



## DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES STIPENDIJU PIEŠĶIRŠANAS NOLIKUMS

1. Šis nolikums izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta 2004. gada 24. augusta noteikumiem Nr.740 (ar grozījumiem) un nosaka stipendiju saņemšanas kārtību Daugavpils Universitātes (turpmāk DU) studējošajiem, kuri uzņemti konkursa kārtībā un studē valsts finansētajās studiju vietās.
2. Stipendiju konkursa kārtībā var saņemt studējošie, kuri:
  - 2.1. sekmīgi noteiktajā termiņā nokārto nepieciešamos pārbaudījumus ar augstāko vidējo svērto atzīmi līdz simtdaļai, ņemot vērā visas eksāmenos un diferencētajās ieskaitēs saņemtās atzīmes;
  - 2.2. vai kuriem *Nolikumā par studijām Daugavpils Universitātē* noteiktajā kārtībā ir pagarināta sesija;
  - 2.3. pilnībā iegūst akadēmiskā gada semestrim paredzēto kredītpunktu skaitu;
  - 2.4. pirmā studiju gada studējošajiem rudens semestrī sekmības rādītājs ir iestājkonkursa punktu summa tajā studiju programmā, kurā studējošais ir imatrikulēts.
3. No DU stipendiju fonda var piešķirt:
  - 3.1. **Stipendiju studiju programmas apguvei:**
    - 3.1.1. bakalaura studiju programmas, profesionālās augstākās izglītības programmas, maģistra studiju programmas studējošajam – 10 mēnešus gadā (stipendiju nepiešķir jūlijā un augustā);
    - 3.1.2. doktora studiju programmas studējošajam – 11 mēnešus gadā (stipendiju nepiešķir augustā).
  - 3.2. **Vienreizēju stipendiju** vienu reizi semestrī. Vienreizējās stipendijas apmērs nepārsniedz divu minimālo stipendiju apmēru. Vienreizēju stipendiju piešķir:
    - 3.2.1. par sasniegumiem un nopelniem DU atpazīstamības veicināšanā;
    - 3.2.2. par sasniegumiem pētnieciskajā darbā un sabiedriskajās aktivitātēs;
    - 3.2.3. izvērtējot materiālo stāvokli un sociālo statusu;
  - 3.3. **Paaugstinātu stipendiju.** Paaugstinātās stipendijas apmērs nepārsniedz minimālās stipendijas divkārtu apmēru. Paaugstinātu stipendiju var piešķirt:
    - 3.3.1. bakalaura, maģistra vai profesionālās augstākās izglītības studiju programmas studējošajam, kas divus vai vairākus semestrus studē izcili un veic pētniecisko darbību;
    - 3.3.2. doktora studiju programmā studējošajam, kas divus vai vairākus semestrus doktorantūrā studē izcili un ir uzrādījis zinātniskos sasniegumus konkrētās studiju programmas ietvaros;
  - 3.4. Šī nolikuma 3.2. un 3.3. apakšpunktā minētās stipendijas piešķir, lai veicinātu studējošo sekmes, zinātnisko pētniecību, izaugsmi un līdzdalību augstākās izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē, kā arī augstākās izglītības pieejamību.
4. DU izveido un ar rektora rīkojumu apstiprina DU stipendiju piešķiršanas komisiju un fakultāšu stipendiju piešķiršanas apakškomisijas līdz katra studiju gada 10.septembrim.

4.1. DU stipendiju piešķiršanas komisijas sastāvā ir studiju prorektors (komisijas priekšsēdētājs), fakultāšu stipendiju piešķiršanas apakškomisijas priekšsēdētāji, Studiju daļas vadītājs, akadēmiskā personāla un studējošo pašpārvaldes pārstāvji.

4.1.1. Studējošos stipendiju piešķiršanas komisijai deleģē un atsauc DU Studentu padome.

4.1.2. Akadēmisko personālu iesaka Studiju padome.

4.1.3. Komisijas sastāvu pēc studiju prorektora ieteikuma uz vienu studiju gadu apstiprina rektors.

4.1.4. Komisija lēmumus pieņem savā sēdē, kura ir pilntiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā 2/3 no komisijas sastāva. Komisijas sēdes protokolē sekretārs – Studiju daļas metodikis, protokoli un sēdēs izskatītie dokumenti glabājas Studiju daļā kā atsevišķa lieta.

4.1.5. Komisija veic DU Stipendiju fonda līdzekļu izlietošanas pārraudzību.

4.1.6. Komisija 5 darba dienu laikā izskata un apstiprina vai noraida fakultāšu stipendiju piešķiršanas apakškomisiju iesniegtos ieteikumus par stipendiju piešķiršanu profesionālajās, bakalaura, maģistra un doktora studiju programmās studējošajiem.

4.2. Stipendiju piešķiršanas apakškomisijas (bakalaura studiju programmās, profesionālās augstākās izglītības programmās, maģistra studiju programmās, doktora studiju programmās) vismaz 5-7 cilvēku sastāvā izveido uz vienu studiju gadu katrā fakultātē, no fakultātes vadības, akadēmiskā personāla un studējošo (ne mazāk par 25% no komisijas kopējā skaita) pārstāvjiem.

4.2.1. Studējošos stipendiju piešķiršanas apakškomisijai deleģē un atsauc DU Studentu padome.

4.2.2. Akadēmisko personālu iesaka fakultātes Dome.

4.2.3. Apakškomisiju sastāvu pēc fakultāšu ieteikuma uz vienu studiju gadu apstiprina rektors.

4.2.4. Stipendiju piešķiršanas apakškomisijas lēmumus pieņem savā sēdē, kura ir pilntiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā 2/3 no komisijas sastāva. Apakškomisijas sēdes protokolē sekretārs, protokoli un sēdēs izskatītie dokumenti glabājas kopā ar fakultātes dokumentiem kā atsevišķa lieta.

## 5. Stipendiju fonda izveide un sadale DU:

5.1. Katra kalendārā gada sākumā DU Finanšu un uzskaites daļa (turpmāk FUD) sadala stipendiju fondu fakultātēm proporcionāli valsts finansēto studiju vietu skaitam:

5.1.1. pilna laika 1.līmeņa studiju programmās, bakalaura studiju programmās un maģistra studiju programmās saskaņā ar MK noteikumu Nr.740 "Noteikumi par stipendijām" 6.punkta 6.1. un 6.4. apakšpunktiem;

5.1.2. doktora studiju programmās saskaņā ar MK noteikumu Nr.740 "Noteikumi par stipendijām" 6.punkta 6.2. un 6.4. apakšpunktiem.

5.2. Doktora studiju programmām nosaka atsevišķu stipendiju fondu un sadala starp fakultātēm proporcionāli valsts finansēto studiju vietu skaitam doktora studiju programmās.

5.3. Fakultātes stipendiju piešķiršanas apakškomisija stipendijas piešķir studiju programmas ietvaros atbilstoši finansējumam, ņemot vērā valsts finansēto studiju vietu skaitu attiecīgajā studiju programmā, paredzot vismaz vienu stipendiju studiju programmas apguvei studiju programmas ietvaros

5.4. Piešķirot stipendijas studiju programmas ietvaros, stipendijas tiek sadalītas pa studiju programmas akadēmiskajiem gadiem proporcionāli to studējošo skaitam katrā akadēmiskajā gadā, kuri studē valsts finansētajās studiju vietās.

6. Vienreizējām stipendijām paredz ne vairāk kā piecus procentus no DU stipendiju fonda apmēra.

7. Studējošajiem minimālās mēneša stipendijas studiju programmas apguvei nosaka šādā apmērā:

7.1. pilna laika 1.līmeņa studiju programmas, bakalaura studiju programmas un maģistra studiju programmas studējošajam - 99,60 *euro* mēnesī (10 mēnešus gadā);

7.2. pilna laika doktora studiju programmas studējošajam - 113,83 *euro* mēnesī (11 mēnešus gadā);

7.3. zinātniskā grāda ieguvei (kredītam pielīdzinātā stipendija) - 85,37 *euro* mēnesī (11 mēnešus gadā).

7.4. Studiju programmās, kuru valsts finansētajās studiju vietās iemaksas augstākās izglītības iestādes stipendiju fondā ir nepietiekamas, lai **studiju programmas ietvaros nodrošinātu vismaz vienas stipendijas** izmaksu atbilstoši šo noteikumu 3.1. apakšpunktam un 7.1. vai 7.2 apakšpunktiem, vai kurās ir radies finanšu līdzekļu pārpalikums, kurš nav pietiekams, lai nodrošinātu vēl vienas stipendijas izmaksu atbilstoši šo noteikumu 3.1. apakšpunktam un 7.1. vai 7.2 apakšpunktiem, Stipendiju piešķiršanas komisijai ir tiesības piešķirt:

7.4.1. stipendiju uz īsāku laiku, nekā minēts šo noteikumu 3.1. apakšpunktā;

7.4.2. vienu vai vairākas vienreizējas stipendijas, uz kurām neattiecas šo noteikumu 6. punktā noteiktais stipendiju fonda apmēra ierobežojums vienreizējām stipendijām.

8. Lai saņemtu 3.1. apakšpunktā minēto stipendiju studiju programmas apguvei, studējošais **5 (piecu) darba dienu laikā no studiju semestra sākuma** iesniedz fakultātes dekanātā Stipendiju piešķiršanas apakškomisijai iesniegumu stipendijas saņemšanai (1.pielikums) un dokumentus, kas apliecina iesniegumā norādītos datus (2.pielikums). Pretendenta atbilstība minētajiem kritērijiem netiek izvērtēta, ja nav iesniegti visi atbilstošie dokumenti.

9. Vienreizējo stipendiju piešķir uz iesnieguma pamata, ko studējošais **līdz katra mēneša 5.datumam** iesniedz fakultātes dekanātā Stipendiju piešķiršanas apakškomisijai (1.pielikums).

10. Stipendiju piešķiršanas apakškomisijas ik mēnesi un pēc katra semestra vai imatrikulācijas:

10.1. izskata iesniegumus stipendiju saņemšanai, izvērtē pretendenta atbilstību šī nolikuma 2. un 11. punktā minētajiem kritērijiem, kā arī sekmes vai Uzņemšanas konkursa un iestājpārbaudījumu rezultātus imatrikulētajiem un zinātniskās darbības rādītājus (publikācijas, piedalīšanos konferencēs, līdzdalību projektos un citus rādītājus);

10.2. iesaka piešķirt stipendiju studiju programmas apguvei, paaugstināto vai vienreizējo stipendiju profesionālajās, bakalaura, maģistra un doktora studiju programmās studējošajiem, ievērojot stipendijām piešķirto finansējuma apjomu fakultātē.

10.3. Stipendiju piešķiršanas apakškomisijas sekretārs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pēdējās iesniegumu pieņemšanas dienas iesniedz Studiju daļā Stipendiju piešķiršanas apakškomisijas sēdes protokola izrakstu izskatīšanai DU Stipendiju piešķiršanas komisijas sēdē.

10.4. Saņemot DU stipendijas piešķiršanas komisijas lēmumu 2 (divu) darba dienu laikā fakultātes atbildīgā persona sagatavo stipendiju piešķiršanas rīkojuma projektu un iesniedz to Administratīvajā daļā rektora rīkojuma sagatavošanai.

10.5. Informācija par apstiprinātajiem stipendiju iesniegumiem ir atklāta.

11. Ja diviem vai vairākiem studējošajiem, kuri pretendē uz šī nolikuma 3.1. apakšpunktā minēto stipendiju, ir līdzvērtīgi sekmju un zinātniskās darbības rādītāji, DU stipendiju piešķiršanas komisija stipendiju vispirms piešķir:

11.1. invalīdam,

11.2. bārenim vai bez vecāku gādības palikušam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai;

11.3. studējošajam, kura ģimenei, ar kuru viņam ir nedalīta saimniecība, uz stipendiju konkursa norises dienu piešķirts trūcīgas ģimenes statuss;

11.4. studējošajam no daudz bērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē);

11.5. studējošajam, kuram ir viens vai vairāki bērni;

11.6. ņem vērā iepriekšējā semestra studiju rezultātus (vidējo svērto atzīmi līdz simtdaļai);

11.7. ja sekmības rādītāji diviem vai vairākiem pirmā studiju gada studējošajiem rudens semestrī ir līdzvērtīgi, tad aprēķina vidējo atzīmi vidējās izglītības dokumentā līdz simtdaļai.

12. DU stipendijas piešķir un izmaksā ar DU rektora vai viņa pilnvarotas amatpersonas rīkojumu **sekmīgiem studējošajiem**, pamatojoties uz DU stipendiju piešķiršanas komisijas ieteikumiem.

13. Stipendiju izmaksā katra mēneša 25. datumā. Kredītiestādes un/vai konta numura maiņas gadījumā studējošā pienākums ir 2 nedēļu laikā par izmaiņām informēt FUD.

14. Uz stipendiju zinātniskā grāda ieguvei (kredītam pielīdzinātā stipendija) var pretendēt doktora studiju programmā studējošais tajā izglītības tematiskajā jomā, kura ir iekļauta Izglītības un zinātnes ministra apstiprinātajā izglītības tematisko jomu sarakstā.

15. Ja piecu gadu laikā pēc imatrikulācijas studējošais neiegūst zinātnisko grādu attiecīgajā tematiskajā jomā vai pārtrauc studijas, viņš atmaksā kredītam pielīdzināto stipendiju Ministru kabineta 2001. gada 29. maija noteikumos Nr. 219 noteiktajā kārtībā.

16. Lai saņemtu kredītam pielīdzināto stipendiju, pretendents noslēdz līgumu ar DU. Līgumā norāda:

16.1. DU saistības studiju, pētniecības un radošā darba nodrošinājumu;

16.2. pretendenta saistības promocijas darba izstrādei un zinātniskā grāda ieguvei, paredzot, ka saistības izpildāmas piecu gadu laikā pēc imatrikulācijas;

16.3. termiņa pagarinājuma nosacījumus;

16.4. strīdu un domstarpību risināšanas kārtību;

16.5. informācijas apmaiņas kārtību.

17. Šī nolikuma 2. punktā minētajai personai grūtniecības atvaļinājuma laikā piešķir minimālo stipendiju, pamatojoties uz iesniegumu stipendijas saņemšanai un darbnespējas lapu, kas izsniegta darbnespējas apliecināšanu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (uzrāda oriģinālu). Minēto stipendiju izmaksā uzreiz par diviem grūtniecības atvaļinājuma mēnešiem.

18. DU rektora vai viņa pilnvarotas amatpersonas lēmumu par stipendijas piešķiršanu var apstrīdēt, iesniedzot DU Akadēmiskajai šķīrējtiesai adresētu iesniegumu 5 darba dienu laikā pēc stipendiju saraksta publiskošanas.

19. DU rektors semestra laikā var atcelt lēmumu par stipendijas piešķiršanu, ja tiek konstatēts, ka studējošais, kuram piešķirta stipendija:

19.1. sniedzis nepatiesu informāciju;

19.2. nepilda studiju plānā paredzētās akadēmiskās saistības (neapmeklē seminārus, nepilda kolokvijus, kontroldarbus);

19.3. pārkāpj DU Iekšējās kārtības noteikumus.

Šie līdzekļi tiek izmantoti vienreizējām stipendijām.

20. Stipendiju pārtrauc izmaksāt:

20.1. studiju pārtraukuma laikā (akadēmiskā atvaļinājuma laikā); stipendijas izmaksu var atjaunot pēc studiju pārtraukuma, ja persona sekmīgi turpina studijas;

20.2. studējošajam, kuram ir piešķirta mērķstipendija no Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu līdzekļiem, stipendijas izmaksu DU pārtrauc ar pirmo mēnesi pēc mērķstipendijas piešķiršanas.

21. Ja tiek pārtraukta stipendiju izmaksa pēc šī nolikuma 20.2. punkta, tad šie stipendiju fonda līdzekļi tiek piešķirti stipendijām studiju programmas apguvei šādā kārtībā:

21.1. pēc rektora rīkojuma saņemšanas par mērķstipendiju piešķiršanu Stipendiju piešķiršanas apakškomisija 3 darba dienu laikā izsludina papildus konkursu uz vakantajām stipendijām atbilstošajās studiju programmās;

21.2. Stipendiju piešķiršanas apakškomisija piešķir stipendijas saskaņā ar šī nolikuma 11. punktu.

# 1.pielikums

Iesnieguma veidlapu var saņemt fakultātes dekanātā vai Studējošo servisa centrā un [www.du.lv](http://www.du.lv) sadaļā „Studentiem”

## Iesniegums stipendijas saņemšanai

1.	Studējošais				
		(vārds)		(uzvārds)	
2.	Pieprasītais stipendijas apjoms semestrī (euro)				
3.	Stipendijas veids	<input type="checkbox"/> minimālā	<input type="checkbox"/> vienreizējā		
4.	Vienreizējās stipendijas pieprasījuma pamatojums				
5.	Personas kods				
6.	Studenta apliecības numurs				
7.	Augstskolas nosaukums		<b>Daugavpils Universitāte</b>		
8.	Studiju programma	<input type="checkbox"/> bakalaura	<input type="checkbox"/> profesionālās augstākās izglītības	<input type="checkbox"/> maģistra	<input type="checkbox"/> doktora
9.	Studiju programmas nosaukums				
10.	Dzīvesvieta				
11.	Tālruņa numurs, e-pasts				
12.	Ziņas par studējošo				
12.1.	invalīds				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.2.	bārenis vai bez vecāku apgādības palicis bērns līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.3.	studējošā ģimenei piešķirts trūcīgas ģimenes statuss				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.4.	studējošais ir no daudz bērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē)				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.5.	studējošajam ir viens vai vairāki bērni				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.6.	sociāli apdrošināta persona				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.7.	pašnodarbinātais				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.8.	darbavieta				
12.9.	valsts sociālā pabalsta saņēmējs				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
12.10.	invaliditātes/apgādnieka zaudējuma pensijas saņēmējs				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
13.	Apgādājāmie, ar kuru studējošais dzīvo nedalītā saimniecībā				
	apgādājamā vārds, uzvārds	dzimšanas gads	radniecība	nodarbošanās (mācību iestādes nosaukums)	
14.	Vai studējošais saņem mērķstipendiju no Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu līdzekļiem				<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē
15.	Dokumenti, kas apliecina iesniegumā norādītos datus (pielikums)				
16.	Stipendijas pieprasītāja apliecinājums: Es, _____, apliecinu, ka visas šajā iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas. Ja nepieciešams, pilnvaroju stipendiju piešķiršanas komisiju pārbaudīt un precizēt sniegtās ziņas, kā arī iegūt informāciju no pirmavotiem. Ja man tiks piešķirta stipendija no Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu līdzekļiem, informēšu augstākās izglītības iestādi piecu darbdienu laikā. Esmu informēts(-a), ka par nepatiesu ziņu sniegšanu stipendiju piešķiršanas komisija var atteikties piešķirt stipendiju vai pieprasīt atmaksāt nepamatoti saņemto stipendiju.				
17.	Informācija par studējošā bankas kontu				
	banka				
	filiāle				
	norēķinu konts				

Studējošais \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds) (paraksts)

\_\_\_\_\_ (datums)

## 2.pielikums

**Dokumenti, kas apliecina, ka studējošajam ir tiesības pretendēt uz stipendiju** saskaņā ar „*DU stipendiju piešķiršanas nolikuma*” 11.1., 11.2., 11.3., 11.4. un 11.5. punktā minētajiem kritērijiem:

Kritēriji prioritārā secībā	Iesniedzamie dokumenti
1. Invalīds	<ul style="list-style-type: none"><li>invaliditātes apliecības kopija, oriģināls jāuzrāda</li></ul>
2. Bārenis vai bez vecāku gādības palikušais	<ul style="list-style-type: none"><li>bāriņtiesas izsniegtās apliecības sociālo garantiju nodrošināšanai kopija, oriģināls jāuzrāda</li></ul> <b>vai</b> <ul style="list-style-type: none"><li>bāriņtiesas izsniegta lēmuma kopija</li></ul>
3. Studējošā ģimenei ir piešķirts trūcīgās ģimenes statuss	<ul style="list-style-type: none"><li>pašvaldības sociālā dienesta izsniegtās izziņas par atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam kopija, oriģināls jāuzrāda (izziņai jābūt derīgai vismaz 2 nedēļas no iesniegšanas brīža)</li></ul>
4. Studējošais ir no ģimenes, kurā audzina trīs vai vairāk bērnu. Ja stipendijas pretendents ir stājies laulībā, stipendija netiek piešķirta.	<ul style="list-style-type: none"><li>visu bērnu (brāļu un māsu) dzimšanas apliecības kopijas</li></ul> <b>vai</b> <ul style="list-style-type: none"><li>pašvaldības izsniegta izziņa, ka studējošais ir no daudz bērnu ģimenes</li></ul> <b>un ja</b> <ul style="list-style-type: none"><li>brāļi vai māsa pēc pilngadības sasniegšanas mācās vidējās izglītības profesionālās izglītības iestādē un nav vecāki par 20 gadiem – izziņu no vispārējās vai profesionālās izglītības iestādes</li></ul> <b>un ja</b> <ul style="list-style-type: none"><li>brāļi vai māsa pēc pilngadības sasniegšanas studē augstskolā pilna laika studijās un nav vecāki par 24 gadiem – izziņu no augstskolas</li></ul>
5. Studējošā ģimenē ir viens vai vairāki bērni, kuri nav stājušies laulībā	<ul style="list-style-type: none"><li>visu bērnu dzimšanas apliecību kopijas</li></ul> <b>vai</b> <ul style="list-style-type: none"><li>studenta pasēs kopija, kurā ir veikts ieraksts par bērniem</li></ul> <b>un ja</b> <ul style="list-style-type: none"><li>bērns pēc pilngadības sasniegšanas mācās vidējās izglītības profesionālās izglītības iestādē un nav vecāki par 20 gadiem – izziņu no vispārējās vai profesionālās izglītības iestādes</li></ul> <b>un ja</b> <ul style="list-style-type: none"><li>bērns pēc pilngadības sasniegšanas studē augstskolā pilna laika studijās un nav vecāki par 24 gadiem – izziņu no augstskolas</li></ul>