtējums” teorētiskās daļas izstrādi. Teorētiskās atziņas tika aprobētas Klaipēdas Universitātes konferencē „Spring University: Changing education in a changing society”, kā rezultātā ERIH+ datu bāzē iekļautā zinātniskajā žurnālā „Tiltai/Bridges” tika publicēts kopīgs pētījums ar Klaipēdas Universitātes profesori PhD Elvīru Acieni. (Ivanova, M., Kokina, I., Acienė, E., (2018) ON THE PROBLEM OF LATVIAN PUBLIC ADMINISTRATION: POLICY DECLARED VALUES. Scientific journal TILTAI/BRIDGES/ BRÜCKEN . Vol 78, No 1 (2018). ISSN: 2351-6569, pp. 49-62, <http://journals.ku.lt/index.php/tiltai>).

J. Arestova-Ķeniņa, izstrādājot promocijas darbu „Intelektuālās elites tikumība sabiedrības pārvaldē” stažējās University of Management and Economics Library, Viļņā, Lietuva, Institute National des langues et civilisations orientales Library, Sorbonnā, Francija, Iowa State University library, Aiovā, ASV, Vytautas Magnus University Library (Leonidas Donskis Archives), Kauņā, Lietuva un St. Petersburg State University, Institute of Philosophy Library, Sanktpēterburgā, Krievija.

I. Zālītis, ERASMUS+ programmas ietvaros stažējoties Mykolas Romeris University (Faculty of Public Security) un The General Jonas Žemaitis Military Academy of Lithuania (Department of Management), veica promocijas darba „Robežsargu profesionālās sagatavošanas kvalitātes vadība” izstrādi.

3. STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. MĀCĪBSPĒKI)

4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

Pārskata periodā mācībspēku sastāvs zinātniskajā un akadēmiskajā jomā nepārtraukti pilnveidojas. Ja 2014./2015. studiju gadā uzsākot programmas īstenošanu bija iesaistīti tikai divi profesori un pieci asociētie profesori, viens viesprofesors, tad 2019./2020. studiju gadā programmas īstenošanā strādā deviņi profesori un viens viesprofesors. Pieci mācībspēki ir LZP (Latvijas Zinātnes padomes) eksperti nozarē un Vadībzinātnē, ekonomikā un uzņēmējdarbībā, četri no tiem ir LZP eksperti divās zinātņu nozarēs, pārējie četri programmas docētāji ir LZP eksperti citās zinātņu

nozarēs. Saskaņā ar Latvijas Nacionālo attīstības plānu 2021.-2027.g. ir “jāveicina tādu augstākās izglītības programmu izveide, kas paredz starpdisciplināru un modulāru programmu ieviešanu un īstenošanu, tai skaitā tādu programmu ieviešanu, kas paredz dažādu kompetenču un prasmju apguves

iespējas”¹⁵, tādējādi var prognozēt, ka DSP “Vadībzinātne” gan saturiski, gan apvienojot docētājus ar plašām zinātniskajām kompetencēm, realizēt NAP noteiktos uzdevumus.

Kopumā var secināt, ka pārskata periodā programmā iesaistītie mācībspēki ir vērsti uz pētniecisko interešu paplašināšanu, profesionālo pilnveidi, kā arī docējamo kursu kvalitātes nepārtrauktu uzlabošanu un attīstību.

Studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla kvalifikācija atbilst studiju programmas rezultātu sasniegšanai, kā arī DU mērķu un uzdevumu realizēšanai. Mācībspēki ir profesionāļi savā zinātnes nozarē, kas apliecinājuši kompetenci nozares pētniecībā un e-vides izmantošanā studiju procesā, kā arī piedalījušies starptautiskos projektos un izstrādājuši mācību līdzekļus un materiālus.

DSP “Vadībzinātne” iesaistītie profesori ir augsta līmeņa universitātes dažādu struktūrvienību administratīvie vadītāji, 5 no tiem ir vairāku starptautisko žurnālu zinātnisko redakciju locekļi, pārējie ir dažādu asociāciju, konsorcijs un padomju locekļi Latvijas un starptautiskā mērogā ES valstīs.

4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums.

DSP “Vadībzinātne” īstenošanā iesaistīti profesionāli docētāji ar ilggadēju pētniecības un praktisko pieredzi vadībzinātnes nozarē.

Docētāju kvalifikācija atbilst programmas īstenošanas nosacījumiem, docētāji ir ieguvuši atbilstošu izglītību uzņēmējdarbībā, psiholoģijā, pedagogijā, ekonomikā, komunikāciju zinātnēs, tiesību zinātnēs u.c, un aktīvi dalās ar savu pieredzi dažādos semināros, zinātniskās konferencēs, piedalās pētījumos, kas ļauj studējošiem sniegt praktiskus piemērus par ekonomikas un uzņēmējdarbības zinātnes nozares aktualitātēm un pētniecības praksi un veicināt viņu ieinteresētību un praktisko pētniecības iemaņu attīstību.

Docētāju kvalifikācija veicina studiju rezultātu sasniegšanu un veido studentos atbilstošās prasmes un kompetences, kas nepieciešamas promocijas darba izstrādāšanai.

Prof. I. Kokinai ir vairāk kā 30 gadu ilga darba pieredze izglītības vadībā, I. Kokina ir DU rektore, iepriekš bijusi katedras vadītāja un Senāta priekšsēdētāja, ir vairāku, tostarp *Web of Science* un *SCOPUS* datu bāzēs iekļautu, zinātnisko publikāciju un monogrāfiju autore, regulāri vada profesionālās pilnveides kursus vadītājiem, pedagogiem, u.c. I. Kokinas kompetence

¹⁵https://www.pkc.gov.lv/sites/default/files/inline-files/20191223_NAP_2021_2027_gala_redakcija_projekts_pdf.pdf [pārlūkots 22.02.2020.]

studējošajiem palīdz sasniegt studiju rezultātus, docētāja ir iesaistīta vairākos studijuursos (Augstskolu pedagogija un vadība, Vadītāja pašizaugsmes tehnoloģijas, u.c.).

Prof. J. Davidovai ir vairāk kā 30 gadu ilga darba pieredze izglītības vadībā, viņa ir ieņēmusi DU Izglītības un vadības fakultātes dekānes amatu, ir vairāku, tostarp *Web of Science* un *SCOPUS* datu bāzēs iekļautu, zinātnisko publikāciju un monogrāfiju autore, regulāri vada profesionālās pilnveides kursus vadītājiem, pedagogiem, u.c. J. Davidovas kompetence studējošajiem palīdz sasniegt studiju rezultātus, docētāja ir iesaistīta vairākos studijuursos (Pētniecības metodoloģija vadībzinātnēs, Izglītības kvalitātes vadība, u.c.).

Prof. V. Zahars un prof. J. Teivāns-Treinovskis ir ar lielu pieredzi tiesību zinātnes sfērā un profesionāli palīdz sasniegt studiju rezultātus tādos studijuursos kā Vadības tiesiskie aspekti, Globalizācijas procesi sabiedrībā.

Pārskata periodā vairāki DSP "Vadībzinātne" docētāji kopā ar doktorantiem Ivaru Zālīti, Jāni Kudiņu, Olgu Arhipovu realizēja DU pētniecības projektu "Studentu iesaiste iekšējās kvalitātes nodrošināšanas procesā Daugavpils Universitātē", kura rezultāti ir apkopoti zinātniskajā publikācijā: Davidova, J. & Kokina, I. (2019). Study Environment in the Context of HEI Study Quality Assurance: Case Study at Daugavpils University (Latvia). In J.Domenech, P.Merello, E.de la Poza, D.Blazquez, & R.Pena-Ortiz (Eds.), Proceedings of the 5th International Conference on Higher Education Advanced (HEAD'19) (pp.1305-1312). Valencia: Editorial Universitat Politecnica de Valencia. Dalība zinātniski pētnieciskajos projektos ir plaši pārstāvēta arī no doktorantu puses. Atbilstoši savām pētnieciskajām interesēm un profesionālajai darbībai atskaites periodā doktora studiju programmā studējošie ir iesaistījušies sekojošos dažāda līmeņa projektos: Jekaterina Ķēniņa-Arestova - "Assessment of socio-economic security and its relationship with migration in the regions of Latvia within the context of EU regions", kas tika realizēts Daugavpils Universitātes Sociālo pētījumu centrā (HSZI); Juris Madžulis – dalība Starptautiskā Migrācijas politikas attīstības centra (ICMPD) BOMCA 9 projekta aktivitātē 2.1.1. nacionālais seminārs „Identifikācijas un profilēšanas metodes” Kazahstānā, Kirgizstānā, Tadžikistānā, Uzbekistānā un Turkmenistānā; Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūras (FRONTEX) projekts par kopējās pamatapmācības programmas vidēja līmeņa virsniekiem izstrādi; Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūras (FRONTEX) projekts par Šengenas robežu kodeksa e-apmācību līdzekļa izstrādi; Rokasgrāmatas Valsts robežsardzes amatpersonā radiometriskās kontroles veikšanai izstrādes darba grupa; Anatolijs Čapkevičs – ESF projekta "Resocializācijas sistēmas efektivitātes paaugstināšana" Nr. 9.1.3.0/16/I/001, Mācību sistēmas pilnveidošanas bloka Nr. 4.3.2., ietvaros. Izsniegts apliecinājums Nr.330/2018., par piedalīšanos mācību seminārā "Mācības par jauno riska un vajadzību novērtēšanas instrumentu STATIC", iegūta apliecība riska novērtēšanas instrumenta "STATIC" izmantošanai darbā ar likumpārkāpējiem.

4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu.

Studiju programmā iesaistītie mācībspēki aktīvi piedalās zinātniskajā pētniecībā gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (skat. pielikumā Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu). Programmā iesaistītie mācībspēki publicē savus darbus gan Latvijā, gan pasaulē atzītos zinātniskajos žurnālos un rakstu krājumos (par pārskata periodu šo publikāciju skaits pārsniedz 300 publikācijas). Mācībspēku zinātnisko kapacitāti

apliecina publikācijas, kas indeksētas Web of Science un SCOPUS datu bāzēs, kas tapuši pēdējo 6 gadu laikā. Docētāju zinātnisko pētījumu rezultāti ir pieejami doktora studiju programmas studējošajiem studijuursos, kuros studējošie analizē un kritiski vērtē jaunāko zinātnisko pētījumu atziņas.

Docētāji savas publikācijas augšupielādē zinātniskajos portālos „Researchgate” vai „Academia” un iestrādā studiju kursu aprakstu literatūras sarakstos, lai studējošie tās varētu izmantot studiju procesā un patstāvīgajā darbā.

4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos .

Pārskata periodā vairāki DSP “Vadībzinātne” docētāji kopā ar doktorantiem Ivaru Zālīti, Jāni Kudiņu, Olgu Arhipovu realizēja DU pētniecības projektu “Studentu iesaiste iekšējās kvalitātes nodrošināšanas procesā Daugavpils Universitātē”, kura rezultāti ir apkopoti zinātniskajā publikācijā: Davidova, J. & Kokina, I. (2019). Study Environment in the Context of HEI Study Quality Assurance: Case Study at Daugavpils University (Latvia). In J.Domenech, P.Merello, E.de la Poza, D.Blazquez, & R.Pena-Ortiz (Eds.), Proceedings of the 5th International Conference on Higher Education Advanced (HEAD’19) (pp.1305-1312). Valencia: Editorial Universitat Politecnica de Valencia. Dalība zinātniski pētnieciskajos projektos ir plaši pārstāvēta arī no doktorantu puses. Atbilstoši savām pētnieciskajām interesēm un profesionālajai darbībai atskaites periodā doktora studiju programmā studējošie ir iesaistījušies sekojošos dažāda līmeņa projektos: Jekaterina Kēniņa-Arestova - “Assessment of socio-economic security and its relationship with migration in the regions of Latvia within the context of EU regions”, kas tika realizēts Daugavpils Universitātes Sociālo pētījumu centrā (HSZI); Juris Madžulis – dalība Starptautiskā Migrācijas politikas attīstības centra (ICMPD) BOMCA 9 projekta aktivitātē 2.1.1. nacionālais seminārs „Identifikācijas un profilēšanas metodes” Kazahstānā, Kirgizstānā, Tadžikistānā, Uzbekistānā un Turkmenistānā; Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūras (FRONTEX) projekts par kopējās pamatapmācības programmas vidēja līmeņa virsniekiem izstrādi; Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūras (FRONTEX) projekts par Šengenas robežu kodeksa e-apmācību līdzekļa izstrādi; Rokasgrāmatas Valsts robežsardzes amatpersonā radiometriskās kontroles veikšanai izstrādes darba grupa; Anatolijs Čapkevičs – ESF projekta “Resocializācijas sistēmas efektivitātes paaugstināšana” Nr. 9.1.3.0/16/I/001, Mācību sistēmas pilnveidošanas bloka Nr. 4.3.2., ietvaros. Izsniegts apliecinājums Nr.330/2018., par piedalīšanos mācību seminārā “Mācības par jauno riska un vajadzību novērtēšanas instrumentu STATIC”, iegūta apliecība riska novērtēšanas instrumenta “STATIC” izmantošanai darbā ar likumpārkāpējiem.

4.5. Akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī un iegūtās informācijas pielietojums studiju procesā.

DU docētāju Davidova, J. & Kokina, I. (2019). Implementation of Knowledge Management in a Higher Education Institution to improve the internal Quality of Education. ICERI 2019. Proceedings 12th International Conference of Education, Research and Innovation. November 11th-13th, 2019 – Seville, Spain.pp.2850-2857. ISBN: 978-84-09-14755-7.; ka arī zinātniskajā rakstā: Davidova, J., Kokina, I., (2018) “Information Environment in a Higher Education Establishment as a Means of Improving the Quality of Education”. Proceeding of ICERI2018 Conference, 12h-14th November 2018, Seville, Spain. ISBN: 978-84-09-05948-5, pp. 8800 – 8807

iegūtās atziņas par zināšanu pārvaldību augstākajā izglītībā tiek iekļautas studiju kursā “Augstskolu pedagogija” ietvaros.

Arhipova, O. & Kokina, I. (2019). The Phenomenon of Leader Genius as a Subject of Psychobiographical Research. IPASJ International Journal of Management (IIJM), 2019. Volume 7, Issue 7, July 2019, pp.1-10. ISSN 2321-645X. <http://www.ipasj.org/issue1.php?vol=Volume7Issue7&Jname=5>

iegūtās atziņas par līdera fenomena izpēti vadībizinātnē, izmantojot biogrāfisko metodi, tiek iekļautas studiju kursā “Vadītāja pašizaugsmes tehnoloģijas”.

Davidova, J. & Kokina, I. (2019). Implementation of Knowledge Management in a Higher Education Institution to improve the internal Quality of Education. ICERI 2019. Proceedings 12th International Conference of Education, Research and Innovation. November 11th-13th, 2019 – Seville, Spain. pp.2850-2857. ISBN: 978-84-09-14755-7, iegūtās atziņas par zināšanu pārvaldību un inovāciju ieviešanu augstākajā izglītībā tiek iekļautas studijuursos “Izglītības kvalitātes vadība” un “Inovāciju menedžments”.

4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās saistes nodrošināšanā.

Doktora studiju programmā iesaistītie mācībspēki savstarpēji sadarbojas gan pētniecībā, rakstot un publicējot kopīgus zinātniskos darbus un mācību līdzekļus, gan arī veidojot, pilnveidojot un docējot kopīgus studiju kursus studiju programmas ietvaros. Publicētie zinātniskie raksti tiek izmantoti studiju procesā. Doktoranti ir labi informēti gan par sava zinātniskā vadītāja, gan arī par citu programmā iesaistīto mācībspēku publicēšanas aktivitāti, jo lielākā daļa no programmā studējošajiem veic aktīvu zinātnisko sadarbību ar programmā iesaistītajiem mācībspēkiem.

Katrā studiju kursa izstrādē un īstenošanā ir iesaistīti vairāki mācībspēki. Viņu savstarpējā sadarbība veicina studiju kursu kvalitāti gan izstrādes, gan īstenošanas posmā.

Katra studiju gada beigās katedrā tiek plānotas akadēmiskā personāla slodzes nākamajam studiju gadam, ņemot vērā studējošo attiecīgo studiju kursu novērtēšanas rezultātus un docētāju veiktās akadēmiskās darbības pašanalīzi, tiek izvērtēta mācībspēku atbilstība konkrēto studiju kursu pilnveidei un docēšanai. Akadēmisko slodžu apstiprināšana notiek saskaņā ar akadēmiskā personāla darba apjoma uzskaites kārtību DU (http://du.lv/wp-content/uploads/2016/01/05_akademiska_personala_darba_apjoma_uzskaites_kartiba_du.doc).

Doktora studiju programmā ir iesaistīti kopumā deviņi mācībspēki. Pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī programmā studējošo skaits ir 13.

1. **pielikums.** Saraksts ar galvenajiem Daugavpils Universitātes iekšējiem normatīvajiem aktiem un regulējumiem.
 2. **pielikums.** Daugavpils Universitātes pārvaldības struktūra.
 3. **pielikums.** Studiju virziena attīstības plāns
 4. **pielikums.** Studiju virziena pārvaldības struktūra.
 5. **pielikums.** Pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem.
 6. **pielikums.** Mācībspēku biogrāfijas
 7. **pielikums.** Statistikas datu apkopojums par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti pārskata periodā.
 8. **pielikums.** Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu.
 9. **pielikums.** Sadarbības līgumu saraksts.
 10. **pielikums.** Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem.
 11. **pielikums.** Statistikas dati par studējošo mobilitāti.
 12. **pielikums.** Studējošo prakses organizācijas apraksts (prakses līgums).
 13. **pielikums.** Informācija par līgumiem u.c. apliecinājumi par studējošo prakses nodrošinājumu uzņēmumos.
 14. **pielikums.** Rekomendāciju izpildes pārskats.
- Pielikumi studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība”.**
15. **pielikums.** Statistika par studējošajiem pārskata periodā studiju programmā “Sabiedrības un organizāciju vadība”.
 16. **pielikums.** Studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” atbilstība valsts izglītības standartam.
 17. **pielikums.** Studiju programmā “Sabiedrības un organizāciju vadība” iegūstamās kvalifikācijas atbilstība profesijas standartam
 18. **pielikums.** Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” studiju rezultātu sasniegšanai.
 19. **pielikums.** Studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” plāns
 20. **pielikums.** Studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” studiju kursu / moduļu apraksti.
 21. **pielikums.** Studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” diploma paraugs.
- Pielikumi studiju programmas “Vadībzinātne”.**
22. **pielikums.** Statistika par studējošajiem pārskata periodā studiju programmā “Vadībzinātne”.

- 23. pielikums.** Studiju programmas “Vadībzinātne” atbilstība valsts izglītības standartam.
- 24. pielikums.** Studiju programmā “Vadībzinātne” iegūstamās kvalifikācijas atbilstība profesijas standartam
- 25. pielikums.** Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas “Vadībzinātne” studiju rezultātu sasniegšanai.
- 26. pielikums.** Studiju programmas “Vadībzinātne” plāns
- 27. pielikums.** Studiju programmas “Vadībzinātne” studiju kursu / moduļu apraksti.
- 28. pielikums.** Studiju programmas “Vadībzinātne” diploma paraugs.
- 29. pielikums.** Dokuments, kas apliecina, ka Daugavpils Universitāte studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta.
- 30. pielikums.** Dokuments, kas apliecina, ka Daugavpils Universitāte studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.
- 31. pielikums.** Daugavpils Universitātes rektora parakstīts apliecinājumu, ka studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai.
- 32. pielikums.** Daugavpils Universitātes apliecinājums par studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas valodas prasmes novērtējuma līmeņiem, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.
- 33. pielikums.** Daugavpils Universitātes apliecinājums par studiju programmas “Vadībzinātne” īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas valodas prasmes novērtējuma līmeņiem, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.
- 34. pielikums.** Apliecinājums, ka studiju virziena ietvaros īstenotās doktora studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu
- 35. pielikums.** Apliecinājums, ka studiju virziena ietvaros īstenotās doktora studiju programmas “Vadībzinātne” akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.
- 36. pielikums.** Apliecinājums, ka akadēmiskās studiju programmas “Vadībzinātne” akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.
- 37. pielikums.** Studiju programmas “Sabiedrības un organizāciju vadība” studiju līguma paraugs
- 38. pielikums.** Studiju programmas “Vadībzinātne” studiju līguma paraugs.

39. pielikums. Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai, ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie.